



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

DISPOZIȚIA nr. 259
din 11.11.2025

Privind: aprobarea Programului de acțiune toamnă-iarnă pentru perioada 01.11.2025-31.03.2026.

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- art. 121, alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2) din Codul Civil;
- art.12, alin (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență coroborat cu prevederile art. 21 din Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului- privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- art. 155, alin.(1), lit.,„d”, și „e”, alin. 5, lit. „b”, din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare adresa IJSU Galați nr.9951/07.11.2025 și referatul nr. 9592/30.10.2025 privind importanța aprobării Planului de acțiune toamnă-iarnă pentru perioada 01.11.2025-31.03.2026;

În temeiul art. 196, alin.(1), lit.,„b”, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

**PRIMARUL COMUNEI COSMEȘTI, JUD. GALAȚI validat prin Încheierea Judecătoriei
Tecuci în dosarul 6384/324/2021 din data de 09.10.2024, dispune:**

Art.1. Se aprobă PROGRAMUL de ACȚIUNE TOAMNĂ-IARNĂ, pentru perioada 01 noiembrie 2025 -31 martie 2026, conform **Anexei** la prezenta dispoziție.

Art.2. (1)Responsabil pentru punerea în aplicare a prezentului Program este numit șeful SVSU Cosmești, care va urmări aplicarea Programului și respectarea responsabilităților celor care sunt prevăzuți în **Anexă**.

(2) Șeful SVSU va depune toate diligențele pentru respectarea Programului, va fi responsabil cu întocmirea lunară a situațiilor aferente și va aduce la cunoștința primarului orice problemă întâmpinată în respectarea prevederilor prezentei.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, persoanelor nominalizate, Instituției Prefectului Galați și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Cosmești și publicarea pe pagina de internet la adresa: www.comuna-cosmesti.ro.

PRIMARUL COMUNEI COSMEȘTI,

.....

Ing. ION TUCHILUS



Contrasemnează pentru legalitate:

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

.....

CRISTINA ZAHARIA

ANEXĂ la Dispoziția nr. 259/11.11.2025**PROGRAM DE ACȚIUNE TOAMNĂ-IARNĂ**

1 noiembrie 2025 – 31 martie 2026 .

Programul de acțiune toamnă-iarnă cuprinde principalele măsuri ce se au în vedere a fi întreprinse în perioada imediat următoare și pe durata iernii, în scopul desfășurării în condiții de calitate a activităților din domeniile: energetic, agricultură, transporturi, construcții, mediu, sănătate și învățământ.

1. În domeniul energetic:

1.1. Aprovizionarea cu combustibili solizi la școlile și grădinițele din comună pentru toată perioada 01 noiembrie 2025- 31 martie 2026.

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Necesar	Realizat	Termen	Cine răspunde
1	Școli	243,5 m steri+ 462 saci peleți + 50 m steri plop	100%	realizat	Directorul coordonator + viceprimarul
2	Cămin Cultural și Dispensar Furcenii Vechi	4 m steri	100%	realizat	viceprimarul
3	Dispensar Cosmești	8 m steri	100%	realizat	Medicii de familie
4	Primărie	858 saci peleți	100%	realizat	Viceprimarul și contabilul șef
5	Căminul Cultural "Gral Eremia Grigorescu"	10 m steri	100%	realizat	Viceprimarul și contabilul șef
Total		265,5 m steri și 1120 saci peleți		15.11.2025	

1.2. Asigurarea cantităților necesare de lemne pentru populație prin intermediul autorităților silvice, care vor fi solicitate pentru a face marcarea arborilor ce urmează a fi tăiați de către fiecare proprietar de pădure, în regim silvic și care comunică cantitatea de material lemnos pusă la dispoziția cetățenilor. -termen: permanent

-răspunde: viceprimarul în colaborare cu autoritățile silvice

1.3. Revizia și repararea sobelor, respectiv a centralelor termice de la școli și grădinițe

-termen: realizat

-răspunde: directorul coordonator

-verifică: Dominte Toderiță, șeful SVSU, periodic;

2. În domeniul agriculturii și creșterii animalelor:

2.1. Instruirea tuturor deținătorilor de animale pentru asigurarea condițiilor optime din adăposturile pentru animale: - termen: 01.11.2025

-răspunde: medicul veterinar zonal, d-na Badea Daniela;

2.2. Mobilizarea deținătorilor de animale pentru recoltarea și depozitarea în parcurile de furaje, a tuturor produselor furajere: -termen: 15.11.2025

-răspunde: populația (deținătorii de animale);

2.3. Întreprinderea de măsuri și acțiuni pentru a interzice deținătorilor de terenuri agricole să ardă miriștile, cocenii, vreji sau alte resturi vegetale care ar putea fi folosite ca furaje;

-termen: permanent

-răspunde: șeful SVSU Cosmești și viceprimarul;

3. În domeniul transporturilor și a căilor de comunicație rutiere

3.1. Menținerea rețelei de transport în stare bună: -termen: permanent
-răspunde: viceprimarul

3.2. Montarea parazăpezilor: -termen: 15.11.2025

-răspunde: șeful SVSU și viceprimarul în colaborare cu DN și drumurile județene și cu

membrii SVSU Cosmești;

3.3. Asigurarea materialelor antiderapante

Denumire material	Necesar	Realizat	Termen	Cine răspunde
Nisip	80 tone	Contract nr.10108	01.11.2025(parțial) 15.11.2025(total)	Viceprimarul și contabilul șef
Sare	2 tone	În curs	15.11.2025(total)	Viceprimarul și contabilul șef

3.4. Asigurarea fondurilor necesare pentru deszăpezirea drumurilor principale:

-termen: 01.11.2025

-răspunde: șef birou financiar contabil;

3.5. Repartizarea traseelor de drumuri pe agenți economici în vederea deszăpezirii acestora în caz de forță majoră, încheierea contractelor de prestări servicii deszăpezire:

-termen: 01.11.2025

-răspunde: viceprimarul, Compartimentul achiziții publice, pentru drumurile comunale;

3.6. Constituirea comandamentului de deszăpezire și intervenție în caz de nevoie:

-termen: ori de câte ori este necesar

-răspunde: primarul și secretarul general al comunei

3.7. Revizuirea și completarea uneltelor și echipelor de intervenție:

Necesar	Realizat	Termen	Cine răspunde
1 buldo (propriu)	1 buldo	permanent	Șeful SVSU
1 încărcător frontal	Contractul nr.10107/11.11.2025	15.11.2025	Șeful SVSU
1 autobasculantă			
1 autogreder			
1 buldoexcavator			
1 buldoexcavator	Contractul nr.101106/11.11.2025	15.11.2025	
1 sărăriță			

3.8. Asigurarea de combustibil necesar pentru utilajele de intervenție:

Necesar	Realizat	Termen	Cine răspunde
2000 litri	Bonuri de carburant	15.11.2025	Viceprimarul și achiziții publice

3.9. Combustibil necesar pentru microbuzul școlar:

Necesar	Realizat	Termen	Cine răspunde
1000 litri	Bonuri de carburant	15.11.2025	Viceprimarul și achiziții publice

4. În domeniul sănătății:

4.1. prevenirea și combaterea gripei, precum și a răspândirii SARS-COV-2: vaccinarea populației împotriva gripei și COVID 19: -termen: permanent

-răspund: medicii de familie, asistenții medicali comunitari

4.2. Pregătirea unităților sanitare pentru situații epidemiologice specifice sezonului rece, inclusiv aprovizionarea cu medicamente de urgență: -termen:01.11.2025

- răspund: medicii de familie, asistenții medicali comunitari

4.3. Prevenirea și combaterea COVID 19: asigurarea materialelor dezinfectante, a resurselor umane pentru respectarea măsurilor necesare: -termen: permanent

- răspund: medicii de familie, asistenții medicali comunitari, întreg aparatul de specialitate al primarului, întreaga populație a comunei;

5. În domeniul mediului înconjurător:

5.1. Asigurarea necesarului de apă pentru populație în perioada iernii , inclusiv realizarea unor stocuri pentru situații de urgență în fiecare gospodărie

-termen: permanent

- răspunde: viceprimarul, cetățenii, șeful SVSU;

5.2. Funcționarea în bune condiții a serviciului de alimentare cu apă potabilă

-termen: permanent

-răspunde: S.C. APĂ CANAL Galați

5.3. Asigurarea substanțelor dezinfectante pentru școli și pentru cazuri de urgență

- termen: 01.11.2025

- răspunde: viceprimarul și directorul coordonator

5.4. Supravegherea cursurilor de apă pentru prevenirea și evitarea inundațiilor

-termen: permanent

-răspund: viceprimarul, șeful SVSU în colaborare cu SGA sau IJSU Galați

5.5. Măsurile de prevenire și combatere a poluării, acțiuni de control pentru evitarea depozitării necontrolate a deșeurilor nepermise: -termen: permanent

-răspunde: viceprimarul

5.6. Continuarea colectării deșeurilor re folosibile:

-termen: permanent

-răspunde: viceprimarul, directorul școlii, conducătorii instituțiilor publice și ai tuturor agenților economici, cetățenii.

Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din Planul Toamnă-Iarnă și vor fi actualizate și transmise lunar Instituției Prefectului prin grija domnului Dominte Toderiță, șef SVSU Cosmești.

PRIMAR,

Ing. TUCHILUȘ ION



Secretar general al comunei,

Zaharia Cristina

ANEXA nr.1 la PROGRAMUL DE ACȚIUNE TOAMNĂ-IARNĂ 2025-2026

Nr. crt.	Acțiunea	Necesar cantități	Realizat (până la această dată)	Termenul limită de achiziționare
1.	Asigurarea cu combustibil a unităților școlare, medicale, centre sociale, administrative.	265 m steri și 1100saci peleți	265,5 m steri și 1120saci peleți	15.11.2025
2.	Asigurarea cu material antiderapant conf. Anexei 1	2 tone sare	0,2 tone	15.11.2025
		80 t nisip	Contract nr. 10108/11.11.2025	15.11.2025
3.	Asigurarea cu utilaje de intervenție conf. Anexei 2	1 buldoexcavator	1 buldoexcavator	permanent
		1 încărcător frontal 1 autobasculantă 1 autogreder 1 buldoexcavator	Contract nr. 10107/11.11.2025	15.11.2025
		1 sărăriță 1 buldoexcavator	Contract nr. 10106/11.11.2025	15.11.2025
4.	Asigurarea cu combustibil pentru utilajele de intervenție	2000 litri	Bonuri de carburant	15.11.2025
5.	Asigurarea cu combustibil necesar pentru microbuzele școlare	1000 litri	Bonuri de carburant	permanent

ANEXA nr.2 la PROGRAMUL DE ACȚIUNE TOAMNĂ-IARNĂ 2025-2026

Nr. Crt.	Categorii de persoane vulnerabile	Numărul pe categorii de vârstă				
		<65 ani	65/70 ani	70/75 ani	75/80 ani	>80 ani
1.	Persoane cu dizabilități fizice sau psihice	23	10	16	3	7
2.	Persoanelor singure și a celor vârsnice supravegheate permanent sau periodic	41	3	10	6	22
3.	Persoane care necesită tratament prin dializă		1		1	
Total		49	25	14	14	28
	Numărul femeilor însărcinate	12				

Situația adăposturilor pentru persoane defavorizate pe timpul sezonului rece, stadiul amenajării/pregătirii spațiilor unde vor fi cazați oamenii fără adăpost:

Nu avem persoane fără adăpost. La nevoie maximă, în cazul unor înzăpeziri, poate fi amenajat Căminul Cultural sau asigurate surse alternative în casele cetățenilor, pentru persoanele blocate în trafic.

Sumele alocate din bugetul local pentru activitatea de dezăpezire este de 40.000 Ron.

PRIMAR,

Ing. TUCHILUȘ ION



Secretar general al comunei,

Cristina Zaharia

Machetă Informații pregătire toamnă – iarnă 2025-2026

Contracte de dezăpezire:

UAT Cosmești	Contracte încheiate		
	Nr și dată contract	Durata contractului (perioada)	Obiectul contractului
	10106/11.11.2025	01.11.2025-31.03.2026	dezăpezire
	10107/11.11.2025	01.11.2025-31.03.2026	dezăpezire
	10108/11.11.2025	01.11.2025-31.03.2026	Asigurarea cu material antiderapant

Notă: va fi semnat conform planului până la data de 15.11.2025

Material antiderapant și carburant (stoc existent):

UAT Cosmești	Nisip (tone)	Sare (tone)	Carburant (tone)
	20	0,2	Bonuri de carburant

Notă: vor fi achiziționate conform planului până la data de 15.11.2025

Utilaje (existente):

UAT Cosmești	Utilaje proprii (bucăți)	Utilaje închiriate (bucăți)
	1 (JCB)	6

PRIMAR,

Ing. TUCHILUȘ ION



Secretar general al comunei,

Cristina Zaharia