

ANEXA NR. 3 LA HOTĂRÂREA NR. 67 DIN 26.11.2019

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

**AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V2**

**AL COMUNEI COSMEȘTI,
JUDEȚUL GALAȚI**

C U P R I N S: (TIP V2)

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE	2
1.1. Date referitoare la constituirea serviciului	2
1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate.....	3
1.3. Alte date de interes general.....	4
CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR.....	4
2.1. Conducerea și structura organizatorică.....	4
2.2. Atribuțiile serviciului voluntar	6
2.3. Atribuțiile compartimentului de prevenire	6
2.4. Atribuțiile grupelor de intervenție	7
2.5. Atribuțiile echipelor specializate	8
2.6. Atribuțiile privind comunicarea.....	10
2.7. Atribuțiile compartimentului atelier propriu de întreținere și reparații	11
CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR	11
3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar.....	11
3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire	14
3.3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire	14
3.4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție.....	15
3.5. Atribuțiile șefului echipei specializate.....	15
3.6. Atribuțiile membrilor grupelor de intervenție	17
3.7. Atribuțiile membrilor echipelor specializate	18
3.8. Atribuțiile conducătorilor autospecialei	19
3.9. Atribuțiile personalului responsabil de comunicare	20
CAPITOLUL IV – GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI.....	20
4.1. Asigurarea financiară.....	20
4.2. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă	21
4.3. Pregătirea personalului serviciului voluntar	21
4.4. Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma.....	21
4.5. Realizarea intervenției	22
4.6. Logistica și norma de dotare.....	22



ANEXA NR. 3 la H.C.L. nr. 67 din 26.11.2019

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a
Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
al comunei Cosmești, județul Galați

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art.1. (1) Prin prezentul « Regulament » se stabilește organizarea, modul de funcționare, componența, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform art. 15 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice, a Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr. 75 din 2019 pentru aprobarea *criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.*

(2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Cosmești, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Ieremia Grigorescu” al județului Galați.

(3) SVSU Cosmești a fost înființat în anul 2005, prin HCL 26/23.11.2005 și reorganizat în 2008 și ulterior în 2015. Conform noilor prevederi legislative, se va întocmi Regulamentul actual și se va reorganiza.

(4) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza următoarelor criterii:

- a) numărul de gospodării/clădiri de locuit colective din sectorul de competență;
- b) amplasarea în teritoriu a formației de intervenție a SVSU astfel încât timpul de răspuns în caz de incendiu să fie:
 - maxim 15 minute la instituțiile și operatorii economici din subordinea consiliului local;
 - maxim 20 minute în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competență;
- c) tipurile de risc identificate în profil teritorial;

(5) Certificarea respectării criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Ieremia Grigorescu” al județului Galați a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar SVSU Cosmești.

(6) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin prezentul **Regulament** aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art.2. (1) Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați, ca serviciu de tip V2 pe baza următoarelor criterii:

- a) Comuna Cosmești are în evidență între 1.000 și 3.000 de gospodării și/sau clădiri de locuit individuale/colective, și este amplasată la o distanță mai mica de 20 km față de localitatea unde funcționează subunități din cadrul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență (Tecuci), care are în dotare minimum două autospeciale de stingere cu apă și spumă.
- b) Comuna Cosmești prin SVSU Cosmești are în dotare o autospecială de stingere cu apă și spumă îndeplinind astfel, conform art.19, alin.(3) din criteriile de performanță stabilite prin Ordin 75/27.06.2019;

(2) SVSU Cosmești- serviciu de tip V2 va avea următoarea structură:

- șef serviciu,
- compartiment pentru prevenire,
- grupă de intervenție care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă,
- trei echipe specializate
- atelier de reparații minore, de verificare periodic, făcută prin personalul angajat în alte servicii ale comunei Cosmești (REMIZA PSI).

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art.3. (1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență îndeplinește atribuțiile legale și prestează servicii într-un sector de competență stabilit prin hotărâre a Comitetului Local pentru situații de urgență, cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați.

(2) Principalele activități desfășurate:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de urgență.

(3) Tipurile de risc ce pot afecta teritoriul administrativ al comunei Cosmești sunt următoarele:

- Riscuri naturale: *cutremur, inundații, fenomene meteo periculoase, alunecări de teren;*
- Riscuri tehnologice: *incendii în masa, accidente grave pe cai de transport, eșecul utilitatilor publice, poluare ape, prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări, muniție neexplodată;*
- Riscuri biologice: *epidemii, epizootii/zoonoze.*

(4) Structura Serviciului Voluntar va fi dimensionată în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.

Art.4. (1) Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat pe funcțiile specifice și personal voluntar. Personalul angajat pe funcții specifice deține calificarea sau competențele profesionale ale acelor funcții, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(2) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în **Anexa nr. 2** la Hotărârea prin care se va aproba Regulamentul.

(3) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și beneficiarul voluntariatului, voluntarii trebuind să corespundă criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art.5. Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei Cosmești, jud. Galați este unitatea administrativ-teritorială a comunei Cosmești, jud. Galați.

Art.6. (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(2) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu sau cu alte servicii similare.

(3) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. Alte date de interes general

Art.7. (1) Funcția de șef serviciu voluntar se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat pe această funcție, avizat de ISU Galați, iar funcția de conducător autospecială se încadrează cu personal angajat pe aceste funcții sau cu personal angajat pe alte funcții în cadrul autorității publice locale, care dețin competențele specifice funcției, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(2) Celelalte funcții vor fi încadrate cu personal voluntar, pe bază de contract de voluntariat.

(3) Autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

(4) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Județului Galați. În lipsa acestuia responsabilitatea revine viceprimarului.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. Conducerea și structura organizatorică

Art.8. Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale, care deține calificarea și competențele necesare, atestate conform prevederilor legale în vigoare, avizat de către ISU Galați.

Art.9. (1) Serviciul Voluntar tip V2 are următoarea compunere: **șef serviciu, compartiment pentru prevenire, 4 grupe de intervenție** care încadrează autospeciala de stingere din dotare pe schimburi permanente și **trei echipe specializate: 4 în domeniul stingere incendii**, echipă care va avea componența grupei de intervenție, care va fi în serviciu, respectiv în tură, o echipă specializată pentru **avertizare-alarmare**, o echipă specializată pentru **căutare-deblocare-salvare-evacuare** și Remiza PSI-atelier reparații minore.

(2) Relațiile dintre structurile Serviciului Voluntar sunt următoarele:

A.Ierarhice:

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului comunei Cosmești în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar, fie angajat, fie voluntar;

- b) Șeful compartimentului de prevenire și șefii grupelor de intervenție se subordonează șefului Serviciului voluntar;
- c) Șeful grupei de intervenție conduce activitatea membrilor grupei și se subordonează șefului formației;
- d) șefii echipelor specializate, se subordonează șefului SVSU
- e) Servanții pompieri, electromecanicii auto se subordonează șefilor echipelor specializate;

B.Funcționale:

- a) Șeful Serviciului Voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesioniste, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;
- b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.
- c) Șeful Serviciului Voluntar coordonează nemijlocit acțiunile aparatului din subordine.

C.Coordonare și control:

- a) Șeful Serviciului Voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.
- b) Șeful Serviciului Voluntar colaborează nemijlocit cu Inspectorul de protecție civilă din aparatul de specialitate al primarului.

(3) **Șeful serviciului voluntar** trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "GENERAL EREMIJA GRIGORESCU" al Județului Galați,
- b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

(4) **Relațiile dintre structurile serviciului voluntar:**

- a) Activitățile ce se desfășoară pentru acoperirea riscurilor potențiale în sectorul de competență atât din punct de vedere preventiv cât și din punct de vedere operațional la care participă Serviciul voluntar pentru situații de urgență vor fi organizate de Comitetul Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.) și verificate de președintele acestuia, respectiv primarul Comunei Cosmești.
- b) Șeful serviciului este șeful personalului din compartimentul/specialiștilor de prevenire și formațiilor de intervenție și conduce nemijlocit atât activitățile de pregătire cât și acțiunile desfășurate în sectorul de intervenție .

(5) **Compartimentul pentru prevenire** se dimensionează cu personal, astfel încât să asigure:

- un specialist pentru toate instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliilor locale;
- un specialist la fiecare 500 de gospodării și/sau clădiri de locuit individuale/colective;

(6) **Grupa de intervenție** este o structură specializată, constituită în vederea limitării și înlăturării urmărilor situațiilor de urgență. Orice grupă de intervenție, poate avea în componere o echipă specializată. Concret, fiecare grupă de intervenție este similar echipei specializate pentru stingere incendii. Grupele de intervenție se organizează în funcție de atribuțiile pe care le au, precum și în raport cu categoria și tipul de autospecială deținută și folosită pentru îndeplinirea atribuțiilor lor. Grupele de intervenție se încadrează cu personal stabilit conform prevederilor instrucțiunilor și cărților tehnice de utilizare a autospecialei;

(7) **Echipe specializate** se constituie în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență pentru următoarele domenii principale:

- a) stingere incendii, ținând cont că deținem o autospecială;
- b) avertizare-alarmare;

c) căutare-deblocare-salvare-evacuare, cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate.

(8) Echipa specializată se încadrează cu minim 3 persoane, care include și șeful echipei specializate.

2.2. Atribuțiile serviciului voluntar

Art.10. Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

- a) asigură îndrumarea și controlul tehnic de specialitate al activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivelul UAT Cosmești;
- b) desfășoară activități instructiv - educative de pregătire a populației pentru cunoașterea și respectarea legislației în domeniu. În acest sens, colaborează cu instituțiile de învățământ, cu obiectivele economice, popularizează regulile și măsurile stabilite de administrația locală precum și a noilor reglementări apărute în domeniu, asigură asistență tehnică pentru înțelegere și punere în aplicare;
- c) verifică respectarea legislației, a normelor, regulilor și a măsurilor specifice emise de administrația locală în domeniul situațiilor de urgență;
- d) organizează și execută intervenții operative în situații de urgență ;
- e) constată și aplică sancțiuni contravenționale la normele și legislația în domeniul situațiilor de urgență în baza Hotărârilor Consiliului Local;
- f) participă cu alte organe prevăzute de lege, la stabilirea cauzelor de incendiu, la identificarea cauzelor care au stat la baza producerii accidentelor, exploziilor, calamităților;
- g) participă la limitarea și înlăturarea efectelor fenomenelor meteorologice negative, calamităților sau catastrofelor;
- h) participă la aprovizionarea cu apă a populației, în caz că situația o impune, asigură iluminatul public cu mijloace proprii sau închiriate (pe bază de convenție);
- i) monitorizează permanent obiectivele generatoare de risc;
- j) elaborează măsuri specifice de prevenire a situațiilor de urgență și le supune aprobării Consiliului local;
- k) elaborează ipoteze în domeniul situațiilor de urgență pentru zona de competență;
- l) desfășoară alte activități stabilite conform legii;

Art.11. Pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apă.

2.3. Atribuțiile compartimentului de prevenire

Art.12. Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;

- d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- e) atribuții privind identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g) informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h) la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.
- i) planifica și desfășoară controale, verificări și alte acțiuni de prevenire privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate a cetățenilor și bunurilor, desfășoară activități de informare publică pentru cunoașterea de către cetățeni a tipurilor de risc specifice zonei de competență, măsurilor de prevenire, precum și a conduitei de urmat pe timpul situațiilor de urgență;
- j) participă la elaborarea reglementărilor specifice zonei de competență în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență, monitorizarea și evaluarea tipurilor de risc;
- k) constată prin personalul desemnat, încălcarea dispozițiilor legale din domeniul de competență și aduce la cunoștința șefului SVSU;
- l) acordă sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire și concursurilor de protecție civilă;
- m) asigură informarea organelor competente și raportarea acțiunilor desfășurate.

2.4. Atribuțiile grupelor de intervenție

Art.13. Grupele de intervenție sunt structuri specializate, conduse de un șef de grupă, care va fi de regulă Conducătorul autospecialei, având în componere echipă specializată.

Art.14. (1) Atribuțiile principale ale grupelor de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b) desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

(2) Acțiunile de intervenție au ca scop salvarea vieții oamenilor, a bunurilor materiale, înlăturarea efectelor situațiilor de urgență sau dezastrilor precum și normalizarea activităților economico - sociale și se desfășoară pe baza următoarelor principii:

- a) salvarea cu prioritate a vieții oamenilor;
- b) acțiunile de intervenție se desfășoară pe teritoriul localității;
- c) subordonarea ierarhică șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- d) cooperării și complementarității cu alte forțe implicate în intervenție;
- e) încadrării cu voluntari;
- f) admiterii la intervenție a personalului pe bază de verificări și atestări organizate de forurile competente;
- g) asigurării dotării materiale și a logisticii de către Consiliul Local.

Art.15. Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă;
- b) cercetează, identifică și evaluează efectele dezastrului care s-a produs și zona de responsabilitate .

- c) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- d) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- e) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- f) asigură localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- g) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- h) transmite date și informații Centrului Operativ al Comitetului Local pentru Situații de Urgență .
- i) căutarea și salvarea oamenilor surprinși sub dărâmături - salvarea victimelor rezultate în urma accidentelor rutiere de mari proporții, feroviare, exploziilor sau avariilor tehnologice.
- j) salvarea persoanelor și bunurilor materiale în caz de inundații sau accidente la baraje hidrotehnice.
- k) salvarea oamenilor și animalelor în cazul unor accidente în care au fost implicate substanțe chimice sau radioactive.
- l) participarea la asigurarea cu apă potabilă a populației din zona dezastrului sau a accidentului major.
- m) participarea la distribuirea hranei și a bunurilor de primă necesitate pentru persoanele sinistrate.
- n) participarea temporară la acțiuni de refacere a construcțiilor și a unor lucrări de mici dimensiuni.
- o) participarea la instalarea taberelor pentru sinistrați și la acțiunile ce se desfășoară pentru asigurarea condițiilor de trai ale acestora .
- p) asigurarea iluminatului pe timp de noapte pentru necesități proprii de intervenție sau la cererea altor servicii de urgență.
- q) participarea la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a salariaților și a populației din zona de responsabilitate.

2.5. Atribuțiile echipelor specializate

Art.16. (1) Echipa specializată pentru stingerea incendiilor:

- a) execută acțiuni de intervenție în caz de incendiu, pentru limitarea și înlăturarea Situațiilor de Urgență cu utilajele și mijloacele de intervenție din dotare.
- b) execută recunoașteri pe raza unității administrativ - teritoriale, cu accent pe sursele de alimentare cu apă, posibilitatea accesului de intervenție.
- c) verifică existența planului de intervenție la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment.
- d) acordă ajutor persoanelor a căror viață este pusă în pericol în caz de incendiu, accidente precum și în caz de dezastru;
- e) evacuează animalele și bunurile materiale aflate în pericol;

(2) **Echipa specializată pentru avertizare-alarmare**, acționează în cadrul formației de intervenție, pentru transmiterea mesajelor de protecție civilă către populație privind iminența producerii unor situații de urgență pe teritoriul localității, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziție și are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

(3) Echipa specializată pentru căutare-deblocare-salvare-evacuare:

- a) cercetează, determină și comunică Centrului Operativ al Comitetului Local pentru Situații de Urgență următoarele date:

A. În locurile de distrugere datorită *cutremurelor de pământ* :

- locul și numărul construcțiilor avariate, gradul de avariere și umărul aproximativ al morților, răniților și sinistraților;
- localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălțime;
- gradul de blocare și avariere a căilor de acces și variantele de ocolire;
- locul și mărimea principalelor avarii la rețelele de utilitate publică;
- locul, mărimea și tendința de propagare a incendiilor;
- existența pericolului de apariție a unui dezastru complementar *post-cutremur*.

B. Acționează în zonele cu *avarii la construcții/instalații* pentru:

- salvarea răniților și celor surprinși și blocați în adăposturi, în clădiri avariate, distruse și sub dărâmături;
- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcții ce prezintă pericol;
- localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și a sinistraților;
- evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenție și pentru cel surprins în raionul de intervenție.

C. Din zona afectată de *alunecări de teren*:

- suprafața, direcția și viteza de propagare a alunecărilor de teren;
- locul, numărul și gradul de avariere al construcțiilor, drumurilor sau rețelelor de utilitate publică;
- numărul probabil al morților și răniților și poziționarea acestora;
- posibilitatea de apariție a unor dezastru complementare.

D. Din zona afectată de *inundații*:

- limitele porțiunilor de teren afectate cât și gradul de avariere al facilităților economico-sociale din zonă;
 - posibilitățile de acces în zona afectată;
 - posibilitățile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
 - posibilitățile de adăpostire și evacuare a persoanelor sinistrate.
- b) sprijină forțele care intervin pentru consolidarea și refacerea digurilor
 - c) curăță canalele de evacuare a apelor, în zonele cu pericol de inundații/inundate.
 - d) participă la degajarea zăpezii sau a podurilor de gheață.
 - e) sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol;
 - f) participă alături de grupa de intervenție la înlăturarea efectelor negative ale dezastrului;
 - g) organizează, conduce și îndrumă desfășurarea evacuării instituțiilor publice, agenților economici, populației, colectivităților de animale, bunurilor materiale și obiectelor culturale din locațiile stabilite;
 - h) urmărește realizarea măsurilor de pregătire și de desfășurare a acțiunilor de evacuare, de primire, de repartiție și de cazare a populației și de depozitare a bunurilor materiale;
 - i) organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire și de repartiție;
 - j) realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale, asistență medicală, pază, ordine, legăturile fir și radio și evidența populației pe timpul executării evacuării în raioanele din și în care se execută aceasta;
 - k) acordă primului ajutor medical și transportul răniților la punctele de adunare și evacuare;
 - l) participă la aplicarea unor măsuri de antibiopprofilaxie și antiepidemice;
 - m) participă la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană și medicamente;
 - n) participă la înlăturarea urmărilor dezastrului și reabilitarea zonei;
 - o) realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;

- p) participă la realizarea măsurilor la instituirea carantinei;
- q) asigură cu alimente și hrană a formațiunilor de intervenție;
- r) asigură echipamentul de schimb, pe timp de vară sau iarnă;
- s) asigură mijloacele de transport răniți ;
- t) asigură aprovizionarea formațiunilor de intervenție;
- u) asigură completarea dotării formațiunilor de intervenție;

(4) Toate echipele vor executa pe lângă activitățile specificate mai sus, în funcție de situația concretă din localitate, alte activități funcție de natura evenimentelor constatate și de dinamica în timp a acestora.

2.6. Atribuțiile privind comunicarea

Art.17. (1) Răspunderea pentru asigurarea capacității de intervenție revine Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Șefului Serviciul voluntar pentru situații de urgență, aceasta putând fi verificată periodic prin alarmarea formațiilor de intervenție cu aducerea personalului și scoaterea tehnicii pe locul de adunare.

(2) Pentru asigurarea stării de operativitate și a capacității optime de răspuns a Serviciul voluntar pentru situații de urgență, a autorităților administrației publice locale și funcționarea corespunzătoare a comitetelor locale pentru situații de urgență, alarmarea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență și dezastrilor este asigurată de personalul din serviciul de permanență organizat la sediul Consiliului Local. La primirea atenționărilor privind iminența producerii unor situații de urgență se instituie serviciul de permanență cu 1/3 din personal la toate Serviciile voluntare pentru situații de urgență ale Consiliilor Locale, primăriilor din zona de risc.

(3) **Numărul de telefon** sau modalitățile de anunțare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență vor fi afișate la sediile tuturor instituțiilor publice și operatorilor economici, precum și în toate locurile/spațiile publice de pe raza localității;

(4) **Posturile telefonice** vor fi stabilite de primari pentru primirea anunțurilor privind producerea unor situații de urgență și vor fi funcționale pe întreaga durată a celor 24 ore, iar personalul de serviciu instruit pentru completarea notei de anunțare, precum și pentru alarmarea personalului Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

(5) La fiecare serviciu de permanență pentru anunțarea/primirea anunțurilor/avertizărilor se va asigura un aparat FAX pentru primirea avertizărilor meteorologice și altor comunicate de la eșaloanele superioare, precum și tabele cu numere de telefon utile în cazul producerii unor situații de urgență (serviciul voluntar pentru situații de urgență, serviciul profesionist pentru situații de urgență, Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Consiliul județean, Servicii de gospodărire a apei, Electricitate, Gaze etc);

Art.18. (1) Alarmarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență în scopul desfășurării acțiunilor de intervenție sau prin exerciții de antrenament se face de Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.) și/sau de șeful Serviciul voluntar pentru situații de urgență din dispoziția președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență sau înlocuitorului legal al acestuia, prin punerea în aplicare a *Planului de înștiințare și alarmare al Serviciului voluntar pentru situații de urgență*.

(2) **Verificarea stării de operativitate** a Serviciul voluntar pentru situații de urgență se executa semestrial de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și anual de personal cu atribuții din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Galați, prin exerciții de alarmare și intervenție (*în timpul sau în afara programului*). Prin exerciții de alarmare se verifică și capacitatea de răspuns a Comitetului Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.) și a Centrului Operativ(C.O.A.T.), pe baza *Planului de înștiințare și alarmare al Comitetului Local pentru Situații de Urgență*. Această activitate se desfășoară anual de regulă pe timpul executării controalelor de personalul cu atribuții din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Galați.

(3) **Evidența prezentării personalului** și a participării acestuia la intervenție se face de către personalul care asigură permanența la sediul Consiliului Local sau la sediul Serviciul voluntar pentru situații de urgență (sau de o persoană desemnată de acesta în acest scop).

2.7. Atribuțiile compartimentului atelier propriu de întreținere și reparații

Art.19. (1) Pentru efectuarea lucrărilor de verificare, întreținere și reparare a mijloacelor de intervenție din dotare, serviciul voluntar își poate organiza atelier propriu sau încheie contracte în acest sens cu operatori economici de profil.

(2) În cazul în care se organizează atelier propriu, personalul specializat din cadrul atelierului execută:

- a) lucrări de asistență la autospecialele de intervenție;
- b) lucrări de intervenție tehnică la utilaje de intervenție;
- c) lucrări de asistență tehnică a accesoriilor de intervenție;
- d) zilnic verificarea și îngrijirea mijloacelor tehnice din dotarea serviciului;
- e) spălarea și curățirea generală a mijloacelor de intervenție;
- f) gresarea și ungerea autospecialelor;
- g) control tehnic la autospeciale, utilaje și accesorii;

(3) În cazul scoaterii din uz ca urmare a defecțiunilor temporare a autospecialelor, motopompelor și utilajelor din dotare este anunțat obligatoriu Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Galați.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Art.20. (1) Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului orasului, președintelui comitetului local pentru situații de urgență, iar pe linia specializării - Inspectoratului pentru Situații de Urgență al Județului Galați, este șef al întregului personal din serviciul voluntar.

(2) Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor în vigoare. El conduce activitățile cu privire la: asigurarea capacității operative și de intervenție, pregătire, planificare și desfășurarea activităților conform planului anual de pregătire și intervenție al serviciului voluntar.

(3) Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;

- i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul comunei (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l) organizează și conduce acțiunile echipelor specializate în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, inundații, explozii și alte situații de urgență;
- m) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- n) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- o) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- p) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- q) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- r) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- s) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- t) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;
- u) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;
- v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;
- w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);
- x) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;
- y) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

- z) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;
- aa) planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative;
- bb) asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind înștiințarea și aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
- cc) conduce lunar, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- dd) asigură studierea și cunoașterea de către personalul serviciului voluntar a particularităților localității și clasificării din punct de vedere al protecției civile precum și principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influența urmările situațiilor de urgență din zona de competență;
- ee) urmărește asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucțiunilor de dotare;
- ff) întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din localitate care pot fi folosite în situații de urgență pe care o actualizează permanent;
- gg) asigură încadrarea serviciului de intervenție cu personal de specialitate;
- hh) informează primarul și compartimentul/specialistul de prevenire cu atribuții pe linia situațiilor de urgență despre stările de pericol constatate pe teritoriul localității;
- ii) verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar;
- jj) execută instructaj general și periodic cu personalul muncitor din primărie și din instituțiile subordonate primăriei;
- kk) întocmește și actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
- ll) controlează ca instalațiile, mijloacele și utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenție de pe teritoriul localității să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzător;
- mm) ține evidența participării la pregătire profesională și calificativele obținute;
- nn) ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat serviciul voluntar;
- oo) urmărește executarea dispozițiilor date către voluntari și nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
- pp) participă la instructaje, schimburi de experiență, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesionale pentru situații de urgență;
- qq) participă la verificarea cunoștințelor membrilor serviciului voluntar la încadrare, trimestrial și la sfârșitul anului pentru atestarea pe post conform indicatorilor de calificare;
- rr) împreună cu compartimentul/specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și pe teritoriul agenților economici din raza localității;
- ss) face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminarea stărilor de pericol;
- tt) pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual al activității serviciului voluntar;
- uu) efectuează lunar studiul ordonat prin programul de pregătire, difuzat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Județului Galați;
- vv) întocmește și actualizează în permanență fișele postului pentru personalul voluntar ;
- ww) ține evidența participării personalului la intervenție și face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincții sau premii ;

- xx) întocmește anual proiectul de buget pentru serviciu și îl susține în comisiile de specialitate ;
- yy) urmărește în permanență execuția bugetară și face propuneri de rectificare dacă este cazul ;
- zz) promovează în permanență serviciul în rândul populației și elevilor și asigură recrutarea permanentă de voluntari ;
- aaa) execută atribuțiile prevăzute în regulamentele și instrucțiunile pe linia protecției civile, prevenirii și stingerii incendiilor;
- bbb) pe baza constatărilor rezultate din controale, șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora.
- ccc) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire

Art.21. Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) sprijină conducerile operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- d) informează conducerile operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- e) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- f) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- g) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- h) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității) și le aduce la cunoștință șefului serviciului voluntar;
- i) verifică organizarea activității de prevenire la locurile de muncă (la agenții economici);
- j) propune șefului SVSU includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.
- k) își însușește normele specifice și măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului.

3.3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire

Art.22. Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmăresc rezolvarea lor operativă;
- b) se subordonează șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență și șefului grupelor de intervenție.
- c) în caz de incendiu sau de producere a unor dezaastre, alarmează grupa de intervenție la incendii și participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezaastrelor;

- d) poate participa la intervenția grupei la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, la calamități naturale și dezastre, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor și evacuarea bunurilor;
- e) participă și execută programul de pregătire cu voluntarii din grupa de intervenție;
- f) mobilizează personalul grupei de intervenție pentru participarea la concursurile profesionale;
- g) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- h) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție

Art.23. Șeful grupei de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului SVSU și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului și asigură transmiterea acestora membrilor grupei din sector;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct.
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile grupei de intervenție;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful SVSU despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipajului și cu șeful SVSU;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.
- q) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului.

3.5. Atribuțiile șefului echipei specializate

Art.24. (1) Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele grupei de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful grupei;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile echipei;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful SVSU
- m) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- n) să cunoască personal folosirea și întreținerea mijloacelor din dotare;

- o) să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- p) să execute conform planificării instruirea personalului din subordine și să țină la zi prezența la pregătire
- q) să comunice șefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore
- r) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- u) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;
- v) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

(2) Atribuțiile echipei **pentru stingerea incendiilor:**

- a) se subordonează șefului serviciului și îndeplinește sarcinile trasate de către acesta;
- b) verifică, la intrarea în serviciu, starea de funcționare a mijloacelor tehnice din dotare;
- c) execută, lunar și ori de câte ori este necesar, instruirea de specialitate;
- d) conduce și participă efectiv, cu grupa sa, la acțiunile de intervenție;
- e) asigură respectarea întocmai a programului zilnic;
- f) răspunde de deplasarea grupei la locul intervenției;
- g) verifică echiparea și ia măsuri de asigurarea securității servanților;
- h) participă la recunoaștere și dă misiuni grupei;
- i) mănuieste țevile de refulare a apei, spumei sau pulberilor stingătoare (pe partea stângă a dispozitivului);
- j) întinde, prelungeste și strânge liniile de furtun;
- k) urmărește menținerea presiunii ordonate;
- l) mănuieste masca contra fumului și gazelor sau aparatul izolant, la nevoie;
- m) mănuieste toporașul, cordița de salvare și lampa electrică portativă (lanterna);
- n) folosește la nevoie, costumul de protecție contra temperaturilor;
- o) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;

(3) Atribuțiile echipei - **pentru avertizare-alarmare:**

- a) asigură primirea și transmiterea cu prioritate a semnalelor de înștiințare despre situațiile de urgență;
- b) asigură acționarea la timp a sistemelor de alarmare;
- c) organizează și controlează periodic exploatarea mijloacelor de transmisiuni și alarmare și protecția lor împotriva armelor convenționale și a mijloacelor incendiare;
- d) cunoaște posibilitățile sistemului de telecomunicații teritorial și solicită folosirea acestuia pentru nevoile serviciului;
- e) cunoaște căile ocolitoare și modul de realizare a legăturilor în cazul scoaterii din funcțiune a centralelor telefonice din zona de competență;
- f) centralizează, analizează și sistematizează, împreună cu șeful serviciului voluntar, informațiile de specialitate privind urmările situațiilor de urgență;
- g) elaborează documentele pe linie de specialitate și asigură transmiterea lor;
- h) organizează și asigură respectarea regulilor și dispozițiilor privitoare la traficul radio;
- i) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;

(4) Atribuțiile echipei - **pentru căutare - deblocare - salvare-evacuare:**

- a) studiază și cunoaște caracteristicile construcțiilor, spațiilor de adăpostire, rețelelor de gospodărie comunală, căilor de comunicație, precum și măsurile de intervenție în cazul afectării lor;
- b) elaborează măsurile necesare pentru protecția prin adăpostire a cetățenilor și a bunurilor materiale împotriva efectelor dezastrelor, armelor N.B.C., convenționale și mijloacelor incendiare;

- c) cunoaște în permanență stadiul realizării măsurilor pentru adăpostirea populației, protecția bunurilor materiale și mascarea obiectivelor;
- d) asigură și urmărește aprovizionarea cu instalații, utilaje și alte materiale necesare dotării echipajului;
- e) coordonează și îndrumă împreună cu șeful serviciului pregătirea de specialitate a membrilor SVSU;
- f) centralizează și raportează ierarhic informațiile de specialitate privind acțiunile pe care le-a desfășurat;
- g) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului.

3.6. Atribuțiile membrilor grupelor de intervenție

Art.25. Membrii grupei de intervenție au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de autospecială pe care îl deservește;
- e) îndeplinesc atribuțiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful grupei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) utilizează echipamentele de comunicații;
- n) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- o) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- p) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- q) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- r) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- s) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- t) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- u) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- v) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- w) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- x) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- y) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- z) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;

- aa) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- bb) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- cc) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- dd) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- ee) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- ff) utilizează echipamentele de comunicații;
- gg) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.
- hh) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului;

3.7. Atribuțiile membrilor echipelor specializate

Art.26. (1) Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare- evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.
- u) participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;

- v) execută antrenament pentru mânuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- w) respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- x) nu părăsește serviciul până la sosirea în unitate a schimbului următor;
- y) execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;
- z) acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- aa) să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă, a instalațiilor de semnalizare - alarmare, de alertare și intervenție ;
- bb) folosesc mijloacele de intervenție judicios respectând instrucțiunile de utilizare;
- cc) îndeplinesc la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit;
- dd) mențin permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;
- ee) asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție ;
- ff) îndeplinesc, sarcinile șefului de echipă în lipsa acestuia;

(2) Comunică șefului serviciului voluntar și șefului său ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore.

3.8. Atribuțiile conducătorilor autospecialei

Art.27. Conducătorul autospecialei / mecanicul de motopompă are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului de serviciu;
- b) menține în stare de funcționare mijloacele tehnice din dotarea serviciului voluntar;
- c) verifică la intrarea în serviciu, starea de funcționare și dotarea cu accesorii a autospecialei ;
- d) execută la timp întreținerile, reviziile și verificările tehnice, în baza planificării întocmite;
- e) execută repunerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție din dotarea serviciului voluntar;
- f) se preocupă de cunoașterea sectorului de competență atribuit serviciului voluntar;
- g) conduce mașina de luptă la locul intervenției;
- h) răspunde de asigurarea alimentării cu apă, ;
- i) racordează liniile de furtun la ieșirile din pompă (instalație);
- j) pune în funcție instalația de lucru cu apă, spumă sau pulberi stingătoare și celelalte instalații ale mașinii;
- k) mărește și micșorează presiunea (la ordin) sau la cererea șefilor de țevă;
- l) împreună cu servantul hidrant mănuieste proiectorul mobil;
- m)ajută pe servantul hidrant la coborârea accesoriilor de pe mașină;
- n) întreține mașina de luptă și accesoriile din dotare;
- o) asigură buna funcționare a tuturor accesoriilor din dotarea mașinii;
- p) îndeplinește orice sarcini de serviciu stabilite de către șeful nemijlocit.
- q) spălarea și curățirea generală a mijloacelor de intervenție
- r) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului

Art.28. (1) Servanții au următoarele atribuții:

- a) participă la toate activitățile de instruire și intervenție ;
- b) execută antrenamente pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice și de specialitate;
- c) respectă întocmai programul de activități întocmite de către șeful serviciului;

- d) execută împreună cu conducătorii autospecialelor de intervenție , lucrările de întreținere a mijloacelor tehnice de intervenție;
- e) îndeplinește și alte sarcini stabilite de către șeful nemijlocit;
- f) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului

(2) **Voluntarul Mecanic** are următoarele atribuții, dacă nu sunt efectuate în ateliere specializate:

- a) lucrări de asistență la autospeciala de intervenție;
- b) lucrări de intervenție tehnică la utilaje de intervenție;
- c) lucrări de asistență tehnică a accesoriilor de intervenție;
- d) verificarea și îngrijirea mijloacelor tehnice din dotarea serviciului;
- e) spălarea și curățirea generală a mijloacelor de intervenție;
- f) gresarea și ungerea autospecialelor;
- g) respectă și impune respectarea programelor și regulamentelor de organizare și funcționare a serviciului

3.9. Atribuțiile personalului responsabil de comunicare

Art.29. (1) **Răspunderea** pentru asigurarea capacității de intervenție revine Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Șefului Serviciul voluntar pentru situații de urgență, aceasta putând fi verificată periodic prin alarmarea formațiilor de intervenție cu aducerea personalului și scoaterea tehnicii pe locul de adunare.

(2) Pentru asigurarea stării de operativitate și a capacității optime de răspuns, SVSU are personal care efectuează permanență la sediul Primăriei Cosmești.

(3) În cazul unei situații de urgență alarmarea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență și dezastrelor este asigurată de personalul din serviciul de permanență organizat la sediul Consiliului Local.

(4) La primirea atenționărilor privind iminența producerii unor situații de urgență se instituie serviciul de permanență cu personal angajat al UAT Cosmești, pentru comunicații.

(5) **Numărul de telefon** și modalitățile de anunțare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență vor fi afișate la sediile tuturor instituțiilor publice și operatorilor economici, precum și în toate locurile/spațiile publice de pe raza localității;

(6) **Posturile telefonice** pentru primirea anunțurilor privind producerea unor situații de urgență sunt cele ale Primăriei și vor fi funcționale pe întreaga durată a celor 24 ore, iar personalul de serviciu va fi instruit pentru completarea notei de anunțare, precum și pentru alarmarea personalului Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ pentru activitate temporară și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.

(7) La sediul Primăriei, sediul de permanență pentru anunțarea/primirea anunțurilor/avertizărilor, se va asigura un aparat FAX pentru primirea avertizărilor meteorologice și altor comunicate de la eșaloanele superioare, precum și tabele cu numere de telefon utile în cazul producerii unor situații de urgență (serviciul voluntar pentru situații de urgență, serviciul profesionist pentru situații de urgență, Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Consiliul județean, Servicii de gospodărire a apei, Electricitate, Gaze etc);

CAPITOLUL IV – GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI

4.1. Asigurarea financiară

Art.30. (1) Constă în măsurile care se iau pentru cererea, obținerea și justificarea mijloacelor financiare pentru plata drepturilor bănești convenite personalului.

(2) Asigurarea resurselor financiare necesare în vederea organizării, înzestrării, funcționării și îndeplinirii atribuțiilor legale de către serviciul voluntar se realizează din bugetul local.

(3) Cazarea, hrănirea și odihna pentru perioade mari de intervenție se organizează de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, conform legislației în vigoare.

(4) Toată situația financiară va fi evidențiată de către Biroul Financiar Contabil din aparatul de specialitate al primarului.

4.2. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

Art.31. Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

- a) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;
- b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- c) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art.32. Personalul cu atribuții de execuție:

- a) desfășoară activitatea la intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;
- b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;
- c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

Art.33. Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.3. Pregătirea personalului serviciului voluntar

Art.34. (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de șeful SVSU sub îndrumarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Ieremia Grigorescu” al județului Galați.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.4. Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma

Art.35. (1) Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospeciala trebuie să fie inscripționate cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

(5) Evidența contabilă a materialelor și tehnicii din înzestrarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se ține de Biroul Financiar Contabil din aparatul de specialitate al primarului Comunei Cosmești iar evidența utilizării materialelor se ține de către șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Cosmești, conform legislației în vigoare.

(6) Normele de consum pentru bunurile materiale sunt cele stabilite de legislația în vigoare, iar scăderea materialelor se face pe baza actelor normative specifice.

4.5. Realizarea intervenției

Art.36. (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Ieremia Grigorescu” al județului Galați.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

- a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor locale pentru situații de urgență (CLSU, COAT, Echipe specializate, alte structuri superioare, la nevoie)
- b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;
- c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către alte structuri;
- d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Ieremia Grigorescu” al județului Galați.
- e) sprijinul acordat intervenției (în tehnică și personal specializat) de către serviciul privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenție de intervenție;
- f) sprijinul acordat intervenției (în tehnică și personal specializat) de către structurile profesioniste.

(3) Pregătirea și desfășurarea acțiunilor de intervenție are la bază următoarele principii:

- a) prioritatea salvării vieților omenești față de orice alte acțiuni;
- b) asigurarea logistică a intervenției;
- c) cooperarea continuă cu alte forțe și formațiuni participante la intervenție;

(4) Serviciul voluntar pentru situații de urgență solicită în sprijin intervenția serviciilor private pentru situații de urgență și a celor voluntare cu care a încheiat contracte/convenții de intervenție sau, după caz, a serviciilor profesioniste pentru situații de urgență, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

(5) Dotările speciale se încarcă pentru a fi transportate la locul intervenției doar dacă se impune folosirea lor în scopul prevenirii agravării situațiilor de urgență, limitării sau înlăturării consecințelor acesteia.

(6) *La primirea anunțului despre producerea unei situații de urgență, șeful serviciului trebuie să rețină:*

- a) date cunoscute despre situația de urgență produsă, cauzele acesteia, particularități ale zonei în care urmează să intervină;
- b) itinerarul de deplasare;
- c) asigurarea legăturilor, modul de transmitere a datelor și informațiilor;
- d) ce forțe și mijloace mai sunt implicate în intervenție;
- e) cine conduce acțiunile de intervenție, locul de adunare după terminarea intervenției;
- f) asigurarea logistică a intervenției.

4.6. Logistica și norma de dotare

Art.37. (1) Logistica acțiunilor de intervenție cuprinde măsurile și activitățile organizate, planificate și desfășurate în scopul asigurării la timp și fără întrerupere cu resurse materiale necesare, îndeplinirii misiunilor, menținerii în permanență a stării de sănătate a personalului, a stării de funcționare a tehnicii de intervenție și de comunicații.

(2) Logistica intervenției se realizează pe baza hotărârii consiliului local. La organizarea logisticii se ține seama de înzestrarea serviciului voluntar, normele de consum, nivelul stocului, gradul de solicitare a personalului pentru îndeplinirea misiunilor, caracteristicile sectorului de competență și de sursele de aprovizionare.

(3) Logistica acțiunilor de intervenție vizează:

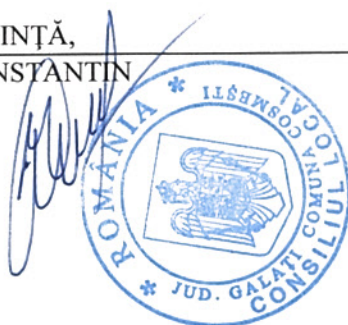
- Asigurarea aprovizionării, conservării și distribuirii hranei, a antidoturilor, a echipamentului de protecție, precum și a altor materiale;
- Asigurarea menținerii în stare de funcționare și exploatare a tehnicii, mijloacelor, echipamentelor și aparaturii din dotarea serviciului și realizarea rezervelor de carburanți și consumabile;
- Realizarea și menținerea legăturilor cu personalul de la locul intervenției, cu forțe cu care se cooperează, cu dispeceratul serviciului de urgență profesionist și cu autoritățile locale;
- Asigurarea aprovizionării cu materiale sanitare și farmaceutice, prevenirea apariției îmbolnăvirilor și acordarea ajutorului medical de urgență.

(4) Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

- a) Acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv cât și din punct de vedere operațional;
- b) Executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice;
- c) Corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situațiilor de urgență, în vederea exploatarii cu eficiență maximă a acestora;
- d) Crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

(5) Planificarea și organizarea asigurării dotării cu tehnică revine șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BÎRLĂDEANU EMIL-CONSTANTIN



Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
ZAHARIA CRISTINA