



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

NR. 5006/06.07.2021

CĂTRE ,
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI
DOMNULUI PREȘEDINTE

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizat în baza excepțiilor prevăzute de:

- art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Alte prevederi legale

vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare, pentru perioadă nederminată:

1. **Consilier, Clasa I, grad profesional debutant, ID 174698, în cadrul Compartimentului Asistență socială, din aparatul de specialitate al primarului;**

2. Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

3. Data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise: **27.08.2021**, ora 10,00, la sediul Primăriei Comunei Cosmești, județul Galați, Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;

4. Condițiile de participare: condițiile generale prevăzute de art. 465 din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 și **condițiile specifice de participare la concurs:** absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul administrației publice, management;

Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: **nu este necesară.**

5. Perioada de depunere a dosarelor de concurs: **29.07.2021-17.08.2021** și data afișării anunțului: **28.07.2021.**

6. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Primăria Cosmești, email: cosmesti@gl.e-adm.ro, telefon 0236336227/fax: 0236336218, persoana de contact: Cristina Zaharia-secretarul general al comunei, responsabil resurse umane, telefon mobil: 0734733337.

- **Bibliografia:** - Constituția României;
- Legea 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare,
- ORDIN nr. 2.632 din 8 noiembrie 2016 pentru dezvoltarea serviciilor Ministerului Finanțelor Publice puse la dispoziția autorităților și instituțiilor publice prin sistemul informatic propriu
- OUG nr. 70 din 2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, altele decât cele de la Legea 416 /2001, privind venitul minim garantat ; ;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- Legea 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- Legea 196 /2016 privind venitul minim de incluziune;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu moficările și completările ulterioare;
- Legea 167/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, precum și pentru completarea art. 6 din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;

Cu stimă,

Primar, ing. Ion Tuchiluş

Întocmit, Cristina Zaharia