



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; primaria.cosmesti@gmail.com; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; TEL 0236336227; FAX 0236336218

HOTĂRÂREA nr. 29
din 09.06.2026

Privind: înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.

Analizând prevederile:

- art. 3 din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil, cu modificările ulterioare;
- art. 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 13, litera „d” și „b” și art. 14, lit. „b” și „i”, din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6, lit. „c” din Ordinul M.A.I. nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor,
- art.1, art. 3, art. 5, art. 6, alin.1, art. 8, art. 9, art. 12 și următoarele din Criteriile aprobate prin Ordinul M.A.I nr.51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- art. 10, lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările ulterioare;
- art. 1, alin. (4), art. 5, alin.(1) din Ordonanța Guvernului României nr.88/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5, lit. j), art. 6-13, art. 129, alin.(1), alin. (2), lit. „d”, alin.(7), lit.„h” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare Referatul de necesitate al secretarului general nr. 5495/2025, al șefului SVSU nr. 11416/2025, actualizat conform Referatului nr. 4102/14.05.2026 prin care se solicită înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Cosmești conform Ordinului 51/2024;

- Proiectul de hotărâre nr. 4312/19.05.2026 și Referatul de aprobare al inițiatorului nr. 4313/19.05.2026.
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 4862/02.06.2026.

- Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați;

În baza art.139, alin. (1) și cele al art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare,

Consiliul local al comunei Cosmești, județul Galați, întrunit în ședința extraordinară din data de 09.06.2026 HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, de tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați, structură în aparatul de specialitate al primarului.

Art.2. (1) Se aprobă **Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare** pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Cosmești, jud. Galați, conform **Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr. 3** la prezenta, părți integrante ale prezentei hotărâri.

(2) Se aprobă **Norma de dotare** a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Cosmești, conform **Anexei nr. 4** la prezenta și parte integrantă a sa.

Art.3. Începând cu data prezentei își încetează aplicabilitatea orice dispoziții anterioare care au reglementat domeniul și au avut obiect similar.

Art.4. Obligația îndeplinirii prezentei, revine primarului comunei și șefului SVSU Cosmești.

Art.5. Prezenta poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

Art.6. Prezenta va fi comunicată primarului comunei, Șefului SVSU Cosmești, Instituției Prefectului Județului Galați, Inspectoratului pentru Situații de urgență „Eremita Grigorescu” al județului Galați și celor interesați prin grija secretarului general al comunei, prin afișare și publicare pe pagina web a comunei Cosmești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Marian Dumitrașcu

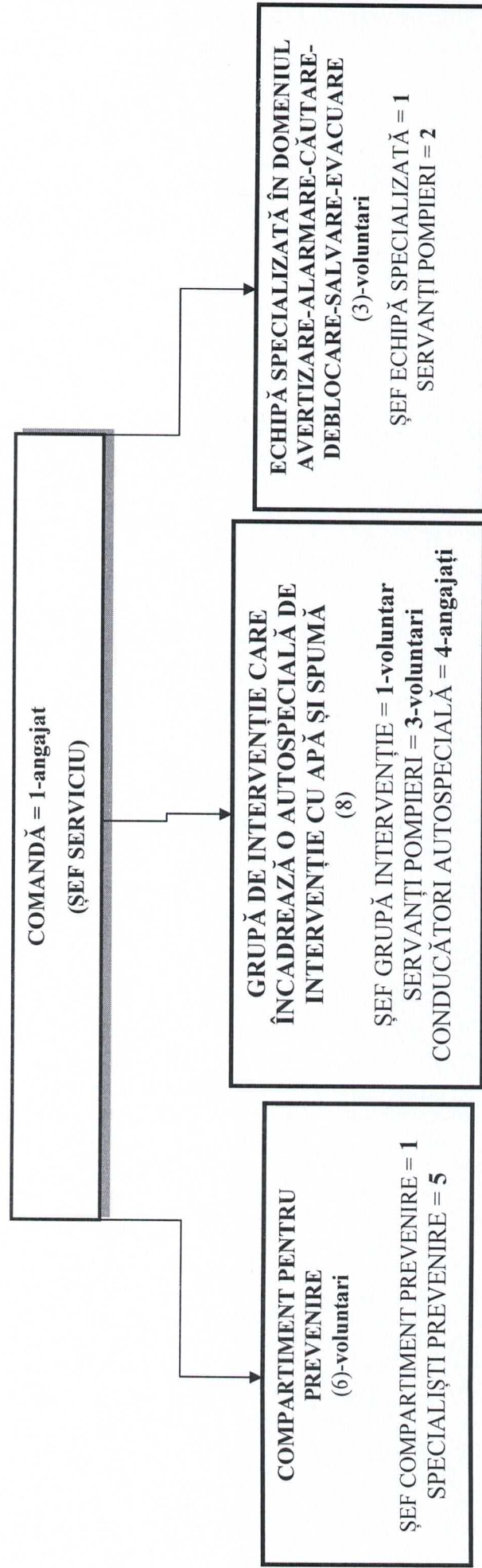
Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
ZAHARIA CRISTINA

Consilieri în funcție = 15; Consilieri prezenți = 15; Consilieri “pentru” = 15; Consilieri “contra” = 0; Hotărâre adoptată

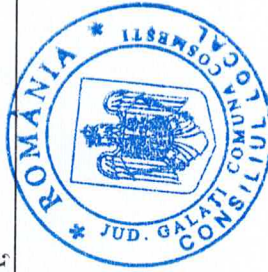


ORGANIGRAMA
ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL pentru
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V2
AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marian Dumitrașcu



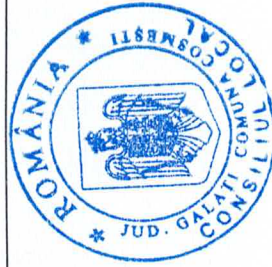
Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

ZAHARIA CRISTINA

STATUL DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant după caz	STRUCTURA	ANGAJAȚI		Nivelul studiilor	VOLUNTARI		Observații
			de conducere **	de execuție		de conducere	de execuție	
1	DOMINTE TODERITĂ	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI	Șef serviciu		S			Comandă
2	VOLUNTAR 1	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI				Șef compartiment		Compartiment pentru prevenire
3	VOLUNTAR 2	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
4	VOLUNTAR 3	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
5	VOLUNTAR 4	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
6	VOLUNTAR 5	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
7	VOLUNTAR 6	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
8	BÎRLĂDEANU CRISTINEL	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	M			GRUPA DE INTERVENȚIE
9	POLOBOC CĂTĂLIN -MARIAN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	G			GRUPA DE INTERVENȚIE
10	CONDRACHE GHEORGHE	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	M			GRUPA DE INTERVENȚIE
11	ISARII IULIAN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	G			GRUPA DE INTERVENȚIE
12	VOLUNTAR 7	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI				Șef grupă		GRUPA DE INTERVENȚIE
13	VOLUNTAR 8	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	GRUPA DE INTERVENȚIE
14	VOLUNTAR 9	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	GRUPA DE INTERVENȚIE
15	VOLUNTAR 10	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	GRUPA DE INTERVENȚIE
16	VOLUNTAR 11	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI						Echia specializată - Căutare, deblocare, salvare, evacuare
17	VOLUNTAR 12	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI				Șef echipă		Echia specializată - Căutare, deblocare, salvare, evacuare
18	VOLUNTAR 13	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	Echia specializată - Căutare, deblocare, salvare, evacuare



NR. TOTAL ANGAJAȚI	5
NR. TOTAL VOLUNTARI	13
NR. TOTAL FUNCȚII DE CONDUCERE ANGAJAT	1
NR. TOTAL FUNCȚII DE EXECUȚIE ANGAJAT	4
NR. TOTAL VOLUNTARI DE CONDUCERE	3
NR. TOTAL VOLUNTARI DE EXECUȚIE	10

Președinte de ședință
Mariaș Dumitrașcu

Contrasemnat,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
CRISTINA ZAHARIA

ANEXA NR. 3 la HCL nr. 29/09.06.2026

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI
FUNȚIONARE AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ**

TIP V2

AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

CUPRINS

CAPITOL	CONȚINUT	PAGINA
Capitolul 1	Dispoziții generale.	
	1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar.	3
	2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate.	3
	3. Alte date de interes general.	4
Capitolul 2	Organizarea și atribuțiile serviciului.	5
	1. Conducerea și structura organizatorică.	5
	2. Atribuțiile serviciului.	5
	3. Atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor pentru prevenire.	5
	4. Atribuțiile formației de intervenție.	5
	5. Atribuțiile gupei de intervenție.	6
	6. Atribuțiile echipei specializate.	6
Capitolul 3	Atribuțiile personalului din structura serviciului.	
	1. Atribuțiile șefului serviciului.	7
	2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire.	8
	3. Atribuțiile specialiștilor pentru prevenire.	8
	4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție.	9
	5. Atribuțiile șefului echipei specializate.	9
	6. Atribuțiile membrilor grupelor de intervenție.	10
	7. Atribuțiile membrilor echipei specializate.	11
	8. Atribuțiile conducătorilor autospecialelor de intervenție.	12
Capitolul 4	Dispoziții finale.	
	1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă.	12
	2. Pregătirea personalului serviciului voluntar.	13
	3. Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma.	13
	4. Norma de dotare a serviciului voluntar.	13
	5. Realizarea intervenției.	14

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență

al comunei Cosmești, județul Galați

CAPITOLUL 1 – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art.1. (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare SVSU Cosmești, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Cosmești, pentru care se va solicita avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor.

(3) Certificarea respectării criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(4) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin prezentul regulament aprobat de consiliul local, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art.2. Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Cosmești, structură în aparatul de specialitate al primarului, fără personalitate juridică, cu personal angajat pe funcțiile specifice de șef SVSU și conducători autospecială și personal voluntar pentru celelalte funcții.

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art.3. Structura Serviciului Voluntar va fi dimensionată în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc*, cu modificările și completările ulterioare și a *Planului de analiză și acoperire a riscurilor* elaborat la nivelul U.A.T. Comuna Cosmești, aprobat prin HCL.

Art.4. (1) Structura organizatorică-denumită generic Organigrama SVSU- cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la HCL de înființare, va fi completată de Statul de funcții-Anexa nr. 2 la HCL de înființare și de ROF Anexa nr. 3 la HCL de înființare.

(2) Personalul angajat va face parte din aparatul de specialitate al primarului în serviciul înființat SVSU Cosmești.

(3) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract de voluntariat, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și comuna Cosmești, evidență ținută de șeful SVSU;

(4) Voluntarii trebuie să corespundă criteriilor stabilite prin actele normative cu prevederi în acest sens.

Art.5. Competența de acțiune a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Cosmești este unitatea administrativ-teritorială a comunei Cosmești.

(2) În caz de maximă necesitate, pentru situații de urgență care depășesc capacitatea de răspuns a comunelor limitrofe și la solicitarea expresă a echipajelor profesionale specializate, la cererea eșaloanelor superioare și cu acordul primarului, pot acorda suport de specialitate.

Art.6. (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, prin șeful SVSU, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor serviciilor profesionale pentru situații de urgență ale inspectoratului competent teritorial.

(2) Serviciul voluntar solicită sprijinul structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritatea administrației publice locale poate încheia convenții de cooperare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

1.3. Alte date de interes general

Art.7. (1) Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat pe funcțiile specifice și personal voluntar.

(2) Personalul angajat pe funcțiile specifice va deține calificarea sau competențele profesionale acelor funcții, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Funcția de **șef SVSU** se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat pe această funcție.

(4) Funcția de conducător autospecială se încadrează cu personal angajat pe această funcție sau, prin excepție de la alin. (1), cu personal angajat pe alte funcții în cadrul autorității publice locale, care deține competențele specifice funcției, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(5) Încadrarea personalului voluntar se realizează potrivit Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.579/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a. Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar – angajat și voluntar-;

b. Șeful Compartimentului de prevenire, șeful Grupei de intervenție și șeful Echipei specializate se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c. Specialiștii de prevenire se subordonează șefului Compartimentului pentru prevenire;

d. Servanții pompieri din cadrul grupei de intervenție și conducătorii autospecialiei de intervenție cu apă și spumă se subordonează șefului grupei de intervenție;

e. Servanții pompieri din cadrul echipei specializate se subordonează șefului echipei specializate.

B. Funcționale:

a. Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare, private, și/sau profesioniste, după caz, ori de câte ori, amplexarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b. Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

c. Șeful SVSU va fi angajat în aparatul de specialitate al primarului, cu program normal de 8ore/zi. Condiția esențială pentru ocuparea acestui post este să prezinte disponibilitate de lucru peste program sau la orice oră în caz de necesitate. De asemenea se va impune ca domiciliul lui să fie pe raza comunei Coșmești.

d. Conducătorii autospecialiei, vor fi angajați în aparatul de specialitate al primarului și vor avea program inegal/ture(24/72), asigurând permanența la sediul Primăriei, respectiv SVSU. Condiția esențială pentru angajare pe aceste posturi este să dețină permis categoria C și să îndeplinească criteriile prevăzute de Ordin 51/2024.

e. Personalul voluntar din SVSU va asigura permanența de la domiciliu, va răspunde cu celeritate la solicitările apărute în cazuri de necesitate, fiind o condiție de bază pentru contractul de voluntariat să prezinte disponibilitate pentru orice tip de urgențe, la orice oră, să fie domiciliați în comună, să corespundă cerințelor legale și să-și asume obligațiile prevăzute în prezentul Regulament și mai ales în legislația specifică.

C. Coordonare și control:

Şeful Serviciului voluntar organizează şi coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă la construcţiile şi instalaţiile tehnologice aparţinând domeniului public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale, precum şi la instituţiile publice.

CAPITOLUL 2

ORGANIZAREA ŞI ATRIBUŢIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. Conducerea şi structura organizatorică

Art.8. (1) Serviciul Voluntar este condus de către şeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administraţiei publice locale, în aparatul de specialitate al primarului, direct subordonat al acestuia.

(2) Şeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

a. să aibă avizul Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „General Eremia Grigorescu” al judeţului Galaţi;

b. să fie apt din punct de vedere fizic, medical şi psihologic.

Art.9. (1) Serviciul Voluntar tip V2 are următoarea structură: şef serviciu, compartiment pentru prevenire, o formaţie de intervenţie compusă din o grupă de intervenţie care încadrează autospeciala de stingere cu apă şi spumă şi o echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

(2) Lucrările de verificare, întreţinere şi reparare a mijloacelor de intervenţie din dotarea serviciului voluntar se vor executa numai de către personal atestat/calificat şi după caz în ateliere/ service-uri autorizate, cu prealabila informare a structurilor profesioniste competente.

2.2. Atribuţiile serviciului voluntar

Art.10. Serviciul voluntar are următoarele atribuţii principale:

a. desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de protecţie civilă şi de apărare împotriva incendiilor;

b. verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice şi dispoziţiilor care privesc protecţia civilă şi apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competenţă;

c. asigură intervenţia pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, a animalelor şi a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situaţii de situaţii de urgenţă/protecţie civilă, cum sunt delimitate în PAAR.

Art.11. Pe baza hotărârii consiliului local şi în condiţiile prevăzute de lege, serviciul de urgenţă voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuţiilor, unele servicii cum sunt:

a. supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziţii, manifestări cultural-sportive, activităţi de filmare şi altele asemenea, de nivel local;

b. transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor, curţilor sau din fântâni;

c. limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;

d. efectuarea de lucrări la înălţime;

e. transport de apă.

2.3. Atribuţiile compartimentului şi ale specialiştilor pentru prevenire

Art.12. Compartimentul pentru prevenire este compus din specialişti pentru prevenire şi are următoarele atribuţii principale:

a. desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de protecţie civilă şi de apărare împotriva incendiilor;

b. planifică şi realizează, potrivit legii, acţiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situaţiilor de urgenţă şi a consecinţelor acestora, a protecţiei populaţiei, a mediului, a bunurilor şi valorilor;

- c. desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- d. asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- e. identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f. conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g. informarea populației și a personalului angajat privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h. la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. Atribuțiile formației de intervenție

Art.13. Formația de intervenție este o structură de intervenție care are în compunere o grupă de intervenție și o echipă specializată și care își desfășoară activitatea într-un singur sector de competență.

Art.14. Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- a. limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b. desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c. asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. Atribuțiile grupei de intervenție

Art.15. Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- a. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă;
- b. execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- c. acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- d. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- e. localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- f. asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- g. asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premurgător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.6. Atribuțiile echipei specializate

Art.16. Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art.17. Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- a. acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- b. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

- c. acționează pentru localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- d. asigură transportul materialelor și hranei în cazul situații de urgență;
- e. asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

CAPITOLUL 3

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Art.18. Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a. întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b. planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c. asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;
- d. organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- e. controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- f. verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g. conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h. întocmește rapoartele de intervenție;
- i. asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j. verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k. înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l. întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m. participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n. propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o. analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- p. răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q. acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;

- r. întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- s. îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;
- t. colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;
- u. asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;
- v. asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);
- w. asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;
- x. asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;
- y. asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;
- z. asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire

Art.19. Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a. coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;
- b. acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c. stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- d. informează conducătorii instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local, șeful serviciului, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- e. în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- f. consemnează neregulile în cartelele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- g. prezintă șefului de serviciu cartelele cu constatările rezultate sau notele de control;
- h. cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);

i. propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. Atribuțiile specialiștilor pentru prevenire

Art.20. Specialiștii pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a. acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b. stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c. verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la instituțiile și operatorilor economici ce aparțin unității administrativ-teritoriale;
- d. controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e. sprijină conducerile instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f. informează conducerile instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local, șeful compartimentului pentru prevenire, șeful serviciului, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g. urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- h. verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- i. în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- j. consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local);
- k. prezintă șefului compartimentului pentru prevenire și șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- l. cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție

Art.21. Șeful grupei de intervenție are următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului serviciului și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b. pune în aplicare ordinele șefului serviciului și asigură transmiterea acestora membrilor grupei de intervenție;
- c. mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d. asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e. pune în aplicare ordinele șefului serviciului;
- f. participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g. asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h. conduce acțiunile grupei de intervenție;
- i. aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j. informează șeful serviciului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;

- k. este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l. ține permanent legătura cu membrii grupei și cu șeful serviciului;
- m. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n. utilizează echipamentele de comunicații;
- o. recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p. cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.5. Atribuțiile șefului echipei specializate

Art.22. Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b. pune în aplicare ordinele șefului serviciului și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c. mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d. asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e. pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar;
- f. participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g. asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h. conduce acțiunile echipei;
- i. aplică tehnici și tactici pentru gestionarea situațiilor de urgență determinate de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență;
- j. informează șeful serviciului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k. este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l. ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful serviciului;
- m. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n. utilizează echipamentele de comunicații;
- o. recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p. cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.6. Atribuțiile membrilor grupei de intervenție

Art.23. Membrii grupei de intervenție au următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b. mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c. execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d. execută atribuții specifice la tipul de autospecială pe care îl deservește;
- e. aplică tehnici și tactici pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative provocate de incendii;
- f. țin permanent legătura cu șeful grupei și cu membrii acesteia;
- g. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- h. sprijină forțele de intervenție profesioniste în activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor precum și în acțiunile de intervenție;
- i. comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- j. cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- k. utilizează echipamentele de comunicații;
- l. recepționează și transmite ordine, semne și semnale;

- m. asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- n. la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- o. execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- p. asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- q. aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- r. asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- s. asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- ș. asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- t. asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- ț. asigură iluminarea zonei de intervenție;
- u. asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- v. asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- w. acționează în cadrul serviciului, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- x. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- y. asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- z. asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență.

3.7. Atribuțiile membrilor echipei specializate

Art.24. Membrii echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b. asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c. la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d. execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e. asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f. aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g. asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h. asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i. asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j. asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k. asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l. asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m. asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;

- n. acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p. asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q. localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r. asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s. utilizează echipamentele de comunicații;
- t. cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.8. Atribuțiile conducătorilor autospecialei de intervenție

Art.25. Conducători autospecialei de intervenție au următoarele atribuții:

- a. se subordonează Șefului SVSU și șefului grupei de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b. execută operațiunile pentru desfășurarea intervențiilor și ordinele șefului grupei;
- c. respectă regulile de circulație pe timpul deplasării autospecialei;
- d. verifică la preluarea serviciului starea de funcționare a autospecialei din dotare, accesorii, inventarul și rezerva cu carburant și apă;
- e. răspunde de menținerea în stare de funcționare a utilajelor și instalațiilor de intervenție pe care le deservește;
- f. la sosirea la locul intervenției, identifică cea mai apropiată sursă de alimentare cu apă (hidrant, etc.) a autospecialei și asigură ulterior alimentarea acesteia pe tot parcursul intervenției;
- g. mănuieste instalațiile autospecialei, asigurând funcționarea acesteia pe tot timpul intervenției;
- h. asigură predarea utilajelor și inventarul corespunzător la schimbul următor (stare de funcționare)
- i. apreciază distanța de apropiere față de locul incendiului, în funcție de natura acestuia;
- j. participă la restabilirea capacității de intervenție a autospecialei și raportează șefului grupei/șefului serviciului orice defecțiune apărută;
- k. acționează operativ în caz de necesitate sau evenimente deosebite;
- l. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- m. remediază pe loc toate defecțiunile posibile la utilajele și instalații P.S.I., iar când nu le poate remedia acestea vor fi aduse la cunoștință primarului, prin șeful serviciului voluntar sau șeful de echipă/grupă;
- n. execută programul individual de pregătire profesională;
- o. ține și întocmește evidența zilnică a rodajului la autospecială, motopompă sau celelalte utilaje
- p. supraveghează respectarea normelor P.S.I. la locurile de muncă cu pericol de incendiu;
- q. respectă programul și regulamentul de funcționare și organizare a serviciului voluntar, reguli de disciplina muncii;
- r. nu părăsește locul de muncă până nu a asigurat predarea serviciului și a inventarului, la schimbul următor pe baza procesului verbal predare primire;
- s. participă la testele pentru verificarea cunoștințelor și atestarea pe post
- t. conduce intervenția în lipsa șefului de grupă și ia măsuri operative pentru eliminarea stării de pericol;
- u. utilizează echipamentele de comunicații;
- v. Îndeplinește și alte atribuții stabilite prin acte normative sau încredințate de autoritatea deliberativă și executivă;

CAPITOLUL 4 – DISPOZIȚII FINALE

4.1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

Art.26. Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

a. adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;

b. urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;

c. ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art.27. Personalul cu atribuții de execuție:

a. desfășoară activitățile necesare intervenției conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;

b. exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;

c. monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de situații, va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens, alarmând totodată persoanele aflate în zona expusă.

Art.28. Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. Pregătirea personalului serviciului voluntar

Art.29. (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruiți, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, anual*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma

Art.30. (1) Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospeciala trebuie să fie inscripționate cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Personalul serviciului voluntar are obligația să poarte uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, în conformitate cu prevederile H.G. Nr. 160/2007;

(5) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, de către comuna Cosmești, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006 *republicată, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

4.4. Norma de dotare a serviciului voluntar

Art.31. (1) În baza normei orientative de dotare precizată în Anexele nr. 4 și 5 din O.M.A.I. nr. 51/2024, serviciul voluntar va fi dotat cel puțin cu ceea ce prevede legislația specifică și va primi suport la nevoie din autoturismele și infrastructura administrației publice locale Cosmești, în conformitate cu riscurile identificate în PAAR, precum și de tipul/capacitatea/destinația autospecialiei, astfel încât să asigure:

- a. intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- b. spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție și funcționalitatea dispeceratului;

- c. capacitatea maximă de lucru a autospecialei;
- d. îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Cosmești și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Cosmești.

4.5. Realizarea intervenției

Art.32. Intervenția serviciului voluntar se realizează gradual, astfel:

- a. alertarea serviciului voluntar, concomitent cu informarea serviciilor profesioniste pentru situații de urgență ale inspectoratului competent teritorial, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat protocol ori convenție de colaborare;
- b. executarea acțiunilor de intervenție de către serviciul voluntar și raportarea operativă a acțiunilor de intervenție la dispeceratul inspectoratului județean pentru situații de urgență și către primar/factorii decidenți de la nivel local;
- c. continuarea acțiunilor de intervenție cu sprijinul entității cu care a fost încheiat protocol ori convenție de colaborare;
- d. continuarea acțiunilor de intervenție în sprijinul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență, după ajungerea acestora la locul intervenției.
- e. Efectuarea și prezentarea unui raport cu privire la intervenție.

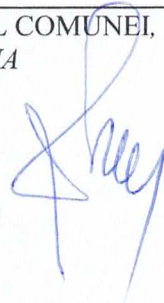
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marian Dumitrașcu



Contrasemnează:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
ZAHARIA CRISTINA



NORMA PROPRIE DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ TIP V2 A COMUNEI COSMEȘTI

A. Norma de dotare cu uniforma / echipament de protecție a personalului serviciului voluntar pentru situații de urgență

a) Șef serviciu:

1. costum de protecție tip pompier;
2. cizme scurte din piele cu brant metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție;

b) Membrii grupelor de intervenție:

1. costum de protecție tip pompier;
2. cizme scurte din piele cu brant metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. aparat de respirat cu aer comprimat (minimum 2 buc./grupă);
6. mănuși de protecție.

c) Membrii echipelor specializate, altele decât cele de stins incendii:

1. costum de protecție;
2. bocanci;
3. cască de protecție;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție.

B. Norma de dotare a spațiilor, a autospeciilor de stingere cu apă și spumă și a echipelor specializate

a) Spațiul cu dotările principale necesare desfășurării activității șefului SVSU:

1. Birou;
2. post telefonic;
3. calculator;
4. imprimantă.
5. telefon mobil de serviciu;

b) Spații pentru garare;

1. spații pentru gararea/depozitarea, adăpostirea și întreținerea autospeciei / materialelor / mijloacelor tehnice, încălzite pe timpul sezonului rece;
2. utilaje și scule adecvate lucrărilor de întreținere și reparații.

C. Dotarea autospeciei de stingere cu apă și spumă (exclusiv pentru V2)

Nr. crt.	Denumire	Nr. bucăți		
		Necesar	Existent	De completat
1.	Furtun de refulare tip C	15	15	0
2.	Furtun de refulare tip B	10	10	0
3.	Țeavă de refulare tip C	4	4	0
4.	Tub de cauciuc pentru aspirație tip A	6	4	1
5.	Distribuitor B-CBC	2	2	0
6.	Hidrant portativ + cheie	1 set	1	0
7.	Colector	1	1	0
8.	Sorb pentru tuburile de aspirație	2	1	1
9.	Coș metalic	2	1	1
10.	Cordită susținere sorb	2	2	0
11.	Ejector pentru ape mici	1	1	0
12.	Reducții de racorduri:			
	- tip A-B;	1	1	0
	- tip B-C.	1	1	0
13.	Țeavă generatoare de spumă mecanică	2	0	2
14.	Costum de protecție -apropiere normală	1	1	0

	(bluză, pantaloni, glugă, mănuși, cizme)			
15.	Aparate de respirat cu aer comprimat	2	2	0
16.	Butelie cu aer comprimat, de rezervă	2	2	0
17.	Coardă de salvare	2	2	0
18.	Cordită de salvare	2	2	0
19.	Topor târnăcop + toc	1	1	0
20.	Toporaș + toc	2	2	0
21.	Cange	1	1	0
22.	Rangă	1	1	0
23.	Proiector mobil	1	1	0
24.	Trepied proiector	1	1	0
25.	Bobină pentru cablu de 50 m	1	1	0
26.	Punte de trecere peste furtun	2	2	0
27.	Cot furtun	1	0	1
28.	Geantă pentru chei și feșe	2	0	2
29.	Cheie pentru racordare (furtunuri)	4	4	0
30.	fașă pentru furtun:	4	0	4
	- tip B;	4	0	4
	- tip C.			
31.	Scară de fereastră	1	0	1
32.	Scară culisabilă	1	1	0
33.	Stingător tip P 6	2	2	0
34.	Trusă medicală de prim ajutor	1	1	0

D. Dotarea echipei specializate pentru Avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare
(exclusiv pentru serviciu tip V2)

Nr. crt.	Tipul echipei specializate	Dotare minimă/echipă	Nr. bucăți		
			Necesar	Existent	De completat
1.	Avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare	Unelte de deblocare-salvare	1	1	0
2.		Targă	1	1	0
3.		Vestă reflectorizantă	1/persoană	3	0
4.		Lanternă	1/persoană	3	0
5.		Mijloace de avertizare-alarmare	1	1	0
6.		Motofierăstraie (drujbe)	1	1	0
7.		Lopeți cu cozi	3	3	0
8.		Găleți pentru apă sau bidoane din plastic	3	3	0

Alte materiale aflate pe inventarul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Cosmești sunt: - scară Aluminiu 3x11

- foarfecă telescopică
- menghină banc
- 1 sirenă electronică 1200w și 1 sirenă electrică ambele racordate la sistemul național de alarmare;
- compresor pe ulei 50 l Einhel
- generator aparat de sudură
- robot pornire auto
- 3 drujbe
- 3 motopompe portabile

Pentru intervenții se vor pune la dispoziția SVSU din bunurile aflate în patrimoniul comunei Cosmești, următoarele: buldoexcavator, lamă buldoexcavator, autoutilitara Iveco, autoutilitara Dacia Lodgy și/sau orice alt mijloc fix sau mobil necesar și existent.

Președinte de ședință,

Marian Dumitrașcu

Contrasemnează: Secretar general al comunei,

Cristina Zaharia



[Handwritten signature in blue ink]