



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNEI COSMEȘTI
PRIMAR

· Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73;
cod postal 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro;
Web-site: www.primaria-cosmesti.ro
Tel.0236336227; fax 0236336218
CUI 3655943

Nr. 9280/24.10.2025

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art. 134, alin.(1), lit.a) și alin.(2), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, sunteți convocat în data de **31.10.2025, ora 10,00** la Ședința ordinară pe luna **octombrie 2025** a Consiliului Local Cosmești, ce va avea loc **în sala de sedințe a Consiliului Local din Căminul Cultural Cosmești** cu participarea efectivă a tuturor consilierilor. Participarea online este strict legată de informarea în scris, prin orice mijloace a secretarului general al comunei și trebuie motivată temeinic.

Ședința a fost convocată prin Dispoziția Primarului nr. 242/2025, cu următoarea ordine de zi:

1) Însușirea și aprobarea **Procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați din 30.09.2025.**

2) Proiect de hotărâre privind: **preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APĂ CANAL S.A. Galați.**

3) Proiect de hotărâre privind: **rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025.**

4) Proiect de hotărâre privind: **darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar aparținând domeniului privat al Comunei Cosmești, Județul Galați, către Școala Gimnazială „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, dobândite prin Proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”**

5) Proiect de hotărâre privind: **modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.**

6) Proiect de hotărâre privind: **alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2025-31.01.2026.**

7) Întrebări, interpelări și răspunsuri.

Proiectele sunt însoțite de Referatul de aprobare, Raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului, alte materiale, îndeplinind condițiile legale de a fi transmise spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor întocmi avizele prevăzute de lege până pe data de 30.10.2025, ora 16,00, pe care le vor preda secretarului general al comunei sau le vor depune la Registratură, însoțite de amendamentele formulate și argumentate legal, dacă e cazul, în scris.

Toate materialele aferente proiectelor de hotărâre se vor regăsi pe site-ul www.primaria-cosmesti.ro, la rubrica **proiecte de hotărâri din Monitorul oficial local.**

Materialele de ședință vor fi puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic prin e-mail, pe site-ul Comunei Cosmești și în format letric la sediul instituției de către secretarul general al comunei(celor interesați).

Reiterez importanța urmăririi materialelor de ședință online, în vederea punerii în aplicare a măsurilor cu privire la digitalizarea României.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş





**ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR**



CF 3655943; Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEȘTI, cod postal 807085; jud. Galați; tel.: 0236336227;

Fax: 0236336218; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

DISPOZIȚIA nr. 242

Din 23.10.2025

Privind convocarea Consiliului Local în ședință ordinară pe luna octombrie 2025

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- Art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Art. 7, alin. (2) din Codul Civil aprobat prin Legea 287/2009 cu modificările ulterioare;
- Art. 133, alin.(1) și art 134, alin.(1), lit., „a” și alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârii Consiliului Local nr. din 15/25.02.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.

În temeiul prevederilor 196, alin.(1), lit., „b” și al art. 240, alin(1), din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

Ing. TUCHILUȘ ION, primarul comunei Cosmești, județul Galați, validat prin Încheierea Judecătoriei Tecuci în dosarul 6384/324/2024, emite următoarea dispoziție:

Art.1. (1)Se convoacă Consiliul Local al Comunei Cosmești, în ședință ordinară pe luna octombrie 2025, în data 31.10.2025, ora 10.00, cu participarea fizică a tuturor consilierilor locali.

(2) Ședința va avea loc în sala de ședințe a Consiliului Local din Căminul Cultural din Cosmești.

Art.2. (1)Se dispune participarea tuturor în sală, la data și ora stabilite.

(2) În cazul în care există impedimente obiective și întemeiate pentru participare în mod fizic, aleșii locali au obligația de a formula în timp util, electronic(prin mesaj pe grupul de pe Whats App) opțiunea de a participa online sau comunicând prin orice mijloc, către secretarul general al comunei.

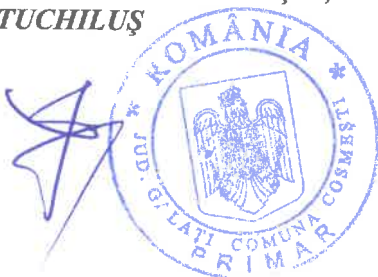
Art.3. Propunerile privind ordinea de zi sunt cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4. Proiectele sunt însoțite de Referatul de aprobare, Raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului, alte materiale, iar comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor transmite avizele prevăzute de lege către secretarul general al comunei, până pe 30.10.2025, ora 16,00, însoțite de amendamentele propuse, formulate și argumentate legal, în scris, la proiectele atașate.

Art.5. Toate proiectele vor fi afișate pe site-ul comunei Cosmești la rubrica dedicată din Monitorul Oficial Local și vor fi puse la dispoziția celor interesați în format lettric, la cerere, de către secretarul general al comunei sau consilierul din Compartimentul registratură, relații publice, arhivă..

Art.6. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Galați, doamnelor și domnilor consilieri locali prin email sau lettric(la cerere) și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Cosmești și prin publicarea pe site la adresa:www.primaria-cosmesti.ro, în Monitorul Oficial Local, la rubrica dedicată dispozițiilor primarului.

**PRIMARUL COMUNEI COSMEȘTI,
Ing. ION TUCHILUȘ**



**Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL al comunei,
CRISTINA ZAHARIA**

ANEXA la DISPOZIȚIA PRIMARULUI nr. 242/23.10.2025

PROPUNERILE
privind ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 31.10.2025, ORA 10,00

1. Însușirea și aprobarea **Procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați din 30.09.2025.**
2. Proiect de hotărâre privind: **preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APĂ CANAL S.A. Galați.**
3. Proiect de hotărâre privind: **rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025.**
4. Proiect de hotărâre privind: **darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar aparținând domeniului privat al Comunei Cosmești, Județul Galați, către Școala Gimnazială „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, dobândite prin Proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”**
5. Proiect de hotărâre privind: **modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.**
6. Proiect de hotărâre privind: **alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2025-31.01.2026.**
7. Întrebări, interpelări și răspunsuri.

CONSILIERII LOCALI					
1.	ARITON IULIAN	E-mail	9.	IONAȘCU IONELA-CRISTINA	E-mail
2.	BERBECI MARIN	E-mail	10.	IOTU EUGEN	E-mail
3.	BÎRLĂDEANU RADU-CĂTĂLIN	E-mail	11.	NASTASE TITI	E-mail/letric
4.	BÎRLĂDEANU VIOREL	E-mail	12.	NUNU DORU	E-mail/letric
5.	CIOBOTARU ANDREI (PSD)	E-mail	13.	PĂDURE FLORIN	E-mail
6.	CIOBOTARU ANDREI (PNL)	E-mail	14.	PODARU ZAMFIRICA	E-mail
7.	DUMITRAȘCU MARIAN	E-mail	15.	ȚUCHEL ADRIAN	E-mail
8.	HAICAN IOAN	E-mail/letric			
INVITAȚI ȘI SEMNĂTURILE PENTRU LUARE LA CUNOȘTINȚĂ:					
1.	Eugen Floroiu		2.	Iancu Țuchel	

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş



Secretar general al comunei
Cristina Zaharia

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Cristina Zaharia, the General Secretary of the Municipality of Cosmești.

PROCESUL-VERBAL
al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Cosmești,
județul Galați din 30.09.2025, ora 10,00

Lista de prezență :

Consilieri locali prezenți:

1.	ARITON IULIAN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
2.	BERBECI MARIN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P-online
3.	BÎRLĂDEANU RADU-CĂTĂLIN	PARTIDUL FORȚA DREPTEI	P
4.	BÎRLĂDEANU VIOREL	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P
5.	CIOBOTARU ANDREI (PSD)	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
6.	CIOBOTARU ANDREI (PNL)	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P-online
7.	DUMITRAȘCU MARIAN	PARTIDUL FORȚA DREPTEI	P
8.	HAICAN IOAN	PARTIDUL ALIANȚA PENTRU UNIREA ROMÂNILOR	P
9.	IONAȘCU IONELA-CRISTINA	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
10.	IOTU EUGEN	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P
11.	NASTASE TITI	PARTIDUL ALIANȚA PENTRU UNIREA ROMÂNILOR	P
12.	NUNU DORU	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P-online
13.	PĂDURE FLORIN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
14.	PODARU ZAMFIRICA	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
15.	ȚUCHEL ADRIAN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ: RADU-CĂTĂLIN BÎRLĂDEANU

Demnitari de nivel local: ION TUCHILUȘ- primarul comunei- prezent

Secretarul general al comunei : Cristina Zaharia - prezent

Invitați: Eugen Floroiu- șef Serviciu financiar contabil și administrativ-prezent

Ședința a fost convocată prin Dispoziția nr. 206/2025 pentru data de 30.09.2025, ora 10.00.

Ședința are loc în sala de ședințe a Consiliului Local Cosmești din incinta Căminului Cultural Cosmești.

Efectuarea prezenței s-a făcut nominal de către secretarul comunei. Sunt prezenți în sală **12 consilieri locali**, domnul primar, secretarul general al comunei, șeful Biroului Financiar contabil și au solicitat participarea online-*din motive personale*- consilierii locali Berbeci Marin, Ciobotaru Andrei(PNL) și Nunu Doru.

Prezența 15 consilieri locali- constituită.

Secretarul general al comunei constată că este cvorum pentru ținerea ședinței, că ședința este legal constituită și că se poate desfășura conform legislației și Regulamentului Consiliului Local aprobat prin Hotărârea nr.69/2024, că toate proiectele au primit aviz din partea comisiilor Consiliului Local nominalizate și au Rapoartele de specialitate întocmite în termenele legale, drept pentru care dă cuvântul dlui președinte de ședință ales azi, pentru a conduce lucrările.

Președintele de ședință dă citire ordinii de zi transmisă prin Convocare.

Nu sunt înscrieri la cuvânt sau propuneri noi.

Președintele de ședință continuă lucrările, supune la vot Ordinea de zi în forma propusă. Au votat pentru 15 consilieri. **Având în vedere majoritatea de voturi <pentru> (15), ordinea de zi va fi cum a fost propusă de domnul primar și adoptată de Consiliul Local.**

LDI președinte de ședință propune să se treacă la **punctul 1** al ordinii de zi: Aprobarea și însușirea Proceselor verbale ale celor două ședințe precedente din 05.09.2025 și 08.09.2025, ale Consiliului Local.

Președintele de ședință anunță că materialele au fost trimise în timp util și au fost afișate pe site-ul instituției pentru a le vedea fiecare. Prin dispoziția s-a trecut doar PV din 08.09.2025, dar prin grupul de whats App, secretarul general a transmis și PV de la ședința din 05.09.2025, care nu a fost discutat la ședința solemnă din 08.09.2025.

Nu sunt înscrieri la cuvânt, drept pentru care supune la vot aprobarea și însușirea Proceselor verbale de la ședințele precedente din luna septembrie ale **Consiliului Local al comunei Cosmești**, județul Galați, respectiv din 05.09.2025 și 08.09.2025.

Au votat <pentru> un număr de **14 consilieri**. S-a abținut dl Haican(vot contabilizat la împotrivă).

Prin urmare, Procesele verbale ale ședințelor precedente a Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați din 05.09.2025 și 08.09.2025 au fost aprobate și însușite.

II. Președintele de ședință propune să se treacă la punctul 2 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: *numirea reprezentanților Consiliului Local Cosmești, în Structura comunitară consultativă pentru soluționarea la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii și a prevenirii separării copilului de familie.*

Președintele cere ca oricine va lua cuvântul să se refere la subiect și să nu dureze mai mult de 3 min.

Dl Ariton face propunere pentru dna Ionașcu și dl Bîrlădeanu Viorel. Nu sunt alte propuneri. Nu mai sunt înscrieri la cuvânt.

Dl președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Au votat <pentru> un număr de **15 consilieri locali**.

Prin urmare Proiectul de hotărâre privind: numirea reprezentanților Consiliului Local Cosmești, în Structura comunitară consultativă pentru soluționarea la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii și a prevenirii separării copilului de familie, a fost adoptat. (n.r. HCL 58/2025).

III. Dl președinte de ședință propune să se treacă la punctul 3 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: *aprobarea unei cereri și atribuirea terenului –loc de casă-, în suprafața de 585 mp. conform Legii nr. 15/2003, în satul Cosmeștii-Vale, com. Cosmești, jud. Galați, dlui Crăciun Marin.*

Nu sunt înscrieri la cuvânt și nici discuții.

Președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Au votat <pentru> un număr de **15 consilieri**.

Prin urmare Proiectul de hotărâre privind: aprobarea unei cereri și atribuirea terenului –loc de casă-, în suprafața de 585 mp. conform Legii nr. 15/2003, în satul Cosmeștii-Vale, com. Cosmești, jud. Galați, dlui Crăciun Marin, a fost adoptat. (n.r. HCL 59/2025).

IV. Dl președinte de ședință propune să se treacă la punctul 4 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: *aprobarea unei cereri și atribuirea terenului –loc de casă-, în suprafața de 495 mp. conform Legii nr. 15/2003, în satul Cosmeștii-Vale, com. Cosmești, jud. Galați, dlui Dinu Alina-Valetina.*

Nu sunt înscrieri la cuvânt și nici discuții.

Președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. .

Au votat <pentru> un număr de **15 consilieri**.

Prin urmare Proiectul de hotărâre privind aprobarea unei cereri și atribuirea terenului –loc de casă-, în suprafața de 495 mp. conform Legii nr. 15/2003, în satul Cosmeștii-Vale, com. Cosmești, jud. Galați, dlui Dinu Adina-Valetina a fost adoptat. (n.r. HCL 60/2025).

V. Dl președinte de ședință propune să se treacă la punctul 5 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: *desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Cosmești pentru a face parte din Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu” în anul școlar 2025-2026.*

Dl Pădure propune pe dr. Podaru și dl Nastase. Dl Dumitrașcu propune pe dl Bîrlădeanu Radu și dl Nastase. Se supun la vot cele două propuneri. Prima se aprobă cu 14 voturi pentru și o abținere a dlui Nunu. Cea de-a doua nu o mai votează nimeni. Prin urmare cei doi reprezentanți ai CL în CA școală Cosmești, sunt dra Podaru și dl Nastase. Nu mai sunt înscrieri la cuvânt.

Dl președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Au votat <pentru> un număr de **14 consilieri locali**. S-a abținut dl Nunu-vot contabilizat la împotrivă.

Prin urmare Proiectul de hotărâre privind: desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Cosmești pentru a face parte din Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu” în anul școlar 2025-2026, a fost adoptat. (n.r. HCL 61/2025).

VI. Dl președinte de ședință propune să se treacă la punctul 6 al ordinii de zi: Întrebări, interpelări și răspunsuri. Se înscriu la cuvânt dnii Dumitrașcu și Haican.

Dl Dumitrașcu propune să se facă un demers pentru a se aduce un bancomat al unei bănci în comună. Răspunde dl Floroiu care spune că s-a încercat, dar nici o bancă nu a prezentat interes.

Al doilea punct, spune dl Dumitrașcu, informează Consiliul Local că cineva s-a folosit de numele lui pentru a face o plângere la Instituția Prefectului Galați, cu privire la proiectul de hotărâre pentru acordarea titlului de cetățean de

onoare. El nu a fost de acord cu proiectul la şedinţa de Consiliu, dar nu şi-a exprimat niciodată acordul de a iniţia sau semna o plângere împotriva unor decizii ale Consiliului Local, nici nu a fost întrebat, şi cineva s-a folosit de numele şi de semnătura sa pentru a contesta un proiect de hotărâre. Întreabă dacă se ştie cine a făcut plângerea, răspunde secretarul general că nu ştie, dl preşedinte întreabă dacă ştie cineva, răspunde dl. Haican că a fost făcută o hârtie către prefect, că a semnat-o şi el, pe care au fost trecuţi toţi care au votat împotriva, printre care era şi el. Doar că nu a fost semnat în dreptul lui, ci a fost trecut aşa, că şi el a fost împotriva la adoptarea proiectului. Dl Dumitraşcu reiterează ideea că în şedinţa Consiliului poate alege cum să voteze, dar să nu fie trecut fără a fi întrebat măcar, pe alte moduri de plângere, dl Haican spune că nu e mare lucru, că nu a trimis el hârtia ci dl Nunu şi nu crede că a semnat în locul lui. Dl Dumitraşcu spune că a cerut Instituţiei Prefectului o copie a plângerii şi după ce o va primi, se va adresa Poliţiei, pentru încălcarea drepturilor sale cu privire la datele cu caracter personal. Nimeni nu are drept să îl facă părtaş la ceva, fără a întreba şi mai ales, au uzat de semnătura lui, făcând un fals. Nu mai are nimic de zis.

Dl Haican spune că a fost la Piaţa din comună şi că e acolo o mare dezordine. A vorbit la fiecare şedinţă şi nu s-a luat nici o măsură, sunt persoane din comună, care ocupă câte 7 mp, iar alţii nu mai au unde să se așeze. Sunt tarabe cu vechituri, consilierul primarului şi-a făcut tarabă pentru scule, nu se respectă Regulamentul. Soluţia este să facem o plângere la instanţa superioară, la Prefectură, Dl viceprimar propune ţinerea unei şedinţe, cu producătorii locali, după care, să se modifice Regulamentul din Piaţă. În concluzie spune dl Haican că cel responsabil nu-şi face treaba. Vin producătorii ocupă trei patru locuri şi veşnic se iscă insulte şi ceartă în piaţă. Se face polemică, se cere ca cel care taxează şi paznicul să facă ordine acolo. Discută între ei, cei care merg mai des în piaţă şi fiecare are o opinie. Dl primar spune viceprimarului să se mobilizeze pentru a face acolo ordine şi mai ales pentru un nou regulament la Piaţă. Chiar dacă sunt din comună, cei care ocupă spaţii mari ar trebui să plătească ceva. Un loc să fie gratis şi restul să fie plătite. Se face iar dialog, care nu se mai poate consemna. Dl Haican continuă spunând că a avut o şedinţă de comisie online, fiind în concediu, în care a fost înjurat de dl consilier Berbeci Marin şi ameninţat cu moartea, iar în aceeaşi zi s-a luat la bătaie în Piaţă, cu alţi cetăţeni. Nu faci şedinţă de consiliu când esti beat şi nu te certă, că va depune plângere la parchet şi va aduce martor pe acel cetăţean, că ocupă locuri multe acolo în piaţă şi face de ruşine statutul de consilier local. El ar trebui să fie etalon, nu motiv de ceartă. Intervine şi dl Ciobotaru de la PSD că el era de faţă şi dl Berbeci nu zicea nimic dacă dl Haican nu l-ar fi înjurat de mamă. Atunci s-a enervat şi au degenerat în ceartă. După mai multe discuţii, dl preşedinte decide să închidă şedinţa.

Intervine secretarul general care cere aduce la cunoştinţa CL cererea dnei Călin şi a soţului său pentru a cumpăra terenul comunei Cosmeşti pe care se află o clădire a sa, ce a cumpărat-o cu mulţi ani în urmă de la CONSUMCOOP. Întreabă Consiliul cum îşi exprimă dreptul de administrare al bunurilor comunei Cosmeşti? Sunt de acord cu vânzarea? Sau propun închirierea, concesiunea. Dl Haican spune că pentru a face investiţii, proprietarului clădirii trebuie să i se vândă terenul. Deci se propune vânzarea. Toţi sunt de acord. Se supune la vot şi sunt pentru vânzare 12 consilieri. Cei care fuseseră online aveau deja telefoanele închise. Prin urmare aparatul de specialitate va depune diligenţe pentru întocmirea unui Raport de evaluare, pentru vânzare cu drept de preempţiune, urmând ulterior procedura din Codul administrativ.

Nu mai sunt înscrieri la cuvânt, nu mai sunt discuţii, iar preşedintele de şedinţă declară şedinţa închisă, încă odată. Secretarul general al comunei cere domnilor consilieri să semneze în registrul de prezenţă.

Conţinutul procesului-verbal se completează cu cele ale proiectelor de hotărâre prezentate şi adoptate, precum şi cu pontajul privind participarea la şedinţă a consilierilor locali.

Înregistrarea şedinţei poate fi ascultată pe site-ul comunei la pagina alte documente din Monitorul Oficial Local.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Radu-Cătălin Bârlădeanu

SECRETAR GENERAL al COMUNEI COSMEŞTI,
CRISTINA ZAHARIA

Cristina
Zaharia

Digitally signed by
Cristina Zaharia
Date: 2025.09.30
18:44:01 +03'00'



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu. nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8506/01.10.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: ***preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APĂ CANAL S.A. Galați.***

Inițiator: ing. Ion Tuchiluș Primarul comunei Cosmești, județul Galați,

Proiect de hotărâre înregistrat la nr. 8506/01.10.2025;

Având în vedere prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil;
- Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5, literele a),b), d), h), art. 92, alin.(2),art.110, alin. (1),art. 129 alin. (2), lit. "c" coroborate cu prevederile alin. (7) lit. "h" si art. 286, alin.(1) și (4), art. 289, art. 290, art. 580, 581,583584 și 594, din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- Adresa 30786/08.09.2025 din partea SC Apă Canal SA Galați înregistrată sub nr. 8460/01.10.2025 la Primăria Cosmești;
- Referatul de necesitate nr. 8460/01.10.2025 întocmit de ec. Călin Valentina;
- Proiectul de hotărâre nr. 8506/01.10.2025 inițiat de primarul comunei Cosmești și Referatul de aprobare al inițiatorului înregistrat sub nr. 8507/01.10.2025;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat la nr. 8645/07.10.2025;
- Avizul Comisilor de specialitate ale Consiliului Local Cosmești, jud. Galați;

În temeiul prevederilor art 139, alin. 3 lit.g) și h) si art.196, alin.1, lit."a" din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

***CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI, întrunit în ședință ordinară în
..... adoptă prezenta hotărâre:***

Art.1.(1) Se aprobă preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur, realizate, recepționate și predate de operatorul regional SC APĂ CANAL S.A. în cadrul Proiectului Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Galați, în perioada 2014-2020, reprezentând:

Număr mijloace fixe	Proiectul „Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Galați, în perioada 2014-2020” – contractele GL-CL-09 și GL-CL-06	Valoare totală cu T.V.A. (lei)
15 poziții Mijloace fixe, conform Anexa 1	Rețele de distribuție apă, Rețele de canalizare, Stație de pompare apă uzată SPAU C1, Conducta de refulare SPAU C1 din Contract GL-CL-09-„Lucrări de apă și apă uzată în aria de operare”.	2,715,357.72
6+30 poziții, Mijloace fixe, conform Anexa 2	Front captare și conductă de aducțiune Cosmeștii-Vale; Gospodăria de apă Cosmeștii-Vale din Contract GL-CL-06-„Stația de tartare Liești, inclusiv conductele de aducțiune de la Vadu Roșca și către GA Salcia, GA Berești, GA Cosmeștii-Vale. Front de captare și conductă de aducțiune Cosmeștii-Vale”	737,584.35 5,551,738.80

(2) Se aprobă Lista mijloacelor fixe preluate prin proces verbal predare-primire, conform **Anexelor nr. 1 și nr. 2** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă predarea în concesiune a bunurilor din domeniul public al Comunei Cosmești, județul Galați, precizate în **Anexe**, către operatorul Regional SC APĂ CANAL S.A., pentru realizarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare în Aria de delegare, în baza Contractului de delegare, aprobat de Consiliul Local Cosmești prin HCL nr. 30/09.09.2010, **prin act adițional**.

Art.3. Se va actualiza corespunzător Anexa privind însușirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Cosmești, Județul Galați.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul comunei care va semna actul adițional, prin aparatul de specialitate competent în domeniu.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică de către secretarul general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Serviciului financiar contabil și administrativ, Instituției Prefectului Galați, SC APĂ CANAL S.A. și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe pagina web la adresa: www.primaria-cosmesti.ro, în Monitorul Oficial Local, la rubrica dedicată hotărârilor.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluş



BUNURI DE RETUR PENTRU CONCESIONARE

Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati, in perioada 2014-2020.

CONTRACT GL-CL-09 „Lucrari de apa si apa uzata in aria de operare”

MIJLOACE FIXE

UAT COSMESTI

Nr. Crt.	Denumire mijloc fix	Total Valori transfer in domeniul public, cu TVA (lei)	Cod incadrare	D.N.U.	AN PIF	Nr. Inventar	Poziții
1	Retea de distributie apa potabila pe Str. Eternitatii(20)- Extindere	225.293,91	1.8.6.	30 ani	2022	10068672	
	Conducta PEID,Dn 110mm, 874 ml, camin de vane -1buc,vane 2buc, hidranti 10buc, camine de bransament 10 buc						1
2	Retea de distributie apa potabila pe Str. Calea Marasesti(DC 68)- Extindere	268.644,23	1.8.6.	30 ani	2022	10068507	
	Conducta PEID,Dn 110mm, 893 ml, camin de vane -4buc,vane 7 buc, hidranti 11 buc, camine de bransament 4 buc						2
3	Retea de distributie apa potabila pe Str.Toporasilor (DE 38)- Extindere	175.997,62	1.8.6.	30 ani	2022	10068673	
	Conducta PEID,Dn 110mm, 559 ml, camin de vane 4 buc, hidranti 7 buc, camin de bransament 32						3
4	Retea de distributie apa potabila pe Str. Cartier Nou(DE 2)- Extindere	39.212,17	1.8.6.	30 ani	2022	10068674	
	Conducta PEID,Dn 110mm, 131 ml, camin de vane 1 buc, vane 1 buc						4
5	Retea de distributie apa potabila pe Str.Cartier Nou(DE 115) -Extindere	177.902,98	1.8.6.	30 ani	2022	10068674	
	Conducta PEID,Dn 110mm, 577 ml, hidranti 7, camin de bransament 5 buc						5
6	Retea distributie apa potabila str. Cartier Nou(DE23)- Extindere	60.037,78	1.8.6.	30 ani	2022	10068674	
	Conducta PEID,Dn 110mm, 168 ml, camin de vane 2 buc, vane 1 buc						6

7	Camin de monitorizare presiune si clor in reseaua de distributie apa din UAT Cosmesti- str. Calea Marasesti.	129.601,50	1.8.13.	32 ani	2022	10068675	
	Camin vane -masurare presiune si clor 1 buc, Instalatie de monitorizare si control retea de distributie apa -C1			-			7
8	Camin de monitorizare presiune si clor in reseaua de distributie apa din UAT Cosmesti- str.Cartier Nou (23)	129.601,50	1.8.13.	32 ani	2022	10068676	
	Camin vane -masurare presiune si clor 1 buc, Instalatie de monitorizare si control retea de distributie apa -C2						8
9	Retea de canalizare-str. Eternitatii - Extindere(20)	433.350,82	1.8.7.	40 ani	2022	10068493	
	Conducta PVC,Dn 250mm, 769 ml, camine de vizitare 16 buc, camine de racord 11 buc						9
10	Retea de canalizare pe Str.1 Izmail - Extindere B	97.916,39	1.8.7.	40 ani	2022	10068677	
	Conducta PVC,Dn 250mm, 189 ml, camine de vizitare 4 buc, camine de racord 10 buc			-			10
11	Retea de canalizare str. 3 Garii (DJ 252)-Extindere B	293.005,84	1.8.7.	40 ani	2022	10066889	
	Conducta de canalizare,Dn 250 mm, 525 ml, camine de vizitare 10 buc., camine de racord 2 buc						11
12	Statie de pompare apa uzata SPAU C1, inclusiv camin de decantare - str.20 Izvoarelor (536,646.67 LEI)	*	*	*	*	*	
12,1	Constructie Statie de pompare apa uzata SPAU C1, inclusiv camin de decantare -str. 20 Izvoarelor B	10.732,93	1.4.5.1.	10 ani	2022	10068678	12
12,2	Echipament de pompare, instalatii tehnologice, de ventilatie SPAU C1	289.789,18	2.1.17.1.1.2.	6 ani	2022	10068679	13
12,3	Instalatii electrice si SCADA,inclusiv alimentarea cu energie electrica	236.124,56	2.1.16.5.	10 ani	2022	10068680	14
13	Conducta de refulare SPAU C1	148.146,31	1.8.7.	40 ani	2022	10068681	
	Conducta PEID, Dn 90 mm, L= 253 m, camine de vane 4 buc, Vane 5 buc, Supapa aerisire/dezaerisire Dn 50 mm-1buc			-			15
	Total	2.715.357,72	*	*	*	*	

PRIMAR

Jug ION RUCILUS



BUNURI DE RETUR PENTRU CONCESIONARE

Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Galați, în perioada 2014-2020.

CONTRACT GL-CL-06,,Stația de tratare Liești, inclusiv conductele de aducțiune de la Vadu Roșca și către GA Salcia, GA Berești, GA Cosmeștii-Vale, Front de captare și conducta de aducțiune Cosmeștii-Vale"

1. Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale MIJLOACE FIXE UAT COSMESTI

Nr. Crt.	Denumire mijloc fix	Total Valori transfer in domeniul public, cu TVA (lei)	Cod incadrare	D.N.U.	AN PIF	Nr. Inventar	Poziție
1	Foraje Cosmesti Vale -2 buc	272.534,26	1.8.1.	30 ani	2023	10068636	1
2	Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale - 2 buc (280,534.58 lei)	*	*	*	*	*	
2.1.	Constructii la Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale -2 buc	62.113,77	1.8.1.	30 ani	2023	10068637	2
2.2.	Instalatii mecanice la Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale -2 buc	26.448,07	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068638	3
2.3.	Instalatii electrice si automatizari la Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale -2 buc	191.972,74	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068639	4
3	Drum de acces la Foraje Cosmesti Vale	151.600,26	1.3.7.1.	20 ani	2023	10068640	5
4	Conducta aductiune Cosmesti Vale, PEID,Dn 100 mm, L= 281 m	32.915,25	1.8.6.	30 ani	2023	10068641	6
*	TOTAL Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale	737.584,35	*	*	*		

2. Gospodaria de apa Cosmesti Vale MIJLOACE FIXE UAT COSMESTI

Nr. Crt.	Denumire mijloc fix	Total Valori transfer in domeniul public, cu TVA (lei)	Cod incadrare	D.N.U.	AN PIF	Nr. Inventar	Poziție
1	Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale (336,924.56 lei)	*	*	*	*	*	
1,1	Constructie Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale	55.008,40	1.8.12.	40 ani	2023	10068642	1
1,2	Instalatii si echipamente mecanice la Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale	134.309,45	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068643	2

1,3	Instalatii electrice si automatizari la Bazin de preoxidare in Cosmesti Vale GA	147.606,71	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068644	3
2	Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare in GA Cosmesti Vale (836,031.65 lei)	*	*	*	*	*	
2,1	Constructie Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare in GA Cosmesti Vale	212.073,14	1.8.12.	40 ani	2023	10068645	4
2,2	Instalatii si echipamente mecanice la Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare - GA Cosmesti Vale	471.654,67	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068646	5
2,3	Instalatii electrice si automatizari la Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare - GA Cosmesti Vale	152.303,84	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068647	6
3	Instalatie de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale (602,992.93 lei)	*	*	*	*	*	
3,1	constructie ptr. Instalatie de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale	209.911,37	1.8.12.	40 ani	2023	10068648	7
3,2	Instalatii si echipamente mecanice la Instalatia de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale	257.698,16	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068649	8
3,3	Instalatii electrice si automatizari la Instalatia de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale	135.383,40	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068650	9
4	Instalatie dezinfectie finala - GA Cosmesti Vale (613,647.69 lei)	*	*	*	*	*	
4,1	Instalatii si echipamente mecanice la Instalatia de dezinfectie finala- GA Cosmesti Vale	550.966,32	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068651	10
4,2	Instalatii electrice si automatizari la Instalatia dezinfectie finala - GA Cosmesti Vale	62.681,37	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068652	11
5	Rezervoare inmagazinare apa potabila -GA Cosmesti Vale (780,705.62 lei)	*	*	*	*	*	
5,1	Constructii Rezervoare inmagazinare apa potabila -GA Cosmesti Vale	55.036,28	1.8.13.	32 ani	2023	10068653	12
5,2	Instalatii si echipamente mecanice la Rezervoare inmagazinare apa potabila - GA Cosmesti Vale	590.317,02	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068654	13
5,3	Instalatii electrice si automatizari la Rezervoare inmagazinare apa potabila - GA Cosmesti Vale	135.352,32	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068655	14
6	Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale (645,283.14 lei)	*	*	*	*	*	
6,1	Constructie la Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale	353.394,82	1.8.12.	40 ani	2023	10068656	15
6,2	Instalatii si echipamente mecanice la Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale	152.289,51	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068657	16

6,3	Instalatii electrice si automatizari la Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale	139.598,81	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068658	17
7	Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale (584,356.62 lei)	*	*	*	*	*	
7,1	Constructie Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale	108.406,15	1.8.13.	32 ani	2023	10068659	18
7,2	Instalatii si echipamente mecanice Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale	355.550,73	2.1.17.7.	10 ani	2023	10068660	19
7,3	Instalatii electrice si automatizari Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale	120.399,74	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068661	20
8	Bazin namol -GA Cosmesti Vale	10.981,04	1.8.15.	30 ani	2023	10068662	21
9	Rețele in incinta GA Cosmesti Vale	209.708,56	1.8.6.	30 ani	2023	10068663	22
10	Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale (162,414.65 lei)	*	*	*	*	*	
10,1	Constructie Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale	135.584,63	1.3.24.	10 ani	2023	10068664	23
10,2	Instalatii electrice si automatizari la Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale	9.100,64	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068665	24
10,3	Echipamente la Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale	17.729,38	3.2.4.	5 ani	2023	10068666	25
11	Drumuri si platforme in GA Cosmesti Vale	67.184,16	1.3.7.2.	25 ani	2023	10068667	26
12	Imprejmuiri si porti in in GA Cosmesti Vale	44.206,18	1.6.3.2.	25 ani	2023	10068668	27
13	Post de transformare si generator de urgenta in GA Cosmesti Vale (563,013.60 lei)	*	*	*	*	*	
13,1	Constructie Post de transformare si generator de urgenta in GA Cosmesti Vale	14.989,49	1.7.3.	20 ani	2023	10068669	28
13,2	Instalatii electrice si automatizari la ost de transformare si generator de urgenta in GA Cosmesti Vale	548.024,11	2.1.16.5.	10 ani	2023	10068670	29
14	Instalatii de automatizare si control in GA Cosmesti Vale	94.288,40	2.2.8.	10 ani	2023	10068671	30
	TOTAL GA Cosmesti Vale	5.551.738,80					

Primar, ing. Ion Tuchiluş



REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APĂ CANAL S.A. Galați

Având în vedere adresa nr. 30786/08.09.2025 înregistrată sub nr. 8460/01.10.2025, din partea SC APĂ CANAL SA Galați prin care se solicită Comunei Cosmești să depună diligențele necesare pentru preluarea și înregistrarea în patrimoniul public al comunei a bunurilor de retur, predate de operatorul regional S.C APĂ CANAL S.A Galați, ca urmare a finalizării parțiale a unor lucrări de investiție de pe raza comunei, prin Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Galați, în perioada 2014-2020, Contract GL-CL03 și referatul de necesitate înregistrat sub același nr., aduc în fața dumneavoastră acest Proiect de Hotărâre.

Având în vedere prevederile art.10, art. 11 și următoarele din Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, Unitățile administrativ-teritoriale(comunele) s-au asociat în vederea înființării, organizării, finanțării, monitorizării și gestionării în interes comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și pentru înființarea, modernizarea, dezvoltarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia, în condițiile stabilite prin Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art.8, alin.(1) și alin.(3) din Legea nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice, respectiv **autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor.**

Comuna Cosmești, nu numai că este parte a ADI „Serviciul Regional APA Galați” dar a fost cofinanțator al lucrărilor care au avut loc pe raza comunei și a aprobat în anii anteriori, prin Consiliul Local, participarea și susținerea acestui Proiect. Comuna Cosmești, este parte a SC APĂ CANAL SA ca urmare a deciziilor luate de 15 ani, de către administrația publică locală. Faptul că o parte a investițiilor făcute pe raza comunei au fost deja recepționate, conform Hotărârilor anterioare precum și faptul că prin HCL nr. 30/2010 Consiliul Local a aprobat delegarea serviciului către această societate, ne obligă să luăm măsurile necesare să le includem în patrimoniul comunei, pentru a putea fi predate ulterior pentru uz pe viitor prin concesionare, către operatorul regional de apă, care activează pe raza comunei.

Pentru motivele arătate propun Consiliului Local discutarea și adoptarea acestui proiect privind **preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APA CANAL S.A. Galați.**

Solicit Raport de specialitate comun Secretarului general și Serviciului Financiar contabil și administrativ, care are atribuții privind inventarierea și înregistrarea în evidențe a bunurilor comunei în termenul prevăzut de lege și Rapoarte de avizare celor trei comisii ale CL Cosmești până la termenul prevăzut în Dispoziția de convocare.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş



RAPORT DE SPECIALITATE COMUN

La proiectul de hotărâre privind preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APĂ CANAL S.A. Galați

Conform prevederilor art.136, alin.10, din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, se întocmește prezentul Raport al Compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Cosmești, jud. Galați.

Proiectul de hotărâre privind **preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APĂ CANAL S.A. Galați** este inițiat de Primarul comunei conform prevederilor art.136, alin.1 din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările ulterioare.

Prin adresa nr. 30786/2025 SC APA CANAL SA Galați solicita Consiliului Local Cosmești aprobarea unei Hotărâri privind preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APA CANAL S.A. Galați și aprobarea Concesionării lor către Operator conform Contractului de delegare și a politicilor precedente ale Consiliului Local Cosmești.

În conformitate cu prevederile art.10, art. 11 și următoarele din Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, Unitățile administrativ-teritoriale se pot asocia între ele în vederea înființării, organizării, finanțării, monitorizării și gestionării în interes comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și pentru înființarea, modernizarea, dezvoltarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia, în condițiile stabilite prin Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art.8, alin.(1) și alin.(3) din Legea nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice, respectiv „*În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:*

a) *elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;*

c) *asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatării în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;*

d) *alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;*

d²) *aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;*

.....
m) *protecția și conservarea mediului natural și construit.”*

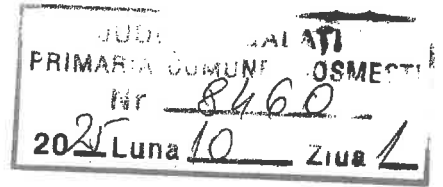
Coroborate cu deciziile anterioare ale administrației publice locale, prin Hotărâri și contracte, se asigură o corectă încadrare în drept a stării de fapt, motiv pentru care, considerăm proiectul de hotărâre ca fiind necesar, legal și oportun.

Conform prevederilor 129 alin. 2 lit. “c” coroborate cu prevederile alin. 7 lit. g) și “h” și si art.286, alin.4, din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, este de competența Consiliului Local să dezbata și să adopte proiectul de hotărâre privind **preluarea și înregistrarea în domeniul public al Comunei Cosmești a bunurilor de retur predate de operatorul regional S.C. APA CANAL S.A. Galați.**

Secretar General al comunei
Cristina Zaharia

Serviciu financiar contabil și administrativ
Ec. Valentina Călin

Am înm
H.C.V.



4

Referat

Subsemnată Valeriu Valeriu, salariață în cadrul Primăriei Cosmesti, Serviciul Financiar-Contabil și Administrativ, vă rog să dușă în fața de notărire privind preluarea și înregistrarea în patrimoniul public al comunei a bunurilor de retur preluate de operatorul regional APA CANAL SA în cadrul "Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Galați în perioada 2014-2020", apoi predarea în concurență a acestor bunuri. Trebuie adresa de înregistrare în procesele verbale de predare primire.

01.10.2025.

Vă mulțumesc,
Valeriu



APA CANAL S.A. Galați

Protejăm Apa, Protejăm Viața!

CUI: RO 19814129; Nr. ord. Reg. Com. Jari: J17/1795/05.11.2004
Str. Constantin Brâncoveanu nr. 2 Galați 800068; Site: www.apa-canal.ro
Tel.: 0236-473.380; Fax: 0236-473.387; Email: office@apa-canal.ro



ISO 9001



ISO 14001



ISO/IEC 27001



ISO 45001



Nr. 30786 / 08.09. 2025

ex 2 Apa Canal S.A.

CATRE,

PRIMARIA COMUNEI COSMESTI
Comuna Cosmesti, judetul Galati

UAT COSMEȘTI Jud. GALAȚI
Str. Dumitru Dămboșaru Nr.73
INTRARE Nr. 8460
IESIRE
Ziua 25 Luna 10 Ziua 01

Prin prezenta, va transmitem pentru semnare Procesele Verbale de predare – primire al bunurilor de retur - mijloacele fixe ce au fost realizate in cadrul Proiectului „Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati, in perioada 2014-2020”, prin contractul **GL-CL-09** -, Lucrari de apa si apa uzata in aria de operare ”si prin contractul **GL-CL-06** „Statia de tratare Liesti, inclusive conductele de aductiune de la Vadu Roscasi catre GA Salcia, GA Beresti,GA Cosmesti Vale. Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale”.

S-au intocmit cate 4 exemplare, toate exemplarele avand caracter original. Avem rugamintea ca dupa semnare, sa ne returnati cate doua exemplare ale proceselor verbale de predare-primire.

Va rugam sa adoptati in regim de urgenta o Hotarare a Consiliului Local Cosmesti, prin care:

la Art.1 (se aproba) preluarea si inregistrarea in patrimoniul public al Consiliului Local Cosmesti a bunurilor de retur predate de operatorul regional APA CANAL S.A., in cadrul Proiectului Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati in perioada 2014-2020, prin cele doua contracte mai sus mentionate, reprezentand:

Numar Mijl. fixe	MIJLOACE FIXE	Valoare totala cu TVA (lei)	CONTRACT
15 pozitii	Retele de distributie apa, Retele de canalizare, Statie de pompare apa uzata SPAU C1, conducta de refulare SPAU C1	2,715,357.72	GL-CL-09 -, Lucrari de apa si apa uzata in aria de operare ”
6 + 30 pozitii	Front captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale, Gospodaria de apa Cosmesti Vale	737,584.35 5,551,738.80	GL-CL-06 „Statia de tratare Liesti, inclusive conductele de aductiune de la Vadu Roscasi catre GA Salcia, GA Beresti,GA Cosmesti Vale. Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale”

Nota: Procesele Verbale de predare-primire vor constitui anexe a Hotararii Consiliului Local Cosmesti. La inregistrarea bunurilor, avem rugamintea sa alocati mijloacelor fixe **numere de inventar distincte**, pe ultima coloana.

la Art.2 (se aproba) predarea in concesiune a bunurilor din domeniul public al Consiliului Local Cosmesti, catre operatorul APA CANAL S.A, pentru realizarea serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare , in baza Contractului de delegare.

Odata adoptata Hotararea Consiliului Local Cosmesti, va fi intocmit un Act Aditonal la Protocol, pentru concesiunea bunurilor catre operatorul APA CANAL SA, ce va contine mijloacele fixe preluate la **Art.1**, avand in plus si numerele de inventar alocate de d-stra, la inregistrare.

Anexat va transmitem doua bibliorafuri cu documentele financiar contabile in baza carora s-au stabilit valorile mijloacelor fixe realizate prin cele doua contracte si Procesele Verbale de Receptie la terminarea lucrarilor.

Cu stima,

DIRE
ing. CON

GENERAL
CHE



DIRECTOR TEHNIC PRODUCTIE
ing. CRISTIAN NICOLAE

SEF MECANO-ENERGETIC PRODUCTIE
ing. GINA LASCAR

COORDONATOR PATRIMONIUL
ing. RODICA PETRESCU

APA CANAL S.A. GALATI
NR. 30725/108.09.2025
OPERATOR REGIONAL
AM PREDAT,
DIRECTOR GENERAL
ing. CC. AUCHE AUREL

COMUNA COSMESTI
NR. 8463/01.10.2025
BENEFICIAR
AM PRIMIT,
PRIMAR
ION TUCHILUȘ



PROCES VERBAL PREDARE -PRIMIRE

incheiat intre APA CANAL S.A. GALATI, persoana juridica cu sediul in Galati, reprezentata prin Director General ing. Condurache Aurel, in calitate de operator regional (investitor) si Comuna COSMESTI, persoana juridica drept public, sediul in Comuna COSMESTI, reprezentata prin Primar d-nul ION TUCHILUȘ, in calitate de Beneficiar al investitiilor.

Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Galati, in perioada 2014-2020.

CONTRACT GL-CL-06,,Statia de tratare Liesti, inclusiv conductele de aductiune de la Vadu Rosca si catre GA Salcia, GaBeresti, GA Cosmesti Vale, Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale"

1. Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale MIJLOACE FIXE UAT COSMESTI

Nr. Crt.	Denumire mijloc fix	Total Valori transfer in domeniul public, cu TVA (lei)	Cod incadrare	D.N.U.	AN PIF	Nr. Inventar
1	Foraje Cosmesti Vale -2 buc	272,534.26	1.8.1.	30 ani	2023	
2	Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale - 2 buc (280,534.58 lei)	*	*	*	*	*
2.1.	Constructii la Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale -2 buc	62,113.77	1.8.1.	30 ani	2023	
2.2.	Instalatii mecanice la Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale -2 buc	26,448.07	2.1.17.7.	10 ani	2023	
2.3.	Instalatii electrice si automatizari la Cabine puturi la Foraje Cosmesti Vale -2 buc	191,972.74	2.1.16.5.	10 ani	2023	
3	Drum de acces la Foraje Cosmesti Vale	151,600.26	1.3.7.1.	20 ani	2023	
4	Conducta aductiune Cosmesti Vale, PEID,Dn 100 mm, L= 281 m	32,915.25	1.8.6.	30 ani	2023	
*	TOTAL Front de captare si conducta de aductiune Cosmesti Vale	737,584.35	*	*	*	

2. Gospodaria de apa Cosmesti Vale

MIJLOACE FIXE UAT COSMESTI

Nr. Crt.	Denumire mijloc fix	Total Valori transfer in domeniul public, cu TVA (lei)	Cod incadrare	D.N.U.	AN PIF	Nr. Inventar
1	Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale (336,924.56 lei)	*	*	*	*	*
1.1	Constructie Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale	55,008.40	1.8.12.	40 ani	2023	
1.2	Instalatii si echipamente mecanice la Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale	134,309.45	2.1.17.7.	10 ani	2023	
1.3	Instalatii electrice si automatizari la Bazin de preoxidare in GA Cosmesti Vale	147,606.71	2.1.16.5.	10 ani	2023	
2	Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare in GA Cosmesti Vale (836,031.65 lei)	*	*	*	*	*
2.1	Constructie Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare in GA Cosmesti Vale	212,073.14	1.8.12.	40 ani	2023	
2.2	Instalatii si echipamente mecanice la Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare - GA Cosmesti Vale	471,654.67	2.1.17.7.	10 ani	2023	
2.3	Instalatii electrice si automatizari la Statie de Filtre, inclusiv echipamente spalare - GA Cosmesti Vale	152,303.84	2.1.16.5.	10 ani	2023	
3	Instalatie de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale (602,992.93 lei)	*	*	*	*	*
3.1	constructie ptr. Instalatie de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale	209,911.37	1.8.12.	40 ani	2023	
3.2	Instalatii si echipamente mecanice la Instalatia de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale	257,698.16	2.1.17.7.	10 ani	2023	
3.3	Instalatii electrice si automatizari la Instalatia de preparare-dozare reactivi - GA Cosmesti Vale	135,383.40	2.1.16.5.	10 ani	2023	
4	Instalatie dezinfectie finala - GA Cosmesti Vale (613,647.69 lei)	*	*	*	*	*
4.1	Instalatii si echipamente mecanice la Instalatia de dezinfectie finala- GA Cosmesti Vale	550,966.32	2.1.17.7.	10 ani	2023	
4.2	Instalatii electrice si automatizari la Instalatia dezinfectie finala - GA Cosmesti Vale	62,681.37	2.1.16.5.	10 ani	2023	

5	Rezervoare inmagazinare apa potabila - GA Cosmesti Vale (780,705.62 lei)	*	*	*	*	*
5.1	Constructii Rezervoare inmagazinare apa potabila -GA Cosmesti Vale	55,036.28	1.8.13.	32 ani	2023	
5.2	Instalatii si echipamente mecanice la Rezervoare inmagazinare apa potabila - GA Cosmesti Vale	590,317.02	2.1.17.7.	10 ani	2023	
5.3	Instalatii electrice si automatizari la Rezervoare inmagazinare apa potabila - GA Cosmesti Vale	135,352.32	2.1.16.5.	10 ani	2023	
6	Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale (645,283.14 lei)	*	*	*	*	*
6.1	Constructie la Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale	353,394.82	1.8.12.	40 ani	2023	
6.2	Instalatii si echipamente mecanice la Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale	152,289.51	2.1.17.7.	10 ani	2023	
6.3	Instalatii electrice si automatizari la Instalatie pompare apa potabila -GA Cosmesti Vale	139,598.81	2.1.16.5.	10 ani	2023	
7	Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale (584,356.62 lei)	*	*	*	*	*
7.1	Constructie Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale	108,406.15	1.8.13.	32 ani	2023	
7.2	Instalatii si echipamente mecanice Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale	355,550.73	2.1.17.7.	10 ani	2023	
7.3	Instalatii electrice si automatizari Bazin retentie si Statie pompare apa de la spalare- GA Cosmesti Vale	120,399.74	2.1.16.5.	10 ani	2023	
8	Bazin namol -GA Cosmesti Vale	10,981.04	1.8.15.	30 ani	2023	
9	Rețele in incinta GA Cosmesti Vale	209,708.56	1.8.6.	30 ani	2023	
10	Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale (162,414.65 lei)	*	*	*	*	*
10.1	Constructie Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale	135,584.63	1.3.24.	10 ani	2023	
10.2	Instalatii electrice si automatizari la Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale	9,100.64	2.1.16.5.	10 ani	2023	
10.3	Echipamente la Cladire birou dispecer in GA Cosmesti Vale	17,729.38	3.2.4.	5 ani	2023	
11	Drumuri si platforme in GA Cosmesti Vale	67,184.16	1.3.7.2.	25 ani	2023	

12	Imprejmuiri si porti in in GA Cosmesti Vale	44,206.18	1.6.3.2.	25 ani	2023	
13	Post de transformare si generator de urgenta in GA Cosmesti Vale (563,013.60 lei)	*	*	*	*	*
13.1	Constructie Post de transformare si generator de urgenta in GA Cosmesti Vale	14,989.49	1.7.3.	20 ani	2023	
13.2	Instalatii electrice si automatizari la ost de transformare si generator de urgenta in GA Cosmesti Vale	548,024.11	2.1.16.5.	10 ani	2023	
14	Instalatii de automatizare si control in GA Cosmesti Vale	94,288.40	2.2.8.	10 ani	2023	
	TOTAL GA Cosmesti Vale	5,551,738.80				

APA CANAL S.A. GALATI
AM PREDAT,

DIRECTOR TEHNIC PRODUCTIE
ing. CRISTEA

DIRECTOR ECONOMIC
ec. TANU VIVIANA

SEF. DEPART. JURIDIC
cons.jr. CAZAN VIOLETA

COMUNA COSMESTI
AM PRIMIT,

VICEPRIMAR
ing. FLORIN PADURE

SEF SERV. FINANCIAR CONTABILITATE ADM.
ec. EUGEN FLOROIU

SECRETAR GENERAL
CRISTIAN ZAHARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



Str.G-ral Dumitru Dămăceanu. nr. 73. COSMEȘTI, cod postal 807085; jud. Galați; tel.: 0236336227;

Fax: 0236336218; CUI 3655943; e-mail: cosmesti@gle-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

Nr. 8925/15.10.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025.

Inițiat de: primar Ion Tuchiluş validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătorei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024;

Înregistrat la nr. 8925/15.10.2025

Analizând prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil;
- Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025;
- art.1, art. 5, art. 14, art. 16, art. 19 alin. (2), art. 20, alin.(1), art. 26, art. art,34 și art. 50, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (2), lit. b), alin.(4), lit.a) și lit.g), alin. (7), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- HCL nr. 23/2025 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025;

Luând act de :

- Referatul de necesitate nr. 8924/15.10.2025 întocmit de ec. Eugen Floroiu, întocmit pe baza adreselor DGRFP Galați nr. 23208/2025 și 23715/2025 înregistrate sub nr. 8739/2025, respectiv 8922/2025, a adreselor Școlii Gimnaziale Cosmești nr.2358 /2025 și 2390/2025, înregistrate sub nr. 8725/2025, respectiv 8800/2025, a adresei nr. 388/09.10.2025 din partea Clubului Sportiv Local „Siretul” Cosmești, înregistrată sub nr. 8779/2025 și Dispoziția primarului nr. 203/2025 privind virarea de credite;

- Proiect de hotărâre 8925/15.10.2025 privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2025 și referatul de aprobare înregistrat sub nr. 8965/ ale primarului comunei Cosmești, în calitate sa de inițiator;

- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmesti, înregistrat sub nr. 9142/21.10.2025;

- raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmesti, județul Galați,

În temeiul art. 139, alin. (3), lit.a) și cel al art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI, întrunit în ședință ordinară în data de adoptă prezenta hotărâre:

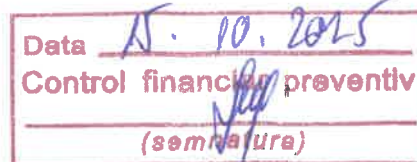
Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025, conform **Anexei nr. 1** la prezenta hotărâre și parte integrantă a sa.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei, prin aparatul de specialitate competent, respectiv Serviciul financiar contabil și administrativ.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, de către secretarul general al comunei, primarului, Serviciului financiar contabil și administrativ, Instituției Prefectului Galați și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe pagina web la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, ing. Ion Tuchiluş

Vizat CFP –ec. Eugen Floroiu



Anexa nr. 1 la Proiect nr. 8925/15.10.2025

Luând act de Referatul de necesitate nr. 8924/15.10.2025 propun rectificarea bugetului local în luna octombrie 2025, conform prezentării de mai jos:

Partea de venituri**-mii lei-**

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	388,00	388,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	-67,00	-67,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	228,00	228,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	211,00	211,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	-91,00	-91,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	-91,00	-91,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04+04.02.05+04.02.06)	04.02	-91,00	-91,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	-80,00	-80,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	-11,00	-11,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	7,00	7,00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	7,00	7,00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	7,00	7,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	295,00	295,00
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	295,00	295,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	11.02.02	204,00	204,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	91,00	91,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	17,00	17,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	17,00	17,00
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	17,00	17,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	17,00	17,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	17,00	17,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	160,00	160,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	160,00	160,00
Subventii de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)	43.02	160,00	160,00
Sume alocate din bugetul ANCPi pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară	43.02.34	160,00	160,00

PARTEA DE CHELTUIELI**Mii lei-**

TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	388,00	388,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	432,00	432,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	135,00	135,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	133,70	133,70
Salarii de baza	10.01.01	123,20	123,20
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	19,00	19,00
Indemnizații de hrană	10.01.17	-8,50	-8,50
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	1,30	1,30
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	1,30	1,30
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	256,00	256,00
Bunuri si servicii	20.01	208,00	208,00
Furnituri de birou	20.01.01	-19,00	-19,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit. Iluminat si forta motrica	20.01.03	60,00	60,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	150,00	150,00

Piese de schimb	20.01.06	-1,00	-1,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	3,00	3,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	11,00	11,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-35,00	-35,00
Uniforme si echipament	20.05.01	-4,00	-4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-31,00	-31,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	-2,00	-2,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	-2,00	-2,00
Pregatire profesionala	20.13	-17,00	-17,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	102,00	102,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	102,00	102,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	29,00	29,00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	29,00	29,00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	29,00	29,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	112,00	112,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	112,00	112,00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	112,00	112,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	-	-
Sustinerea cultelor	59.12	100,00	100,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-44,00	-44,00
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-44,00	-44,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-44,00	-44,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-44,00	-44,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	-25,00	-25,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	-25,00	-25,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	15,00	15,00
Furnituri de birou	20.01.01	-19,00	-19,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	10,00	10,00
Piese de schimb	20.01.06	-1,00	-1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	21,00	21,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-4,00	-4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-4,00	-4,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	-2,00	-2,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	-2,00	-2,00
Pregatire profesionala	20.13	-9,00	-9,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-25,00	-25,00
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-25,00	-25,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-25,00	-25,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-25,00	-25,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	-25,00	-25,00
Autoritati executive	51.02.01.03	-25,00	-25,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	-52,00	-52,00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	-52,00	-52,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-52,00	-52,00

TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-35,00	-35,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-35,00	-35,00
Salarii de baza	10.01.01	-35,00	-35,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	-17,00	-17,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-9,00	-9,00
Uniforme si echipament	20.05.01	-4,00	-4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-5,00	-5,00
Pregatire profesionala	20.13	-8,00	-8,00
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	-13,00	-13,00
Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	61.02.50	-39,00	-39,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	155,00	155,00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	25,00	25,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	25,00	25,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	19,00	19,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	19,00	19,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	19,00	19,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	6,00	6,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	6,00	6,00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	6,00	6,00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	25,00	25,00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	25,00	25,00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	-108,00	-108,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-108,00	-108,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	-37,00	-37,00
Bunuri si servicii	20.01	-17,00	-17,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-7,00	-7,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-10,00	-10,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-12,00	-12,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-12,00	-12,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-8,00	-8,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-8,00	-8,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	29,00	29,00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	29,00	29,00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	29,00	29,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	-100,00	-100,00
Sustinerea cultelor	59.12	-100,00	-100,00
Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	-37,00	-37,00
Camine culturale	67.02.03.07	-37,00	-37,00
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	29,00	29,00
Sport	67.02.05.01	29,00	29,00
Servicii religioase	67.02.06	-100,00	-100,00
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	238,00	238,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	257,00	257,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	151,00	151,00

Cheltuieli salariale in bani	10.01	149,7 0	149,7 0
Salarii de baza	10.01.01	158,2 0	158,2 0
Indemnizații de hrană	10.01.17	-8,50	-8,50
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	1,30	1,30
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	1,30	1,30
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	106,0 0	106,0 0
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	106,0 0	106,0 0
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	106,0 0	106,0 0
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-19,00	-19,00
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-19,00	-19,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-19,00	-19,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-19,00	-19,00
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	238,0 0	238,0 0
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	238,0 0	238,0 0
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	310,0 0	310,0 0
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	210,0 0	210,0 0
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	210,0 0	210,0 0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	210,0 0	210,0 0
Bunuri si servicii	20.01	60,00	60,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	50,00	50,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,00	10,00
Bunuri de natura obiectelor de inventur (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-10,00	-10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-10,00	-10,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	160,0 0	160,0 0
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	160,0 0	160,0 0
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	50,00	50,00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	160,0 0	160,0 0
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	100,0 0	100,0 0
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	100,0 0	100,0 0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	100,0 0	100,0 0
Bunuri si servicii	20.01	150,0 0	150,0 0
Apa, canal si salubritate	20.01.04	150,0 0	150,0 0
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-50,00	-50,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-50,00	-50,00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	100,0 0	100,0 0
Salubritate	74.02.05.01	100,0 0	100,0 0

La cap. 51.02 se vor face virari intre alineate fara a modifica suma prevazuta la bunuri si servicii, pe titlul 85 se prevăd cu minus suma de 25 mii lei, sume provenite din recuperare concedii medicale de la Casa de Asigurări de Sănătate.

La cap. 61.02 se vor diminua cu suma de 52 mii lei, din care 35 mii lei diminuare cheltuieli de personal si 17 mii lei cheltuieli cu bunuri si servicii.

La cap. 65.02 se va majora cu suma de 25 mii lei, din care 19 mii lei cheltuieli de personal pentru achitare naveta cadre didactice si 6 mii lei pentru plata sume CES.

La cap 67.02 se va diminua cu suma de 37 mii lei la bunuri si servicii si se va majora cu 29 mii lei pe transferuri (sume pentru Clubul sportiv) și se va diminua cu 100 mii lei la subcapitolul 67.02.06 titlul 59.

La cap 68.02 se va majora cu suma de 151 mii lei pentru salarii asistenti personali si 106 mii lei sume pentru plata indemnizații lunare, pe titlul 85 s-a prevazut cu minus suma de 19 mii lei, sume provenite din recuperare concedii medicale de la Casa de Asigurări de Sănătate.

La cap 70.02 se va prevedea suma de 210 mii lei, din care 50 mii lei pentru plata energie electrica si lucrari intretinere iluminat public si 160 mii lei pentru lucrari cadastru sistematic.

La cap 74.02 se va majora cu 100 mii lei pentru serviciul de salubritate – domeniu public și se vor face virari intre alineate.

Pentru bugetul **INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII DE VENITURI SI CHELTUIELI** sunt propuse următoarele modificări, conform solicitării Clubului Sportiv Local Siretul Cosmesti :

Partea de venituri

-mii lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	29,00	29,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	29,00	29,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	29,00	29,00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	29,00	29,00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	29,00	29,00

Partea de cheltuieli

-mii lei-

TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	29,00	29,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	29,00	29,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	29,00	29,00
Bunuri si servicii	20.01	26,50	26,50
Furnituri de birou	20.01.01	-0,25	-0,25
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	26,75	26,75
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	3,00	3,00
Medicamente	20.04.01	3,00	3,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-4,50	-4,50
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-4,50	-4,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	4,00	4,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4,00	4,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	29,00	29,00
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	29,00	29,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	29,00	29,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	29,00	29,00
Bunuri si servicii	20.01	26,50	26,50
Furnituri de birou	20.01.01	-0,25	-0,25
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	26,75	26,75
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	3,00	3,00
Medicamente	20.04.01	3,00	3,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-4,50	-4,50
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-4,50	-4,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	4,00	4,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4,00	4,00
Servicii recreative si sportive (cod 67.10.05.01)	67.10.05	29,00	29,00
Sport	67.10.05.01	29,00	29,00

Astfel Bugetul local al comunei Cosmești după rectificare, va avea la partea de venituri o valoare de **30.592.880 lei**, iar partea de cheltuieli o valoare de **33.517.880 lei**, drept pentru care propun discutarea acestui proiect de hotărâre pentru „Aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2025”, cu un deficit de **2.925.000 lei**.

Nu suferă modificări Lista de investiții.

Primar,
Ing. Ion Tuchilus

Vizat CFP, ec. Eugen (semnatura)

Data 15.10.2025
Control financiar preventiv

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: ***rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025***

Având în vedere referatul de necesitate al Serviciului Financiar Contabil și Administrativ nr. 8924/15.10.2025 propun Consiliului Local aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, pentru anul 2025, conform Proiectului de hotărâre nr. 8925/15.10.2025, expus mai sus.

Baza legală a rectificării este dată de prevederile:

- Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025;
- art.1, art. 5, art. 14, art. 16, art. 19 alin. (2), art. 20, alin.(1), art. 26, art. art,34 și art. 50, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (2), lit. b), alin.(4), lit.a) și lit.g), alin. (7), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- HCL nr. 23/2025 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025;

Bugetul local al comunei Cosmești va avea la partea de venituri o valoare de **30.592.880 lei**, iar la partea de cheltuieli o valoare de **33.517.880 lei**, drept pentru care propun discutarea acestui proiect de hotărâre pentru „**Aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2025**”, cu un deficit de **2.925.000 lei**.

Lista de investitii de la buget Nu se modifică.

Solicit Raport de specialitate Biroului financiar contabil și Raport de avizare comisiei nr. 1 a Consiliului local, înaintea ședinței de Consiliu Local, în care se va discuta proiectul și propun Consiliului Local aprobarea acestui proiect, pentru buna desfășurare a activității administrației publice locale.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluş



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
- PRIMAR -
Biroul financiar contabil
Nr. 9142/21.10.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind: *rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025*

În temeiul art. 136, alin.(4) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, analizând propunerea inițiatorului, proiect de hotărâre privind *rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025*, constat următoarele:

- proiectul de hotărâre este temeinic, bine justificat în concordanță cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) și alin.(7), lit.a) și lit. e), f) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

- se asigură legalitatea conform art. 19, alin. (2) și următoarele din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale

- proiectul este necesar și oportun și corespunde cu documentele contabile ale instituției;

- prin rectificare se asigura reechilibrarea bugetului local și sprijinirea capitolelor, în vederea bunei desfășurări a activităților locale pentru efectuarea unor obiective locale, achitarea unor obligații ce decurg din acorduri în care este parte comuna Cosmești și din proiecte pe care dorește să le realizeze. Susține buna desfășurare a activității Instituțiilor subordonate și stabilitatea și siguranța persoanelor cu dizabilități de pe raza comunei.

Proiectul a fost conceput deoarece au fost distribuiți banii pe capitole și alineate și nu s-a modificat Lista de investiții.

Susțin aprobarea acestui proiect.

Este de competența Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (4) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, de a aproba Hotărârea privind *rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025*.

SFCA,
Ec. Cristina Briceag



Referat de necesitate

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei COSMESTI pentru anul 2025

Având în vedere Legea nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025, luând în considerare adresele nr. 23208/08.10.2025, înregistrată la nr. 8739/09.10.2025 și 23715/15.10.2025 înregistrată la nr. 8922/15.10.2025, ale DGRFP Galați prin care se comunică influențe rezultate ca urmare a rectificării bugetare pe anul 2025, adresele nr. 2358/08.10.2025 și 2390/08.10.2025 ale Școlii Gimnaziale General Dumitru Damaceanu, înregistrate la nr. 8725/08.10.2025 respectiv nr. 8800/10.10.2025, adresa nr. 388/09.10.2025 a Clubului Sportiv Local Siretul Cosmesti înregistrată la nr.8779/09.10.2025 și contractul de finanțare 1337/13.03.2024 înregistrat la nr.1007/13.03.2024 încheiat cu OCPI Galați prin care se alocă 160 mii lei pentru lucrări de cadastru sistematic, precum și necesitatea realizării unor cheltuieli materiale, de personal cât și plata indemnizației de handicap, se impune rectificarea bugetului local al Comunei Cosmesti, județul Galați, conform propunerii de mai jos:

Partea de venituri

-mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	388,00	388,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	-67,00	-67,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	228,00	228,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	211,00	211,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	-91,00	-91,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	-91,00	-91,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04+04.02.05+04.02.06)	04.02	-91,00	-91,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	-80,00	-80,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	-11,00	-11,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	7,00	7,00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	7,00	7,00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	7,00	7,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	295,00	295,00
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	295,00	295,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	11.02.02	204,00	204,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	91,00	91,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	17,00	17,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	17,00	17,00
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	17,00	17,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	17,00	17,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	17,00	17,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	160,00	160,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	160,00	160,00
Subventii de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)	43.02	160,00	160,00
Sume alocate din bugetul ANCPi pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară	43.02.34	160,00	160,00

PARTEA DE CHELTUIELI
Mii lei-

TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	388,00	388,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	432,00	432,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	135,00	135,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	133,70	133,70
Salarii de baza	10.01.01	123,20	123,20
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	19,00	19,00
Indemnizatii de hrană	10.01.17	-8,50	-8,50
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	1,30	1,30
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	1,30	1,30
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	256,00	256,00
Bunuri si servicii	20.01	208,00	208,00
Furnituri de birou	20.01.01	-19,00	-19,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	60,00	60,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	150,00	150,00
Piese de schimb	20.01.06	-1,00	-1,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	3,00	3,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	11,00	11,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-35,00	-35,00
Uniforme si echipament	20.05.01	-4,00	-4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-31,00	-31,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	-2,00	-2,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	-2,00	-2,00
Pregatire profesionala	20.13	-17,00	-17,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	102,00	102,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	102,00	102,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	29,00	29,00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	29,00	29,00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	29,00	29,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	112,00	112,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	112,00	112,00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	112,00	112,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	-	-100,00
Sustinerea cultelor	59.12	100,00	-100,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-44,00	-44,00
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-44,00	-44,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-44,00	-44,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-44,00	-44,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	-25,00	-25,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	-25,00	-25,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	15,00	15,00
Furnituri de birou	20.01.01	-19,00	-19,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	10,00	10,00
Piese de schimb	20.01.06	-1,00	-1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	21,00	21,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-4,00	-4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-4,00	-4,00

Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	-2,00	-2,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	-2,00	-2,00
Pregatire profesionala	20.13	-9,00	-9,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-25,00	-25,00
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-25,00	-25,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-25,00	-25,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-25,00	-25,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	-25,00	-25,00
Autoritati executive	51.02.01.03	-25,00	-25,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	-52,00	-52,00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	-52,00	-52,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-52,00	-52,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-35,00	-35,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-35,00	-35,00
Salarii de baza	10.01.01	-35,00	-35,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	-17,00	-17,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-9,00	-9,00
Uniforme si echipament	20.05.01	-4,00	-4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-5,00	-5,00
Pregatire profesionala	20.13	-8,00	-8,00
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	-13,00	-13,00
Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	61.02.50	-39,00	-39,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	155,00	155,00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	25,00	25,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	25,00	25,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	19,00	19,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	19,00	19,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	19,00	19,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	6,00	6,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	6,00	6,00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	6,00	6,00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	25,00	25,00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	25,00	25,00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	-	-108,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-	-108,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	108,00	-37,00
Bunuri si servicii	20.01	-17,00	-17,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-7,00	-7,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-10,00	-10,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-12,00	-12,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-12,00	-12,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-8,00	-8,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-8,00	-8,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	29,00	29,00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	29,00	29,00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	29,00	29,00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	-	-100,00
Sustinerea cultelor	59.12	100,00	-
Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	100,00	-37,00
Camine culturale	67.02.03.07	-37,00	-37,00

Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	29,00	29,00
Sport	67.02.05.01	29,00	29,00
Servicii religioase	67.02.06	-	-100,00
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	100,00	238,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	257,00	257,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	151,00	151,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	149,70	149,70
Salarii de baza	10.01.01	158,20	158,20
Indemnizații de hrană	10.01.17	-8,50	-8,50
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	1,30	1,30
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	1,30	1,30
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	106,00	106,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	106,00	106,00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	106,00	106,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-19,00	-19,00
TITLUL XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-19,00	-19,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-19,00	-19,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-19,00	-19,00
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	238,00	238,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	238,00	238,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	310,00	310,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	210,00	210,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	210,00	210,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	210,00	210,00
Bunuri si servicii	20.01	60,00	60,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	50,00	50,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	10,00	10,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-10,00	-10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-10,00	-10,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	160,00	160,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	160,00	160,00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	50,00	50,00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	160,00	160,00
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	100,00	100,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	100,00	100,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	100,00	100,00
Bunuri si servicii	20.01	150,00	150,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	150,00	150,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-50,00	-50,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-50,00	-50,00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	100,00	100,00
Salubritate	74.02.05.01	100,00	100,00

La cap. 51.02 se vor face virari intre alineate fara a modifica suma prevazuta la bunuri si servicii, pe titlul 85 se prevăd cu minus suma de 25 mii lei, sume provenite din recuperare concedii medicale de la Casa de Asigurări de Sănătate.

La cap. 61.02 se vor diminua cu suma de 52 mii lei, din care 35 mii lei diminua cheltuieli de personal si 17 mii lei cheltuieli cu bunuri si servicii.

La cap. 65.02 se va majora cu suma de 25 mii lei, din care 19 mii lei cheltuieli de personal pentru achitare naveta cadre didactice si 6 mii lei pentru plata sume CES.

La cap 67.02 se va diminua cu suma de 37 mii lei la bunri si servicii si se va majora cu 29 mii lei pe transferuri (sume pentru Clubul sportiv) și se va diminua cu 100 mii lei la subcapitolul 67.02.06 titlul 59.

La cap 68.02 se va majora cu suma de 151 mii lei pentru salarii asistenti personali si 106 mii lei sume pentru plata indemnizații lunare, pe titlul 85 s-a prevazut cu minus suma de 19 mii lei, sume provenite din recuperare concedii medicale de la Casa de Asigurări de Sănătate.

La cap 70.02 se va prevedea suma de 210 mii lei, din care 50 mii lei pentru plata energie electrica si lucrari intretinere iluminat public si 160 mii lei pentru lucrari cadastru sistematic.

La cap 74.02 se va majora cu 100 mii lei pentru serviciul de salubritate – domeniu public și se vor face virari intre alineate.

Pentru bugetul **INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII DE VENITURI SI CHELTUIELI** sunt propuse următoarele modificări, conform solicitarii Clubului Sportiv Local Siretul Cosmesti :

Partea de venituri

-mii lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	29,00	29,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	29,00	29,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	29,00	29,00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	43.10	29,00	29,00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	29,00	29,00

Partea de cheltuieli

-mii lei-

TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	29,00	29,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	29,00	29,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	29,00	29,00
Bunuri si servicii	20.01	26,50	26,50
Furnituri de birou	20.01.01	-0,25	-0,25
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	26,75	26,75
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	3,00	3,00
Medicamente	20.04.01	3,00	3,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-4,50	-4,50
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-4,50	-4,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	4,00	4,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4,00	4,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	29,00	29,00
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	29,00	29,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	29,00	29,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	29,00	29,00
Bunuri si servicii	20.01	26,50	26,50
Furnituri de birou	20.01.01	-0,25	-0,25
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	26,75	26,75
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	3,00	3,00
Medicamente	20.04.01	3,00	3,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	-4,50	-4,50
Alte obiecte de inventar	20.05.30	-4,50	-4,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	4,00	4,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4,00	4,00
Servicii recreative si sportive (cod 67.10.05.01)	67.10.05	29,00	29,00
Sport	67.10.05.01	29,00	29,00

Astfel Bugetul local al comunei Cosmești după rectificare, va avea la partea de venituri o valoare de **30.592.880 lei**, iar partea de cheltuieli o valoare de **33.517.880 lei**, drept pentru care propun un proiect de hotărâre pentru „Aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2025”, cu un deficit de **2.925.000 lei**.

Nu suferă modificări Lista de investiții.

Sef serviciu financiar-contabil si administrativ, Ec. Floroiu Eugen





MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR
PUBLICE GALAȚI
ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE
PUBLICĂ

Nr. GLR_TRZ-23208/08 octombrie 2025

Domnului Ion TUCHILUȘ
Primar, Comuna Cosmești
Comuna Cosmești, județul Galați

CONTABILITATE

09.10.2025

Podar

ANAF

Directia Generala Regimului
a Finantelor Publice - Galati

UAT COSMEȘTI Jud. GALAȚI
Str. Dumitru Dămbovitza Nr. 73
INTRARE Nr. 8439
ES 25
Luna 10 Ziua 09

Stimate domnule primar,

Vă comunicăm, pentru unitatea dumneavoastră administrativ-teritorială, sumele rezultate în urma repartizării, pe unități administrativ-teritoriale, pentru anul 2025, a influențelor rezultate ca urmare a rectificării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, sectoarelor și municipiului București, conform prevederilor Ordonanței Guvernului cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2025, nr. 50/2025, aprobate prin Decizia nr. 905/2025, astfel:

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Program actualizat	Influențe	Program rectificat
1	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, din care pentru finanțarea:	3.315	204	3.519
a	drepturilor asistențelor personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiilor lunare ale persoanelor cu handicap grav	2.864	198	3.062
b	drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă	45	6	51
c	gratuității acordate elevilor la transportul public local și metropolitan rutier	0	0	0

Conform prevederilor art. 20 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 103/2013 aprobată cu completări prin Legea nr. 28/2014, cu modificările și completările ulterioare:

„(2) Finanțarea drepturilor asistențelor personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiilor lunare ale persoanelor cu handicap grav, acordate în baza prevederilor art. 42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se

asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, în proporție de cel mult 90% din necesarul de fonduri stabilit în baza numărului de beneficiari comunicat de unitățile administrativ-teritoriale.”

De asemenea, vă comunicăm, pentru unitatea dumneavoastră administrativ-teritorială, suma rezultată în urma repartizării, pe unități administrativ-teritoriale, a influențelor rezultate ca urmare a rectificării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, precum și a sumelor corespunzătoare cotelor defalcate din impozitul pe venit prevăzute la art. 6 alin.(1) lit. a), b) și d) din Legea bugetului de stat pe anul 2025, nr. 9/2025, potrivit prevederilor art. 23 alin. (1) lit.c) din O.U.G. nr. 50/2025 și ale Ordinului ministrului finanțelor nr. 1639/2025, aprobată prin Decizia nr. 908/2025, astfel:

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea indicatorului	Program actualizat	Influențe	Program rectificat
1	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	1.158	91	1.249
2	Sume defalcate din cota de 63% din impozitul pe venit	949	-80	869
3	Sume defalcate din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	2.989	-11	2.978

Decizia nr. 908/08 octombrie 2025 este publicată pe site-ul Ministerului Finanțelor la adresa de Internet <http://www.mfinante.ro>, pe Portal ANAF, secțiunea "Anunțuri", "Anunțuri de interes general".

Vă rugăm, ca până pe data de 09 octombrie 2025, ora 12:00, să ne transmiteți propunerea dumneavoastră pentru repartizarea pe trimestre a influențelor rezultate ca urmare a rectificării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2025 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2025, pe formularul model anexat la prezenta adresă.

Vă rugăm a dispune măsurile necesare, în condițiile legii, pentru modificarea corespunzătoare a bugetului unității dumneavoastră administrativ-teritoriale.

Cu deosebită considerație,

Aurica VIRGOLICI

Director executiv trezorerie



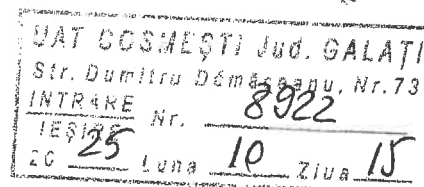
Str. Brăilei, nr. 33
Galați, CP 800083
Tel : 0236460584
e-mail: registratura-atcp.gl@anaf.ro



MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR
PUBLICE GALAȚI
ACTIVITATEA DE TREZORERIE ȘI CONTABILITATE
PUBLICĂ

Nr. GLR_TRZ-23715 / 15 octombrie 2025

Domnului Ion TUCHILUȘ
Primar, Comuna Cosmești
Comuna Cosmești, județul Galați



ANAF

Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Galați

Conf. L. M. C. R. S.
10-10-2025

Stimate domnule primar,

În baza prevederilor art.50 din Legea privind finanțele publice locale, nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm repartizarea pe trimestre a influențelor rezultate ca urmare a rectificării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru bugetele locale, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2025, potrivit adresei Ministerul Finanțelor nr.537152/14.10.2025:

Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București

-mii lei-	
Anul 2025	Trimestrul IV
204	204

Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale

mii lei	
Anul 2025	Trimestrul IV
91	91

Cu deosebită considerație,

Marioara DURĂLU
Trezorier șef



Carmen ANĂU
Șef serviciu - Serviciul îndrumare și verificarea
activității trezoreriilor locale

Str. Brăilei, nr. 33
Galați, CP 800083
Tel : 0236460584
e-mail: registratura.atcp.gl@anaf.ro

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

UNITATE

09.10.2025

Podestaru

UAT COSMEȘTI Jld. GALAȚI	
Str. Dumitru Dămăceanu, Nr. 73	
INTRARE	Nr. 8425
IEȘIRE	
28	Luna 10 Ziua 08

SCOALA GIMNAZIALĂ „GENERAL DUMITRU DĂMĂCEANU”
Cosmești

Nr. 358 / 8.10.2025

CĂTRE,
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
Com. COSMEȘTI

Vă solicităm prin prezenta rectificarea bugetului cu suma de 19000 lei (finanțare complementara conform Legii nr. 1/2011) pentru:

- 10.01.15 – necesar 19000 lei pentru naveta cadrelor didactice incadrate in cadrul unitatii scolare

Motivam rectificarea ca urmare a insuficientei de buget pe articol.

Director
Prof. OANCĂ VERONICA

Contabil
VASILACHE LUCICA



SCOALA GIMNAZIALĂ „GENERAL. DUMITRU DĂMĂCEANU”
Cosmești
Nr. 2390/10.10.2025

Contabil
14.10.2025
P

UAT COSMEȘTI Jud. GALAȚI	
Str. Dumitru Dămăceanu, Nr. 73	
INTRARE	Nr. 8800
IEȘIRE	
20	Luna 10 Ziua 10

CĂTRE,
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
Com. COSMESTI

Vă solicităm prin prezenta rectificarea bugetului cu suma de 6000 lei la trim IV ca urmare a defalcării sumelor conf oug 50/2025 astfel:

- 57.02.01 – necesar 6000 lei pentru plata elevilor cu ces conform noilor dosare depuse în cadrul unității școlare

Motivăm rectificarea ca urmare a insuficienței de buget pe articol.

Director
Prof. OANCĂ VERONICA



Contabil
VASILACHE LUCICA

23

CLUBUL SPORTIV LOCAL „SIRETUL”

COM. COSMESTI/JUD. GALATI

COD FISCAL 39544776

Nr. 388/09.10.2025

UAT COSMEȘTI JUD. GALAȚI	
Str. Dumitru Dămbovitza Nr. 73	
INTRARE Nr.	8749
IESIRE	25
20	Luna 10 Ziua 09

M. Contabil
17.10.2025
[Signature]

**CATRE,
U.A.T COSMEȘTI**

Având în vedere că, în cursul anului bugetar în desfășurare, activitatea sportivă desfășurată în cadrul clubului nostru a înregistrat rezultate remarcabile, concretizate prin participarea și obținerea de premii la competiții locale și naționale, considerăm necesară susținerea continuă și eficientă a sportivilor prin asigurarea resurselor financiare corespunzătoare.

În acest sens, vă adresăm rugămintea de a aproba **rectificarea bugetului alocat clubului nostru**, prin suplimentarea cu 29.000 lei precum și efectuarea **unei virări de credite bugetare între alineate**, astfel încât să putem continua activitățile sportive în condiții optime.

Propunerea de suplimentare și virare între alineate este următoarea:

Trim IV

20.01.01 = - 250
20.05.30 = - 4.500
20.04.01 = + 3.000 (medicamente și servicii medicale pentru sportivi)
20.01.30 = + 26.750 (taxe sportive și cheltuieli cu competițiile sportive)
20.30.30 = + 4.000 (asigurarea plății până la sfârșitul anului 2025 a contractelor sportive aflate în derulare)

Motivație:

În cadrul clubului s-au obținut rezultate sportive deosebite care necesită recompensarea sportivilor în conformitate cu reglementările în vigoare. Avem convingerea că susținerea performanței sportive la nivel local este un obiectiv comun, iar acordarea acestor fonduri va contribui direct la menținerea motivației sportivilor și la continuarea activităților în parametri optimi.

Vă mulțumim anticipat pentru sprijin și înțelegere.

Director,
Prof. Bîrlădeanu Emil Constantin

Contabil,
Dumbrovca Mariana



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@le-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

**DISPOZIȚIA NR. 203
DIN 21.08.2025**

Privind: *virarea de credite în cadrul capitolului, subcapitolului la nivel de titlu și alineat pentru bugetul local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2025*

Ing. Tuchiluș Ion, primarul comunei Cosmești, județul Galați, validat prin Încheierea în camera de consiliu a Judecătorei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024:

Având în vedere temeiurilor juridice prevăzute de dispozițiile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul Civil;
- Legii 9 din 10.02.2025 a bugetului de stat pe anul 2025;
- art. 36, art. 49, alin.(5) și alin.(7) și art. 50, alin.(2), lit. b) din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 155, alin.(1), lit. c) și a alin. (4), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările ulterioare;
- HCL nr. 23/2025 privind aprobarea bugetului local pentru anul 2025;

Luând în considerare

- Referatul de necesitate nr. 7140/20.08.2025 întocmit de ec. Briceag Cristina din cadrul Serviciului financiar contabil și administrativ,
- Proiectul de dispoziție nr. 7169/21.08.2025, vizat CFP;

În temeiul art. 196, alin.(1), lit.,b”, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1. Se aprobă *virarea de credite în cadrul capitolului, subcapitolului la nivel de titlu și alineat în cadrul bugetului local al comunei Cosmești, jud. Galați pe anul 2025*, fără modificarea structurii anuale, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Prezenta va fi dusă la îndeplinire de Serviciul financiar contabil și administrativ din aparatul de specialitate al primarului și va fi adusă la cunoștința Consiliului Local Cosmești în proxima ședință de consiliu.

Art.3. Prezenta va fi comunicată Instituției Prefectului Galați, Consiliului Local Cosmești, Serviciul financiar contabil și administrativ, persoanelor interesate și afișată prin grija secretarului general al comunei.

Art.4. Prezenta dispoziție poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluș



Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

INFLUENTE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI

Mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim III	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	0,00	9,00	-9,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	0,00	9,00	-9,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	0,00	9,00	-9,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	0,00	9,00	-9,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	0,00	9,00	-9,00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	0,00	9,00	-9,00
Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	0,00	9,00	-9,00
Impozitul si taxa pe teren de la persoane fizice *)	07.02.02.01	0,00	4,00	-4,00
Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	0,00	5,00	-5,00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	0,00	9,00	-9,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	9,00	-9,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	14,10	-14,10
Cheltuieli salariale in bani	10.01	17,60	31,40	-13,80
Salarii de baza	10.01.01	17,60	37,80	-20,20
Indemnizatii de hrană	10.01.17	0,00	-6,40	6,40
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	-17,60	-17,60	0,00
Vouchere de vacanță	10.02.06	-17,60	-17,60	0,00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	0,00	0,30	-0,30
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	0,00	0,30	-0,30
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	-32,00	32,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	-30,60	30,60
Furnituri de birou	20.01.01	0,00	-1,70	1,70
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	0,00	-5,40	5,40
Apa, canal si salubritate	20.01.04	0,00	-5,50	5,50
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	0,00	-0,60	0,60
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0,00	-8,40	8,40
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0,00	-9,00	9,00
Pregatire profesionala	20.13	0,00	-1,40	1,40
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	0,00	26,90	-26,90
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	0,00	26,90	-26,90
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	0,00	26,90	-26,90
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	0,00	9,00	-9,00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	0,00	-32,00	32,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	-32,00	32,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	-32,00	32,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	-30,60	30,60
Furnituri de birou	20.01.01	0,00	-1,70	1,70
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	0,00	-5,40	5,40
Apa, canal si salubritate	20.01.04	0,00	-5,50	5,50
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	0,00	-0,60	0,60
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0,00	-8,40	8,40
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0,00	-9,00	9,00
Pregatire profesionala	20.13	0,00	-1,40	1,40
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	0,00	-32,00	32,00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	0,00	-32,00	32,00

Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	0,00	41,00	-41,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	41,00	-41,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	14,10	-14,10
Cheltuieli salariale in bani	10.01	17,60	31,40	-13,80
Salarii de baza	10.01.01	17,60	37,80	-20,20
Indemnizații de hrană	10.01.17	0,00	-6,40	6,40
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	-17,60	-17,60	0,00
Vouchere de vacanță	10.02.06	-17,60	-17,60	0,00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	0,00	0,30	-0,30
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	0,00	0,30	-0,30
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.04)	57	0,00	26,90	-26,90
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	0,00	26,90	-26,90
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	0,00	26,90	-26,90
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	0,00	41,00	-41,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	0,00	41,00	-41,00

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş,

Secretar general al comunei
Cristina Zaharia





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8398/29.09.2025

Proiect de hotărâre,

Privind: darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar aparținând domeniului privat al Comunei Cosmești, Județul Galați, către Școala Gimnazială „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, dobândite prin Proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”

Inițiator: Primarul comunei Cosmești, județul Galați;

Proiect de hotărâre înregistrat la nr. 8398/29.09.2025

Având în vedere prevederile:

- art. 121, alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2), art. 858-870 și art. 888 din Codul civil adoptat prin Legea 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare;
- pagina 17 din Ghidul Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finantat prin Planul National pentru Redresare si Rezilienta al României, „Dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant preuniversitar si a unitatilor conexe”, coroborate art. 13, art. 16, art. 135, art. 136, alin.(1), art. 146, alin.(5) și art. 233 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Art. 108, art. 129, alin.(2), lit. c) coroborat cu alin. (6), lit. a), art. 139, ali. (3), lit. g), art. 154, alin.(1), art. 287, lit. b), art. 297, alin.(1), lit. a), art. 298-300 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare.

Luând în considerare:

- Referatul de necesitate al ec. Valentina Călin nr. 8396/29.09.2025, însoțit de Anexa dotări(*mijloace fixe și obiecte de inventar*);
- Contractul de finanțare 1578DOT/2023 încheiat între comuna Cosmești, jud. Galați și Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) și actele adiționale;
- Procesele verbale de predare primire a produselor achiziționate în cadrul proiectului, înregistrate sub nr. 4777/03.06.2025, 6064/25.07.2024, 5072/18.06.2024, 1326/16.02.2024.
- Proiectul de hotărâre nr. 8398/29.09.2025 și Referatul de aprobare al primarului- în calitatea sa de inițiator- nr. 8451/30.09.2025;

- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 8563/03.10.2025;

- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Cosmești;

În temeiul art. 139, alin. (3), lit.g) și cel al art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI,

întrunit în ședință ordinară în data de, adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor prevazute în **Anexa nr.1**, achiziționate în cadrul proiectului „**Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe**”, Școlii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu” Cosmești, sat Cosmești, județul Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 37, CUI 21149707, situată în sat Cosmești, com. Cosmești, județul Galați, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/copiii care frecventează cursurile acestei instituții, pe toată perioada de implementare a proiectului, respectiv până la 31.12.2025.

Art.2. Se aprobă modelul Contractului cadru de comodat prevăzut în **Anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Pe parcursul dării în folosință gratuită nu se va schimba destinația bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar.

Art.4. (1) Se aprobă transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor prevăzute în Anexa nr. 1, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, respectiv 31.12.2025, către Școala Gimnazială „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești, având calitatea de beneficiar final al proiectului.

(2) Descărcarea din gestiunea Comunei Cosmești și înregistrarea în evidențele contabile ale Școlii Cosmești va fi realizată la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, respectiv 31.12.2025.

(3) Beneficiarul final, va fi direct responsabil pentru toate raportările ulterioare, în perioada de monitorizare a Proiectului, care începe cu data de 01.01.2026.

Art.5. Se împuternicește Primarul comunei Cosmești să semneze contractul de comodat.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Cosmești, Instituției Prefectului Galați, Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești și se face publică prin afișare și publicare pe pagina de internet la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, ing. Ion Tuchiluş



BUNURI PROPUSE PENTRU DARE ÎN ADMINISTRARE

Denumire	Numar inventar / Cod Produs	Cantitate	UM	PretUnitar	valoare	Gestiune
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067041	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067042	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067043	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067044	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067045	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067046	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067047	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067048	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067049	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067050	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067051	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067052	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067053	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067054	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067055	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067056	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067057	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067058	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067059	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067060	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067061	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067062	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067063	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLĂ %	10067064	1,00	Buc	6.233,22	6.233,22	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067069	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067089	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067091	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067092	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067093	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067094	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067095	1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15

SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067131		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067132		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067133		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067134		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067135		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067136		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067137		1,00	Buc	4.374,44	4.374,44	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067212		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067213		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067214		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067215		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067216		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067217		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067218		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067219		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067220		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067221		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067222		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067223		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067224		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067225		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067226		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067227		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067228		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067229		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067230		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067231		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067232		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067233		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067234		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067235		1,00	Buc	3.365,32	3.365,32	INVATAMANT C15
STALPI PENTRU VOLEI	10068595		1,00	buc	3.066,00	3.066,00	INVATAMANT C15
TRUSA: MODUL DE OPTICA	10068596		1,00	buc	4.764,76	4.764,76	INVATAMANT C15
TRUSA: MODUL DE ELECTRICITATE	10068597		1,00	buc	10.412,50	10.412,50	INVATAMANT C15
TRUSA: MODUL DE MECANICA SI FENOMENE MECANICE	10068598		1,00	buc	12.738,28	12.738,28	INVATAMANT C15

TRUSA : MODUL DE OPTICA	10068599		1,00	buc	4.381,41	4.381,41	INVATAMANT C15
TRUSA: MODUL DE ELECTRICITATE SI MAGNETISM	10068600		1,00	buc	8.508,50	8.508,50	INVATAMANT C15
TRUSA: MODUL DE MECANICA SI FENOMENE MECANICE	10068601		1,00	buc	7.657,65	7.657,65	INVATAMANT C15
TRUSA: MODUL DE FIZICA MOLECULARA, CALORIMETRIE SI FENOMENE	10068602		1,00	buc	6.497,40	6.497,40	INVATAMANT C15
MOBILIER- MASA DE LABORATOR	10068603		1,00	buc	3.664,64	3.664,64	INVATAMANT C15
- DULAPURI	10068605		1,00	buc	4.070,37	4.070,37	INVATAMANT C15
LADA DE GIMNASTICA	10068591		1,00	Buc	3.291,40	3.291,40	INVATAMANT C15
LADA DE GIMNASTICA	10068592		1,00	Buc	3.291,40	3.291,40	INVATAMANT C15
- DULAP METALIC	10068604		1,00	Buc	2.638,94	2.638,94	INVATAMANT C15
PANOURI DE BASCHET CU STALPI SI INELE	10068593		1,00	buc	2.518,99	2.518,99	INVATAMANT C15
PANOURI DE BASCHET CU STALPI SI INELE	10068594		1,00	buc	2.518,99	2.518,99	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068606		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068607		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068608		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068609		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068610		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068611		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068612		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068613		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068614		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068615		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068616		1,00	buc	2.681,27	2.681,27	INVATAMANT C15
- MASA DE LABORATOR	10068617		1,00	buc	2.681,30	2.681,30	INVATAMANT C15
RULETA	2382		2,00	Buc	235,20	470,40	INVATAMANT C15
CAPRA PENTRU SARITURI	2369		2,00	buc	2.099,89	4.199,77	INVATAMANT C15
TRAMBULINA PENTRU SARITURI	2370		2,00	buc	1.708,00	3.416,00	INVATAMANT C15
MASA DE TENIS	2371		2,00	buc	1.050,00	2.099,99	INVATAMANT C15
FILEU DE TENIS MASA	2372		2,00	buc	203,00	406,00	INVATAMANT C15
PALETE DE TENIS DE MASA	2373		4,00	buc	117,60	470,40	INVATAMANT C15
MINGI DE TENIS DE MASA	2374		4,00	buc	44,80	179,20	INVATAMANT C15
PLASE PENTRU COSUL DE BASCHET	2375		2,00	buc	39,20	78,40	INVATAMANT C15
POARTA DE HANDBAL	2376		2,00	buc	1.832,60	3.665,20	INVATAMANT C15
PLASE PENTRU PORTI DE HANDBAL	2377		1,00	buc	674,80	674,80	INVATAMANT C15
SCARA FIXA	2378		1,00	buc	1.253,00	1.253,00	INVATAMANT C15
FILEU PENTRU VOLEI	2379		1,00	buc	967,40	967,40	INVATAMANT C15

SALTEA DE GIMNASTICA	2380		22,00	buc	495,60	10.903,20	INVATAMANT C15
CRONOMETRU	2381		2,00	buc	250,60	501,20	INVATAMANT C15
JOC DE SAH	2383		4,00	buc	133,28	533,12	INVATAMANT C15
MINGI DE FOTBAL	2384		5,00	buc	89,25	446,25	INVATAMANT C15
MINGI DE HANDBAL	2385		5,00	buc	175,00	875,00	INVATAMANT C15
MINGI DE VOLEI	2386		5,00	buc	119,00	595,00	INVATAMANT C15
MINGI DE BASCHET	2387		5,00	buc	116,45	582,27	INVATAMANT C15
MINGI DE OINA	2388		3,00	buc	54,60	163,80	INVATAMANT C15
MINGI DE RUGBY	2389		3,00	buc	196,00	588,00	INVATAMANT C15
MINGI MEDICINALE 1 KG	2390		3,00	buc	105,00	315,00	INVATAMANT C15
MINGI MEDICINALE 2 KG	2391		3,00	buc	154,00	462,01	INVATAMANT C15
ESARFE TAG PEENTRU JOCUL DE RUGBY	2392		11,00	buc	39,20	431,20	INVATAMANT C15
ECHIP. PTR. COMPETITIE DE JOC. SPORTIVE	2393		11,00	buc	98,18	1.079,93	INVATAMANT C15
RACHETE DE BADMINTON	2394		8,00	buc	42,00	336,00	INVATAMANT C15
MINGI DE BADMINTON	2395		5,00	buc	49,00	245,00	INVATAMANT C15
COPETE	2396		1,00	buc	76,76	76,76	INVATAMANT C15
JALOANE	2397		30,00	buc	33,60	1.008,00	INVATAMANT C15
GARDULETE PENTRU SARITURI	2398		6,00	buc	63,00	378,00	INVATAMANT C15
SCARITA PENTRU COORDONARE	2399		5,00	buc	280,00	1.400,00	INVATAMANT C15
BAZA PTR. CERCURI/BASTOANE	2400		10,00	buc	49,00	489,99	INVATAMANT C15
CERCURI	2401		4,00	buc	210,00	840,00	INVATAMANT C15
BASTOANE	2402		11,00	buc	33,60	369,60	INVATAMANT C15
COARDA DE SARIT	2403		11,00	buc	67,20	739,20	INVATAMANT C15
BETE DE STAFETA	2404		4,00	buc	124,60	498,40	INVATAMANT C15
GANTERE	2405		11,00	buc	154,00	1.694,00	INVATAMANT C15
MAIQU DE DEPARTAJARE	2406		11,00	buc	34,82	383,01	INVATAMANT C15
KIT SENZORI+ARDUINO NANO	2407		1,00	buc	924,63	924,63	INVATAMANT C15
Laborator CHIMIE- EPRUBETE- MARI SI MICI	2408		2,00	set	246,00	491,99	INVATAMANT C15
PAHARE BERZELIUS GRADATE SI NEGRADATE	2409		4,00	buc	171,91	687,63	INVATAMANT C15
PAHARE ERLENMEYER 50 ML, 100 ML,200 ML	2410		3,00	buc	37,00	110,99	INVATAMANT C15
PAHARE ERLENMEYER GRADAT CU GURA INGUSTA	2411		1,00	buc	37,22	37,22	INVATAMANT C15
PALNIE ANALITICA	2412		2,00	buc	48,20	96,39	INVATAMANT C15
PALNIE DE SEPARARE	2413		2,00	buc	302,64	605,28	INVATAMANT C15
MAGNET	2414		1,00	buc	935,44	935,44	INVATAMANT C15
PIPETE DIN STICLA GRADATE 1ML,5ML,10ML	2415		3,00	buc	37,21	111,63	INVATAMANT C15

PIPETE DIN PLASTIC	2416		3,00	buc	74,28	222,85	INVATAMANT C15
BAGHETE DE STICLA	2417		3,00	buc	40,43	121,28	INVATAMANT C15
BIURETE	2418		2,00	buc	531,49	1.062,97	INVATAMANT C15
BIURETA CU ROBINET DIN STICLA MOHR	2419		1,00	buc	510,87	510,87	INVATAMANT C15
BALON CU FUND ROTUND	2420		3,00	buc	56,06	168,18	INVATAMANT C15
BALON DISTILARE CU TUB LATERAL WUETZ	2421		1,00	buc	346,98	346,98	INVATAMANT C15
REFRIGERANT	2422		1,00	buc	226,58	226,58	INVATAMANT C15
BALON COTAT 50ML,100ML	2423		2,00	buc	60,97	121,93	INVATAMANT C15
CILINDRU GRADAT 50ML, 10ML,250ML	2424		3,00	buc	28,62	85,87	INVATAMANT C15
CRISTALIZOR	2425		3,00	buc	58,46	175,37	INVATAMANT C15
TERMOMETRE -10- +100 GRADE CELSIUS	2426		3,00	buc	95,20	285,60	INVATAMANT C15
STICLA DE CEAS	2427		5,00	buc	9,42	47,10	INVATAMANT C15
STICLUTE PICURATOARE	2428		5,00	buc	13,04	65,22	INVATAMANT C15
STATIV PENTRU EPRUBETE	2429		2,00	buc	102,35	204,69	INVATAMANT C15
STATIV PENTRU PIPETE	2430		2,00	buc	158,77	317,53	INVATAMANT C15
STATIV PENTRU BIURETE	2431		3,00	buc	220,11	660,32	INVATAMANT C15
STATIV PENTRU PAALNI/INEL PENTRU FIXARE PALNII	2432		1,00	buc	404,60	404,60	INVATAMANT C15
SPATULE	2433		1,00	buc	36,13	36,13	INVATAMANT C15
PENSETE	2434		5,00	buc	48,94	244,70	INVATAMANT C15
TREPIED SI SITA	2435		1,00	buc	126,24	126,24	INVATAMANT C15
CLEME MOHR	2436		3,00	buc	48,00	144,00	INVATAMANT C15
CLESTE DE FIER, CLESTE DE LEMN	2437		2,00	buc	40,27	80,53	INVATAMANT C15
PERIE DE SPALAT EPRUBETE	2438		1,00	buc	19,48	19,48	INVATAMANT C15
DOPURI DE CAUCIUC GAURITE SI NEGAURITE	2439		10,00	buc	16,03	160,32	INVATAMANT C15
SUPORT T CU MUFA, TIIA SI CLEME	2440		1,00	buc	582,62	582,62	INVATAMANT C15
SPIRTIERA DIN STICLA	2441		3,00	buc	71,69	215,08	INVATAMANT C15
FITIL DE REZERVA PENTRU SPIRTIERA	2442		1,00	buc	80,92	80,92	INVATAMANT C15
CLEME HOFFMAN	2443		5,00	buc	87,39	436,97	INVATAMANT C15
MOJAR CU PISTIL	2444		3,00	buc	87,46	262,37	INVATAMANT C15
CAPSULA DE PORTELAN	2445		3,00	buc	34,63	103,90	INVATAMANT C15
CREUZET DE PORTELAN	2446		3,00	buc	18,52	55,55	INVATAMANT C15
LINGURA DE ARS	2447		3,00	buc	129,47	388,42	INVATAMANT C15
BALANTA ELECTRONICA DIGITALA	2448		1,00	buc	310,73	310,73	INVATAMANT C15
TRUSA CONSTRUCTII MOLECULE(CU BILE)	2449		1,00	buc	349,57	349,57	INVATAMANT C15
MULAJ CUB NaCl	2450		1,00	buc	809,20	809,20	INVATAMANT C15

CONTRACT CADRU DE COMODAT

Privind echipamente specializate dobândite prin investitia „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”,- achiziție de echipamente software si alte solutii TIC, finanțată conform Contractului de finanțare nr. 1578DOT/2023 prin PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, COMPONENTA C15 – EDUCAȚIE, cu modificările ulterioare prin acte adiționale, aflate în proprietate privată a comunei Cosmești, județul Galați

În temeiul Hotărârii Consiliului Local Cosmești nr. ____/____, părțile au convenit încheierea prezentul contract de administrare.

TEMEI LEGAL:

- Contractul de finanțare nr. 1578DOT/2023, încheiat între Comuna Cosmești, județul Galați și Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) în numele și pentru Ministerul Educației, al cărui obiect îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant de pe raza Comunei Cosmești ”, cod F-PNRR-Dotari-COMPONENTA C15 – EDUCAȚIE, apelul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”,

- Prevederile art. 2124 și urm. Din Codul Civil republicat privind împrumutul de folosință;

CAP. I. Părțile contractante

1.COMUNA COSMEȘTI, cu sediul în sat Cosmești, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, Județul Galați, cod postal 807085, cod fiscal 3655943, tel./fax:0236336227/0236336218, avand cont deschis la Trezoreria Tecuci, e-mail cosmesti@gl.e-adm.ro, reprezentată prin Primar ing. Ion Tuchiluș, în calitate de PROPRIETAR, și

2.ȘCOALA GIMNAZIALĂ „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești cu sediul în Sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 37, cod poștal 807085, cod de identificare fiscală 21149707, reprezentată de Director Veronica Oancă în calitate de ADMINISTRATOR ,

Cap. II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie cedarea, de către comodant, cu titlu gratuit, a dreptului de folosință asupra bunurilor achiziționate în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unitatilor de invatamant de pe raza Comunei Cosmești”, finanțat prin contractul de finanțare nr. 1578DOT/7562/2023 , PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, COMPONENTA C15 – EDUCAȚIE, apelul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, destinate unității de învățământ, care vor fi utilizate conform destinației lor, exclusiv pentru activități didactice, după cum urmează:

2.2. Predarea-primirea bunurilor descrise la punctul 2.1. se va face prin semnarea acestui contract, la care va fi anexată HCL....., din care rezultă evidența bunurilor. va fi consemnată într-un proces verbal ce va constitui anexa la prezentul contract.

2.3. Valoarea de inventar are strict scop contabil, pentru evidențierea bunurilor în contabilitatea comodatarului, folosind conturi analitice specifice.

Cap. III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Bunurile prevăzute la art. 2 se acordă de către comodant comodatarului, în folosință, începând cu data semnării contractului de ambele părți și până la finalizarea implementării proiectului, respective 31.12.2025.

3.2. Durata prevăzută la alin. (1) se poate prelungi, prin act additional, la nevoie.

I. OBLIGATIILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiile comodantului:

- a) să predea comodatarului bunurile, în bună stare, începând cu data semnării prezentului contract si a procesului verbal de predare-primire a bunurilor;
- b) să verifice modul în care sunt respectate condițiile de folosinta stabilite prin actul de dare în folosință gratuita si prin lege;
- c) să solicite încetarea folosintei gratuite si restituirea bunului, atunci când interesul public legitim o impune;

d) la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, respectiv la finalizarea perioadei contractului de comodat, dreptul de proprietate asupra bunurilor achizitionate va fi transferat, de către UAT Comuna Cosmești, jud. Galați, cu titlul gratuit unității de învățământ, beneficiar final al proiectului.

4.2. Obligațiile comodatarului:

- a) să folosească bunul potrivit destinației în vederea careia i-a fost acordată folosința gratuită;
- b) să permită comodantului să controleze modul cum sunt folosite bunurile și starea acestora oricând, pe toată perioada de derulare a contractului, cu sau fără notificare prealabilă;
- c) să nu modifice bunul, în parte ori în integralitatea lui și să nu-i schimbe destinația;
- d) să efectueze pe cheltuiala sa lucrările de întreținere ale bunurilor ce fac obiectul contractului după expirarea perioadei de garanție acordată produsului de către furnizor/furnizori;
- e) să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunurilor care s-ar datora culpei sale, suportând contravaloarea acestora la prețul de achiziție;
- f) să notifice comodantului, în termen de maxim 24 de ore de la producere, orice defectiune sau degradare a bunurilor ce fac obiectul prezentului;
- g) mijloacele fixe achiziționate în cadrul proiectului vor fi înregistrate în contabilitate și vor fi utilizate corespunzător pe toată durata de viață a acestora;
- h) să efectueze inventarierea anuală a bunurilor și să transmită la UAT Cosmești un exemplar al inventarului bunurilor realizat de comisia de inventariere a unității de învățământ.
- i) Comodatarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care acestea le efectuează verificări/controle/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.
- j) după finalizarea implementării Proiectului, respectiv încetarea acestui Contract- data limită 31.12.2025 și transferarea dreptului de proprietate către beneficiar, cade în sarcina beneficiarului orice raportare ce se impune pentru perioada de monitorizare a Proiectului.

II. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

5.1. În prezentul contract forța majoră/cazul fortuit vor fi interpretate ca fiind evenimente mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu puteau fi prevăzute la momentul încheierii contractului și care fac imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat fort majoră/caz fortuit un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

5.2. Forța majoră/cazul fortuit exclude răspunderea comodatarului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunul contrar destinației.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6.1. Prezentul contract de comodat încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților, la 31.12.2025, după transferarea dreptului de proprietate asupra bunurilor către beneficiarul final al Proiectului;
- b) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de comodat de către una dintre părți, dacă dreptul părții lezate de a cere rezilierea unilaterală a contractului.

VII. NOTIFICARILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa prevăzută în partea introductivă a prezentului contract;

7.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

7.3. Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional încheiat între părțile contractante, în formă scrisă.

IX. CLAUZE FINALE

9.1. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR
COMUNA COSMEȘTI
prin PRIMAR

ADMINISTRATOR
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești
prin DIRECTOR



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8451/30.09.2025

Referat de aprobare

La proiectul nr. 8398/2025 privind: darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar aparținând domeniului privat al Comunei Cosmești, Județul Galați, către Școala Gimnazială „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, dobândite prin Proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”

În urma referatului de necesitate întocmit de ec. Valentina Călin, care a inclus în domeniul privat al comunei bunurile - mijloace fixe și obiecte de inventar- rezultate din implementarea Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” și urmărind realizarea pașilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului de la acest Apel, propun spre aprobare Consiliului Local darea în folosință gratuită a acestor bunuri către beneficiarul final al proiectului-Școala Gimnazială Cosmești.

Obiectul contractului de dare în administrare a bunurilor -mijloace fixe și obiecte de inventar- aparținând proprietății private a Comunei Cosmești, Județul Galați, îl constituie aparatură, birotică, mobilier, tehnologie, așa cum sunt evidențiate în anexa la proiectul de hotărâre și cum au fost recepționate conform Proceselor verbale de primire.

Temeiul legal al demersului îl constituie prevederile art. 297, alin.(1), lit. a și cele ale art. 298-300 din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019, cu modificările ulterioare.

Conform Ghidului de finanțare: „Beneficiarul are obligația de a încheia contracte de comodat cu fiecare unitate de învățământ/unitate conexă eligibilă, respectiv, va transfera proprietatea cu titlul gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor Proiectului, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/copiii. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, UAT-ul care a preluat delegarea depunerii proiectului va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT-ul care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu/județ - consiliul local/județean), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.

Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare a echipamentelor, conform prevederilor contractuale. La finalizarea perioadei de implementare, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate de către UAT-ul care a venit în nume propriu, cât și de cel care a delegat dreptul de depunere a proiectului, se va transmite unității de învățământ/ unități conexe, beneficiar final, în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.”

Pentru motivele arătate, propun spre dezbatere și adoptare Consiliului Local a proiectului de hotărâre atașat.

Solicit Raport de specialitate secretarului general al comunei în colaborare cu contabilul care ține evidența inventarului comunei și aviz de specialitate tuturor Comisiilor de specialitate a Consiliului Local, în termenul prevăzut de lege, respectiv, până în data stabilită în dispoziția de convocare a ședinței în care se va discuta acest proiect.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@l.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8563/03.10.2025

Raport de specialitate

La proiectul de hotărâre nr. 8398/2025 privind: darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar aparținând domeniului privat al Comunei Cosmești, Județul Galați, către Școala Gimnazială „G-ral Dumitru Dămăceanu” Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, dobândite prin Proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(3), lit.a) și alin.(5), alin.(8) și alin.(10) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 8451/30.09.2025 și a proiectului de hotărâre nr. 8398/2025, facem următoarele precizări:

Urmare a implementării Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, au fost înregistrate în evidențele contabile ale instituției Comuna Cosmești, bunurile rezultate în urma achizițiilor din proiect.

Conform prevederilor Ghidului solicitantului APL are obligația să transmită dreptul de folosință Școlii care beneficiază de aceste bunuri pe perioada de implementare a proiectului. Conform Contractului de finanțare și a Actelor adiționale, perioada de implementare este până la 31.12.2025, dată până la care aceste bunuri vor fi folosite cu titlu gratuit, urmând ca ulterior să fie transferată proprietatea definitiv către școală.

Conform Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind codul Administrativ, art.287, alin.(2) **”Exercitarea dreptului de proprietate, se realizează de către:...**

b) autoritățile deliberative ale administrației publice locale, pentru bunurile aparținând domeniului public al unităților administrativ - teritoriale.” prevedere care se aplică și bunurilor din domeniul privat din care fac parte cele din Anexa nr. 1 a Proiectului.

Luând în considerare faptul că instituțiile de învățământ de pe raza comunei sunt toate subordonate Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu”, ea fiind ordonator secundar de credite în subordinea Comunei Cosmești și tot ea fiind cea care are beneficiul înregistrării și utilizării bunurilor, se impune darea în folosință gratuită/comodat a bunurilor evidențiate în Anexa nr. 1a proiectului de HCL.

Proiectul de hotărâre este conceput și prezentat în întregul conținut în concordanță cu prevederile Codului Administrativ, cu modificările ulterioare și a Ghidului Solicitantului la apelul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe ”

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile Codului administrativ, Partea a VI-a, reguli specifice privind proprietatea publică și privată și a Părții a III-a privind administrația publică locală.

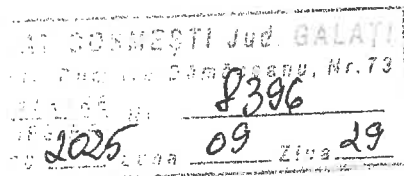
Proiectul de hotărâre întrunește condițiile necesare, legale și de oportunitate și propun dezbateră și aprobarea sa în ședința consiliului local.

Este de competența Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2) lit. c) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, de a discuta și aproba proiectul de hotărâre propus de dl primar.

Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

Consilier superior,
Călin Valentina

Nr. 100
H.C. 2



7

Referat,

Subsemnata Calin Valcutiu, salariată în cadrul Serviciului Financiar - Contabil și Administrație al Primăriei Cosmesti, vă rog să inițiați un proiect de hotărâre privind darea în folosință a unor bunuri aparținând domeniului privat al Comunei Cosmesti achiziționate în cadrul proiectului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ primar și secundar" respectiv Școala Gimnaziale "G. I. Brăila" din comuna Cosmesti. Transmiterea acestor bunuri se va face pe baza de contract de concesiune urmând finalizarea perioadei de evaluare a proiectului. Atasaz în copie procesul-verbal al ședinței de lucru în care s-a decis asupra dării în folosință a celor menționate vă rog să dispuneți.

29.09.2025

Vă mulțumesc,
Calin

Anexa dotari (mijloace fixe si obiecte de inventar)

Denumire	Numar inventar / Cod Produs	Cantitate	UM	PretUnitar	valoare	Gestiune	Gestionar
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067041	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067042	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067043	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067044	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067045	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067046	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067047	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067048	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067049	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067050	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067051	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067052	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067053	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067054	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067055	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067056	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067057	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067058	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067059	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067060	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067061	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067062	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067063	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
D75HZA3B1/C DISPLAY INTERACTIV (TABLA %	10067064	1.00 Buc		6,233.22	6,233.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067069	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067090	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067091	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067092	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067093	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067094	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067095	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067096	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067097	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067098	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM ALL- IN -ONE E3402WBAK-BA057XA ASUS E3 24"	10067099	1.00 Buc		4,374.44	4,374.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU

5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067214		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067215		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067216		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067217		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067218		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067219		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067220		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067221		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067222		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067223		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067224		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067225		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067226		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067227		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067228		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067229		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067230		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067231		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067232		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067233		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067234		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
5455C009AA MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR CANON MF754CDW	10067235		1.00	Buc	3,365.32	3,365.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STALPI PENTRU VOLEI	10088595		1.00	buc	3,066.00	3,066.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA: MODUL DE OPTICA	10088596		1.00	buc	4,764.76	4,764.76	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA: MODUL DE ELECTRICITATE	10088597		1.00	buc	10,412.50	10,412.50	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA: MODUL DE MECANICA SI FENOMENE MECANICE	10088598		1.00	buc	12,738.28	12,738.28	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA : MODUL DE OPTICA	10088599		1.00	buc	4,381.41	4,381.41	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA: MODUL DE ELECTRICITATE SI MAGNETISM	10088600		1.00	buc	8,508.50	8,508.50	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA: MODUL DE MECANICA SI FENOMENE MECANICE	10088601		1.00	buc	7,657.65	7,657.65	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA: MODUL DE FIZICA MOLECULARA, CALORIMETRIE SI FENOMENE	10088602		1.00	buc	6,497.40	6,497.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MOBILIER- MASA DE LABORATOR	10088603		1.00	buc	3,664.64	3,664.64	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- DULAPURI	10088605		1.00	buc	4,070.37	4,070.37	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
LADA DE GIMNASTICA	10088591		1.00	Buc	3,291.40	3,291.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
LADA DE GIMNASTICA	10088592		1.00	Buc	3,291.40	3,291.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- DULAP METALIC	10088604		1.00	Buc	2,638.94	2,638.94	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PANOURI DE BASCHET CU STALPI SI INELE	10088593		1.00	buc	2,518.99	2,518.99	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PANOURI DE BASCHET CU STALPI SI INELE	10088594		1.00	buc	2,518.99	2,518.99	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10088606		1.00	buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10088607		1.00	buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10088608		1.00	buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU

- MASA DE LABORATOR	10068609		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068610		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068611		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068612		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068613		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068614		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068615		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068616		1.00 buc	2,681.27	2,681.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA DE LABORATOR	10068617		1.00 buc	2,681.30	2,681.30	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
RULETA	2382		2.00 Buc	235.20	470.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CAPRA PENTRU SARITURI	2369		2.00 buc	2,099.89	4,199.77	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRAMBULINA PENTRU SARITURI	2370		2.00 buc	1,708.00	3,416.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MASA DE TENIS	2371		2.00 buc	1,050.00	2,099.99	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
FILEU DE TENIS MASA	2372		2.00 buc	203.00	406.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PALETE DE TENIS DE MASA	2373		4.00 buc	117.60	470.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE TENIS DE MASA	2374		4.00 buc	44.80	179.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PLASE PENTRU COSUL DE BASCHET	2375		2.00 buc	39.20	78.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
POARTA DE HANDBAL	2376		2.00 buc	1,832.60	3,665.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PLASE PENTRU PORTI DE HANDBAL	2377		1.00 buc	674.80	674.80	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SCARA FIXA	2378		1.00 buc	1,253.00	1,253.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
FILEU PENTRU VOLEI	2379		1.00 buc	967.40	967.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SALTEA DE GIMNASTICA	2380		22.00 buc	495.60	10,903.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CRONOMETRU	2381		2.00 buc	250.60	501.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
JOC DE SAH	2383		4.00 buc	133.28	533.12	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE FOTBAL	2384		5.00 buc	89.25	446.25	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE HANDBAL	2385		5.00 buc	175.00	875.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE VOLEI	2386		5.00 buc	119.00	595.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE BASCHET	2387		5.00 buc	116.45	582.27	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE OINA	2388		3.00 buc	54.60	163.80	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE RUGBY	2389		3.00 buc	196.00	588.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI MEDICINALE 1 KG	2390		3.00 buc	105.00	315.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI MEDICINALE 2 KG	2391		3.00 buc	154.00	462.01	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
ESARFE TAG PEENTRU JOCUL DE RUGBY	2392		11.00 buc	39.20	431.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
ECHIP. PTR. COMPETITIE DE JOC. SPORTIVE	2393		11.00 buc	98.18	1,079.93	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
RACHETE DE BADMINTON	2394		8.00 buc	42.00	336.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MINGI DE BADMINTON	2395		5.00 buc	49.00	245.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
COPETE	2396		1.00 buc	76.76	76.76	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
JALOANE	2397		30.00 buc	33.60	1,008.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
GARDULETE PENTRU SARITURI	2398		6.00 buc	63.00	378.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SCARITA PENTRU COORDONARE	2399		5.00 buc	280.00	1,400.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU

BAZA PTR. CERCURI/BASTOANE	2400				10.00	buc	49.00	489.99	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CERCURI	2401				4.00	buc	210.00	840.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BASTOANE	2402				11.00	buc	33.60	369.60	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
COARDA DE SARIT	2403				11.00	buc	67.20	739.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BETE DE STAFETA	2404				4.00	buc	124.60	498.40	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
GANTERE	2405				11.00	buc	154.00	1,694.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MAIOU DE DEPARTAJARE	2406				11.00	buc	34.82	383.01	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
KIT SENZOR+ARDUINO NANO	2407				1.00	buc	924.63	924.63	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
Laborator CHIMIE- EPRUBETE- MARI SI MICI	2408				2.00	set	246.00	491.99	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PAHARE BERZELIUS GRADATE SI NEGRADATE	2409				4.00	buc	171.91	687.63	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PAHARE ERLIENMEYER 50 ML, 100 ML,200 ML	2410				3.00	buc	37.00	110.99	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PAHARE ERLIENMEYER GRADAT CU GURA INGUSTA	2411				1.00	buc	37.22	37.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PALNIE ANALITICA	2412				2.00	buc	48.20	96.39	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PALNIE DE SEPARARE	2413				2.00	buc	302.64	605.28	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MAGNET	2414				1.00	buc	935.44	935.44	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PIPETE DIN STICLA GRADATE 1ML,5ML,10ML	2415				3.00	buc	37.21	111.63	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PIPETE DIN PLASTIC	2416				3.00	buc	74.28	222.85	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BAGHETE DE STICLA	2417				3.00	buc	40.43	121.28	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BIURETE	2418				2.00	buc	531.49	1,062.97	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BIURETA CU ROBINET DIN STICLA MOHR	2419				1.00	buc	510.87	510.87	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BALON CU FUND ROTUND	2420				3.00	buc	56.06	168.18	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BALON DISTILARE CU TUB LATERAL WUETZ	2421				1.00	buc	346.98	346.98	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
REFRIGERANT	2422				1.00	buc	226.58	226.58	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BALON COTAT 50ML,100ML	2423				2.00	buc	60.97	121.93	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CILINDRU GRADAT 50ML,10ML,250ML	2424				3.00	buc	28.62	85.87	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CRISTALIZOR	2425				3.00	buc	58.46	175.37	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TERMOMETRE -10- +100 GRADE CELSIUS	2426				3.00	buc	95.20	285.60	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STICLA DE CEAS	2427				5.00	buc	9.42	47.10	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STICLUTE PICURATOARE	2428				5.00	buc	13.04	65.22	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STATIV PENTRU EPRUBETE	2429				2.00	buc	102.35	204.69	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STATIV PENTRU PIPETE	2430				2.00	buc	158.77	317.53	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STATIV PENTRU BIURETE	2431				3.00	buc	220.11	660.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
STATIV PENTRU PAALNII/INEL PENTRU FIXARE PALNII	2432				1.00	buc	404.60	404.60	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SPATULE	2433				1.00	buc	36.13	36.13	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PENSETE	2434				5.00	buc	48.94	244.70	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TREPIED SI SITA	2435				1.00	buc	126.24	126.24	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CLEME MOHR	2436				3.00	buc	48.00	144.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CLESTE DE FIER, CLESTE DE LEMN	2437				2.00	buc	40.27	80.53	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PERIE DE SPALAT EPRUBETE	2438				1.00	buc	19.48	19.48	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
DOPURI DE CAUCIUC GAURITE SI NEGAURITE	2439				10.00	buc	16.03	160.32	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU

SUPORT T CU MUFA, TIJA SI CLEME	2440		1.00 buc	582.62	582.62	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SPIRTIERA DIN STICLA	2441		3.00 buc	71.69	215.08	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
FITIL DE REZERVA PENTRU SPIRTIERA	2442		1.00 buc	80.92	80.92	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CLEME HOFFMAN	2443		5.00 buc	87.39	436.97	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MOJAR CU PISTIL	2444		3.00 buc	87.46	262.37	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CAPSULA DE PORTELAN	2445		3.00 buc	34.63	103.90	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CREUZET DE PORTELAN	2446		3.00 buc	18.52	55.55	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
LINGURA DE ARS	2447		3.00 buc	129.47	388.42	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BALANTA ELECTRONICA DIGITALA	2448		1.00 buc	310.73	310.73	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA CONSTRUCTII MOLECULE(CU BILE)	2449		1.00 buc	349.57	349.57	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MULAJ CUB NaCl	2450		1.00 buc	809.20	809.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MODELUL PLANETAR- CONFIGURATII ELECTRONICE	2451		1.00 buc	1,757.58	1,757.58	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PARA DE CAUCIUC PTR. PIPETE	2452		1.00 buc	98.10	98.10	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
HARTIE DE FILTRU	2453		5.00 buc	56.22	281.11	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
HARTIE DE TURNESOL, HARTIE INDICATOR(pH=1-14)	2454		10.00 buc	113.29	1,132.88	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PH- METRU	2455		1.00 buc	521.12	521.12	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PISETA (PLASTIC)	2456		1.00 buc	46.35	46.35	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TUBURI DE STICLA IN FORMA DE U	2457		3.00 buc	111.67	335.01	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TAVI PENTRU EXPERIMENTE	2458		1.00 buc	239.52	239.52	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
Substante chimice	2459		3.00 set	1,085.28	3,255.84	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
Echipament de protectie - HALATE	2460		25.00 buc	22.04	551.10	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- OCHELARI DE PROTECTIE	2462		25.00 buc	18.18	454.48	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TRUSA PRIM AJUTOR	2463		1.00 buc	392.81	392.81	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- MASA CU SERTARE	2464		1.00 buc	1,031.59	1,031.59	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
- SCAUNE	2465		25.00 buc	714.38	17,859.52	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SRXA-TV213A STAND TV MOBIL DE PODEA SERIOUX	2597		24.00 Buc	499.80	11,995.20	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SISTEM SUNET HAV-S3600 SOUNDBAR SPEAKERS 2.0	2598		49.00 Buc	665.21	32,595.29	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CAMERA VIDEOCONFERINTA LOGITECH BCC950 FULL HD 1080P	2599		24.00 Buc	1,012.69	24,304.56	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SCANNER PORTABIL CU CAMERA DE DOCUMENTE IRISCAN DESK 6 PRO	2600		23.00 Buc	1,650.53	37,962.19	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SCANNER PORTABIL CU CAMERA DE DOCUMENTE IRISCAN DESK 6 PRO 1	2601		23.00 Buc	1,633.87	37,579.01	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
ARCHER AX72, TP-LINK AX5400 DUAL-BAND GIGABIT WI-FI6 ROUTER	2602		1.00 Buc	385.56	385.56	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SCAUN 26 24 23 30 29 26	2603		72.00 Buc	66.64	4,798.08	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
MASA REGLABILA 47.52	2604		18.00 Buc	349.86	6,297.48	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
DULAP PENTRU JUCARI	2605		10.00 Buc	833.00	8,330.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
BIBLIOTECA CU INALTIME JOASA CU RAFTURI DESCHISE	2606		5.00 Buc	583.10	2,915.50	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PERNUTE INDIVIDUALE PENTRU SEZUT	2607		72.00 Buc	41.65	2,998.80	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CATEDRA/ MASA PROFESOR CU SCAUN	2608		15.00 Buc	1,166.20	17,493.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
PUPITRE INDIVIDUALE CU SCAUNE PENTRU ELEV1 , MODULARE SI REGLABILE	2609		360.00 Buc	416.50	148,940.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
CUIER 08	2610		30.00 Buc	249.90	7,497.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
DULAP INDIVIDUAL PENTRU ELEV1 10	2611		340.00 Buc	333.20	113,288.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU

DULAP PENTRU DEPOZITAREA MATERIALELOR DIDACTICE	2612		30.00	Buc	666.40	19,992.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
SUPPORT PENTRU PREZENTARE PLANSE	2613		15.00	Buc	333.20	4,998.00	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TABLA SCOLARA	2614		10.00	Buc	633.08	6,330.80	INVATAMANT C15	TUCHEL IANCU
TOTAL						1,131,816.87		



**CONTRACT DE FINANȚARE
NR. 1578DOT/2023**

Părțile:

- I. **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării** denumită în continuare (UEFISCDI), în numele și pentru Ministerul Educației, în calitate de agenție de implementare a proiectelor privind investițiile încredințate în baza Acordului de implementare **pentru apelul Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe**, cu sediul în București, Sector 1, Str. Mendeleev nr. 21-25, cod poștal 010362, telefon 021 30 23 850, cod fiscal 12354176, e-mail office@uefiscdi.ro reprezentată prin domnul Adrian CURAJ, în calitate de Director General,
- precum și
- II. **COMUNA COSMEȘTI**, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar, cu sediul în COSMEȘTI, județ (sector) Galați, adresa JUD. GALAȚI, SAT COSMEȘTI COM. COSMEȘTI, cod poștal 807085, tel. 0236336218, fax 0236336218, e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com, cod fiscal¹ 3655943, cont bancar IBAN RO63TREZ30721A428801XXXX, deschis la Trezoreria TREZORERIA TECUCI - DGRFP GALATI, reprezentată prin Primar TUCHILUS ION în calitate de reprezentant legal,

Interpretarea termenilor

- 1) În prezentul contract, termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.
- 2) Referințele la orice acte normative, se consideră că fac trimitere la cele prezentate în acest Contract și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.
- 3) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare.
- 4) În cadrul prezentului Contract, finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este denumită „grant”.
- 5) În cadrul prezentului Contract, Cererea de finanțare, cu toate Anexele depuse de Beneficiar și aprobate ca urmare a procesului de evaluare și selecție în cadrul apelului, conform instrucțiunilor din Ghidul apelului de proiecte, este denumită „Proiect”.

Articolul 1 - Obiectul contractului

- (1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă finanțarea Proiectului cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALAȚI”, cod F-PNRR-Dotari-2023-4158, acordată Beneficiarului, prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierile școlare.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz.

- (2) Finanțarea este acordată Beneficiarului în vederea implementării Proiectului cod F-PNRR-Dotari-2023-4158, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A SCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALAȚI” aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4474 din data 14/06/2023.
- (3) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul aprobat în cadrul apelului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare și Anexele acestuia.
- (4) Proiectul menționat (Cererea de finanțare) devine Anexa nr. 1 la prezentul contract, făcând parte integrantă din acesta.
- (5) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale.

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Data de la care începe implementarea Proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a prezentului Contract.
- (3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31 decembrie 2024.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de finanțare este de 1.314.694,08 lei, din care valoarea eligibilă din PNRR este în cuantum 1.104.784,94 lei, valoarea TVA eligibilă aferentă este de 209.909,14 lei, iar valoarea sumelor neeligibile este de 0,00 lei, repartizate pe surse de finanțare după cum urmează:

Contract pe surse de finanțare	Valoare eligibilă din PNRR	TVA eligibil	Valoare totală eligibilă	Total neeligibil	Valoarea totală
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
	1	2	3 = 1 + 2	4	5 = 3 + 4
I9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ	553.868,14	105.234,95	659.103,09	0,00	659.103,09
I11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierile școlare	550.916,80	104.674,19	655.590,99	0,00	655.590,99
Total nerambursabil (I9+I11) - titlul 60	1.104.784,94	209.909,14	1.314.694,08	0,00	1.314.694,08
I13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total rambursabil (I13+I14) - titlul 61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valoare Totală Contract de Finanțare (rambursabil + nerambursabil)	1.104.784,94	209.909,14	1.314.694,08	0,00	1.314.694,08

- (2) Sumele neeligibile² PNRR prevăzute în Proiect vor fi suportate de Beneficiar din bugetul propriu.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită la aliniatul (1) al prezentului articol, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de transfer, model furnizat de ME, însoțite de documentele justificative în conformitate cu instrucțiunile și procedurile operaționale specifice de lucru emise de Ministerul Educației.

² Cheltuielile de publicitate și informare sunt obligatorii, dar se suportă din bugetul propriu al Beneficiarului.

Articolul 4 - Drepturile și obligațiile Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI) sunt următoarele:

- (1) **UEFISCDI** are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului finanțat din Componenta 15. Educație, a PNRR, apelul "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe", prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.
- (2) **UEFISCDI** are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra PNRR, apelul "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe", prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare, formulate de către Comisia Europeană (CE) și orice altă autoritate competentă.
- (3) **UEFISCDI** răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
- (4) **UEFISCDI** are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Proiectului, inclusiv verificarea eventualelor solicitări justificate transmise de Beneficiar privind modificările contractuale.
- (5) **UEFISCDI** are obligația de a solicita de la Beneficiar datele și informațiile necesare raportării stadiului indicatorilor atinși în diferite etape ale Proiectului monitorizat, în vederea transmiterii evidenței centralizate a gradului de îndeplinire a indicatorilor obligatorii.
- (6) **UEFISCDI** are dreptul de a verifica legalitatea, regularitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului.
- (7) **UEFISCDI** are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (8) **UEFISCDI** poate evalua și controla capacitatea administrativă a Beneficiarului privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de redresare și reziliență.
- (9) În cazul unor suspiciuni ce pot reprezenta o neregulă/neregulă gravă/dublă finanțare/indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, **UEFISCDI** va lua toate măsurile prevăzute în OUG nr. 124/2021 și OUG nr.70/2022, în vederea asigurării principiului bunei gestiuni financiare și protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene.
- (10) **UEFISCDI** are obligația de a colecta de la Beneficiar informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, apelul "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe", prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua

generație) Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare conform art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului, în vederea colectării și transmiterii acestora către ME.

- (11) **UEFISCDI** are obligația de a verifica informațiile din rapoartele de progres elaborate și transmise de către Beneficiar conform procedurii specifice și, ulterior verificării, să asigure transmiterea acestora, în format centralizat, electronic către Ministerul Educației.
- (12) **UEFISCDI** are obligația de introducere/colectare/transfer în sistemul informatic <https://proiecte.pnrr.gov.ro> a datelor și documentelor rezultate din procesele de implementare și monitorizare a proiectelor finanțate.
- (13) **UEFISCDI** verifică și autorizează la plată cererile de transfer primite de la Beneficiar, însoțite de documentația aferentă, apoi transmite cererile de transfer de fonduri către ME lunar sau ori de câte ori este nevoie, conform prevederilor art. 14, alin. (1) din Normele Metodologice aprobate prin HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare.
- (14) **UEFISCDI** are obligația de a verifica gradul de utilizare de către Beneficiar a fondurilor puse la dispoziția acestuia, cu respectarea dispozițiilor legale care reglementează efectuarea cheltuielilor respective.
- (15) **UEFISCDI** are obligația de a verifica respectarea de către Beneficiar a obligației de a ține o evidență contabilă distinctă folosind conturi analitice specifice.
- (16) **UEFISCDI** are obligația de a înregistra în contabilitatea proprie și de a efectua plățile/transferurile către Beneficiar, utilizând sistemele informatice specifice proprii.
- (17) **UEFISCDI** are obligația de verificare a procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu procedurile operaționale specifice.
- (18) **UEFISCDI** va realiza contractarea și monitorizarea proiectului prin platforma **UEFISCDI** <https://uefiscdi-direct.ro>, ulterior toate datele vor fi transferate și în platforma MIPE: <https://coordonare.pnrr.gov.ro>.
- (19) Alte obligații ce îi revin **UEFISCDI** în baza Acordului nr. 9466/ 07.04.2023 privind implementarea investițiilor specifice prin Componenta C15-Educație. Reforma 4, Investițiile 13 și 14, Reforma 5, Investiția 9, Reforma 6, Investiția 11 a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) în România, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de Coordonator de reforme și/sau investiții responsabil pentru Componenta C15- Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în calitate de agenție de implementare a proiectelor din cadrul apelului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe".

Articolul 5 - Drepturile și obligațiile Beneficiarului sunt prevăzute în sau derivă din legislația națională sau europeană incidentă în vigoare, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

- (1) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al UEFISCDI cu privire la identificarea unor aspectele de natură să afecteze buna implementare a Proiectului, precum și în orice situație în care apar neclarități cu privire la clauzele prezentului Contract.
- (2) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea îndeplinirii indicatorilor asumați în cadrul Proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.
- (3) Beneficiarul are obligația de a începe implementarea Proiectului la data indicată în art. 2, alin. (2) al prezentului Contract.
- (4) Beneficiarul are obligația să deschidă conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în conformitate cu HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021

și de a le notifica UEFISCDI.

- (5) Beneficiarul are obligația de a-și crea și gestiona un cont în platforma <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.
- (6) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.
- (7) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară, atât în format letric, cât și în format electronic.
- (8) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (6) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către UEFISCDI sau alt responsabil/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație, în locul respectiv.
- (9) Beneficiarul are obligația de a menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare și de a păstra documentele aferente Proiectului pe perioada prevăzută de art. 132 din Regulamentul Financiar nr. 1046/2018, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- (10) Beneficiarul va completa, la momentul semnării prezentului Contract de finanțare, următoarele declarații, care devin anexe la prezentul contract:
- a. Declarație privind asigurarea pistei de audit;
 - b. Declarație privind asigurarea organizării contabilității;
 - c. Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și fraudei;
 - d. Declarație privind utilizarea investiției finanțate;
 - e. Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice.
- (11) Indicatorii de rezultat și de realizare specifici, asumați în cererea de finanțare aprobată sunt obligatorii pentru Beneficiar, aceștia cuantificând consecințele directe ale Proiectului și efectul său asupra Beneficiarului. Valorile anuale ale acestor indicatori se vor colecta prin platforma UEFISCDI <https://uefiscdi-direct.ro> și se vor raporta către Ministerul Educației în toată perioada de implementare, pentru a urmări progresul în atingerea rezultatelor estimate. În cazul în care indicatorii obligatorii, asumați de către Beneficiar, nu vor fi atinși, finanțarea va fi diminuată, în condițiile prevăzute de instrucțiunile și procedurile de lucru aplicabile.
- (12) Beneficiarul este obligat să încarce în platforma UEFISCDI, <https://uefiscdi-direct.ro>, toate documentele și rapoartele de progres după modelul și la termenele stabilite în procedurile operaționale și comunicate de UEFISCDI, pentru care este răspunzător, actualizându-le, ori de câte ori este cazul, și introducându-le în sistemul informatic.
- (13) Beneficiarul este obligat să solicite, înainte de demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, avizul Comitetului Tehnico-Economic, în cazul proiectelor de finanțare care au o componentă specifică tehnologiei informației și comunicațiilor cu o valoare nominală sau cumulată mai mare de 2.000.000 lei, fără TVA în conformitate cu prevederile din Capitolul 1.5 din Ghidul solicitantului.
- (14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale. Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a Proiectului revine în întregime Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și Contractului de finanțare.
- (15) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice. Totodată, Beneficiarul are obligația de a transmite în sistemul informatic PNRR, <https://proiecte.pnrr.gov.ro>, înainte de semnarea contractelor de achiziții, declarațiile pe propria răspundere ale ofertanților câștigători, privind datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.
- (16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii către UEFISCDI a Rapoartelor de progres și a Cererilor

de transfer, în conformitate cu prevederile art. 2, lit. m) din OUG 124/2021 cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive prevăzută la art.17 din prezentul Contract și de a pune la dispoziția UEFISCDI documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate de către UEFISCDI în vederea autorizării acesteia.

- (17) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în prezentul Contract de finanțare și în anexele aferente, precum și în instrucțiunile specifice de lucru emise de UEFISCDI și ME, în calitate de coordonator de reformă sau de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (18) Beneficiarul are obligația de a furniza UEFISCDI orice document sau informație solicitată cu privire la implementarea Proiectului, în termenul indicat.
- (19) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală PNRR.
- (20) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul are obligația să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea Proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor UEFISCDI.
- (21) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare.
- (22) Beneficiarul are obligația de a respecta ordinele/instrucțiunile/procedurile emise de UEFISCDI, MIPE și ME cu privire la implementarea Proiectului.
- (23) Beneficiarul are obligația de a încărca în platformă calendarul activităților pentru cererea de finanțare aprobată.
- (24) Beneficiarul are obligația de a menține o capacitate instituțională adecvată, prin alocarea și menținerea de personal suficient activității de implementare a Proiectului.
- (25) Beneficiarul are obligația de a aplica pe toate documentele originale (facturi, bonuri fiscale), pe baza cărora se înregistrează în contabilitatea Beneficiarului cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului, cu mențiunea "PNRR 2023 Dotare preuniversitar" sau "PNRR 2023 Dotare unități conexe", după caz. Echipamentele și mobilierul achiziționate în proiect primesc număr de inventar și trebuie să fie clar identificabile ca provenind din fondurile alocate pentru proiect.
- (26) Beneficiarul are obligația de a încărca în platforma UEFISCDI, și ulterior în platforma MIPE <https://proiecte.pnrr.gov.ro>, dosarele de achiziție publică, înaintea semnării contractelor aferente procedurilor de achiziție, în vederea efectuării verificării acestora, conform instrucțiunilor specifice de lucru.
- (27) Beneficiarul are obligația să transmită, trimestrial, către UEFISCDI, Notificarea cu privire la reconcilierea contabilă, respectiv până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, din care să rezulte sumele transferate, conform prevederilor din Contractul de finanțare.
- (28) Beneficiarul are obligația ca fiecare cerere de transfer încărcată în platforma de contractare și monitorizare a UEFISCDI să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.
- (29) Beneficiarul are obligația de a finaliza Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor.
- (30) Beneficiarul va încărca în platforma de contractare și monitorizare a UEFISCDI, până la data de 5 decembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor în cadrul Proiectului, după modelul furnizat de ME.
- (31) Beneficiarul are obligația de a transmite UEFISCDI informațiile și datele necesare monitorizării Componentei 15. Educație, a PNRR, apelul "*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe*", prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4 Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior\ Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9.

Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare în conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021, în vederea colectării și transmiterii către MIPE.

- (32) Beneficiarul are obligația de a transmite UEFISCDI, în termen de 20 de zile lucrătoare, documentele solicitate conform Scrisorii de informare privind demararea procesului de contractare, în vederea avizării acestora și ridicării clauzei suspensive.
- (33) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, Beneficiarul care a preluat delegarea depunerii va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către entitatea care a delegat dreptul de depunere (comuna/oraș/municipiu/județ - consiliul local/județean), în conformitate cu legislația în vigoare la acea dată.
- (34) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate va fi transferat, de către beneficiar, cu titlul gratuit fiecărei unități de învățământ/unități conexe eligibilă care este utilizator al investițiilor finanțate prin prezentul apel.
- (35) Perioada de implementare a proiectului se încheie după finalizarea tuturor achizițiilor, efectuarea recepțiilor și punerii în funcțiune / montare, precum și plata acestora, conform prevederilor contractuale și în termenul stabilit în, dar nu mai târziu de data specificată la art. 2, alin (3).
- (36) Beneficiarul are obligația să utilizeze eficient, efectiv și transparent fondurile conform prevederilor prezentului contract de finanțare.

Articolul 6 - Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile în condițiile stabilite de Ghidul solicitantului și legislația națională și comunitară în vigoare aplicabilă. Toate cheltuielile aferente finanțării aprobate trebuie să fie realizate cu diligența necesară și eficiență și în conformitate cu standardele și practicile tehnice, economice, financiare, manageriale, de mediu și sociale, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Articolul 7 - Transferul sumelor

- (1) Plata către Beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive a prezentului contract.
- (2) Plata sumelor aprobate aferente Cererilor de transfer autorizate se efectuează de către UEFISCDI către Beneficiar în conturile dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului contract în limitele bugetare puse la dispoziție de ME către UEFISCDI.
- (3) După depunerea de către Beneficiar a Cererii de transfer, în termen de 10 zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor și procedurilor operaționale specifice de lucru emise de către UEFISCDI.
- (4) Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de UEFISCDI termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (5) În cazul ultimei Cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.
- (6) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, acordurile de finanțare și/sau contractele de finanțare asociate jaloanelor și țințelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat până la comunicarea deciziei CE de ridicare a suspendării plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.
- (7) În situația în care CE suspendă plățile și/sau acordurile privind contribuția financiară, respectiv de împrumut, ca urmare a îndeplinirii parțiale a jaloanelor și țințelor aferente uneia sau mai multor tranșe de plată stabilite potrivit Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României, acordurile de finanțare și/sau

contractele/deciziile/ordinele de finanțare asociate jaloanelor și țințelor respective continuă a fi finanțate din bugetul de stat pentru o perioadă de maximum 6 luni, calculată de la data comunicării deciziei CE de suspendare plăților și/sau acordurilor privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut.

- (8) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țințelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, coordonatorul național, MIPE, suspendă parțial acordul de finanțare încheiat cu coordonatorul de reforme/investiții, Ministerul Educației, aflat în derulare, pentru jaloanele și țințele respective, până la identificarea de noi surse de finanțare.
- (9) În situația în care CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țințelor, UEFISCDI suspendă parțial activitățile aferente țințelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare, sau solicită încetarea, cu acordul părților, cu restituirea sumelor plătite, după caz.
- (10) UEFISCDI are dreptul de a întreprinde măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în următoarele situații:
 - a) neîndeplinirea indicatorilor de către Beneficiar în raport cu execuția bugetară a Proiectului (discrepanțe vădite între gradul atins de îndeplinire a indicatorilor, conform Rapoartelor de progres depuse, și sumele cheltuite și solicitate la plată, conform Cererilor de transfer);
 - b) în cazul realizării de verificări/investigații suplimentare pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor solicitate la plată inclusiv în cazul soluționării unei/unor sesizări de neregulă/neregulă gravă.
- (11) În cazul prevăzut la alin. (10), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora, în conformitate cu prevederile art. 31, alin. (12) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 8 - Confidențialitate

- (1) UEFISCDI și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.
- (2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor nerambursabile primite prin PNRR, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate.
- (3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.
- (4) UEFISCDI și Beneficiarul vor fi exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:
 - a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
 - b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.
- (5) Clauza de confidențialitate nu se aplică în situația în care documentele, materialele, datele, datele confidențiale și informațiile în legătură cu Proiectul sunt solicitate de MIPE.

Articolul 9 - Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- (2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Articolul 10 - Conflictul de interese, regimul incompatibilităților, a fraudei și a corupției

- (1) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese sau

incompatibilitate și pentru a preveni, a depista, a constata și a corecta cazurile de fraudă și/sau corupție și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătura cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui conflict de interese, unei incompatibilități sau unui posibil caz de fraudă și/sau corupție.

- (2) Orice conflict de interese sau incompatibilitate care apare în decursul executării Contractului trebuie notificat/ă fără întârziere către Ministerul Educației. Ministerul Educației își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

Articolul 11 - Nereguli și restituirea finanțării

- (1) UEFISCDI are obligația recuperării de la Beneficiar a sumelor rezultate din nereguli/neatingerea/neîndeplinirea indicatorilor/dubla finanțare din cadrul Proiectului, conform prevederilor din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 70/2022, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor prevederi legale aplicabile.
- (2) Constatarea neregulilor/neregulilor grave, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 70/2022, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor legale aplicabile.
- (3) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (6) și (7), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, aferentă documentelor lipsă.
- (4) În cazul nerespectării prevederilor art. 5, alin. (8), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, conform prevederilor art. 35, alin. (7) și ale alin. (8) din OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) Beneficiarul are obligația de a restitui UEFISCDI orice sumă ce constituie sumă plătită nevenit - plată nedatorată, așa cum este aceasta prevăzută la art. 1341 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului.
- (7) UEFISCDI va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (8) Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea ȋntelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.
- (9) În situația în care Beneficiarul nu finalizează Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, acesta va suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă.

Articolul 12 - Monitorizarea

- (1) Monitorizarea Contractului de finanțare este realizată de către UEFISCDI, în conformitate cu prevederile art. 6, alin. (4) din OUG 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Toate formularele/anexele necesare implementării și monitorizării Proiectului vor fi puse la dispoziția Beneficiarului prin Instrucțiunile specifice de lucru emise de UEFISCDI/ME și MIPE.

Articolul 13 - Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De

asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.

- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului de finanțare va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de finanțare.

Articolul 14 - Modificări și completări la Contract

- (1) Prolungirea perioadei de implementare a Proiectului se poate realiza numai în perioada menționată la art. 2 alin. (3) din prezentul contract.
- (2) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin notificare și/sau act adițional (după caz), încheiat în aceleași condiții ca și Contractul.
- (3) Orice modificare a Contractului se va face cu acordul părților prin încheierea unui act adițional, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care vor intra în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), Contractul de finanțare poate fi modificat, prin notificare, fără a fi necesară aprobarea Ministerului Educației în următoarele situații:
 - a. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în limita a 10% între categoriile de activități/de cheltuieli ale Proiectului, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta și fără a depăși valoarea aprobată a Proiectului, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
 - b. modificări intervenite în bugetul estimat al Proiectului, în cadrul aceleiași categorii de activități/de cheltuieli ale Proiectului, între tipurile de cheltuieli, respectând categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Ghidul Solicitantului;
 - c. înlocuirea persoanei de contact;
 - d. modificarea calendarului de activități încărcat în platforma de contractare și monitorizare UEFISCDI fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;
 - e. schimbarea denumirii și/sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului;
 - f. schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finanțat din PNRR;
 - g. actualizarea/modificarea planului de achiziții.
 - h. înlocuirea/modificarea reprezentantului legal.

Pentru situațiile menționate la alin. (4), lit. e), f), g) și h) Beneficiarul are obligația de a notifica UEFISCDI, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data intervenirii acestor modificări, iar pentru situațiile menționate la alin. (4) lit. a)-d) notificarea se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificărilor efectuate.

- (5) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului, prin act adițional, vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite UEFISCDI, cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (6) UEFISCDI verifică și aprobă actul adițional de modificare a Contractului de finanțare, nu mai târziu de maximum 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării Beneficiarului la UEFISCDI.
- (7) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea indicatorilor ce urmează a fi realizați prin Proiect, valoarea Proiectului va fi redusă proporțional.
- (8) Modificarea clauzelor și/sau Anexelor Contractului de finanțare prin act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin modificarea contractuală se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării



prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

- (9) Modificarea clauzelor și/sau a Anexelor Contractului de finanțare nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.

Articolul 15 - Rezilierea Contractului

- (1) Rezilierea Contractului de finanțare poate interveni în situația identificării de către UEFISCDI a unui caz de nereguli, dublă finanțare ori de nereguli grave sau la solicitarea Beneficiarului, atunci când implementarea Proiectului nu mai este posibilă.
- (2) În cadrul deciziei de reziliere emisă în situațiile prevăzute la alin. (1) din prezentul articol, vor fi individualizate sumele de restituit exprimate în moneda națională și contul în care Beneficiarul trebuie să efectueze plata.
- (3) Decizia de reziliere a Contractului de finanțare, prevăzută la alin. (2) din prezentul articol, constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ-fiscal prevăzute de Legea nr. 207/2015, cu modificările și completările ulterioare.
- (4) UEFISCDI va propune diminuarea finanțării Contractului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment aferente indicatorilor nerealizați, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.
- (5) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează total atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, UEFISCDI aprobă rezilierea Contractului de finanțare, cu recuperarea integrală a sumelor achitate/transferate, prevederile alin. (2) și ale alin. (3) din prezentul articol aplicându-se în mod corespunzător.
- (6) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește unul sau mai mulți indicatori care afectează parțial atingerea jaloanelor și a țintelor preconizate investiției, Ministerul Educației va emite proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare, cu recuperarea parțială a sumelor transferate. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.
- (7) În cazul în care Beneficiarul nu returnează finanțarea nerambursabilă/nejustificată acordată, în termenul menționat în decizia de reziliere, se vor calcula dobânzi de întârziere potrivit legislației aplicabile, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului acordat.
- (8) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, UEFISCDI va emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere a contractului de finanțare, în care vor fi individualizate sumele de restituit în moneda națională. În cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, va fi emis proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisia Europeană.
- (9) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

Articolul 16 - Încetarea Contractului

Prezentul Contract încetează de drept la data îndeplinirii de către părți a obligațiilor ce le revin, conform prevederilor art. 1 sau la expirarea termenului prevăzut la art. 2 alin (3).

Articolul 17 - Clauză suspensivă

- (1) Prezentul Contract este condiționat de îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute la art. 5, alin (32).
- (2) Dacă Beneficiarul nu furnizează documentele suport în termen de 20 zile lucrătoare de la data semnării contractului, prevăzut la art.5 alin. (32) sau se constată că Beneficiarul a furnizat informații false, prezentul contract devine nul de drept.
- (3) Valoarea contractului menționată la art. 3, alin.(1) poate fi diminuată/ajustată în urma verificării documentelor prevăzute la art.22.

Articolul 18 - Transparență

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv Anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în sensul prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul Contract.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestora din Contractul de finanțare și Anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări Contractului sau Anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
 - a) denumirea Proiectului, denumirea completă a Beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, date de contact - minimum o adresă de email și număr de telefon - funcționale pentru echipa Proiectului; locul de implementare a Proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă Proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului;
 - d) informații privind resursele umane din cadrul Proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - e) rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul Proiectului, precum și obiectul Contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate.

Articolul 19 - Corespondența

Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, prin fax sau prin intermediul mijloacelor electronice de corespondență (poșta electronică/prin sistemul informatic) sau în format fizic la următoarele adrese:

Pentru UEFISCDI: **Eugenia CIOTEA**,

adresa: București, str. Mendeleev nr. 21 - 25, sector 1,

telefon: **021-3071984**,

fax: 021.3115992,

e-mail: **eugenia.ciotea@uefiscdi.ro**.

Pentru Beneficiar: **ION TUCHILUS**, funcția: **PRIMAR**, localitatea **COSMEȘTI**, județ/sector **Galati**,

adresa: **JUD. GALAȚI, SAT COSMEȘTI COM. COSMEȘTI**, cod poștal **807085**,

telefon **0236336218**,

fax **0236336218**,

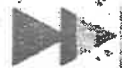
e-mail **primaria.cosmesti@gmail.com**.

Articolul 20 - Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de finanțare este limba română.

Articolul 21 - Dispoziții finale

- (1) Părțile vor depune cu bună credință toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri între Părți, ce decurg din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare.
- (2) În situația în care nu se poate ajunge la un rezultat privind soluționarea pe cale amiabilă în termen de 30 de zile, orice litigiu care decurge din sau în legătură cu prezentul Contractul de finanțare va fi soluționat în conformitate cu legislația națională.
- (3) Prezentul Contract de finanțare este un contract de adesiune, clauzele sale sunt impuse/redactate de către Ministerul Educației și acceptate ca atare de către Beneficiar, în conformitate cu dispozițiile art. 1175 din Codul Civil.



- (4) În situații temeinic justificate determinate de calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, Beneficiarul inițiază, în termen de 30 de zile lucrătoare, un proiect de act adițional în vederea modificării/încetării contractului de finanțare.
- (5) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, în limba română, un exemplar pentru Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării și un exemplar pentru Beneficiar, ambele exemplare având aceeași forță juridică.

Articolul 22 - Anexele Contractului

Sunt anexe la contract și fac parte integrantă din acesta următoarele documente:

- a) Cererea de finanțare și Anexele (cf. Ghid solicitant cap 12) - Anexa 1;
- b) Certificatul de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local precum și la bugetul de stat, după caz - Anexa 2;
- c) Planul de achiziții - Anexa 3;
- d) Repartizarea bugetului pe solicitant - Anexa 4;
- e) Repartizarea bugetului pe beneficiar real - Anexa 5;
- f) Calendarul activităților - Anexa 6;
- g) Declarație privind asigurarea pistei de audit - Anexa 7;
- h) Declarație privind asigurarea organizării contabilității - Anexa 8;
- i) Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și a fraudelor - Anexa 9;
- j) Declarație privind utilizarea investiției finanțate - Anexa 10;
- k) Declarație privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice - Anexa 11;
- l) Orice alte documente justificative relevante.

**Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării,
Dezvoltării și Inovării**

**Director General,
Adrian CURAJ**

Digitally signed
by Adrian Curaj
Date: 2023.08.31
16:15:04 +03'00'

**Pt. Director Economic,
Lucia BOICENCO**

Lucia Boicenco
Digitally signed by Lucia Boicenco
Date: 2023.08.31 15:20:51 +03'00'

**Consilier Juridic
Ecaterina
Ghita**

Digitally signed by
Ecaterina Ghita
Date: 2023.08.31 15:14:32
+03'00'

CFP

Elena-Victoria
Zaharia
Digitally signed by Elena-Victoria
Zaharia
Date: 2023.08.31 15:24:57 +03'00'

**Responsabil contract
Eugenia CIOTEA**

Data _____ Eugenia Ciotea
Digitally signed by Eugenia Ciotea
Date: 2023.08.30 14:19:56 +03'00'

**Beneficiar
COMUNA COSMESTI**

**Reprezentant Legal: Primar
TUCHILUS ION**

Ion Tuchilus
Digitally signed by Ion Tuchilus
Date: 2023.08.29 13:41:23 +03'00'

Alte avize ale departamentelor de specialitate, după caz:

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei)	Data estimativă a începerii procedurii	Data estimativă a finalizării procedurii	Procedura armată în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Durata estimată a contractului (număr luni)	Achiziția împărțită pe tipuri de investiții	Valoarea achiziției pe tip de investiție fără TVA (LEI)	Rambursabil / nerambursabil
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Achiziția de echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual 22 clase existente (5 clase de gradinită + 17 săli de clase scolare) (termen maxim 31,12,2024)	30190000-7	465.327,94	01/11/2023	31/12/2023	PROCEDURA SIMPLIFICATĂ	12	I9	465327.94	nerambursabil
								I11	0.00	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	465327.94	
2	Achiziția de echipamente TIC pentru laboratorul de informatică existent (termen maxim 30,09,2024)	30190000-7	88.540.20	01/09/2023	31/10/2023	achiziție directă	13	I9	88540.20	nerambursabil
								I11	0.00	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	88540.20	
3	Achiziția de mobilier pentru 18 Sali de curs (a 3 clase de gradinită + 10 clase primare + 4 clase gimnaziale + laboratorul TIC existent) (termen maxim 30,06,2024)	30213000-5	354.160.80	01/09/2023	31/10/2023	PROCEDURA SIMPLIFICATĂ	10	I9	0.00	nerambursabil
								I11	354160.80	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	354160.80	
4	Achiziția de mobilier + materiale didactice a laboratorului multidisciplinar CHIMIE-FIZICĂ Existent la Școala Gimnazială "General Dumitru Dămăceanu"; (termen maxim 30,06,2024)	30213000-5	118.053.60	01/09/2023	31/10/2023	achiziție directă	10	I9	0.00	nerambursabil
								I11	118053.60	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	118053.60	
5	Achiziția de echipamente digitale a laboratorului multidisciplinar CHIMIE-FIZICĂ Existent la Școala Gimnazială "General Dumitru Dămăceanu"; (termen maxim 31,12,2024)	30190000-7	29.513.40	01/11/2023	24/12/2023	achiziție directă	12	I9	0.00	nerambursabil
								I11	29513.40	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	29513.40	
6	Achiziția echipamentelor aferente dotării unei Sali de sport de nivel gimnazial (termen maxim 30,06,2024)	30213000-5	49.189.00	01/09/2023	31/10/2023	achiziție directă	10	I9	0.00	nerambursabil
								I11	49189.00	nerambursabil
								I13	0.00	rambursabil
								I14	0.00	rambursabil
								TOTAL	49189.00	

Prenume și nume : TUCHILUS-ION

Ion
Tuchilus

Digitally signed by
Ion Tuchilus
Date: 2023.08.29
13:41:43 +03 00'

Semnătură reprezentant legal

Data



Repartizarea bugetului pe solicitant

Denumire Solicitant:	COMUNA COSMESTI
CUI:	3655943
Nr. beneficiari reali:	1

I9 - I13 Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 68.822,84

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR (fără TVA) (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente.	26	468.000,00	15.822,84	483.822,84	0,00	0,00	0,00
	Nr. table interactive + suport:							1
	Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:							26
	Nr. sisteme sunet:							1
	Nr. multifuncționale:							1
	Nr. camere videoconferință:							1
	Nr. routere wifi:							1
	Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:							1

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR (fără TVA) (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Nr. table interactive + suport:							0
	Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:							0
	Nr. sisteme sunet:							0
	Nr. multifuncționale:							0
	Nr. camere videoconferință:							0
	Nr. routere wifi:							0
	Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:							0

I9 Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 48.822,99

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR (fără TVA) (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Nr. table interactive + suport:							0
	Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:							0
	Nr. sisteme sunet:							0
	Nr. multifuncționale:							0
	Nr. camere videoconferință:							0
	Nr. routere wifi:							0
	Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:							0

I9 Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.211,27

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR (fără TVA) (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unități conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual	22	94.600,00	87.412,31	182.012,31	0,00	0,00	0,00



Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	22
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	22
Nr. sisteme de sunet:	22
Nr. camere videoconferință:	22
Nr. imprimante multifuncționale:	22
Nr. scannere documente portabile:	22
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	22

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrascolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice	18	354.160,80	67.290,55	421.451,35	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:	1	118.053,60	22.430,18	140.483,78	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

I11	Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:	1	29.513,40	5.607,55	35.120,95	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care:	1	49.189,00	9.345,91	58.534,91	0,00	0,00	0,00

Nr. cabinete școlare:	0
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	0
Nr. săli de sport:	1

I14	Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54	



Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I14	Echipamente digitale pentru dotarea ateleelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 35.003; lei, fără TVA: 152.530,40	

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I14	Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale școlare componente digitale:					0			

Total			Valoare eligibilă fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE PROIECT			209.909,14	1.314.694,08	0,00	0,00	0,00	0,00



Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Denumire beneficiar real:	SCOALA GIMNAZIALA "GENERAL DUMITRU DAMACEANU", COMUNA COSMESTI
CUI:	21149707
Cod SIHR:	1761101423

19 - I13

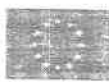
Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
19	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente. Valoare maximă eligibilă 1 * 88.540,20 lei = 88.540,20 lei	1	88.540,20	16.822,64	105.362,84	0,00	0,00	0,00
Nr. table interactive + suport:						1		
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:						26		
Nr. sisteme sunet:						1		
Nr. multifuncționale:						1		
Nr. camere videoconferință:						1		
Nr. routere wifi:						1		
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:						1		
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
19	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT Valoare maximă eligibilă 1 * 88.540,20 lei = 88.540,20 lei	1	88.540,20	16.822,64	105.362,84	0,00	0,00	0,00
Nr. table interactive + suport:						0		
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:						0		
Nr. sisteme sunet:						0		
Nr. multifuncționale:						0		
Nr. camere videoconferință:						0		
Nr. routere wifi:						0		
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:						0		

19	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel prescolar (grădinițe)							
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13,280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
19	Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel prescolar (grădinițe) dotate cu echipamente Valoare maximă eligibilă 1 * 65.322,99 lei = 65.322,99 lei	1	65.322,99	0,00	65.322,99	0,00	0,00	0,00
Nr. table interactive + suport:						0		
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:						0		
Nr. sisteme sunet:						0		
Nr. multifuncționale:						0		
Nr. camere videoconferință:						0		
Nr. routere wifi:						0		
Nr. alte dispozitive si echipamente tehnologice:						0		

19		Echipamente TIC pentru organizarea in mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar							
		Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27							
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)	
19	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrascolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual Valoare maximă eligibilă 22 * 21.151,27 lei = 465.327,94 lei	22	465.327,94	48.412,31	553.740,25	0,00	0,00	0,00	



Finanțat de
Uniunea Europeană
No direct grant



Planul National
de Redresare și Reziliență

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	22
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	22
Nr. sisteme de sunet:	22
Nr. camere videoconferință:	22
Nr. imprimante multifuncționale:	22
Nr. scannere documente portabile:	22
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	22

I11	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe							
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrascolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice Valoare maximă eligibilă $18 \times 19.675,60 \text{ lei} = 354.160,50 \text{ lei}$	18	354.160,50	67.290,50	421.451,00	0,00	0,00	0,00

I11	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar							
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care: Valoare maximă eligibilă 118.053,60 lei	1	118.053,60	22.136,16	140.189,76	0,00	0,00	0,00
Nr. laboratoare de fizică:					0			
Nr. laboratoare de chimie:					0			
Nr. laboratoare de biologie:					0			
Nr. laboratoare multidisciplinare:					1			

111		Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar						
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
111	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care: Valoare maximă eligibilă 29.513,40 lei	1	29.513,40	5.607,55	35.120,95	0,00	0,00	0,00
Nr. laboratoare de fizică:					0			
Nr. laboratoare de chimie:					0			
Nr. laboratoare de biologie:					0			
Nr. laboratoare multidisciplinare:					1			

I11		Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventari, inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport							
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00									
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)	
I11	Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care: Valoare maximă eligibilă 1 x 49.189,00 lei = 49.189,00 lei	1	49.189,00	9.345,00	58.534,00	0,00	0,00	0,00	
Nr. cabinete școlare:					0				
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:					0				
Nr. săli de sport:					1				

I14									Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT								
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54																	
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat				Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)						



114	Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice Valoare maximă eligibilă: 329.551,54 Lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-----	--	---	------	------	------	------	------	------

114 Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT

Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
114	Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale Valoare maximă eligibilă: 162.338,46 Lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:

0

Total - Beneficiar			Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE - ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GENERAL DUMITRU DAMĂCEANU", COMUNA COSMEȘTI			1.114.784,84	209.899,14	1.324.684,98	0,00	0,00	0,00



Finanțat de
Uniunea Europeană
rețea de dezvoltare



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Anexa 7

Declarație privind asigurarea pistei de audit

Subsemnatul(a), TUCHILUS ION, în calitate de reprezentant legal al COMUNA COSMEȘTI, posesor al CI seria ZL, numărul 002732 eliberată de SPCLEP TECUCL, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea asigurării pistei de audit, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-4158, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALAȚI” finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : TUCHILUS ION

Reprezentant legal,

Semnătura
Ion
Tuchilus

Digitally signed by
Ion Tuchilus
Date: 2023.08.29
13:42:17 +03'00'

Declarație privind asigurarea organizării contabilității

Subsemnatul(a), TUCHILUS ION în calitate de reprezentant legal al COMUNA COSMESTI, posesor al CI seria ZL, numărul 002732 eliberată de SPCLEP TECUCI, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea asigurării contabilității separate/distincte, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-4158, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A SCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALATI”, finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : TUCHILUS ION

Reprezentant legal,

Ion
Tuchilus
Semnătura
Digitally signed by
Ion Tuchilus
Date: 2023.08.29
13:42:28 +03'00'

Declarație privind evitarea conflictului de interese, a neregulilor și a fraudelor

Subsemnatul(a) TUCHILUS ION, confirm că am citit și am înțeles reglementările legale privind conflictul de interese, neregulile și fraudele prevăzute de Regulamentul (UE, Euratom) 2016/1046 și de OUG nr 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate.

Declar pe propria răspundere cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal că participarea în cadrul proiectului cod F-PNRR-Dotari-2023-4158, cu titlul "EQUIPAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALATI" finanțat din PNRR, nu este de natură a crea o situație de conflict de interese și că mă voi asigura de respectarea tuturor prevederilor legale privind evitarea conflictului de interese, nereguli și fraude.

Ion Tuchilus
Semnătura
Digitally signed by Ion
Tuchilus
Date: 2023.08.29
13:42:43 +03'00'

Prenume și nume: TUCHILUS ION

Data



Declarație privind utilizarea investiției finanțate

Subsemnatul(a), TUCHILUS ION în calitate de reprezentant legal al COMUNA COSMEȘTI, posesor al CI seria ZL, numărul 002732 eliberată de SPCLEP TECUCI, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea utilizării investiției finanțate exclusiv pentru activități neeconomice și/sau transferul avantajului financiar către beneficiarul final în cazul universităților particulare, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-4158, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALATI”, finanțat din PNRR.



Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : TUCHILUS ION

Reprezentant legal,

Ion Tuchilus

Digitally signed by Ion
Tuchilus
Date: 2023.08.29
15:42:56 +03:00

Semnătura



DECLARAȚIE privind respectarea prevederilor legale în derularea achizițiilor publice

Subsemnatul(a), TUCHILUS ION în calitate de reprezentant legal al COMUNA COSMEȘTI, posesor al CI seria ZL, numărul 002732 eliberată de SPCLEP TECUCI, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 326 din Codul Penal,

declar pe propria răspundere că mă voi asigura de respectarea tuturor prevederilor legale în derularea achizițiilor publice, pentru proiectul cod F-PNRR-Dotari-2023-4138, cu titlul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A SCOLII DIN COMUNA COSMEȘTI, JUD. GALATI”, finanțat din PNRR.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Prenume și nume : TUCHILUS ION

Reprezentant legal,

Ion
Tuchilus
Semnătura

Digitally signed by
Ion Tuchilus
Date: 2023.06.29
13:43:09 +03'00'

Nr. înregistrare beneficiar: 11375/ 29.11.2024

ACT ADITIONAL NR. 1-1
la CONTRACTUL de FINANȚARE NR. 1578DCI din 01/09/2023

Părțile:

- I. **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării** denumită în continuare **UEFISCDI**, în numele și pentru Ministerul Educației, în calitate de agenție de implementare a proiectelor privind investițiile încredințate în baza Acordului de implementare pentru Apelul Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, cu sediul în București, sector 1, str. Str. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, cod poștal 010362, telefon 021.30.23.850, cod fiscal 12354176, email: office@uefiscdi.ro, reprezentată prin domnul Adrian Curaj, în calitate de Director General,

precum și

- II. **COMUNA COSMESTI**, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar, cu sediul în **COMUNA COSMESTI**, cod poștal 607033, tel: 023 43.42.11, fax: **023 43.42.11**, e-mail: comuna.cosmesti@judetul-galati.ro, cod fiscal 5555049, cont bancar IBAN: **RO3841007100012000000000000000**, deschis la Trezoreria Str. 1 Decembrie 1918, 43. Târguș Galati, reprezentată prin **ION TUCHILUS**, în calitate de reprezentant legal/imputernicit, au încheiat prezentul act adițional la contractul de finanțare, prin care se stabilesc următoarele:

Art 1 . Se modifică art.2, alin. 3 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului, și devine:

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului (3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31/03/2025

Art 2 . Celelalte clauze contractuale rămân nemodificate

Prezentul Act Adițional la contractul de finanțare nr. 1578DCI din 01/09/2023 s-a încheiat în 2 exemplare, conținând un număr de 2 pagini, ambele cu valoare de original, câte 1 exemplar pentru fiecare parte.

**Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării,
Dezvoltării și Inovării**

Director General,

Adrian Curaj

Pt. Director Economic,

Lucia Boicenco

Consilier Juridic,

Radu Dumitru

Digitally signed
by Adrian Curaj
Date: 2024.12.03
16:25:26 +02'00'

Digitally signed
by Radu Dumitru
Date: 2024.12.03
16:25:26 +02'00'

Beneficiar

COMUNA COSMESTI

Reprezentant Legal: Pătrășcuț

TUCHILUS ION

Ion Tuchilus

Digitally signed by Ion Tuchilus
Date: 2024.11.29 11:52:01 +02'00'

Alte avize ale departamentelor de specialitate, după caz:

CFP

Elena-Victoria
Zaharia

Semnat digital de Elena-
Victoria Zaharia
Data: 2024.12.29 14:22:28
+02:00'

Responsabil contract

Eugenia Ciotea

Eugenia
Ciotea

Digitally signed by
Eugenia Ciotea
Date: 2024.12.03
06:48:51 +0200'

Data

Data

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

Nr. acti.*	Denumirea activității	Durata (luni)	ANI 2023												ANI 2024									
			L1 {jun. 2023}	L2 {iul. 2023}	L3 {aug. 2023}	L4 {sept. 2023}	L5 {oct. 2023}	L6 {noi. 2023}	L7 {dec. 2023}	L8 {ian. 2024}	L9 {feb. 2024}	L10 {mar. 2024}	L11 {apr. 2024}	L12 {mai 2024}	L13 {jun. 2024}	L14 {iul. 2024}	L15 {aug. 2024}	L16 {sep. 2024}	L17 {oct. 2024}	L18 {noi. 2024}	L19 {dec. 2024}	L20 {ian. 2025}	L21 {feb. 2025}	L22 {mar. 2025}
I	Publicitate și informare / comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin PNRR	16																						
I.1	Achiziție servicii de publicitate																							
I.2	Desfasurarea activitatii de publicitate																							
II	Achiziția de echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual 22 clase existente + Achiziția de echipamente TIC pentru brataronul de informatică existent + Achiziția de echipamente digitale a laboratorului multidisciplinar CHIMIE-FIZICĂ Existent	10																						
II.1	Desfasurarea procedurii de achiziție																							
II.2	Recepția și punerea în funcțiune a bunurilor achiziționate																							
III	Achiziția de mobilier pentru 16 sal de curs (a 3 clase de gradul III + 10 clase primare + 4 clase gimnaziale + laboratoru TIC existent) (termen maxim 30.06.2024)	9																						
III.1	Desfasurarea procedurii de achiziție																							
III.2	Recepția și punerea în funcțiune a bunurilor achiziționate																							
IV	Achiziția de mobilier + materiale didactice a laboratorului multidisciplinar CHIMIE-FIZICĂ Existent + Achiziția echipamentelor aferente dotării unei Sal de sport de nivel gimnazial (termen maxim 30.06.2024)	12																						
IV.1	Desfasurarea procedurii de achiziție																							
IV.2	Recepția și punerea în funcțiune a bunurilor achiziționate																							

*Se numerotează sub forma Activitatea principală. Numărul activității (de exemplu, II.4 semnifică activitatea numărul 4 propusă în cadrul activității principale II.). În cazul în care în cadrul categoriilor de activități este prevăzută o singură activitate, atunci numărul categoriei devine numărul activității.

BENEFICIAR
Denumire: CONTINUA COSMESTI

REPREZENTANT LEGAL
Nume, prenume: TUCHILUS ION
Funcție: PRIMAR
Semnătura și ștampilă:

Ion
Tuchilus
Digitally signed by
Ion Tuchilus
Date: 2024.11.29
11:52:22 +02'00'

Nr. înregistrare beneficiar: 1304/18.02.2025

**ACT ADITIONAL NR. A-2
la CONTRACTUL de FINANȚARE NR. 1378DOT din 01/09/2023**

Părțile:

- I. **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării** denumită în continuare **UEFISCDI**, în numele și pentru Ministerul Educației și Cercetării, în calitate de agenție de implementare a proiectelor privind investițiile încredințate în baza Acordului de implementare pentru Apelul Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, cu sediul în București, sector 1, str. Str. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, cod poștal 010362, telefon 021.30.23.850, cod fiscal 12354176, email: **uefiscdi@uefiscdi.ro**, reprezentată prin domnul Adrian Curaj, în calitate de Director General,

precum și

- II. **CONSILIUL SVT COSMEȘTI**, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar, cu sediul în **Județul Vaslui, SVT COSMEȘTI, COM. COSMEȘTI**, cod poștal 807085, tel: 0231/307210, fax: 0231/307210, e-mail: **consiliulsvtcosmesi@consiliulsvtcosmesi.ro**, cod fiscal 36334903, cont bancar IBAN: **RO491505000000000000000000**, deschis la Trezoreria Str. 1 Decembrie 1918, R. 100000, județul Vaslui, reprezentată prin **Ion Tuchilus**, în calitate de reprezentant legal/imputernicit, au încheiat prezentul act adițional la contractul de finanțare, prin care se stabilesc următoarele:

Art. 1. Se modifică art.2, alin. 3 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului, și devine:

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului (3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 30/09/2025

Art. 2. Celelalte clauze contractuale rămân nemodificate

Prezentul Act Adițional la contractul de finanțare nr. 1378DOT din 01/09/2023 s-a încheiat în 2 exemplare, conținând un număr de 2 pagini, ambele cu valoare de original, câte 1 exemplar pentru fiecare parte.

**Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării,
Dezvoltării și Inovării**

Director General, Adrian Curaj

Pt. Director Economic,

Lucia Boicenco

Consilier Juridic

Serviciu digital de semnătură electronică
Data: 2025.02.18 14:11:47 +02'00'
Din: Curaj

**Beneficiar
CONSILIUL SVT COSMEȘTI**

Reprezentant Legal: Ion Tuchilus

Ion Tuchilus

Alte avize ale departamentelor de specialitate, după caz:

Digitally signed by Ion Tuchilus
Date: 2025.02.18 09:42:53 +02'00'

CFP

Theodora Gana Semnat digital de Theodora Gana
Data: 2025.02.18 10:49:05 +02'00'

Responsabil contract

UDIMA

Data _____ Eugenia Ciotea Digitally signed by Eugenia Ciotea
Date: 2025.02.18 10:06:06 +02'00'

Data _____

Nr. înregistrare beneficiar: 8280/25.09.2025

**ACT ADITIONAL NR. A-3
la CONTRACTUL de FINANȚARE NR. 1378DOY din 01/09/2023**

Părțile:

- I. **Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării** denumită în continuare **UEFISCDI**, în numele și pentru Ministerul Educației și Cercetării, în calitate de agenție de implementare a proiectelor privind investițiile încredințate în baza Acordului de implementare pentru Apelul Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, cu sediul în București, sector 1, str. Str. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, cod poștal 010362, telefon 021.30.23.850, cod fiscal 12354176, email: **uefiscdi@uefiscdi.ro**, reprezentată prin domnul Adrian Curaj, în calitate de Director General,

precum și

- II. **COMUNA COSMESTI**, în calitate de beneficiar al finanțării, denumit în continuare Beneficiar, cu sediul în **COMUNA COSMESTI**, cod poștal 807005, tel: 0238.511.111, fax: 0238.511.111, e-mail: **comuna.cosmesti@comuna.cosmesti.ro**, cod fiscal 2025443, cont bancar IBAN: **RO491505000000000000000000**, deschis la Trezoreria Sectorului de Management Public, reprezentată prin **ION TUCHILUS**, în calitate de reprezentant legal/imputernicit, au încheiat prezentul act adițional la contractul de finanțare, prin care se stabilesc următoarele:

Art 1. Se modifică art.2, alin. 3 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului, și devine:

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului (3) Perioada de implementare a Proiectului începe la data menționată la alin. (2) al prezentului articol și se încheie cel mai târziu la data de 31/12/2025

Art 2. Celelalte clauze contractuale rămân nemodificate

Prezentul Act Adițional la contractul de finanțare nr. 1378DOY din 01/09/2023 s-a încheiat în 2 exemplare, conținând un număr de 2 pagini, ambele cu valoare de original, câte 1 exemplar pentru fiecare parte.

**Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării,
Dezvoltării și Inovării**

Director General
Adrian Curaj

Pt. Director Economic,

Lucia Boicenco

Consilier Juridic

Dodi

Lucia Boicenco

Digitally signed
by Adrian Curaj
Date: 2025.09.25
15:44:49 +03'00'

Beneficiar
COMUNA COSMESTI

Reprezentant Legal: Primar
TUCHILUS ION

Alte avize ale departamentelor de specialitate, după caz:

**Ion
Tuchilus**

Digitally signed by
Ion Tuchilus
Date: 2025.09.25
09:13:18 +03'00'

CFP Daniela-
Virginia
Iliescu

Semnat digital de
Daniela-Virginia
Iliescu
Data: 2025.09.25
10:51:10 +03'00'

Responsabil contract

Compania: S.C. CIOTEA

Data _____
Eugenia
Ciotea

Digitally signed by
Eugenia Ciotea
Date: 2025.09.25
09:21:50 +03'00'

Data _____

PROCES VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE SI PUNERE IN FUNCTIUNE

I.A.

Contractul Nr. 12 din data de 19.03.2025, respectiv Factura fiscala nr. 542 din 03.06.2025

Ion Tuchiș
12.06.2025

Incheiat astazi, 03.06.2025, intre:

J&SOFT SRL , cu sediul în localitatea Tulcea, strada Babadag, nr. 12, bl 6, sc B, et 1, apt 3, județul Tulcea, telefon: +40 756650548; e-mail: jbssoft@gmail.com, având cod de înregistrare fiscală 16911296, ONRC: J36/426/2004 reprezentată prin Marian DONCIU, având funcția de Administrator, în calitate de furnizor,

si

UAT COMUNA COSMEȘTI , cu sediul în localitatea Cosmești, strada General Dumitru Dămăceanu, nr. 73, județul Galați, telefon: 0236336227; Fax: 0236336218; e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com, având cod de înregistrare fiscală 3655943, reprezentată prin ing. Ion TUCHILUȘ, având funcția de Primar, în calitate de achizitor,

Pentru predarea, respectiv primirea si punerea în functiune a urmatoarelor produse:

Nr. crt	Denumirea Bunului (produsului)	Cantitatea	
		UM	Nr. unități
Dotarea sălilor de sport – echipamente + materiale didactice			
1	1. Capră pentru sărituri	buc	2
2	2. Ladă de gimnastică	buc	2
3	3. Trambulină pentru sărituri	buc	2
4	4. Masă de tenis	buc	2
5	5. Fileu de tenis de masă	buc	2
6	6. Palete de tenis de masă	buc	4
7	7. Mingi de tenis de masă	buc	4
8	8. Panouri de baschet cu stâlpi și inele	buc	2

9	9. Plase pentru coșul de baschet	buc	2
10	10. Poartă de handbal	buc	2
11	11. Plase pentru porți de handbal	buc	1
12	12. Scară fixă	buc	1
13	13. Stâlpi pentru volei	buc	1
14	14. Fileu pentru volei	buc	1
15	15. Saltea de gimnastică	buc	22
16	16. Cronometru	buc	2
17	17. Ruletă	buc	2
18	18. Joc de șah	buc	4
19	19. Mingi de fotbal	buc	5
20	20. Mingi de handbal	buc	5
21	21. Mingi de volei	buc	5
22	22. Mingi de baschet	buc	5
23	23. Mingi de cină	buc	3
24	24. Mingi de rugby	buc	3
25	25. Mingi medicinale 1—2 kg	buc	3
		buc	3
26	26. Eșarfe TAG pentru jocul de rugby	buc	11
27	27. Echipament pentru competiție de jocuri sportive	buc	11
28	28. Rachete de badminton	buc	8
29	29. Mingi de badminton	buc	5
30	30. Copete	buc	1
31	31. Jaloane	buc	30
32	32. Gărdulețe pentru sărituri	buc	6
33	33. Scăriță pentru coordonare	buc	5
34	34. Bază pentru cercuri/bastoane	buc	10

35	35. Cordon	buc	4
36	36. Bastoane	buc	11
37	37. Coardă de sărit	buc	11
38	38. Bețe de ștafetă	buc	4
39	39. Gantere	buc	11
40	40. Maiou de departajare	buc	11

Dotarea cu mobilier + materiale didactice a laboratoarelor - laborator multidisciplinar chimie-fizică existent la Școala Gimnazială "General Dumitru Dămăceanu"

Laborator de fizică

1	Varianta B: Kit senzori + Arduino Nano	buc	1
---	---	-----	---

Truse si dispozitive

1	Truse pentru profesor Trusă: Modul de optică	buc	1
2	Truse pentru profesor Trusă: Modul de electricitate și magnetism	buc	1
3	Truse pentru profesor Trusă: Modul de mecanică și fenomene mecanice	buc	1
4	Trusă ELEVI: Modul de optică	buc	1
5	Trusă ELEVI: Modul de electricitate și magnetism	buc	1
6	Trusă ELEVI: Modul de mecanică și fenomene mecanice	buc	1
7	Trusă ELEVI: Modul de fizică moleculară, calorimetrie și fenomene termice	buc	1

Laborator de chimie - Aparate, truse de laborator, echipamente

1	1. Eprubete — mari și mici	set	2
2	2. Pahare Berzelius gradate și nengradate	buc	4
3	3. Pahare Erlenmeyer 50 ml, 100 ml, 200 ml	buc	3

4	4. Pahar Erlenmeyer gradat cu gât îngust	buc	1
5	5. Pâlnie analitică	buc	2
6	6. Pâlnie de separare	buc	2
7	7. Magnet	buc	1
8	8. Pipete din sticlă gradate 1 ml, 5 ml, 10 ml	buc	3
9	9. Pipete din plastic	buc	3
10	10. Baghete de sticlă	buc	3
11	11. Biurete	buc	2
12	12. Biuretă cu robinet din sticlă Mohr	buc	1
13	13. Balon cu fund rotund	buc	3
14	14. Balon distilare cu tub lateral Wurtz	buc	1
15	15. Refrigerant	buc	1
16	16. Balon cotat 50 ml, 100 ml	buc	2
17	17. Cilindru gradat 50 ml, 100 ml, 250 ml	buc	3
18	18. Cristalizor	buc	3
19	19. Termometre -10—+100 grade Celsius	buc	3
20	20. Sticlă de ceas	buc	5
21	21. Sticlule picurătoare	buc	5
22	22. Stativ pentru eprubete	buc	2
23	23. Stativ pentru pipete	buc	2
24	24. Stativ pentru biurete	buc	3
25	25. Stativ pentru pâlnii/Inel pentru fixare pâlnii	buc	1
26	26. Spatule	buc	1
27	27. Pensete	buc	5
28	28. Trepied și sită	buc	1
29	29. Cieme Mohr	buc	3

30	30. Clește de fier, clește de lemn	buc	2
31	31. Perie de spălat eprubete	buc	1
32	32. Dopuri de cauciuc găurite și negăurite	buc	10
33	33. Suport T cu mufă, tijă și clemă	buc	1
34	34. Spirtieră din sticlă	buc	3
35	35. Fitol de rezervă pentru spirtieră	buc	1
36	36. Cleme Hoffman	buc	5
37	37. Mojar cu pistil	buc	3
38	38. Capsulă de porțelan	buc	3
39	39. Creuzet de porțelan	buc	3
40	40. Lingură de ars	buc	3
41	41. Balanță electronică digitală	buc	1
42	42. Trusă construcții molecule (cu bile)	buc	1
43	43. Mulaj cub NaCl	buc	1
44	44. Modelul planetar — configurații electronice	buc	1
45	45. Pară de cauciuc pentru pipete	buc	1
46	46. Hârtie de filtru	buc	5
47	47. Hârtie de turnesol, hârtie indicator (pH = 1—14)	buc	10
48	48. pH-metru	buc	1
49	49. Pisetă (plastic)	buc	1
50	50. Tuburi de sticlă în formă de U	buc	3
51	51. Tăvi pentru experimente pe grupe de lucru (20 x 25 cm)	buc	1
Substanțe chimice			

1	Substanțe chimice anorganice și organice, indicatori și coloranți, reactivi chimici, în funcție de experimentele și activitățile practice prevăzute în programele școlare și în programele pentru concursuri și olimpiade școlare	set	3
Echipament de protecție			
1	Halate	buc	25
2	Mănuși de unică folosință	buc	10
3	Ochelari de protecție	buc	25
Trusă de prim ajutor			
1	Trusă de prim ajutor	buc	1
Mobilier			
1	Masă de laborator pentru profesor, cu suprafață de lucru protejată, rezistentă la șocuri termice, mecanice și substanțe agresive, cu spații de depozitare și scaun	buc	1
3	Masă cu sertare pentru echipamente IT/audio-video	buc	1
4	Dulap metalic, securizat, pentru substanțe 60 cm/50 cm/50 cm	buc	1
5	Dulapuri pentru instrumente, materiale, aparatură	buc	1
6	Masă de laborator pentru 2 elevi	buc	12
7	SCAUNE	buc	25

FURNIZOR,
J&SOFT SRL
Administrator
DONCIU MARIAN

MARIAN
DONCIU
Digitally signed
by MARIAN
DONCIU
Date: 2025.06.03
14:24:35 +03'00'

BENEFICIAR,
COMUNA COSMEȘTI
Primar
ION TUCHILUȘ





PROCES VERBAL DE PREDARE/PRIMIRE

Încheiat în data de

Încheiat între:

S.C. EURODIDACTICA S.R.L., adresă localitatea Otopeni, oraș Otopeni, str. Drumul Gării Balotești, nr. 20, jud. Ilfov, telefon: 0215425082/83/84, 0748886002, număr de înmatriculare J23/3110/2010, cod fiscal RO 21693430, cont RO66TREZ4215069XXX005993 deschis la Trezoreria Operativă Ilfov, reprezentată prin **DORIN NANIU, Administrator**, în calitate de **Furnizor**, pe o parte,

și

UAT COMUNA COSMEȘTI, cu sediul în localitatea Cosmești, strada General Dumitru Dămăceanu, nr. 73, județul Galați, telefon: 0236336227; Fax: 0236336218; e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com, având cod de înregistrare fiscală 3655943, reprezentată prin ing. Ion TUCHILUȘ, având funcția de Primar, în calitate de achizitor

au procedat la predare/primirea produselor livrate conform *contractului de furnizare nr.1961 din data 11.03.2024*, după cum urmează:

Nr. Crt.	COD PROIECT	DENUMIRE PRODUS	CANTITATE
1.	PUATCS13	Table scolare	10

Cantitatea mentionata corespunde cu datele in caietul de sarcini.

Drept pentru care am incheiat, semnat si stampilat prezentul proces verbal, astazi 25/04/2024, in 2 (DOUA) exemplare originale cu valoare egala, cate unul pentru fiecare parte.

FURNIZOR
S.C. EURODIDACTICA SRL



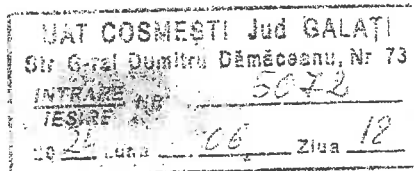
ACHIZITOR
COMUNA COSMESTI



CONFORM
CU ORIGINALUL

ch

EURODIDACTICA SRL
CUI: RO21693430
Registrul Comerțului: J23/3110/2010
www.eurodidactica.ro



PROCES VERBAL DE PREDARE/PRIMIRE

Încheiat în data de 12.06.2024

Încheiat între:

S.C. EURODIDACTICA S.R.L., adresă localitatea Otopeni, oraș Otopeni, str. Drumul Gării Balotești, nr. 20, jud. Ilfov, telefon: 0215425082/83/84, 0748886002, număr de înmatriculare J23/3110/2010, cod fiscal RO 21693430, cont RO66TREZ4215069XXX005993 deschis la Trezoreria Operativă Ilfov, reprezentată prin **DORIN NANIU**, Administrator, în calitate de Furnizor, pe o parte,

și
UAT COMUNA COSMEȘTI, cu sediul în localitatea Cosmești, strada General Dumitru Dămăceanu, nr. 73, județul Galați, telefon: 0236336227; Fax: 0236336218; e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com, având cod de înregistrare fiscală 3655943, reprezentată prin ing. Ion TUCHILUȘ, având funcția de Primar, în calitate de achizitor

au procedat la predare/primirea produselor livrate conform contractului de furnizare nr.1961 din data 11.03.2024, după cum urmează:

Nr. Crt.	COD PROIECT	DENUMIRE PRODUS	CANTITATE
1.	PUATCS01	Scaune 26-24-23, 30-29-26	72
2.	PUATCS02	Mese (pentru 4 copii), reglabile 47, 52	18
3.	PUATCS03	Dulap pentru jucarii/materiale specifice centrelor de activitate	10
4.	PUATCS04	Biblioteca cu înaltime joasa cu rafturi deschise, de preferat oblice	5
5.	PUATCS05	Pernute individuale pentru sezut (centrul de activitate "Biblioteca")	72
Mobilier Sali de clasa - 10 clase primare			
6.	PUATCS06	Catedra/masa profesorului cu scaun	10
7.	PUATCS07	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe înaltime	240
8.	PUATCS08	Cuiere	20
9.	PUATCS10	Dulapuri individuale pentru elevi	240
10.	PUATCS11	Dulap pentru depozitarea materialelor didactice	20
11.	PUATCS12	Suport pentru prezentare planse	10
Mobilier Sali de clasa - 5 clase gimnaziale de 4 clase si laborator TIC existent			
12.	PUATCS06	Catedra/masa profesorului cu scaun	5
13.	PUATCS07	Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare si reglabile pe înaltime	120
14.	PUATCS08	Cuiere	10
15.	PUATCS10	Dulapuri individuale pentru elevi	100

Sediul social: Str. Drumul Gării Balotești nr. 20, Otopeni, jud. Ilfov
tel: (021) 242 50 82/83/84 mobil: 0748 88 60 02 e-mail: office@eurodidactica.ro

CONFORM
CU ORIGINALUL



16.	PUATCS11	Dulap pentru depozitarea materialelor didactice	10
17.	PUATCS12	Suport pentru prezentare planse	5

Cantitățile menționate corespund cu datele în caietul de sarcini.
Drept pentru care am încheiat, semnat și stampilat prezentul proces verbal, astăzi 18/06/2024, în 2
(DOUA) exemplare originale cu valoare egală, câte unul pentru fiecare parte.

FURNIZOR
S.C. EURODIDACTICA SRL

ACHIZITOR
COMUNA COSMESTI

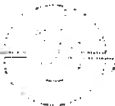




ARLECHIN TOTAL DISTRIBUTION

A PARTNER YOU CAN TRUST

CELEBRATION



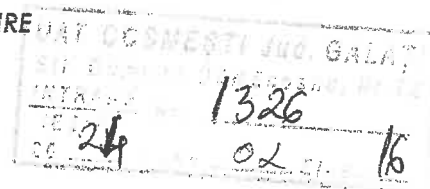
YEARS

ANNIVERSARY

Mobile: +040 727 320 117
Email: office@arlechin.com
14 Iernii Street, 2nd District
Bucharest, 020749
J40/14907/2016, RO27181987

PROCES VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

Încheiat în data 15.02.2024 între părțile:



ARLECHIN TOTAL DISTRIBUTION SRL, cu sediul în STR. IERNII NR. 14 SECTOR 2, BUCUREȘTI, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/14907/2016, CUI RO27181987, cont IBAN: RO76INGB0000999904531480 deschis la ING BANK, RO58TREZ7025069XXX022665 -deschis la TREZORERIA SECT.2, tel. 0727320117, e-mail: office@arlechin.com, reprezentată legal prin Dl. ANDREI Flavian în calitate de Administrator, denumită în continuare „**FURNIZOR**”,

și

COMUNA COSMEȘTI, cu sediul în loc. Cosmești, strada General Dunitru Dămăceanu, nr. 73, județul Galați, telefon /fax: 0730072655/0236336218, codul fiscal 3655943, cod postal 807085, cont iban RO83TREZ24A650401600100X deschis la Trezoreria Tecuci, reprezentată prin Ion TUCHILUȘ având funcția de primar, în calitate de „**ACHIZITOR**”

Conformitatea echipamentelor recepționate cu specificațiile tehnice prevăzute în contract va fi verificată la momentul efectuării recepției calitative:

LISTA ECHIPAMENTE- LIVRATE				
Nr.	Denumire produs solicitat	Denumire produs oferit	UM	Cantitate
0	1	2	3	4
1	Tablă interactivă	ID75HZA3B1/C Display interactiv (tablă interactivă) HORIZON A3C	buc	24
2	Suport pentru display interactiv	SRXA-TV213A Stand TV Mobil de podea Serioux TV213A	buc	24
3	Sistem All-In-One	E3402WBAK-BA057XA All-in-One Asus E3 24" (23.8" suprafata activa) E3402WBAK	buc	49
4	Sistem de sunet	HAV-S3600 SoundBar Speakers 2.0;	buc	49
5	Camera videoconferință	960-000867 Camera Videoconferinta Logitech BCC950 Full HD 1080p	buc	24



ARLECHIN TOTAL DISTRIBUTION

A PARTNER YOU CAN TRUST

CELEBRATION



Mobile: +040 727 320 117
Email: office@arlechin.com
14 Iernii Street, 2nd District
Bucharest, 020749
J40/14907/2016, RO27181987

6	Imprimantă multifuncțională	5455C009AA Multifunctional laser color Canon MF754CDW	buc	24
7	Scanner documente portabile	IR-462006 Scanner portabil cu camera de documente IRIScan Desk 6 PRO	buc	23
8	Scanner planetar de carte	IR-462006 Scanner portabil cu camera de documente IRIScan Desk 6 PRO	buc	23
9	Router Wi-Fi	Archer AX72, TP-LINK AX5400 Dual-Band Gigabit Wi-Fi6 Router	buc	1

Membrii comisiei de receptie constituite la nivelul institutiei beneficiare, au verificat in prezenta reprezentantilor Arlechin Total Distribution SRL, conformitatea din punct de vedere cantitativ, a structurii si a integritatii echipamentelor livrate.

Eventualele neconformitati sunt consemnate in Tabelul Lista de neconformitati

LISTA DE NECONFORMITATI

Examinand echipamentele livrate sub aspectul conformitatii acestora, comisia de receptie a constatat urmatoarele deficiente ce trebuie remediate conform contract (*daca nu exista neconformitati spatiul nu se completeaza):

Tip Produs	Componenta	Serie	Neconformitate	Observatii

Reprezentantii celor doua parti au constatat ca au fost indeplinite criteriile de receptie si confirma prin semnarea prezentului proces verbal predarea in bune conditii si receptia tuturor produselor specificate in Tabelul - Lista echipamentelor.

Prezentul Proces verbal se incheie in 2 exemplare, unul pentru beneficiar si unul pentru furnizor.

ARLECHIN TOTAL DISTRIBUTION SRL

In calitate de FURNIZOR

Reprezentant de:

Nume in clar: ANDREI FLAVIU

Semnatura

COMUNA COSMEȘTI

In calitate de ACHIZITOR

Reprezentant de: IULIAN IONESCU

Nume in clar

Semnatura



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR

Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73; com.
Cosmești, jud. Galați, cod postal 807085;
Telefon./fax: 0236336227/ 0236/336218;
e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com ; Web-site:
www.primaria-cosmesti.ro

NR. 8315/26.09.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.

Inițiator: primar ing. Ion Tuchiluş

Nr. de înregistrare al proiectului: 8315/26.09.2025

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil, republicat, cu modificările ulterioare;
- art. 58, alin. (1) și art. 59-62 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare;
- Art. 3,4,5-lit. d,g,,j,q,s,t,x,y, ff,, hh, art. 75, art.84, partea aVI-a, titlul II art. 369, art.370, art. 385, alin.(3), art.391-393, art.402, art.404, art. 405, art. 409, alin.(1),(2),(3), art. 540, art. 541, art. 544, art. 546, lit. k), ale art. 610 și 611, art. 628, art. 632 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările ulterioare

Luând în considerare:

- Referatul de necesitate nr. 8221/23.09.2025 al secretarului general al comunei-responsabil resurse umane;
- Ordinul Prefectului nr. 425/11.09.2025 privind modificarea Ordinului Prefectului nr. 235/2025 privind.....;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 93/2023 privind aprobarea numărului posturilor de asistent personal al persoanei cu handicap;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 23/2025 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 38/2025 privind modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați și Dispozițiile nr. 230/2025 și nr. 231/2025.
- Proiectul de hotărâre nr. 8315/26.09.2025 și Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 8320/26.09.2025;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, înregistrat sub nr. 8644/07.10.2025;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați;

În temeiul prevederilor art.129 alin.3 lit c), art.136 alin.8, art. 139 alin (3), art.196 alin.1 lit.a) si art.243 alin.1 lit.a) din Codul administrativ, adoptat prin Ordonanta de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI,

întrunit în sesiune ordinară în adoptă prezenta hotărâre:

Art.I. Se aprobă modificarea Anexelor nr. 1 **Organigrama** și nr. 2 **Statul de funcții** al aparatului de specialitate al primarului Comunei Cosmești, județul Galați, ale Hotărârii Consiliului Local al comunei Cosmești nr. 48/28.08.2024 cu modificările ulterioare, conform referatului de aprobare și **Anexelor nr. 1 și nr. 2** la prezenta, părți integrante din ea.

Art.II. Celelalte prevederi ale Hotărârii invocate, rămân neschimbate, până la actualizarea ROF.

Art.III. Începând cu 10.11.2025, data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Anexele nr. 1 și nr. 2 din HCL nr. 48/2024 și întreaga HCL nr. 38/2025.

Art.IV. Prezenta va fi dusă la îndeplinire de primar prin aparatul de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați, competent în domeniu și va fi comunicată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptare.

Art.V. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform legii contenciosului administrativ.

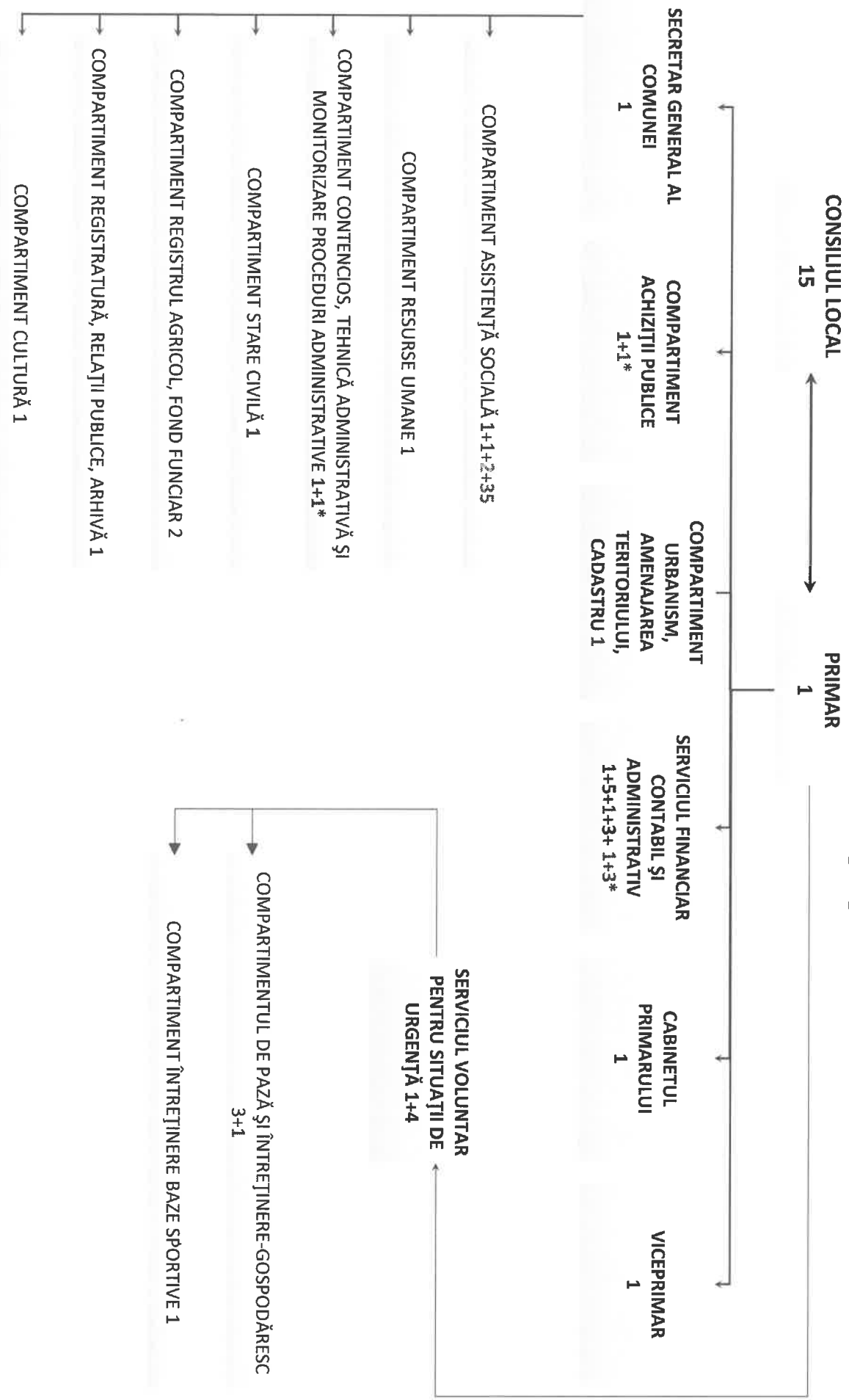
Art.VI. Prezenta hotărâre va fi comunicată Primarului, Compartimentului resurse umane, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Instituției Prefectului Galați și se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și prin publicarea pe pagina web la adresa www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, ing. Ion Tuchiluş



Secretar general al comunei, Cristina Zaharia

Organigramă. Anexa nr. 1. la Proiect 8315/2025



Roșu – posturile vacante; **Negru** – posturile ocupate; **Verde** – asistenți comunitari; **Albastru** – asistenți personali (din care 31 posturi ocupate și 4 vacante).

Primar,
Ing.Ion Tuchiliuș



Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

STATUL DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant după caz/ ID post	STRUCTURA	Funcția de demnitate publică	Funcții publice			Clasa	Gradul profesional	treapta	Nivelul studiilor	Funcții contractuale		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
				final t FP	de conducere **	de execuție					de conducere	de execuție			
1	TUCILIUȘ ION	COMUNA COSMEȘTI	Primar												
2	FLORIN PĂDURE	COMUNA COSMEȘTI	Viceprimar												
3	ZAHARIA CRISTINA ID 174695	COMUNA. COSMEȘTI			Secretar general al comunei		I			S					
4	GHERGHE ANCA-LAVINIA ID 174698	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				consilier	I	asistent		S					Temporar ocupat
5	PĂDURE DIANA ID 174712	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				consilier	I	superior		S					
6	TEMPORAR VACANT ID 174697	COMPARTIMENT RESURSE UMANE				consilier	I	asistent		S					
7	VACANT ID 174696	COMPARTIMENT CONȚENCIOS, TEHNICĂ ADMINISTRATIVĂ ȘI MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE				consilier juridic	I	asistent		S					
8	TEMPORAR VACANT* ID.....	COMPARTIMENT CONȚENCIOS, TEHNICĂ ADMINISTRATIVĂ ȘI MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE				consilier	I	Debutant		S					Pct. 4 din OUG 63/2010
9	VACANT ID 174699	COMPARTIMENT STARE CIVILĂ				consilier	I	superior		S					
10	MORARU NICOALE ID 174708	COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL, FOND FUNCİAR				consilier	I	superior		S					
11	PADURE SIMONA ID 174710	COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL, FOND FUNCİAR				consilier	I	superior		S					
12	MAȚEI MIHAELA ID 497409	COMPARTIMENT REGISTRATURĂ, RELAȚII PUBLICE, ARHIVĂ				consilier	I	asistent		S					
13	VACANT ID 439550	COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, CADASTRU				consilier	I	debutant		S					

14	ȚUCHEL IANCU 497405	ID	COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE					consilier achiziții publice	I	superior		S			
15	TEMPORAR VACANT* ID.....		COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE					consilier achiziții publice	I	debutant		S			Pct. 4 din OUG 63/2010
16	FLOROIU EUGEN ID 174700		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV		Șef serviciu										
17	BRICEAG CRISTINA ID 174702		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV					consilier	I	superior		S			
18	BĂLĂNICI ANCUȚA ID 174705		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV					consilier	I	superior		S			
19	BOSTAN SILVIA ID 174703	ID	SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV					consilier	I	asistent		S			
20	CĂLIN VALENTINA ID 174706		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV					consilier	I	superior		S			
21	MAFTEI ELEONORA - VALERICA ID 174707		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV					consilier	I	superior		S			
22	VACANT ID 596786		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV					consilier	I	debutant		S			
23	VACANT		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV											G	
24	GHERGHE NICOLAE		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV												
25	TEMPORAR VACANT*		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV											PL/S	Pct. 4 din OUG 63/2010
26	TEMPORAR VACANT*		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV											PL/S	Pct. 4 din OUG 63/2010
27	TEMPORAR VACANT*		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV											G/M	Pct. 4 din OUG 63/2010
28	CONDRACHE DANIEL		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV											G	Pct. 5 din anexa OUG 63 /2010
29	BRAȘOVEANU ION		SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV											I	G
30	ALEXANDRU ANTONEL		CABINET PRIMAR											Referent	G/M
31	GOGOTA NELA		COMPARTIMENT CULTURĂ											I	S
32	DOMINTE TODERÎȚĂ		SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ											Șef serviciu	S

33	BÎRLĂDEANU CRISTINEL	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ																conducător autospecială		M	
34	POLOBOC CĂTĂLIN - MARIAN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ																conducător autospecială		G	
35	CONDRACHE GHEORGHE	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ																conducător autospecială		G	
36	ISARII IULIAN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ																conducător autospecială		G	
37	STROI IONEL	COMPARTIMENT DE PAZĂ ȘI ÎNȚEȚINERE-GOSPODĂRESC																paznic		G	
38	TEMPORAR VACANT	COMPARTIMENT DE PAZĂ ȘI ÎNȚEȚINERE-GOSPODĂRESC																paznic		G	
39	HAICĂU DORU	COMPARTIMENT DE PAZĂ ȘI ÎNȚEȚINERE-GOSPODĂRESC																paznic		G	
40	GÎRLEANU CRISTINEL- DANIEL	COMPARTIMENT DE PAZĂ ȘI ÎNȚEȚINERE-GOSPODĂRESC																Muncitor/pazni c		G/M	
41	MARIN MARIUS	COMPARTIMENT ÎNȚEȚINERE BAZE SPORTIVE																Muncitor/pazni c			Pct. 6 din anexa OUG 63/2010
42	GRIGORICĂ IULIANA- MARCELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																Asistent comunitar		PL	
43	BÎZU AURA-PAULA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																Asistent comunitar		PL	
44	BABAN IOANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
45	BEJAN NICUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		M	
46	BEJAN VIORICA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
47	BERBECI TANȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
48	BUBULAC IULIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
49	BUZENCHI VIORICA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
50	CĂLIMAN MARIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
51	CĂLIN AURELIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		S	
52	CĂLIN GABRIELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		M	

53	CONSTANDACHE MARIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
54	CRĂCIUN TACHE	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
55	DIACONIȚĂ DOINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
56	DOBRE CORNELIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
57	FERU ION	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
58	FLOREA ANA-MARIA- DENISA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
59	GÎRLEANU MIHAELA- DANIELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
60	GÎRLEANU VASILE	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
61	GOGOTĂ DORU	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
62	GRIGORE NICUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
63	HLIZA RODICA-ELENA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
64	ION LENUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
65	IONAȘCU EMIL	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
66	PALADE MARIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
67	POPOVICI MĂNDIȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
68	ROBU DORINA-CARMEN	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
69	ROȘCA CRISTIAN	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	
70	SANDU GINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M	
71	SPĂȚARU LĂCRĂMIOARA- MIRELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G	

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: ***modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.***

Administrația publică în unitățile administrativ teritoriale se organizează în temeiul principiilor autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local cu respectarea actelor normative în vigoare și a Regulamentelor aprobate în condițiile legii.

În exercitarea atribuțiilor, primarul unei unități administrative poate propune structura aparatului de specialitate pentru o cât mai eficientă desfășurare a activității, poate propune transformarea funcțiilor publice și contractuale vacante în funcții de aceeași categorie, dar cu altă denumire sau în funcții publice și contractuale de nivel inferior sau superior, fără a afecta fondul de salarii, în limita bugetului aprobat. De asemenea, este împuternicit să facă modificări, detașări ori mutări pe posturi, în cadrul și între compartimentele aparatului său de specialitate și între serviciile din subordinea Consiliului Local, cu respectarea numărului total de posturi aprobate și a prevederilor legale.

Ultima hotărâre de acest gen a fost aprobată de Consiliul Local în august 2024, modificată prin HCL nr. 38/2025. Potrivit reglementărilor legislative structura posturilor, transformarea posturilor și stabilirea de funcții publice, este de competența Consiliilor Locale la propunerea conducătorului fiecărei instituții publice, pe baza activităților prevăzute de art. 370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Am inițiat acest proiect de hotărâre în baza Referatului întocmit de secretarul general al comunei care solicită motivat, obiectiv, necesitatea modificării celor două anexe ale HCL 48/2024, urmând a fi actualizat și ROF.

Urmare a faptului că avem în derulare trei proiecte cu fonduri europene, cu Contracte de finanțare aprobate, după solicitarea făcută Instituției Prefectului Galați, s-a emis Ordinul Prefectului nr. 425/2025 prin care au fost alocate comunei Cosmești 5 posturi pentru care trebuie stabilite locuri în Organigramă și în Statul de funcții.

De asemenea trebuie luat în considerare faptul că un funcționar public a solicitat suspendarea Raportului de serviciu pentru un an, devenind astfel vacant temporar postul de consilier asistent de la Compartimentul Asistență Socială, unde-cu **acordul personal**- a fost mutat temporar, alt funcționar public de aceeași categorie, devenind astfel vacant temporar postul de la Compartimentul Resurse umane.

Structura funcțiilor publice va suferi modificări prin crearea a două funcții publice temporare din cele 5 posturi și două corecții la punctele:

4- post temporar ocupat se modifică la coloana „nume prenume titular” ca urmare a mutării funcționarului public Gherghe Anca-Lavinia în Compartimentul Asistență Socială, mutare cu caracter temporar.

6- va suferi modificări la coloana „post” , devenind temporar vacant.

Cele două funcții publice noi, cu caracter temporar, vor fi înființate: una în cadrul Compartimentului Achiziții publice și una în Compartiment contencios, tehnică administrativă și monitorizare proceduri administrative, clasa I, grad profesional debutant, prevăzute pentru studii superioare de specialitate: achiziții publice, administrație publică, drept, economie, audit, ș.a.. Vor fi aduse modificări și la partea personalului contractual prin includerea în organigramă și stat de funcții a celor trei posturi rămase, conform OP, care vor fi înființate în Serviciul Financiar contabil și administrativ și care vor avea categoria de muncitor calificat, specialist IT și tehnician cadastru, cu studii generale pentru primul și cel puțin studii postliceale pentru celelalte două, de specialitate.

Organigrama va suferi modificări, doar ca și număr al posturilor din compartimente și servicii, fără a înființa structuri noi. Se are în vedere distribuirea posturilor- atât funcții publice cât și personal contractual- acolo unde încărcătura de activități este foarte mare.

Structura finală va fi actualizată și va **avea 78 posturi** din care:

- **2** posturi – funcții de demnitate publică- primar și viceprimar,
- **20** Funcții publice din care 1 de conducere specifică de secretar general al comunei și 1 de Șef serviciu;

- **19** funcții contractuale din care una de conducere- șef SVSU și 18 de execuție;

- **35** posturi de asistent personal pentru persoanele cu dizabilități

- **2** posturi asistent comunitar

Se vor detalia în Anexă- Statul de funcții pe care o propun spre aprobare, urmând a fi modificate pozițiile din statul de funcții, de la nr. 8 înainte, conform înființării posturilor propuse și care vor fi identificate în Organigrama actualizată.

Atribuțiile de resurse umane sunt îndeplinite de Cristina Zaharia, secretar general UAT Cosmești, deoarece lipsa de personal de la Compartimentul de asistență socială, este substituită de funcționarul public Gherghe Anca-Lavinia, temporar mutat la acest Compartiment.

Atașat la proiect va fi Statul de funcții, cu modificările precizate mai sus și Organigrama actualizată, unde au fost efectuate actualizări adaptate situației economice actuale și pentru asigurarea celei mai optime funcționalități a serviciilor publice locale, pentru exercitarea atribuțiilor și competențelor administrației locale cum este ea definită de Codul Administrativ și alte prevederi legislative care reglementează atribuțiile administrației publice locale.

Nu se modifică structura funcțiilor publice ci doar numărul, înființând din posturile alocate de Prefect, 2-pentru funcții publice, cuprinse în compartimentele existente, și care au atribuțiile din ROF -ul aceluși Compartiment/Serviciu.

Pentru motivele arătate supun dezbaterii și aprobării Consiliului Local al comunei proiectul de hotărâre precizat.

Solicit Raport de specialitate responsabilului cu resurse umane și trimit **spre avizare tuturor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.**

Termenul de efectuare a Raportului de specialitate este 10.10.2025, iar comisiile de specialitate vor depune Rapoartele de avizare însoțite de eventuale amendamente, legale, formulate în scris, conform Dispoziției de convocare în care se va propune și se va discuta acest proiect.

PRIMAR,
Ing. ION TUCHILUȘ



RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind: **modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.**

Secretarul general al comunei Cosmești, județul Galați, având atribuții în gestiunea resurselor umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(4) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ulterioare, analizând solicitarea inițiatorului proiectul de hotărâre privind **modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați**, constat că:

- proiectul de hotărâre este legal, necesar, oportun și temeinic.
- se au în vedere prevederile cap. IV, din Titlul II, respectiv art. 369 și următoarele, art. 405, art. 406, art.407, „ **ART. 407** Stabilirea de funcții publice. Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a **consiliului local.**” și se fundamentează pe prevederile Părții a VI-a și a Părții a VII-a a Codului administrativ.
- se fundamentează pe necesitatea actualizării statului de funcții și a Organigramei, după cum sunt vacante sau ocupate, aducerea corecțiilor prezentate de inițiatorul proiectului în Referatul de aprobare și înființarea funcțiilor, conform necesităților, din posturile alocate pentru implementare proiecte. Propunerile făcute creează premiza angajării temporare a unor specialiști pentru mai eficienta desfășurare a operațiunilor privind implementarea proiectelor aflate în derulare.
- Se are în vedere Ordinul Prefectului județului Galați nr. 425/2025 modificarea Ordinului Prefectului nr. 235/2025 privind revizuirea numărului maxim de posturi arondate comunei Cosmești, de unde rezultă posturile arondate comunei Cosmești, respectiv 41 și care impune înființarea posturilor alocate conform necesităților interne.
- Se impune o actualizare a funcțiilor în instituție, datorită modificărilor intervenite în fluctuația personalului, la personalul contractual-asistenți personali.

Vor fi modificări la numărul de posturi prevăzut în organigrama Hotărârii a cărei anexă se solicită modificarea și se regăsesc în statul de funcții, după cum urmează: **78**, din care:

- **2 posturi – funcții de demnitate publică- primar si viceprimar,**
- **20 Funcții publice din care 1 de conducere specifică de secretar general al comunei și 1 de Șef serviciu;**
- **19 funcții contractuale din care una de conducere- șef SVSU și 18 de execuție;**
- **35 posturi de asistent personal pentru persoanele cu dizabilități**
- **2 posturi asistent comunitar**

Sunt menționate distinct posturile prevăzute în Ordinul Prefectului conform pct. 4, pct. 5 și pct. 6 din anexa la OUG 63/2010.

Conform prevederilor art.129, alin.(3), lit.c) și e), art.130, alin. (1), din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ este de competența Consiliului local al comunei Cosmești, ca în ședință să dezbată și să adopte proiectul de hotărâre privind **modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați** și a comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local de a aviza acest proiect.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

Responsabil resurse umane

Cristina Zaharia

Referat de necesitate,
Stimate domnule primar,



Vă aduc la cunostință următoarele:

Prin HCL 48/2024 a fost aprobat ROF-ul, Organigrama și Statul de funcții. Ultima actualizare a avut loc în luna august a acestui an, dar a fost modificat doar Statul de funcții conform HCL nr. 38/2025, devenind parte a HCL 48/2024.

- Prin Ordinul Prefectului nr. 425/2025 privind modificarea Ordinului Prefectului nr. 235/2025, comunei Cosmești i-au fost alocate 5 posturi conform pct. 4 din anexa la OUG 63/2010, posturi temporar vacante pentru perioada de implementare a proiectelor cu fonduri europene pe care le avem în derulare, având Contracte de finanțare semnate.

- Luna trecută, la cererea unui funcționar public s-a aprobat suspendarea Raportului de serviciu pentru un an, unui consilier asistent din Compartimentul Asistență socială, drept pentru care a fost mutat acolo-cu acordul funcționarului public- alt funcționar public din Compartimentul Resurse, în mod justificat, ambii funcționari fiind de aceeași clasă și grad.

- La personalul contractual, concret, și-a încetat activitatea de drept ca urmare a decesului persoanei asistate-dna Crăciun Liliana și a fost angajată dna Țuchel Vasilica(asistenți personali).

Prin urmare, în temeiul prevederilor părții a VI-a din Codul Administrativ, art. 369 și următoarele, se impune actualizarea Organigramei și statului de funcții, dar mai ales utilizarea posturilor alocate conform pct. 4 din anexa OUG 63/2010. Propunerea mea este de a fi înființate 2 funcții publice temporar vacante, în Compartimentele Achiziții Publice-consilier achiziții publice, grad profesional debutant și în Compartiment contencios, tehnică administrativă și monitorizare proceduri administrative, consilier Cls. I, grad profesional debutant, ambele posturi având în atribuțiile Compartimentelor (conform ROF) prerogative de putere publică și în ambele compartimente volumul de muncă este foarte mare, impunându-se suplimentarea.

Celelate trei posturi propun să fie cuprinse în Serviciul Financiar contabil și administrativ, unde sunt atribuții speciale pentru urmărirea și monitorizarea implementării proiectelor de orice tip, posturi contractuale, unul pentru studii generale/medii și două pentru studii postliceale/superioare cu precădere domenii de inginerie, IT, tehnice, măsurători terestre, cadastru. Este foarte mare nevoie de un specialist în aceste domenii, pentru mentenanță aparatură, pentru diversele provocări aduse de proiecte, când avem nevoie urgentă de diverse măsurători.

Consider că nu se impune actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare(ROF), nefiind modificată structura și existând în ROF-ul actual atribuțiile pentru care pot fi stabilite fișe de post, celor cinci posturi alocate.

Prin urmare se impune actualizarea Organigramei -Anexa nr. 1 la HCL 48/2024 și Statului de funcții, anexa nr. 2 la HCL 48/2024, respectiv Anexa la HCL 38/2025-care își va pierde aplicabilitatea.

Operațiunea este permisă de Legea 24/2000, articolele 58-62: „ART. 58

(1) După intrarea în vigoare a unui act normativ, pe durata existenței acestuia pot interveni diferite evenimente legislative, cum sunt: modificarea, completarea, abrogarea, republicarea, suspendarea sau altele asemenea.

ART. 59 (1) Modificarea unui act normativ constă în schimbarea expresă a textului unora sau mai multor articole ori alineate ale acestuia și în redarea lor într-o nouă formulare”.

În cazul nostru modificarea celor două Anexe ale HCL nr. 1 și nr. 2 ale HCL 48/2024.

Rog dispuneți,

Cu stimă,

Secretar general al comunei,

Cristina Zaharia

ROMÂNIA



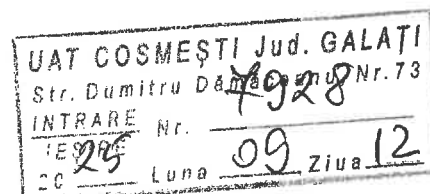
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL GALAȚI

Nesecret

Nr. 7837 din 12.09.2025

Exemplar unic
Se transmite prin email

Către : **Primăria comunei Cosmești**
În atenția : **Domnului primar ing. Ion Tuchiluş**



Referitor la : *5 posturi pentru implementare proiecte*

Ca răspuns la adresa dumneavoastră nr.7692/05.09.2025, vă înaintăm alăturat Ordinul prefectului nr.425/11.09.2025 pentru modificarea Ordinului Prefectului nr.235 din 15.04.2025 privind revizuirea pe anul 2025 a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar "Învățământ" și "Servicii publice de interes local sau județean, specializate", cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, așa cum sunt definite la art.28 alin.(2) lit.a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, prin revizuirea numărului de posturi prevăzut pentru comuna **Cosmești** în anexa la ordinul antementionat.

Menționăm faptul că documentul antementionat se transmite în format scanat la adresa de e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro.

Cu stimă,

PREFECT
Andreea **ana Naggar**

SMSPD SUA E/CAEAFERI/LMC

Tel: 0236/462.739 – Fax: 0236/417.218 – E-mail: ipgl@mai.gov.ro
Galați, str. Al. I. Cuza nr. 47 bis, Blocul Cristal, scara A, etajul 1, Cod poștal 800.216

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL GALAȚI

ORDINUL nr. 462
din 14.09.2025

Privind: modificarea Ordinului Prefectului nr.235 din 15.04.2025 privind revizuirea pe anul 2025 a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar "Învățământ" finanțat din bugetele locale, precum și capitolului bugetare "Sănătate", "Asigurări și asistență socială" și "Servicii publice de interes local sau județean, specializate", cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, așa cum sunt definite la art.28 alin.(2) lit.a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, prin revizuirea numărului de posturi prevăzut pentru comuna **Cosmești** în anexa la ordinul antemenționat

Andreea-Anamaria Naggar, Prefectul județului Galați, numit prin Hotărârea Guvernului României nr. 347/11.04.2024;

În baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.13/2011;

Având în vedere adresa nr.7692/05.09.2025 a primăriei comunei Cosmești;

În baza referatului Serviciului monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, situații de urgență și afaceri europene nr.7892/09.09.2025 aprobat de conducerea Instituției Prefectului Județul Galați;

În conformitate cu prevederile art.275, alin.1, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, emite prezentul

ORDIN

Art.I. Se aprobă modificarea numărului de posturi prevăzut pentru comuna **Cosmești** în Anexa la Ordinul prefectului nr.235/15.04.2025 privind revizuirea pe anul 2025 a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar "Învățământ" finanțat din bugetele locale, precum și capitolului bugetare "Sănătate", "Asigurări și asistență socială" și "Servicii publice de interes local sau județean, specializate", cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, așa cum sunt definite la art.28 alin.(2) lit.a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, prin adăugarea a 5 posturi pentru implementarea proiectelor :

1. "Dezvoltarea sistemului de management prin implementarea unor infrastructuri inteligente la nivelul comunei Cosmești, județul Galați", finanțat prin PNRR, în baza contractului de finanțare nr.1160/05.01.2023/958/03.02.2025;

2. "Capacități de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu în comuna Cosmești, județul Galați", finanțat prin Fondul de modernizare în baza contractului de finanțare prin nr.1028/28.05.2025/02.06.2025;

3. "Înființare platformă comunală pentru gunoi de grajd în comuna Cosmești, județul Galați" finanțat prin PNRR în baza contractului de finanțare nr.C3I2A0123000214/20.06.2025.

Art.II. Începând cu data prezentului ordin, pentru comuna Cosmești, numărul posturilor create pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, conform punctului 4 din Anexa la OUG nr.63/2010, cu modificările și completările ulterioare, este de 5 posturi.

Art.III. Posturile antementionate vor fi valabile până cel mai târziu la data de 31.12.2026.

Art.IV. În cazul în care proiectul "Capacități de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu în comuna Cosmești, județul Galați", finanțat prin Fondul de modernizare se finalizează înainte de 31.12.2026, UAT comuna Cosmești va informa instituția prefectului în vederea actualizării ordinului privind numărul de posturi la nivelul județului.

Art.V. Celelalte prevederi ale Ordinului nr.235/15.04.2025, cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate.

Art.VI. Secretarul general și Serviciul monitorizării activității serviciilor publice deconcentrate, situații de urgență și afaceri europene vor comunica prezentul Ordin persoanelor interesate.

ECT
Andreea Maria Naggar

Secretar general

Licoleta Butunoiu

Avizat juridic,

Șef Serviciu

Leni

Șef serviciu,

Codrut

SITUAȚIA POSTURILOR PENTRU UNITĂȚILE ADMINISTRATIVE TERITORIALE DIN JUDEȚUL GALAȚI
CONFORM O.U.G. NR 63/2010, OUG Nr.2/2017

IN ANUL 2025

Anexa la Ordinul nr. 425, 11.09.2021

Cod Județ 18	JUDEȚUL GALAȚI	COD UAT 11 - Consiliul Județean; 12 - Municipiul; 13 - Oraș; 14 - Comuna	Tip UAT CJ - Consiliul Județean; M - Municipiul; O - Oraș; C - Comuna	Codul SIRUTA al UAT ale Județului	Denumirea UAT ale Județului	Populația Județului la 01.01.2024	Numar maxim de posturi potrivit pct.1 din Anexa la OUG pentru 63/2010	Numar maxim de posturi potrivit art.XVII, alin.8 din Legea nr.296/2023	Posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010	Posturi pentru poșta comunitară a și paza obiectivelor de interes județean potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010	Posturi adăugate pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010	Post conducător auto microbuz școlar potrivit pct. 5 din anexa la OUG nr. 63/2010	Posturi create postimpimentare proiecte proiecte potrivit pct. 6 din anexa la OUG nr. 63/2010	TOTAL POSTURI
a	b	c	d	e	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9=3+4+6+8+7+8
18	Consiliul Județean	11	CJ	172	TOTAL JUDEȚ	625067	3498	3150	158	451	45	25	37	3866
					Consiliul Județean	625067	582	524	42	0	10	0	3	
					Total municipiile din care :	348344	1083	975	77	348	15	0	0	579
18	Municipiul	12	M	75098	GALAȚI	300918	780	702	56	300	10	0	0	1415
18	Municipiul	12	M	75203	TECUCI	48426	303	273	21	48	5	0	0	1068
					Total orașe din care :	13102	112	401	9	0	0	1	0	347
18	Oraș	13	O	75338	BEREȘTI	2922	33	30	3	0	0	0	0	111
18	Oraș	13	O	75472	TG. BUJOR	10180	79	71	6	0	0	1	0	33
					Total comune	262621	1721	1550	30	103	20	24	34	1761

a	b	c	d	e	0	1	2
13	Comuna	14	C	76986	PISCU	4576	30
18	Comuna	14	C	77587	POIANA	1640	17
18	Comuna	14	C	77028	PRIPONEȘTI	1996	20
18	Comuna	14	C	77561	RADEȘTI	1404	16
18	Comuna	14	C	77082	REDIU	1892	18
18	Comuna	14	C	77153	SCHELA	3877	26
18	Comuna	14	C	77126	SCÎNTEIEȘTI	2387	21
18	Comuna	14	C	77180	SLOBOZIA CONACHI	4003	29
18	Comuna	14	C	77224	SMIRDAN	5975	33
18	Comuna	14	C	77260	SMULȚI	1345	16
18	Comuna	14	C	77288	SUCEVENI	1498	17
18	Comuna	14	C	77601	SUHURLUI	1351	18
18	Comuna	14	C	75114	ȘENDRENI	5783	32
18	Comuna	14	C	77313	T.VLADIMIRESCU	4927	30
18	Comuna	14	C	77331	TULUCEȘTI	7531	43
18	Comuna	14	C	77377	TEPU	2258	22
18	Comuna	14	C	77402	UMBRĂREȘTI	6901	41
18	Comuna	14	C	77475	VALEA MĂRULUI	3530	24
18	Comuna	14	C	75150	VINATORI	7316	40
18	Comuna	14	C	77509	VÎRLEZI	1868	18
18	Comuna	14	C	77636	VLADEȘTI	2369	22

3

4	5	6	7	8	9=3+4+5+6+7+8
27	0	5	0	0	32
15	0	0	0	1	17
18	0	0	0	0	18
14	0	0	0	0	14
17	0	0	0	0	17
23	0	4	0	0	28
19	3	0	0	0	22
26	0	0	0	0	26
30	0	0	0	0	30
14	0	0	0	0	14
15	0	0	0	0	26
14	0	0	5	1	14
29	0	6	0	0	36
27	0	0	0	0	27
39	3	8	0	0	53
20	3	3	0	0	26
37	0	7	0	0	44
22	0	4	5	1	32
36	0	7	0	0	44
16	0	0	0	0	17
20	0	0	0	0	24

1550



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; TEL 0236336227; FAX 0236336218

HOTĂRÂREA nr. 48

Din 28.08.2024

Privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil, republicat; cu modificările ulterioare;
- Alin. (1)-(3) și (5) ale art. III din Ordonanța de urgență nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Titlului I art. 1, art. 5-9, Titlul II, cap. I-V, art. 10-81, titlul III, cap. I-III, art. 111-158, titlul V, art. 175-191, Titlul VI, art. 192-200, Titlul VII, art. 211, art. 213-215, art. 218, art. 221-226, Titlul IX, art. 231-236 Titlul XI, art. 241-246, art. 248, art. 250-252 ale Legii 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2, alin. (1) și (3), art. 3 alin. (1) și (4), art. 6, art. 15-16 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;
- art. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2017, cu modificările ulterioare, coroborat cu art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
- Art. 3, 4, 5-lit. d, g, j, q, s, t, x, y, ff., hh, art. 75, art. 84, partea a VI-a, titlul II art. 369, art. 370, art. 385, alin. (3), art. 391-393, art. 402, art. 404, art. 405, art. 409, alin. (1), (2), (3), art. 540, art. 541, art. 544, art. 546, lit. k), ale art. 610 și 611, art. 628, art. 632 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările ulterioare;
- Legii 296/2023 privind unele măsuri fiscale bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- Adresa nr. 6725/2024 din partea ANFP înregistrată sub nr. 4776/2024;
 - Adresa nr. 3086/2024 din partea Instituției Prefectului județului Galați cu privire la nr. maxim de posturi alocate comunei Cosmești prin Ordinul nr. 171/2024;
 - Hotărârea Consiliului Local nr. 93/2023 privind aprobarea numărului posturilor de asistent personal al persoanei cu handicap;
 - Hotărârea Consiliului Local nr. 12/2024 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2024;
 - Proiectul de hotărâre nr. 6206/30.07.2024 și Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 6207/30.07.2024;
 - Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, înregistrat sub nr. 6426/06.08.2024;
 - Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați;
- În temeiul** prevederilor art. 129 alin. 3 lit. c), art. 136 alin. 8, art. 139 alin. (3), art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. 1 lit. a) din Codul administrativ, adoptat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI,
întrunit în ședință ordinară în 28.08.2024 adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă **Organigrama** aparatului de specialitate al Primarului comunei Cosmești județul Galați, conform **anexei nr. 1.**

Art.2. Se aprobă **Statul de funcții** al aparatului de specialitate al primarului Comunei Cosmești, județul Galați, conform **anexei nr. 2.**

Art.3. Se aprobă **Regulamentul de Organizare și Funcționare** al aparatului de specialitate al primarului Comunei Cosmești, jud. Galați conform **anexei nr. 3.**

Art.4. Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea toate dispozițiile similare anterioare.

Art.6. Prezenta va fi dusă la îndeplinire de primar și de aparatul de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați și va fi comunicată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptare conform art. 409, alin.(1) al Codului administrativ adoptat prin OUG 57/2019, cu modificările ulterioare.

Art.7. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform legii contenciosului administrativ.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi comunicată Primarului Comunei Cosmești, Aparatului de specialitate al primarului, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Instituției Prefectului Galați și se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și prin publicarea pe pagina web la adresa www.primaria-cosmesti.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

.....

EMIL-CONSTANTIN BĂRLĂDEANU



Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL al COMUNEI,

.....

CRISTINA ZAHARIA

Consilieri în funcție = 15

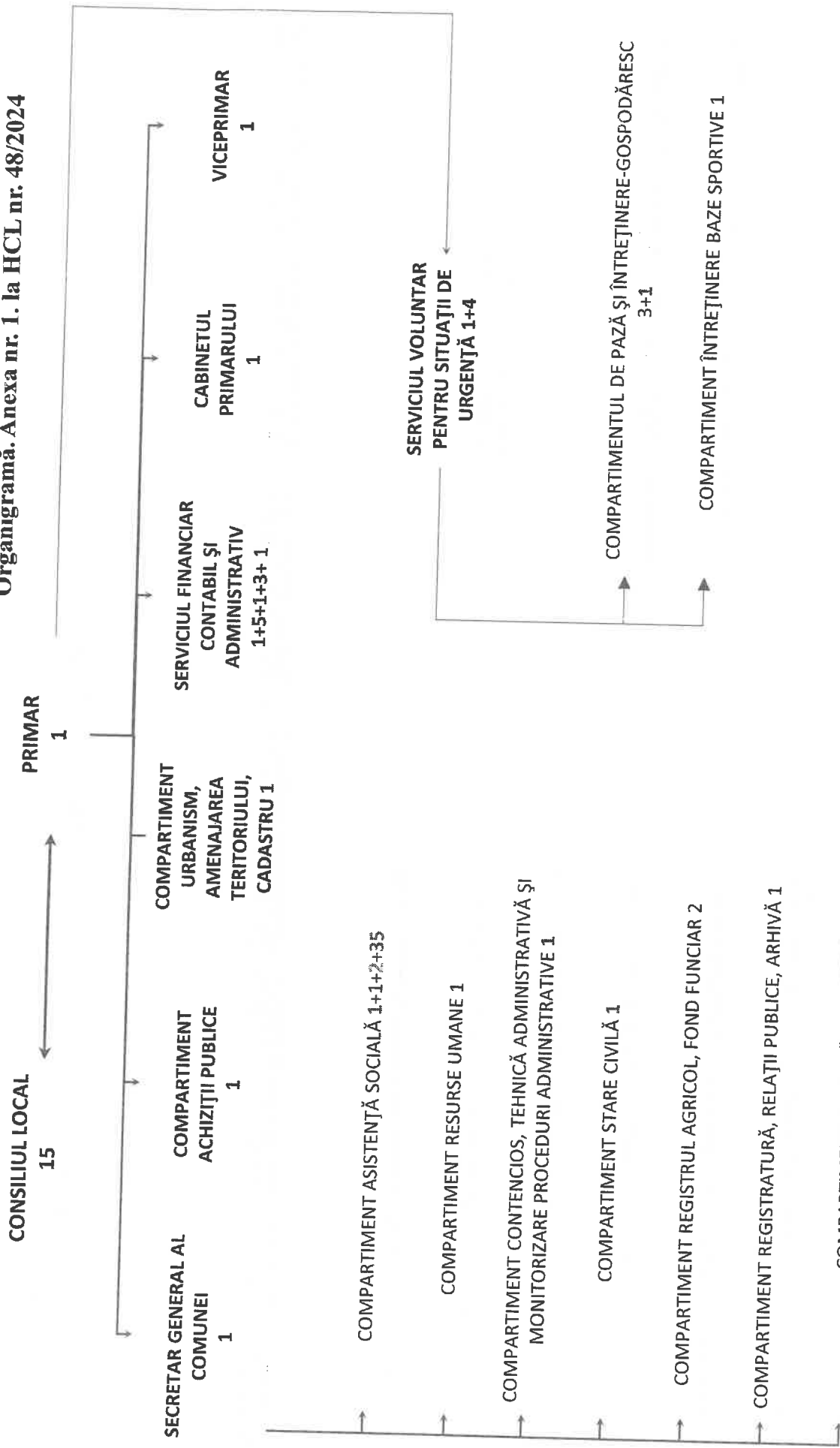
Consilieri prezenți = 15

Consilieri "pentru" = 11

Consilieri "contra" = 4

HOTĂRÂRE ADOPTATĂ

Organigramă. Anexa nr. 1. la HCL nr. 48/2024



Roșu – posturile vacante; Negru – posturile ocupate; Verde – posturile ocupate și vacante; Albastru – asistenți personali (din care 28 posturi ocupate și 7 vacante).

Președinte ședință
Emil-Constantin Bîrlădeanu

Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia



ANEXA nr. 2 la HCL 48/2024 - STAT FUNCȚII

STATUL DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant după caz/ ID post	STRUCTURA	Funcția de demnitate publică	Funcții publice			Clasa	Gradul profesional	treapta	Nivelul studiilor	Funcții contractuale		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
				final t FP	de conducere **	de execuție					de conducere	de execuție			
1	TUCHILUȘ ION	COMUNA COSMEȘTI	Primar												
2	BÎRLĂDEANU EMIL-CONSTANTIN	COMUNA COSMEȘTI	Viceprimar												
3	ZAHARIA CRISTINA ID 174695	COMUNA. COSMEȘTI		Secretar general al comunei			I	I	S						
4	TEMPORAR VACANT ID 174698	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ			consilier		I	debutant	S						
5	PĂDURE DIANA ID 174712	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ			consilier		I	principal	S						
6	GHERGHE ANCA-LAVINIA ID 174697	COMPARTIMENT RESURSE UMANE			consilier		I	asistent	S						
7	VACANT ID 174696	COMPARTIMENT CONTENCIOS, TEHNICĂ ADMINISTRATIVĂ ȘI MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE			consilier juridic		I	asistent	S						
8	VACANT ID 174699	COMPARTIMENT STARE CIVILĂ			consilier		I	superior	S						
9	MORARU NICOALE ID 174708	COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL, FOND FUNCAR			consilier		I	superior	S						
10	PADURE SIMONA ID 174710	COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL, FOND FUNCAR			consilier		I	superior	S						
11	MAFTEI MIHAELA ID 497409	COMPARTIMENT REGISTRATURĂ, RELAȚII PUBLICE, ARHIVĂ			consilier		I	asistent	S						
12	VACANT ID 439550	COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, CADASTRU			consilier		I	debutant	S						
13	TUCHEL IANCU ID 497405	COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE			consilier achiziții publice		I	superior	S						
14	FLOROIU EUGEN ID 174700	SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV		Șef serviciu											
15	BRICEAG CRISTINA ID 174702	SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV			consilier		I	superior	S						
16	BĂLĂNCI ANCUTA ID 174705	SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV			consilier		I	superior	S						
17	BOSTAN SILVIA ID 174703	SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV			consilier		I	asistent	S						
18	CĂLIN VALENTINA ID 174706	SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV	Stat de funcții nominalizat		consilier		I	superior	S						

[illegible]

42	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
43	BERBECI TANȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
44	BOBEICĂ MARIAN-CONSTANTIN	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G/M
45	BUBULAC IULIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			M
46	BUGA NICOLEȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G/M
47	BUZENCHI VIORICA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
48	CĂLIN AURELIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			S
49	CRĂCIUN LILIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
50	CONSTANDACHE MARIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
51	CRĂCIUN TACHE	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
52	GRIGORE NICUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
53	FERU ION	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
54	FLOREA ANA-MARIA-DENISA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
55	GÎRLEANU MIHAELA-DANIELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
56	GÎRLEANU VASILE	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
57	GOGOTĂ DORU	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
58	HLIZA RODICA-ELENA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			S
59	ION LENUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G/M
60	LOVIN IRINA-GINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
61	TEMPORAR VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G
62	IONAȘCU EMIL	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G/M
63	POPOVICI MÂNDIȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL			G

64	PALADE MARIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
65	ROȘCA CRISTIAN	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G
66	SANDU GINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
67	SPĂTARU LĂCRĂMIOARA-MIRELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
68	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
69	STRATULAT FLORENTINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
70	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
71	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
72	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		M
73	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		M
																		ASISTENT PERSONAL		M

NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	18
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	16
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE	53
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	1
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	13
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE aferente pct. 5 și 6 din Anexa la OUG 63/2010	2
ASISTENȚI COMUNITARI *	2
ASISTENȚI PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP**	35
DEMNITARI	2
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	73
* Nr. total de posturi din capitolul „Sănătate”	2
** Nr. total de posturi din capitolul „Asistență socială”	35

34 + 2 nr. maxim conform Ordin Prefect +2 asistenți comunitar+ 35 asistenți personali ai persoanelor cu handicap=73

Președinte de ședință,
EMIL-CONSTANTIN BILANDEANU



Secretar general al comunei, CRISTINA ZAHARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

DISPOZIȚIA nr. 219
din 08.09.2025

Privind: încetarea de drept a Contractului de muncă nr. 06/18.06.2024 privind pe **CRĂCIUN LILIANA** - asistent personal al persoanei cu handicap.

Luând în considerare:

- referatul nr. 7741/08.09.2025 al secretarului general al comunei, ofițer de stare civilă și responsabil resurse umane în aparatul de specialitate al primarului;
- copie a certificatului de deces seria GLD nr. 2511157 după actul de deces nr. 39/08.09.2025 privind pe CRĂCIUN GEORGETA, persoană cu dizabilități-înregistrată la DGASPC Galați în dosar nr. **DA 313633/22.05.2024**;

Având în vedere prevederile: art. 39, alin.(4) din Legea nr. 448/06.12.2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 55, lit.,a” din Legea 53/2003 privind Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;

- art. 155, alin. (1), lit. “d” și alin. (5), lit.,e” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările ulterioare;

În baza art. 196, alin.(1), lit. a) și a art. 240, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

Ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmesti, judetul Galati, validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătoriei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024 emite prezenta

DISPOZIȚIE:

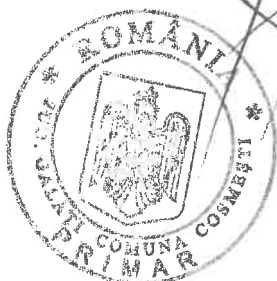
Art.1. Începând cu data de **07.09.2025** încetează Contractul de Muncă nr. 06/2024 privind pe CRĂCIUN LILIANA cu CNP asistent personal al persoanei cu handicap CRĂCIUN GEORGETA cu CNP decedată pe data de 06.09.2025, **ca urmare a decesului persoanei cu handicap.**

Art.2. Începând cu data încetării Contractului de muncă își încetează aplicabilitatea Dispoziția nr. 138/18.06.2024.

Art.3. Prezenta poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, la Tribunalul Galați.

Art.5. Prezenta va fi comunicată **Serviciului financiar contabil și administrativ** din aparatul de specialitate al primarului, persoanei pe care o privește, DGASPC Galați și Instituției Prefectului Galați, prin grija secretarului general al comunei.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluş



Contrasemnat pentru legalitate,

Secretar general al comunei Cosmești,
CRISTINA ZAHARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

DISPOZIȚIA NR. 230

din 29.09.2025

Privind: *suspendarea raportului de serviciu al funcționarului public Hotnogu Marinela - consilier asistent în Compartimentul asistență socială din aparatul de specialitate al primarului, prin acordul părților, începând cu 01.10.2025, pentru 1 an.*

Ing.Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmesti, judetul Galați, validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătoriei Tecuci în dosarul nr. 6384/324/2024,

Având în vedere temeiurilor juridice prevăzute de dispozițiile:

- a) art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) articolul 4 paragrafele 1, 2 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7, alin. (2) din Codul Civil;
- d) art.155, alin. (5) lit. (e) coroborate cu cele ale art. 515, alin. (1), alin. (3) și alin. (4), art. 524, alin. (1), art. 528, alin. (1), alin. (2) și alin. (3), lit. a), alin. (5), alin. (6), lit. a), alin. (7), lit. a) și art. 531 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- e) HCL nr. 48/2024 privind actualizarea Organigramei și Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, jud. Galați

Luând în considerare cererea dnei Hotnogu Marinela nr. 7641/04.09.2025, aprobată de primarul comunei-persoana care are competența legală de numire în funcția publică,

În temeiul art. 196, alin.(1), lit.,b”, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, **emite prezenta**

DISPOZIȚIE :

Art.1. În temeiul art. 515, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările ulterioare, **se suspendă Raportul de serviciu al funcționarului public Hotnogu Marinela- consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația I, din Compartimentul Asistență socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați, începând cu data de 01.10.2025, prin acordul părților, pentru un an.**

Art.2. La suspendarea raportului de serviciu funcționarul public are îndatorirea să predea lucrările și bunurile care i-au fost încredințate în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu, până pe data de 01.10.2025, ora 10,00, pe bază de proces verbal avizat de dna Diana Pădure, consilier superior în același Compartiment.

Art.4. Prezenta poate fi contestată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ la Tribunalul Galați.

Art.5. Prezenta va fi comunicată Instituției Prefectului Galați, ANFP București, Serviciului financiar contabil și administrativ pentru salarizare, Resurselor umane și persoanei în cauză, de către secretarul general al comunei Cosmești, județul Galați, în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR,
ING. ION TUCHILUȘ



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general, CRISTINA ZAHARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

DISPOZIȚIA nr. 231
Din 29.09.2025

Privind modificarea Raportului de serviciu al funcționarului public Gherghe Anca-Lavinia prin mutarea în cadrul și interesul Instituției în Compartimentul de asistență socială pentru 1 an.

Ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmesti, judetul Galati, validat prin Încheierea în camera de consiliu a Judecătorei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024:

Ținând cont de referatul secretarului general al comunei, responsabil resurse umane la nivel de instituție, înregistrat sub nr. 8222/23.09.2025, coroborat cu Declarația de acceptare a mobilității nr. 8272/24.09.2025 a funcționarului public Gherghe Anca-Lavinia și cu fișa postului anexă a Dispoziției nr. 179/03.07.2025, de unde rezultă că a îndeplinit atribuții de asistență socială și îndeplinește condițiile de pregătire practică pentru ocuparea acestui post;

Având în vedere prevederile:

-Titlului II- Statutul funcționarilor publici, cap. IX, respectiv art. 502, alin. (1), lit. e), art. 507, art. 528, art. 530 și art. 534 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2025 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare și a Normelor de aplicare corespunzătoare;

În temeiul art. 155 alin. (1), lit. b) și e), al art. 196 alin. (1), lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

Emite prezenta dispoziție:

Art.1. (1) Începând cu data de **01.10.2025**, se modifică Raportul de serviciu al dnei **GHERGHE ANCA-LAVINIA, identificată prin CNP** - prin **mutarea în cadrul și interesul instituției** din Compartimentul Resurse umane de pe postul cu ID 174697 în Compartimentul Asistență Socială pe postul cu ID 174698, funcționar public definitiv, având aceeași clasă și grad profesional, respectiv consilier clasa I, grad profesional asistent.

(2) Se vor menține toate drepturile salariale de care beneficia până la data prezentei și își va desfășura activitatea în același birou.

(3) Va returna secretarului general până la 15.10.2025 toate documentele privind resursele umane, predate în administrarea sa.

Art.2. Mutarea va avea caracter temporar pentru un an, cu acordul funcționarului public, urmând ca după această perioadă, să revină pe postul inițial, dacă funcționarul public suspendat va reveni, sau să rămână definitiv, în măsura în care nu va reveni din suspendare, urmând a fi emise acte administrative în acest sens.

Art.3. Atribuțiile persoanei nominalizate se modifică în conformitate cu fișa postului anexată la prezenta dispoziție și parte integrantă a sa.

Art.4. Prezenta dispoziție este nominală și poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

Art.5. Începând cu data prezentei își încetează aplicabilitatea Dispoziția nr.196/2025.

Art.6. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică și se va comunica în termenul prevăzut de lege prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului Galați și persoanei nominalizate.

PRIMAR
Ing. Ion Tuchiluş



Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

Am primit în exemplar.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; TEL 0236336227; FAX 0236336218

HOTĂRÂREA nr. 38

Din 30.06.2025

Privind: modificarea HCL 48/28.08.2024 privind: actualizarea Organigramei, a Statului de funcții și al Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați.

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil, republicat, cu modificările ulterioare;
- art. 58, alin. (1) și art. 59-62 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare;
- Art. 3,4,5-lit. d,g,j,q,s,t,x,y, ff., hh, art. 75, art.84, partea aVI-a, titlul II art. 369, art.370, art. 385, alin.(3), art.391-393, art.402, art.404, art. 405, art. 409, alin.(1),(2),(3), art. 540, art. 541, art. 544, art. 546, lit. k), ale art. 610 și 611, art. 628, art. 632 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările ulterioare

Luând în considerare:

- Referatul de necesitate nr. 5010/11.06.2025 al secretarului general al comunei-responsabil resurse umane;
 - Ordinul Prefectului nr. 235/2025 privind revizuirea pe anul 2025 a numărului maxim de posturi.....;
 - Hotărârea Consiliului Local nr. 93/2023 privind aprobarea numărului posturilor de asistent personal al persoanei cu handicap;
 - Hotărârea Consiliului Local nr. 23/2025 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2025;
 - Proiectul de hotărâre nr. 5068/13.06.2025 și Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 5069/13.06.2025;
 - Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, înregistrat sub nr. 5127/17.06.2025;
 - Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați;
- În temeiul** prevederilor art.129 alin.3 lit c), art.136 alin.8, art. 139 alin (3), art.196 alin.1 lit.a) si art.243 alin.1 lit.a) din Codul administrativ, adoptat prin Ordonanta de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI,

întrunit în sesiune ordinară în 30.06.2025 adoptă prezenta hotărâre:

Art.I. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2 **Statul de funcții** al aparatului de specialitate al primarului Comunei Cosmești, județul Galați, al Hotărârii Consiliului Local al comunei Cosmești nr. 48/28.08.2024, conform referatului de aprobare și **Anexei** la prezenta, parte integrantă a sa.

Art.II. Celelalte prevederi ale Hotărârii invocate, rămân neschimbate.

Art.III. Începând cu 01.07.2025, data intrării în vigoare a prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Anexa nr. 2 a HCL nr. 48/2024, care a suferit modificarea.

Art.IV. Prezenta va fi dusă la îndeplinire de primar și de aparatul de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați, competent în domeniu și va fi comunicată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termen de 10 zile lucrătoare de la adoptare.

Art.V. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform legii contenciosului administrativ.

Art.VI. Prezenta hotărâre va fi comunicată Primarului, Compartimentului resurse umane, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Instituției Prefectului Galați și se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și prin publicarea pe pagina web la adresa www.primaria-cosmesti.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

FLORIN PĂDURE (ales cf. art. 433 alin. (3))

.....

[Signature]



Contrasemnare:

Secretar general al comunei Cosmești,
CRISTINA ZAHARIA

.....
[Signature]

[illegible]

42	BERBECI TANTA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
43	BUBULAC IULIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
44	BUZENCHI VIORICA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G/M	
45	CĂLIMAN MARIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G/M	
46	CĂLIN AURELIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	S	
47	CĂLIN GABRIELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	M	
48	CONSTANDACHE MARIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G/M	
49	CRĂCIUN LILIANA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
50	CRĂCIUN TACHE	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
51	DIACONIȚĂ DOINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
52	FERU ION	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
53	FLOREA ANA-MARIA-DENISA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
54	GÎRLEANU MIHAELA-DANIELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
55	GÎRLEANU VASILE	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
56	GOGOTĂ DORU	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
57	GRIGORE NICUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
58	HILIZA RODICA-ELENA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
59	ION LENUȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G/M	
60	IONAȘCU EMIL	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
61	PALADE MARIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
62	POPOVICI MĂNDIȚA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	
63	ROBU DORINA-CARMEN	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G/M	
64	ROȘCA CRISTIAN	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ															ASISTENT PERSONAL	G	

65	SANDU GINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
66	SPĂTARU LĂCRĂMIOARA-MIRELA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G
67	STRATULAT FLORENTINA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
68	TURCU ELISABETA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G
69	DOBRE CORNELIA	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
70	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
71	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		G/M
72	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		M
73	VACANT	COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ																ASISTENT PERSONAL		M

NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	18
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	16
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE	53
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	1
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	13
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE aferente pct. 5 și 6 din Anexa la OUG 63/2010	2
ASISTENȚI COMUNITARI *	2
ASISTENȚI PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP**	35
DEMNITARI	2
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	73
* Nr. total de posturi din capitolul „Sănătate”	2
** Nr. total de posturi din capitolul „Handicap”	35

34 + 2 nr. maxim conform Ordin Prefect + 2 asistenți comunitari + 35 asistenți personali ai persoanelor cu handicap = 73

Președinte de ședință
Ing. Florin Pădure



Secretar general al comunei, CRISTINA ZAHARIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR
Nr. 5542/01.07.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2025-31.01.2026.

Inițiator: ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmești, județul Galați;

Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului de hotărâre: 8449/30.09.2025.

Având în vedere prevederile:

- Art. 123 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;

- Hotărârile Consiliului Local nr. 69/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați;

Luând act de:

- Referatul de necesitate nr. 8397/29.09.2025 al secretarului general al comunei;

- Proiectul de hotărâre și referatul de aprobare ale primarului comunei Cosmești în calitate sa de inițiator, înregistrate sub nr. 8449/30.09.2025, respectiv 8450/30.09.2025;

- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmești, înregistrat sub nr. 8846/13.10.2025;

- Raportul Comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați.

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (3) și cele al art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

întrunit în ședință ordinară în HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Alege dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați, pe dna/dl consilier local - președinte de ședință pentru perioada **01.11.2025-31.01.2026**.

Art.2. Președintele ales va fi responsabil cu îndeplinirea atribuțiilor sale, va conduce ședințele Consiliului Local, va semna hotărârile adoptate, procesul verbal al ședinței și procesul verbal de închidere al dosarului special al ședinței, cu respectarea prevederilor art. 123, alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Cosmești.

Art.3. În cazul absenței președintelui la orice ședință organizată în această perioadă, se va proceda la alegerea unui președinte de ședință numai pentru ședința respectivă, fără a întrerupe mandatul de trei luni, prin Hotărâre adoptată cu majoritate simplă.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Cosmești, Instituției Prefectului Galați, consilierului local ales și se face publică prin afișare și publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primaria-cosmesti.ro la rubrica dedicată în Monitorul Oficial Local.

PRIMAR,

Ing. Ion Tuchiluş



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
- PRIMAR -
Nr. 8450/30.09.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2025-31.01.2026,

Temeiul legal al demersului meu, îl constituie prevederile art. 123 al OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

, ,Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local."

Prin proiectul de hotărâre de mai sus propun alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești a unui președinte de ședință pentru perioada determinată de trei luni.

Competența aprobării proiectului de hotărâre, precum și nominalizarea viitorului președinte de ședință revine Consiliului Local al Comunei Cosmești, în baza dispozițiilor expuse mai sus.

Față de cele prezentate mai sus, propun acest proiect pentru **avizare de către Comisia de specialitate nr. 3** și întocmirea Raportului de specialitate de către secretarul general al comunei în termenele prevăzute în dispoziția de convocare a ședinței ordinare din luna octombrie 2025.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluş



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
SECRETAR GENERAL
Nr. 8846/13.10.2025

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

La proiectul de hotărâre privind alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2025-31.01.2026.

Reglementarea juridică a proiectului de hotărâre o constituie dispozițiile art.123 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Prin proiectul de hotărâre inițiat de d-l primar Tuchiluş Ion, se propune alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2025-31.01.2026.

Proiectul de hotărâre este oportun, necesar și îndeplinește condițiile de legalitate pentru aprobarea în plenul Consiliului Local.

Domnul primar a apreciat corect estimarea mandatului următorului președinte de ședință, în sensul că va fi de trei luni conform prevederilor Codului Administrativ, ale OUG 21/2025 și HCL 69/2024.

Nominalizarea și aprobarea următorului președinte de ședință a Consiliului Local este de competența plenului Consiliului Local.

Față de cele prezentate mai sus, consider proiectul de hotărâre ca fiind legal, necesar și oportun și propun aprobarea lui, după nominalizarea de către domnii consilieri a unui nou președinte de ședință pentru următoarele trei luni. Este o procedură legală menită să contribuie la buna desfășurare a activității Consiliului Local, dând posibilitatea ca în decursul mandatului fiecare consilier să acceadă la ocuparea funcției de președinte de ședință.

**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI COSMEȘTI, JUD. GALAȚI,
CRISTINA ZAHARIA**





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gal.e-adm.ro; primaria.cosmesti@gmail.com; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; TEL 0236336227; FAX 0236336218

Nr. 8397/29.09.2025

Referat de necesitate,

Ținând cont de prevederile art. 123, alin. (1) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 cu modificările ulterioare, „ (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).” vă informez că trebuie promovat un proiect de hotărâre pentru ședința ordinară din octombrie în vederea respectării acestei prevederi, mandatul actualului președinte finalizându-se pe data de 31.10.2025.

Cu stimă,

Secretar general al comunei Cosmești,

Cristina Zaharia