

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI / FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ****I.1) DENUMIRE ȘI ADRESE**

Denumire oficială: JUDETUL GALATI
Cod de identificare fiscală: 3127476
Adresă: Strada: Eroilor, nr. 7 Localitate: Galați Cod poștal: 800119 Țara: România Cod NUTS: RO224 Galati
E-mail: licitatii@cjgalati.ro Telefon: +40 236302506 Fax: +40 0236468060 Persoana de contact: ANDREEA NOEMI ILIE
Adresa de internet (URL): www.cjgalati.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

I.2) ACHIZIȚIE COMUNĂ

Contractul implica o achiziție comună: Da Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA ECOSERV GALATI Cod de identificare fiscală: 35196121; Adresa: Strada Tecuci, Nr. 5; Localitate: Galati; Cod Postal: 800052; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galati
--

I.3) COMUNICARE

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 Informații suplimentare pot fi obținute de la: adresa menționată mai sus Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa menționată mai sus.

I.6) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Autoritate regională sau locală

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) OBIECTUL ACHIZIȚIEI**Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut? **Nu**

Formularul utilajelor disponibile pentru contract - Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1) Titlu
PROIECTARE-EXECUȚIE-OPERARE STAȚIE DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ CU DIGESTIE ANAEROBĂ ȘI RECUPERARE DE ENERGIE ȘI STAȚIE DE TRANSFER GALAȚI
II.1.2) Cod CPV principal

90513000-6 Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase

II.1.3) Tip de contract

Servicii

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Prezentă achiziție publică este realizată în comun de o asocieră de autorități contractante, în baza art. 44 din Legea 98/2016. JUDEȚUL GALAȚI (Consiliul Județean Galați) este autoritatea contractantă mandatată să organizeze prezenta procedură de atribuire, ca lider de asocieră. Prin Autoritate Contractantă se va înțelege oricare dintre autoritățile contractante beneficiare/semnatară ale contractului de achiziție publică.

Autoritățile contractante care se asociază pentru realizarea prezentei achiziții comune sunt:

- Județul Galați (Consiliul Județean Galați);
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Contractul include proiectarea, execuția și operarea stației de transfer și a stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă Galați, respectiv:

- a) Elaborare Proiect Tehnic în conformitate cu legislația națională, incluzând toate documentele necesare (memorii, desene, calcule etc.) și orice documentație necesară pentru obținerea autorizației de construcție;
- b) Elaborarea documentației necesare obținerii autorizațiilor și avizelor necesare execuției;
- c) Lucrări de construcție;
- d) Furnizare și montaj utilaje și echipamente tehnologice;
- e) Testare și punere în funcțiune;
- f) Remedierea eventualelor defecte apărute în Perioada de Garanție;
- g) Administrarea și operarea stației de transfer și a stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă.

Perioada de Garanție este de 36 luni.

Perioada de operare a instalațiilor este de 10 ani.

În cadrul contractului sunt definite 4 sectoare de lucrări după cum urmează:

Sector 1 - Stația de Transfer

Sector 2 - Stația de tratare mecanică

Sector 3 - Stația de digestie anaerobă

Sector 4 - Stația de compostare a digestatului

- Etapa de proiectare (6 luni): elaborare proiect Tehnic în conformitate cu legislația națională, incluzând toate documentele necesare.

- Etapa de execuție (32 luni): lucrări de construcție, furnizare și montaj utilaje și echipamente tehnologice, testare și punere în funcțiune.

- Etapa de operare (10 ani): administrarea și operarea stației de transfer și a stației de tratare mecano-biologică cu recuperare de energie

Tarifele sunt prezentate în Studiul de fundamentare, iar sumarul plăfoanelor maxime pentru tarifele aferente anului 1 de operare sunt prezentate mai jos:

- Tarif maxim anul 1, pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă: 175,08 lei/tonă fără TVA
- Tarif maxim anul 1, pentru transferul deșeurilor reziduale: 187,73 lei/tonă fără TVA
- Tarif maxim anul 1, tratare mecano-biologică: 556,28 lei/tonă fără TVA
- Tarif maxim anul 1, digestie anaerobă: 520,51 lei/tonă fără TVA

Se pot solicita clarificări într-un termen ce nu va depăși 20 zile până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

AC va răspunde o singură dată la toate solicitările de clarificări primite, în termen de 11 zile până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

II.1.5 Valoarea totală estimată

Valoarea estimată fără TVA: **948.361.921,30**; Moneda: **RON**

II.2 DESCRIERE

II.2.2 Coduri CPV secundare		
45222100-0 Lucrari de constructii de uzine de tratare a deseurilor		
45232470-7 Statie de transfer de deseuri		
71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice		
II.2.3 Locul de executare		
Cod NUTS: RO224 Galați		
Locul principal de executare: Județul Galați		
II.2.4 Descrierea achiziției publice		
Contractul are ca obiect proiectarea, execuția și operarea următoarelor obiective:		
1) Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă la Galați, cu următoarele caracteristici:		
- treapta mecanică cu o capacitate de 50.000 t/an;		
- instalație de digestie anaerobă semi-uscă, cu o capacitate de 89.000 t/an;		
2) Stație de transfer la Galați (capacitate 23.000 t/an).		
Investițiile puse în seama viitorului operator necesare operării obiectului de investiție "Stație de tratare mecano-biologică cu digester Galați" sunt:		
- instalație de cogenerare, pentru producerea energiei electrice necesare funcționării instalației, pe baza gazului rezultat;		
- instalație de compostare și stabilizare a digestatului rezultat din tratarea biologică, pentru a asigura calitatea unui compost valorificabil în agricultură, și stabilizarea digestatului din deșeuri reziduale, echipamente pentru obținerea unei calități corespunzătoare a compostului;		
- investiții necesare pentru pregătirea RDF conform cerințelor instalațiilor de valorificare energetică;		
- investiții necesare pentru pre-tratarea biodeșeurilor colectate separat.		
Obiectul contractului include:		
a) Etapa proiectare (6 luni): elaborare Proiect Tehnic in conformitate cu legislația națională, incluzând toate documentele necesare (memorii, părți scrise, părți desenate, procese tehnologice, documentații pentru obținerea de avize, acorduri, autorizații, etc.) și orice documentație necesara pentru obținerea autorizației de construire; elaborare documentație necesară obținerii autorizațiilor și avizelor necesare execuției;		
b) Etapa execuție (32 luni): lucrări de construcție; furnizare și montaj utilaje și echipamente tehnologice; testare și punere in funcțiune; remedierea eventualelor defecte apărute se va face in Perioada de Garanție (36 luni);		
c) Etapa operare (10 ani): administrarea și operarea stației de transfer; administrarea și operarea stației de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă.		
Valoarea totală estimată a contractului de delegare este de 948.361.921,30 lei , fără TVA, pentru o perioadă de 158 de luni , din care pentru proiectare 12.860.634,51 lei , fără TVA și pentru execuție 292.578.170,31 lei fără TVA, iar pentru 10 ani de operare 642.923.116,48 lei , fără TVA, însemnând o valoare medie anuală de 64.292.311,65 lei , fără TVA.		
II.2.5 Criterii de atribuire		
Cel mai bun raport calitate – preț		
Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1. Prețul ofertei	Componenta financiară – Prețul ofertei, fără TVA, pentru proiectare și execuție lucrări	25% Punctaj maxim factor: 25
Algoritm de calcul:		
Punctajul se acordă astfel:		
a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;		
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim}$		

ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
2. Cost serviciu de operare	Punctajul P2 aferent factorului de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii menționați mai jos: - Tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, fără TVA; - Tarif pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat, fără TVA	45% Punctaj maxim factor: 45
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut tarif ofertat pentru tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale se acordă punctajul maxim alocat subfactorului de evaluare, respectiv: 30 puncte; b) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula: $P2.1 = (\text{tarif minim} / \text{tarif ofertat}) \times 30 \text{ puncte}$ unde: - „tarif minim” este tariful cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile; - „tarif ofertat” este tariful ofertei evaluate. c) Pentru cel mai scăzut tarif pentru tratarea bio-deșeurilor colectate separat se acordă punctajul maxim alocat subfactorului de evaluare respectiv: 15 puncte; a) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula: $P2.2 = (\text{tarif minim} / \text{tarif ofertat}) \times 15 \text{ puncte}$ unde: - „tarif minim” este tariful cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile; - „tarif ofertat” este tariful ofertei evaluate.		
3. Protecția mediului	Punctajul P3 aferent factorului de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii menționați mai jos (fiecare având alocat un număr de puncte): - Procent de materiale eliminate prin depozitare; - Procent de deșeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deșeurile mixte; - Indice de generare a biogazului.	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai mică valoare ofertată pentru procentul de materiale eliminate prin depozitare se acordă punctajul maxim alocat subfactorului respectiv: 10 puncte; Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.a), punctajul se acordă aplicând formula: $P3.1 = (\text{procent minim} / \text{procent ofertat}) \times 10 \text{ puncte}$ unde: - „procent minim” este procentul cel mai scăzut, dintre ofertele considerate admisibile; - „procent ofertat” este procentul ofertei evaluate. b) Pentru cea mai mare valoare ofertată pentru procentul de deșeuri reciclabile extrase, în vederea valorificării materiale, din deșeurile mixte se acordă punctajul maxim alocat subfactorului respectiv: 10 puncte; Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.b), punctajul se acordă aplicând formula:		

P3.2 = (procent ofertat / procent maxim) x 10 puncte unde: - „procent maxim” este procentul cel mai ridicat, dintre ofertele considerate admisibile; - „procent ofertat” este procentul ofertei evaluate. c) Pentru cea mai mare valoare ofertată pentru indicele de generare a biogazului se acordă punctajul maxim alocat subfactorului respectiv: 10 puncte; Indicele ofertat se va stabili pornind de la: - Cantitatea de deșeuri reziduale colectate și tratate în TMB (a se vedea Studiul de Fundamentare, sect. 3.1.1). - Detalii privind compoziția estimată a deșeurilor (a se vedea Studiul de Fundamentare) Pentru alt procent decât cel prevăzut la pct.e), punctajul se acordă aplicând formula: P3.3 = (indice ofertat / indice maxim) x 10 puncte unde: - „indice maxim” este indicele cel mai ridicat, dintre ofertele considerate admisibile; - „indice ofertat” este indicele ofertei evaluate.
Punctaj total: 100
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții Durata în luni: 158; Durata în zile : - Contractul se reînnoiește: Nu
II.2.10 Informații privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu
II.2.11 Informații privind opțiunile
Opțiuni: Nu
II.2.12 Informații privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu
II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene
Achiziția se referă la un proiect și/său program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da Identificarea proiectului: Programul de Dezvoltare Durabila 2021-2027 Tip de finanțare : Program / Proiect Program/Proiect: Alte programe/proiecte
II.2.14 Informații suplimentare
Achiziția contractului contribuie la îndeplinirea obiectivelor Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați – Etapa II”, cofinanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027 - Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, PDD/RSO 2.6. Promovarea tranziției la o economie circulară și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor - Titlu apel: Îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale, consolidarea capacității instituționale a MMAP și sprijin pentru pregătirea portofoliului de proiecte – proiecte etapizate tip B1, B2 și B3, pentru care Autoritatea Contractantă a încheiat Contractul de Finanțare nr. 72/20.08.2024 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă.

II.3 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă :Ajustarea prețurilor se face diferit pentru etapa proiectare și execuție, respectiv pentru etapa operare. 1. Pentru etapa proiectare și execuție, deoarece durata acesteia este mai mare de 365 zile, se consideră că prețurile din oferta operatorului au fost stabilite în baza condițiilor de prețuri și piață în vigoare la Data de Referință (data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor, cf. HG nr. 1/2018) și sumele plătibile acestuia pentru proiectare și execuție vor fi ajustate pentru creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale Ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea

costurilor pe baza cărora s-a fundamentat Prețul Contractului. Nu se va aplica nicio ajustare la lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente.

Ajustarea va fi determinată conform art. 31 din O.G. 64/2022 și subclauzei 48.4 din Acordul Contractual.

De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

2. Pentru etapa operare, conform art 6 alin.(1) lit. I) din Legea 101/2006, ajustarea sau modificarea tarifelor se face în conformitate cu normele metodologice aprobate de ANRSC. Prin urmare, tarifele pot fi ajustate/modificate astfel:

a) Ajustarea solicitată de Contractant va fi aprobată/ realizată de Autoritatea Contractantă pentru a se asigura corelarea nivelului tarifelor stabilite anterior cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

b) Tarifele se ajustează periodic, în conformitate cu Normele metodologice aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022, art. 33;

c) Modificarea tarifului poate fi solicitată de Contractant în condițiile precizate în art. 36 din Normele metodologice aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022;

d) Tarifele se pot ajusta, conform subclauzei 48.8, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli, cu respectarea condițiilor stabilite prin Lege și, în special, prin normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de Autoritatea de Reglementare.

Ajustarea Tarifelor se face potrivit formulei din art. 34 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1:

Motiv excludere: Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164 alin. (1) și (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea A „Motive referitoare la condamnările penale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 2:

Motiv excludere: Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale

NOTE:

1. Entitatea contractantă va ține cont de prevederile Art. 165, alin (1), alin (2) și alin.(3) din Legea nr. 98/2016 modificată și completată de OG 3/2021.

2. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale", cu informațiile aferente situației sale

Cerința 3:

Motiv excludere: Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile sectoriale

NOTE:

1: Entitatea contractanta va tine cont de prevederile art. 167 alin (2) și (3) din Legea 98/2016.

2: Entitatea contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având in vedere actiunile sau inactiunile savârsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 165,165,167 din Legea 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 4:

Motiv excludere: Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 5:

Motiv excludere: Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 6:

Motiv excludere: Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 7:

Motiv excludere: Faliment

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 8:

Motiv excludere: Insolvență

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 9:

Motiv excludere: Concordat

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 10:

Motiv excludere: Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 11:

Motiv excludere: Active administrate de lichidator

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 12:

Motiv excludere: Activitățile economice sunt suspendate

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 13:

Motiv excludere: Abaterea profesională gravă

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 14:

Motiv excludere: Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 15:

Motiv excludere: Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere: Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 59 și 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale;
- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa și prezenta Formularul nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 59 și 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: FOTEA Costel - Președinte, CUCU Doina - Vicepreședinte, Mitica SANDU - Vicepreședinte, Camelia EPURE (Administrator Public), SIMION Paula Elena (Sef Serviciu Licitatii), STOICA George (Director executiv Direcția economie și finanțe), Radu MACIUCA (Director Direcția Tehnică), Andreea Noemi ILIE (consilier Serviciul Licitatii), Carmen Daniela BOTEZ (consilier Serviciul Licitatii), CHIRIAC Florina Roxana (consilier Serviciul Licitatii) și consilierii județeni-membri ai comisiei buget-finanțe din cadrul Consiliului Județean Galați: STAN Ionel, GROSU Elena, CHIRIAC Elena Corina, PATEA Carmen, GHIORGHE Aurelian-Cristinel, DIMA Cristian, TONIȚĂ Marian.

Cerința 16:

Motiv excludere: Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: FOTEA Costel - Președinte, CUCU Doina - Vicepreședinte, Mitica SANDU - Vicepreședinte, Camelia EPURE (Administrator Public), SIMION Paula Elena (Sef Serviciu Licitatii), STOICA George (Director executiv Direcția economie și finanțe), Radu MACIUCA (Director Direcția Tehnică), Andreea Noemi ILIE (consilier Serviciul Licitatii), Carmen Daniela BOTEZ (consilier Serviciul Licitatii), CHIRIAC Florina Roxana (consilier Serviciul Licitatii) și consilierii județeni-membri ai comisiei buget-finanțe din cadrul Consiliului Județean Galați: STAN Ionel, GROSU Elena, CHIRIAC Elena Corina, PATEA Carmen, GHIORGHE Aurelian-Cristinel, DIMA Cristian, TONIȚĂ Marian.

Cerința 17:

Motiv excludere: Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAЕ - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerința 18:

Motiv excludere: Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAЕ - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, următoarele documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare de mai sus, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru fiecare subcontractant/terț susținător declarat în ofertă.

- (1) documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016:
 - Cazierul judiciar al operatorului economic
 - Cazierul judiciar al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv
 - alte documente edificatoare, după caz.
- (2) documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016:
 - **Persoanele juridice române** vor prezenta certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, din care să reiasă lipsa datoriilor restante, la momentul prezentării acestora. Certificatele vor fi prezentate pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul consolidat datorate, cf. art.165 alin.3 din Legea 98/2016, modificată și completată prin OG 3/2021. După caz, se vor prezenta documente care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016.
 - **Persoanele juridice străine** vor prezenta orice documente edificatoare (certificate de atestare fiscală, cazieri fiscale, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente din țara de origine, prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat (de stat și local), în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care operatorul economic este stabilit. Din documentele prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante, la momentul prezentării acestora. Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.
- (3) documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016:

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial / Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conform legii din țara de rezidență a operatorului economic
- certificate, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016.
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text:

Din motive obiective (numărul de caractere fiind limitat), informațiile din Secțiunea III.1.1.a) „Situația personală a candidatului sau ofertantului” se completează cu informațiile din Secțiunea VI.3) „Informații suplimentare”

iar textul excedentar va fi adăugat în Secțiunea VI.3) „Informații suplimentare”, cu precizarea:

Completare III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Ofertantul va face dovada că activitățile cuprinse în Certificatul constatator (în concordanță cu obiectul contractului), sunt autorizate de către ONRC.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAЕ - Partea IV "Criterii de selecție" – Secțiunea A. Capacitatea de a corespunde cerințelor

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, următoarele documente de confirmare:

(a) Pentru persoanele juridice române

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali, domeniul/domeniile de activitate autorizate conform art.15 din Legea 359/2004 și codurile CAEN aferente acestora. În cazul ofertelor prezentate în asociere, autorizarea activităților se va demonstra pentru fiecare asociat în raport cu implicarea acestuia în contractul pentru care se depune oferta.

(b) Pentru persoanele juridice straine

- Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conform legii din țara de rezidență a operatorului economic, din care să rezulte cel puțin: denumirea completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/acționari, persoane imputernicite/administratori, domenii de activitate, activități autorizate;
- Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:

1. Informațiile din certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora, în urma solicitării entității contractante;

2. Pentru persoanele juridice române, documentele se prezintă în copie lizibilă a originalului/documentului legalizat, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezintă în copie lizibilă a originalului/documentului legalizat și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.
3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta documentele sus menționate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de persoana juridică străină) pentru partea din contract pe care o realizează asociatul.
4. În situația în care parti din contract vor fi executate de către subcontractanți sau în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza, respectiv terți susținători declarați în DUAE.

În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text:

Din motive obiective (numărul de caractere fiind limitat), prezentarea completă a modalității de îndeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.1.b) „Capacitatea de exercitare a activității profesionale” se regăsește în Secțiunea VI.3) „Informații suplimentare”.

iar textul excedentă va fi adăugat în Secțiunea VI.3) „Informații suplimentare”, cu precizarea:

Completare III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

<i>Informații și/său nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire:</i>
<u>Cerința – Cifra de afaceri medie anuală</u> Media cifrei de afaceri a ofertantului, calculată pe ultimii trei ani financiari (2023, 2024, 2025), trebuie să fie cel puțin 295.000.000 lei (sau echivalent) În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "cifra de afaceri" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare. Pentru calculul echivalenței cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.	Se va completa și prezenta DUAE - "Criterii de selecție" – Secțiunea B. Capacitatea economică și financiară – Subsecțiunea „<i>Cifra de afaceri medie anuală</i>” Operatorii economici care depun oferta în asociere vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii. Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători) vor completa un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează. La solicitarea entității contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, în vederea probării celor asumate prin DUAE, următoarele documente doveditoare: - Bilanțurile contabile aferente exercițiilor financiare încheiate pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) sau extrase de bilanț, înregistrate la organele competente, din care să rezulte cifra de afaceri medie globală, sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit) din care să rezulte informațiile solicitate. Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea bilanțurilor contabile nu este prevăzută de legislația țării de origine/țării în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației sale economice și financiare.

	Documentele doveditoare vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al entității respective, completat conform Formularului nr. 7 - Angajament privind susținerea economico-financiară, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care se va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate, ținând cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Odata cu depunerea DUAЕ, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului susținător (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tertul susținător, cât și documente edificatoare cu privire la resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului, pentru îndeplinirea contractului de achiziție sectorială, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia). Prin angajamentul ferm (Formularul nr. 7), fiecare tert susținător va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin precizarea modului în care va interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligațiile pentru care a acordat susținerea și prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului. Tertul susținător va răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, față de entitatea contractantă, pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ofertant, în baza contractului sectorial, și pentru care acesta din urmă a primit susținerea economică și financiară conform angajamentului sus menționat, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune.
III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Informații și/sau nivel(urî) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire:</i>
Cerința 1: Experiența similară - Proiectare: Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, servicii de proiectare privind instalații de tratare/gestionare a deșeurilor cu o	Se va completa și prezenta DUAЕ - "Criterii de selecție" - Secțiunea C. Capacitatea tehnică și profesională. - Ofertantul va completa datele privind îndeplinirea cerinței de experiență similară în formularul DUAЕ din SEAP.

valoare cumulată de minimum 9.500.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte.

Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, servicii de proiectare privind:

- cel puțin o instalație de tratare mecanică a deșeurilor reciclabile colectate separat și/sau a deșeurilor reziduale, având o complexitate similară instalației ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalații sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalației care face obiectul procedurii de atribuire:

- în cazul instalațiilor de tratare mecanică a deșeurilor reciclabile colectate separat, acele instalații care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor;

- în cazul instalațiilor de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, acele instalații care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare a deșeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor;

SAU

- cel puțin o instalație de tratare anaerobă a bio-deșeurilor colectate separat și/sau a bio-deșeurilor din deșeurile reziduale.

Prin servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani se înțelege: -servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/ activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

În situația în care se decalază data limită de depunere a ofertelor și se stabilește un nou termen limită, prin publicarea unui anunț de schimbare, în SEAP, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAЕ cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

În cadrul DUAЕ, va fi prezentată lista serviciilor similare prestate, ce va cuprinde următoarele informații: -Obiectul, numărul și data semnării contractului de servicii invocat drept experiență similară, -Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, -Valoarea fără TVA a contractului, - Valoarea fără TVA a serviciilor din cadrul contractului ce sunt invocate drept experiență similară, în cazul în care obiectul contractului invocat excede serviciilor similare obiectului procedurii de achiziție, după caz, - Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului invocat, după caz, - Numărul și data documentului care confirmă recepționarea de către beneficiar a serviciilor invocate drept experiență similară, în perioada de referință.

Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiență similară.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii după părți relevante ale contractelor îndeplinite; - certificate de predare-primire -Documente care să demonstreze că ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: -Procese verbale de recepție, certificate constatatoare, Recomandări sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării. Documentele doveditoare vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "experiența similară" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare.

Operatorii economici care depun oferta în asociere vor prezenta câte un DUAЕ pentru fiecare dintre membrii asocierii.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și

	sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform Formularului nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica și profesionala, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informatiile prezentate in DUAE trebuie sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea serviciilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de prestare a serviciilor (date de incepere și finalizare), date de identificare ale documentului care atesta că serviciile au fost duse la bun sfârșit. În cazul serviciilor recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tertul/tertii susținator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/i va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial și pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica și profesionala conform
--	--

	angajamentului sus menționat, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune. În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text: Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) „Capacitatea tehnică si/sau profesională” se regasesc în Secțiunea VI.3) „Informații suplimentare”. iar textul excedentar va fi adăugat în Secțiunea VI.3) „Informații suplimentare”, cu precizarea: Completare III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională
Cerința 2: Experiența similară – Execuție lucrări: Ofertanții trebuie să demonstreze că au executat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 7 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, lucrări de construcție privind instalații de tratare/gestionare a deșeurilor cu o valoare cumulată de minimum 235.000.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte. Ofertanții trebuie să demonstreze că au executat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 7 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor, lucrări de construcție privind: - cel puțin o instalație de tratare mecanică deșeurilor reciclabile colectate separat și/sau a deșeurilor reziduale, având o complexitate similară instalației ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalații sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalației ce face obiectul procedurii de atribuire: • în cazul instalațiilor de tratare mecanică a deșeurilor reciclabile colectate separat, acele instalații care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor; • în cazul instalațiilor de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, acele instalații care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare a deșeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor; SAU	Se va completa și prezenta DUAЕ - "Criterii de selecție" - Secțiunea C. Capacitatea tehnică și profesională. - Ofertantul va completa datele privind îndeplinirea cerinței de experiența similară în formularul DUAЕ din SEAP. În cadrul DUAЕ, va fi prezentată lista lucrărilor similare executate, care va cuprinde următoarele informații: - Obiectul, numărul și data semnării contractului de lucrări invocat drept experiența similară, -Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, - Valoarea fără TVA a contractului, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului invocat, după caz, -Numărul și data documentului care confirmă recepționarea lucrărilor invocate drept experiența similară, în perioada de referință. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiența similară. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii după părți relevante ale contractelor declarate, care să cuprindă cel puțin informațiile completate în DUAЕ; - proces-verbal de recepție finală/proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces-verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și recepționate în perioada de

- cel puțin o instalație de tratare anaerobă a bio-deșeurilor colectate separat și/sau a bio-deșeurilor din deșeurile reziduale.

Prin lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 7 ani se intelege: -lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul în care se încadrează obiectul contractului; sau -lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor; sau -lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.

In situatia in care se decaleaza data limita de depunere a ofertelor și se stabilește un nou termen limita, prin publicarea unui anunt de schimbare, în SEAP, limita inferioara a perioadei de 7 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii economici care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

referinta (ultimii 7 ani, împliniți la data termenului-limită de depunere a ofertelor) și/sau alte documente (certificari de buna executie; -certificate constatatoare; -Recomandari din partea beneficiarilor) din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), valoarea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor. Documentele doveditoare vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română.

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "experienta similara" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

Operatorii economici care depun oferta in asociere vor prezenta câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica și profesionala invocand și sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform **Formularului nr. 8 - Angajament privind sustinerea tehnica și profesionala**, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016.

Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informatiile prezentate in DUAE trebuie sa reiasa: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea lucrărilor duse la bun sfarsit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fara TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de execuție a lucrărilor (date de incepere și finalizare), date de identificare ale documentului care atesta că execuția lucrărilor a fost dusă la bun sfârșit. În cazul lucrărilor

	recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția. Persoana care asigura sustinerea tehnica nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie sectoriala. Raspunderea solidara a tertului sustinator se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAЕ, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tertul/tertii sustinator/i, din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Tertul/tertii sustinator/i va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta, pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial și pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica și profesionala conform angajamentului sus menționat, renuntand in acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discutiune. În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text: Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) „Capacitatea tehnică si/sau profesională” se regasesc in Sectiunea VI.3) „Informații suplimentare”. iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informații suplimentare”, cu precizarea: Completeare III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională
Cerința 3: Experiența similară – Operare instalații: Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită pentru depunerea ofertelor, servicii de operare privind instalații de tratare/gestionare a deșeurilor, cu o valoare cumulată de minimum 175.000.000 RON, fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte. Ofertanții trebuie să demonstreze că au prestat în mod corespunzător și au dus la bun sfârșit, în	Se va completa și prezenta DUAЕ - "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica și profesionala. - Ofertantul va completa datele privind indeplinirea cerintei de experienta similara in formularul DUAЕ din SEAP. In cadrul DUAЕ, va fi prezentata lista serviciilor similare prestate, care va cuprinde urmatoarele informatii: -Obiectul, numarul și data semnarii contractului de servicii invocat drept experienta similara, -Beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia, -Tipul/categoriile de servicii prestate, -

ultimii 3 ani, împliniți la data termenului-limită pentru depunerea ofertelor, următoarele servicii de operare: - operarea, pe o perioadă de cel puțin un an, a unei instalații de tratare mecanică a deșeurilor reciclabile colectate separat și/sau a deșeurilor reziduale, având o complexitate similară instalației ce face obiectul procedurii de atribuire. În acest sens, următoarele instalații sunt considerate a avea un nivel de complexitate similar cu cel al instalației ce face obiectul procedurii de atribuire: • în cazul instalațiilor de tratare mecanică a deșeurilor reciclabile colectate separat, acele instalații care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare mai mare de 80% din totalul intrărilor; • în cazul instalațiilor de tratare mecanică a deșeurilor reziduale, acele instalații care includ tehnologii de sortare prin mijloace optice/inteligență artificială și care au o eficiență proiectată de sortare a deșeurilor reciclabile mai mare de 10% din totalul intrărilor; SAU - operarea, pe o perioadă de cel puțin un an, a unei instalații de tratare anaerobă a bio-deșeurilor colectate separat și/sau a bio-deșeurilor din deșeurile reziduale. Prin servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani se înțelege: -servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/ activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii recepționate la sfârșitul prestării. În situația în care se decalază data limită de depunere a ofertelor și se stabilește un nou termen limită, prin publicarea unui anunț de schimbare, în SEAP, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.	Valoarea fără TVA a contractului, -Valoarea fără TVA a serviciilor din cadrul contractului, ce sunt invocate drept experiență similară, în cazul în care obiectul contractului invocat excede serviciilor similare obiectului procedurii de achiziție, după caz, -Ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului invocat, după caz, -Numărul și data documentului care confirmă recepționarea serviciilor invocate drept experiență similară în perioada de referință. Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valută comunicat de BNR pentru anul în care a fost încheiat contractul invocat ca experiență similară. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Copii după părți relevante ale contractelor îndeplinite: - certificate de predare-primire -Documente care demonstrează că ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi: - Procese verbale de recepție, -certificate constatatoare -Recomandări sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării serviciilor. Documentele doveditoare vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "experiența similară" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte documentele doveditoare. Operatorii economici care depun oferta în asociere vor prezenta câte un DUAЕ pentru fiecare dintre membrii asocierii. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, conform art. 182 din Legea 98/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al entității respective, completat conform Formularului nr. 8 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului, prin
--	---

	care entitatea respectivă confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, tinand cont de prevederile art.50 din HG 395/2016. Terții susținători vor completa DUAE cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Din informațiile prezentate în DUAE trebuie să reiasă: nume Beneficiar, date de contact, nume contractant, date identificare, denumirea și nr. contractului, data semnării contractului, obiectul contractului, valoarea contractului, valoarea serviciilor duse la bun sfârșit de operatorul economic în cadrul contractului (lei fără TVA), rolul (contractant unic/ contractant lider/ contractant asociat/ subcontractant), procentul realizat de operatorul economic, perioada de prestare a serviciilor (date de începere și finalizare), date de identificare ale documentului care atestă că serviciile au fost duse la bun sfârșit. În cazul serviciilor recepționate parțial, se vor preciza datele de identificare ale documentului care atestă recepția. Persoana care asigură susținerea tehnică nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. Prin angajamentul ferm, tertul se va angaja că va răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție sectorială. Răspunderea solidară a tertului sustinator se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Odata cu depunerea DUAE, operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tertul/terții susținător/i, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Tertul/terții sustinator/i va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod neconditionat, față de Entitatea Contractantă, pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de Ofertant, în baza contractului sectorial și pentru care acesta din urmă a primit susținerea tehnică și profesională conform angajamentului sus menționat, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune. În cazul în care numărul de caractere care poate fi introdus în această secțiune este limitat de SICAP, se va introduce aici următorul text:
--	--

	Din motive obiective (numarul de caractere fiind limitat), informatii suplimentare referitoare la modalitatea de indeplinire de la III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE, III.1.3.a) „Capacitatea tehnică și/sau profesională” se regasesc in Sectiunea VI.3) „Informații suplimentare”. iar textul excedentar va fi adăugat în Sectiunea VI.3) „Informații suplimentare”, cu precizarea: Completare III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională
Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze În cazul în care o parte din contract va fi subcontractata, ofertantul va furniza informatii privind denumirea și specializarea subcontractantilor, categoriile de servicii și/sau lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător va prezenta contractul încheiat între ofertant și subcontractant, în original sau în copie legalizata. Subcontractanții nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 59, 60, 164, art.165, art. 167 din Legea 98/2016. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților care acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant	Ofertantul va include în DUAЕ informatiile cu privire la subcontractantii propusi. Odata cu depunerea DUAЕ, ofertantii vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr.4) Documentele justificative care probeaza cele asumate in DUAЕ/acord vor fi solicitate de entitatea contractanta doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire. Acordul de subcontractare va contine procentul sau valoarea aferenta activitatilor indicate in oferta la care se ridica partea/partile subcontractate, iar această procent/valoare va fi în concordanta cu procentul/valoarea de subcontractare declarat/ă în DUAЕ și va fi în concordanta cu Oferta, urmând să constituie anexa la contractul de achizitie publica. Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAЕ, în conformitate cu ceea ce implica participarea sa la indeplinirea contractului. Subcontractantul va completa DUAЕ "Criterii de selectie" - Sectiunea C. Capacitatea tehnica și profesionala, cu informatiile solicitate, în conformitate cu ceea ce implica participarea lor la indeplinirea contractului. Subcontractantul trebuie sa completeze Formularul 11 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 51 alin.2, din Legea 98/2016, modificata și completata de OG 3/2021. Resursele materiale și umane ale subcontractantilor declarati se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca sunt prezentate documente relevante în acest sens. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații

	de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzător părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.
III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului	
<i>Cerința nr. 1</i> - Dovada implementării unui sistem de management al calității certificat, pentru activități în domeniile în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, respectiv pentru următoarele domenii de activitate: proiectare, execuție lucrări de construcții, gestionare deșeuri. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.	Se va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea D. Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu (pentru fiecare operator economic, în cazul unei asocieri). La solicitarea autorității contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea ofertelor, conform criteriului de atribuire, va prezenta, în vederea probării celor asumate prin DUAE, documente justificative, respectiv documente de certificare a sistemului de management al calității, emise de un organism independent, sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, în cazul, demonstrat, în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Certificatele sau documentele echivalente trebuie să ateste că operatorul economic are implementat un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuție lucrări de construcții, gestionare deșeuri). Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinței vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducere autorizată în limba română. NOTE: - în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici, în raport cu activitatea desfășurată în viitorul contract - documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.
<i>Cerința nr. 2</i> – Dovada implementării unui sistem de management de mediu certificat, pentru activități în domeniile în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, respectiv pentru următoarele domenii de activitate: proiectare, execuție lucrări de construcții, gestionare deșeuri. Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de	Se va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea D. Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu (pentru fiecare operator economic, în cazul unei asocieri). La solicitarea autorității contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea ofertelor, conform criteriului de atribuire, va prezenta, în vederea probării celor asumate prin DUAE, documente justificative, respectiv documente de certificare a sistemului de management de mediu, emise de un organism independent, sau alte

management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.	probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător de protecție a mediului, în cazul, demonstrat, în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Certificatele sau documentele echivalente trebuie să ateste că operatorul economic are implementat un sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile principale care fac obiectul contractului (proiectare, execuție lucrări de construcții, gestionare deșeuri). Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinței vor fi însoțite, dacă este cazul, de traducere autorizată în limba română. NOTE: - în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici, în raport cu activitatea desfășurată în viitorul contract - documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.
III.1.5) Informații privind contractele rezervate nu	
III.1.6 Depozite valorice și garanții solicitate	
III.1.6.a) Garanția de participare ☒ da ☐ nu Cuantum 3.500.000 lei; Valabilitate: 180 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor; Perioada GP va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei. Constituire: - cf art. 154 alin 4 din legea 98/2016. În cazul viramentului bancar, acesta se va efectua în contul Autorității Contractante: RO25TREZ3065006XXX000230, deschis la Trezoreria Galați, cod fiscal 3127476; instrumentul de garantare trebuie să facă referire la toate cazurile privind dreptul Autorității contractante de a reține garanția de participare, conform art.37 din HG 395/2016. Documentele referitoare la constituirea garanției de participare trebuie să fie prezentate cel mai târziu la data și ora stabilite pentru depunerea ofertelor, acestea se vor transmite în SEAP cu semnatura electronică extinsă conf.art.60 alin.4 din HG nr.395/2016. Se va restitui conform art.154¹ din legea 98/2016 AC poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul își extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător. În situația în care ofertantul nu extinde valabilitatea ofertei și/sau a garanției de participare, oferta va fi declarată inacceptabilă conf. art. 134 alin.(5) și alin. (6). Calculul echivalentei conversiei valorii aferente GP constituită într-o altă monedă se va efectua la cursul lei/valută publicat de BNR pentru data publicării anunțului de participare.	
III.1.6.b) Garanție de bună execuție ☒ da ☐ nu Cuantum: 8 % din prețul aferent proiectării și execuției, fără TVA, și 8% din Prețul Anual al Serviciilor de Operare, fără TVA, pentru fiecare an de operare; Constituire: - conf art. 154 alin. 4 din Legea 98/2016 și prevederile clauzei 15 din Condițiile generale ale contractului și se va restitui cf art. 154² din Legea 98/2016	
III.1.8 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul: Asociere în conformitate cu art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.	
III.1.9 Legislația aplicabilă	

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu;
- Legislație în materia achizițiilor sectoriale, disponibilă pe: www.anap.gov.ro
- Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice;
- orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.

III.2 CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii
Nu
III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:
Nu
III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:
Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**IV.1) DESCRIERE**

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline ☐ Online ☒
IV.1.1.b) Tipul procedurii
Licitație deschisă ☒
IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții: Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achiziții publice
IV.1.6 Informații despre licitația electronică Se va organiza o licitație electronică: Nu
IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP) Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Da

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură
-
IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
Română
Monedă în care se transmite oferta financiară: RON
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:
6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței între aceasta și prevederile Caietului de sarcini. Propunerea tehnică va include: - Formularul nr. 10 - Propunere tehnică, completat cu toate informațiile solicitate

- Formularul nr. 11 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (În cazul asocierii/subcontractării unor parti din contract, aceasta declarație va fi asumata de toti membrii asocierii/subcontractantii.)

Ofertantul trebuie sa isi asume respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, precum și respectarea legislației privind securitatea și sănătatea în munca (SSM) pe tot parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu legislația în vigoare, prezentând în cadrul ofertei sale o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi asumata de fiecare membru al asocierii. De asemenea, în cazul subcontractării unor parti din contract, toti subcontractantii propuși isi vor asuma aceasta declarație, conform prevederilor art. 55 alin. (2) din Legea 98/2016.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se refera la domeniu! mediului, social, al relațiilor de munca și SSM se pot obține de la:

- Ministerul Mediului: <http://www.mmediu.ro>

- Ministerul Muncii și Justiției Sociale: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>

- Inspectia Muncii: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta în lei, cu evidențierea TVA separat.

Propunerea financiara va conține următoarele documente, completate, semnate și ștampilate de ofertant:

(a) Formularul de ofertă (Formular nr. 9)

(b) Anexa A - Liste de prețuri (pentru proiectare și execuție)

(c) Anexa B - Fișă de fundamentare a tarifelor și memoriu justificativ

(d) Centralizator cu serviciile/lucrările care urmează să fie realizate de asociați și/sau subcontractanți (dacă este cazul).

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție sectorială. Valorile incluse în propunerea financiara vor fi exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi evaluată luând în considerare prețul total, fără TVA.

Se recomandă potențialilor ofertanți să țină cont la elaborarea ofertei: "În conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr. 319/18.06.2020 semnat de către Consiliul Județean Galați cu Comisia Europeană prin Ministerul Fondurilor Europene în valoarea devizului aprobat, activitatea de proiectare este plafonată la maxim 3,91% din valoarea activității de proiectare și execuție din cadrul contractului, existând această constrângere obiectivă a autorității contractante legată de finanțarea proiectului. Orice depășire a acestui plafon reprezentând cheltuielile ne-eligibile pentru Autoritatea Contractantă aceasta aflându-se în imposibilitatea decontării unei sume mai mari."

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016 AC accepta numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.elicitatie.ro.

DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic/prin mijloace electronice.

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele pe care ofertantul le va încărca în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic, în funcție de calitatea acestuia - asociat/tert/subcontractant. Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la termenul limită de depunere a ofertei, așa cum este această evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte și/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu

semnatura electronica extinsa; În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale - Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate în considerare.

-Netransmiterea sau necompletarea unui document lipsa dintre cele solicitate în perioada precizata de catre comisia de evaluare, sau dovada organismului emitent al documentului privind imposibilitatea emiterii documentului in perioada precizata si specificarea termenului de emitere, are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorității contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de: a) 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial sau de concesiune este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile publice, legislației privind achizițiile sectoriale sau legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; In cazul în care contestația privește conținutul documentației de atribuire, publicată în Sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare SEAP, data luării la cunoștință este data publicării documentației de atribuire.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**VI.1) Aceasta achiziție este periodică** Nu**VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3) Informații suplimentare

1. In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

2. Nu se accepta oferte alternative.

3. Potrivit prevederilor art. 57 alin. (1) si alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, „(1) Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozitiilor legale privind liberul acces la informatiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementeaza activitatea autoritatii contractante, autoritatea contractanta are obligatia de a nu dezvalui informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost transmise de operatorii economici indicate si dovedite de acestia ca fiind confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/informatiilor indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. (...) (4) Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada

care le conferea caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor**

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă Internet (URL) : www.cnsr.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	

VI.4.3) Procedura de contestare

Conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficială: Consiliul Județean Galați - Serviciul Licitatii

Adresă: Str. Eroilor nr. 7

Localitate: Galați	Cod poștal: 800119;	Țară: România
E-mail: licitatii@cjgalati.ro	Telefon: +40 0236302503	
Adresă Internet (URL) : www.cjgalati.ro	Fax:	