



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr.300/16.01.2026

Handwritten:
D. no 19-01-2026
\$

**Raport de activitate
Anul 2025**

Autoritatea/instituția publică: Primăria Comunei Cosmești
Compartimentul: Resurse umane/Asistența Socială
Numele și prenumele funcționarului public: Gherghe Anca-Lavinia
Funcția publică: consilier asistent

Descrierea activității desfășurate în perioada ianuarie - decembrie 2025, conform atribuțiilor prevăzute în fișa postului:

- Pentru îndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor postului, am răspuns de aplicarea dispozițiilor legale, a ordinelor și instrucțiunilor care reglementează domeniul resurselor umane și al asistenței sociale;
- Am studiat legislația specifică resurselor umane și asistenței sociale
 - Am urmărit toate modificările legislative din domeniul resurselor umane, precum și din domeniul asistenței sociale, am adus la cunoștință primarului și șefului ierarhic superior orice problemă ivită, atunci când a fost nevoie de soluția unui factor decizional.
 - Am întocmit și reactualizat dosarele asistenților personali ale persoanelor încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal
 - Am întocmit dosarele profesionale ale funcționarilor publici conform HG nr.432/2004
 - Am participat la cursul „Back office în contextul digitalizării administrației publice” organizat de ANFP în cadrul PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată, cu o durată de 100 ore
 - Am participat la sesiuni de instruire on line cu privire la aplicarea normelor legale din domeniul asistenței sociale și resurselor umane
- În aplicarea prevederilor Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, altele decât cele de la Legea 196/2016, privind venitul minim de incluziune, respectiv pentru sezonul noiembrie 2024-martie 2025:
 - Am primit și înregistrat, în registrul special, un nr. de 517 cereri și declarații pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile nete

ale membrilor de familie depuse de solicitanți, precum și bunurile mobile și imobile deținute;

-Am efectuat și întocmit 85 fișe de verificare în teren pentru conformitatea datelor înscrise în declarațiile pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia.

-Am întocmit 517 de dosare pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, și am efectuat verificările corespunzătoare în aplicația PATRIMVEN;

-Am stabilit dreptul la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri și a suplimentului pentru combustibili solizi sau lichizi;

-Am transmis dispozițiile primarului cu privire la acordarea/neacordarea ajutorului;

-Am întocmit raportul statistic referitor la ajutoarele pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri;

➤ În aplicarea legii 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare

-Am asigurat identificarea persoanelor sau familiilor care se află în situație de risc care poate duce la sărăcie sau marginalizare socială;

-Am colaborat cu serviciile publice descentralizate ale ministerelor și instituțiilor cu responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile implicați în derularea programelor de asistență socială

-Am asigurat implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării și excluderii sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul comunei.

➤ În aplicarea legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

-Am evaluat situația socio-economică a persoanei, identificat nevoile și resursele acesteia.

-Am identificat situațiile de risc și stabilit măsuri de prevenție și de reinserție a persoanelor în mediu familial și în comunitate.

-Am organizat acordarea drepturilor de asistență socială, am colaborat cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi.

-Am evaluat și monitorizat aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoana precum și respectarea drepturilor acesteia

-Am asigurat consiliere și informații privind problematica socială

-Am colaborat cu instituții neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale în funcție de realitățile locale pentru persoane vârstnice.

- În aplicarea OG 27/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, am asigurat soluționarea în termen legal a scrisorilor, sesizărilor primite de la cetățeni sau autorități ale administrației publice centrale sau locale, în domeniul pe care îl gestionez și care mi-au fost repartizate.
- În aplicarea OG 33/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor, am eliberat adeverințe bazate pe evidențele documentelor aflate la creator, din domeniul asistenței sociale.
- În aplicarea prevederilor Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu completările și modificările ulterioare
 - Am efectuat 82 anchete sociale pentru încadrare/revizuire în grad de handicap, am colaborat cu DGASPC Galați în domeniul persoanelor cu handicap, am respectat Planurile individuale de servicii pentru persoanele cu handicap;
 - Am întocmit dosarele pentru acordarea indemnizației de handicap de către administrația locală și a dosarelor de angajare a asistenților personali ai persoanelor cu handicap de către Comuna Cosmești, pe care le-am prezentat primarului și secretarului general, în vederea emiterii dispozițiilor corespunzătoare;
 - Am întocmit Rapoarte de monitorizare pentru minorii încadrați în grad de handicap, necesare DGASPC
 - Am întocmit anchete sociale necesare certificatelor de orientare școlară emise de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Galați
- Am luat la cunoștință și am aplicat prevederile legislative cu impact în domeniul asistenței sociale, a celor care pot crea servicii în acest domeniu, dar și a prevederilor legislației cu privire administrația publică locală din care fac parte.
- Am luat la cunoștință și am aplicat Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului, Regulamentul Intern, Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, a planurilor de activitate anuală în domeniul asistenței sociale;
- Am colaborat cu Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială, cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului și am transmis acestora toate datele și informațiile solicitate;
- În aplicarea legii 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar al copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, am primit și înregistrat în registrul special un număr de 10 de dosare.
- Am efectuat un număr de 333 anchete sociale, dintre care:
 - 33 DGASPC

- 21 pentru judecătorie /notar
- 11 pentru burse sociale/școală /facultate
- 9 pentru ajutor de urgență
- 12 pentru alocațiile de stat
- 14 pentru CJRAE
- (102 pentru încadrare /revizuire grad de handicap și 85 în aplicarea Legii 226/2021)
- 46 fișe verificare în teren pentru VMI

- Am primit și întocmit un număr de 9 dosare de ajutoare de urgență, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune și a HCL nr.6/31.01.2024 privind stabilirea situațiilor și aprobarea criteriilor pentru acordarea unor ajutoare de urgență și ajutoare comunitare la nivelul comunei Cosmești, județul Galați
- În aplicarea legii nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, am monitorizat un număr de 12 familii pentru stabilirea situației de risc de separare și am înregistrat 10 cazuri în „Observatorul Copilului”. De asemenea, am participat la instruiți având ca temă modalități, recomandări și proceduri de înregistrare în „Observatorul Copilului” a copiilor aflați în situație de risc, care au avut loc la sediul DGASPC Galați.
 - Am asigurat informarea cetățenilor cu privire la acordarea prestațiilor sociale.
 - Am întocmit și transmis raportările cu privire la activitatea de asistență socială.
 - Am rezolvat corespondența ce mi s-a repartizat.
 - Am respectat normele de protecția muncii și PSI.
 - Am colaborat cu celelalte compartimente, ori de câte ori situația a impus-o.
 - Am îndeplinit orice alte atribuții prevăzute de lege sau atribuite de către primar și secretarul general al comunei.
- În aplicarea legii 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul asistenței sociale:
 - Am asigurat identificarea persoanelor sau familiilor care se află în situație de risc care poate duce la saracie sau marginalizare sociala;
 - Am colaborat cu serviciile publice descentralizate ale ministerelor și instituțiilor cu responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile implicați în derularea programelor de asistență socială precum și cu reprezentanții societății civile implicați în derularea programelor de asistență socială.
 - Am asigurat implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării și excluderii sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul comunei.
- În aplicarea Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Am evaluat situația socio-economică a persoanei, identificat nevoile și resursele acesteia.
- Am identificat situațiile de risc și stabilit măsuri de prevenție și de reinseție a persoanelor în mediu familial și în comunitate.
- Am organizat acordarea drepturilor de asistență socială și am asigurat gratuit consultanță de specialitate în domeniul asistenței sociale, am colaborat cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi.
- Am evaluat și monitorizat aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoana precum și respectarea drepturilor acesteia
- Am asigurat consiliere și informații privind problematica socială
- Am colaborat cu instituții neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale în funcție de realitățile locale pentru persoane vârstnice.

Data întocmirii: 16.01.2026

Semnătura



