



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNEI COSMEȘTI
PRIMAR

Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73;
cod postal 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro;
Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

Nr. 5005/04.06.2026

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile 133, alin.(2), lit. a) și a art. 134, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, sunteți convocat în data de **09.06.2026, ora 09,00** la Ședința extraordinară pe luna iunie 2026 a Consiliului Local Cosmești, ce va avea loc **în sala de șdințe a Consiliului Local Cosmești din incinta Căminului Cultural „General Eremia Grigorescu” Cosmești** cu participarea efectivă a tuturor consilierilor locali.

Ședința a fost convocată prin Dispoziția Primarului nr. **106/2026**, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea și însușirea PV al ședinței ordinare din data de 29.05.2026.
2. Proiect de hotărâre privind: *înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.*
3. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.*
4. Proiect de hotărâre privind: *aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026*
5. Întrebări, interpelări, răspunsuri.

Proiectele sunt însoțite de Referat de aprobare, Raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului, iar comisiile de specialitate ale Consiliului Local vor întocmi avizele specifice până pe data de 08.06.2026, ora 16,00.

Materialele de ședință vor fi puse la dispoziția domnilor consilieri în format electronic prin e-mail și pe site-ul instituției și/sau letric- la solicitarea expresă a acestora.

Materialele complete pot fi vizualizate online, pe site-ul Primăriei Cosmești: www.primaria-cosmesti.ro, la rubrica „Monitorul Oficial local” pagina Proiecte.

În vederea punerii în aplicare a măsurilor cu privire la digitalizarea României, solicit domnilor consilieri utilizarea canalelor electronice de comunicare și de vizualizare a informațiilor privind materialele de ședință.

Cine le dorește letric este invitat să le ridice de la sediul Primăriei Cosmești, pe 04.06.2026, conform Regulamentului de Organizare și funcționare al Consiliului Local Cosmești, adoptat prin HCL 69/2024. Persoană de contact Mihaela Maftei.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEȘTI, cod postal 807085; jud. Galați; tel.: 0236336227;
Fax: 0236336218; CUI 3655943; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

DISPOZIȚIA nr. 106

Din 04.06.2026

Privind convocarea Consiliului Local Cosmești în ședință extraordinară pe 09.06.2026

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- Art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- Art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Art. 7, alin. (2) din Codul Civil aprobat prin Legea 287/2009 cu modificările ulterioare;
- Art. 133, alin. (1) și art. 134, alin. (1), lit., „a” și alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- Hotărârile Consiliului Local nr. din 69/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.

În temeiul prevederilor 196, alin. (1), lit., „b”, din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI COSMEȘTI validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătoriei Tecuci în dosarul nr. 6384/324/2024/09.10.2024, emite următoarea dispoziție:

Art.1. (1) Se convoacă Consiliul Local al Comunei Cosmești, în ședință extraordinară pe luna iunie 2026, în data 09.06.2026, ora 09,00.

(2) Ședința va avea loc în sala de ședințe a Consiliului Local Cosmești din incinta Căminului Cultural „General Eremia Grigorescu” Cosmești.

Art.2. (1) Se dispune participarea tuturor în sală, la data și ora stabilite.

(2) În cazul în care există impedimente pentru participare în mod fizic, **obiective**, aleșii locali au obligația de a formula în timp util, electronic (prin mesaj pe grupul de pe Whats App) opțiunea de a participa online, precum și obligația de a-și exprima votul în scris pe grupul consilierilor, constituit în acest sens.

Art.3. Propunerile privind ordinea de zi sunt cuprinse în **anexa** care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4. Proiectele sunt însoțite de Referatul de aprobare, Raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului, alte materiale, iar comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor întocmi avizele prevăzute de lege pentru proiecte și le vor depune la secretarul general al comunei până pe data de 08.06.2026, ora 16,00, însoțite de amendamentele formulate și fundamentate legal, în scris, dacă e cazul.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei Cosmești, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului Galați, doamnelor și domnilor consilieri locali, letric sau prin email și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Cosmești și prin publicarea pe site la adresa: www.primaria-cosmesti.ro, în Monitorul Oficial Local, la rubrica dedicată dispozițiilor primarului.

PRIMARUL COMUNEI COSMEȘTI,
Ing. ION TUCHILUS



Contrasemnează pentru legalitate:
Secretar General al Comunei Cosmești,
ZAHARIA CRISTINA

acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT Comuna Cosmești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați.

Nu sunt discuții și nu se mai înscrie nimeni la cuvânt, prin urmare președintele de ședință supune la vot proiectul discutat.

Au votat <pentru > un număr de **12 consilieri locali**. Se abțin dnii Haican și Ciobotaru (PNL), voturi ce se vor contabiliza la **Împotrivă și votează Împotrivă dl Nunu**.

Prin urmare Proiectul de hotărâre privind: aprobarea Studiului de fundamentare și oportunitate, delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de transfer și tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă, documentației de atribuire pentru contractul Proiectare–execuție-operare „Stație de tratare mecano-biologică cu digestie anaerobă și recuperare de energie și stație de transfer Galați”, precum și acordarea unui mandat special pentru reprezentantul UAT Comuna Cosmești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați, a fost adoptat(n.r. HCL 28/2026).

VII. Dl președinte de ședință propune să se treacă la punctul 7 al ordinii de zi: **Întrebări, interpelări și răspunsuri.**

Se înscrie la cuvânt dl Haican care spune că știe că este o HCL cu privire la autorizarea comerțului stradal. A văzut la pod la Cosmești că vin unii din Vrancea cu căpșuni și cireșe și întrabă dacă cineva le-a solicitat autorizație. Grevează locul de vânzare al unor producători locali și pot contribui la producerea unor accidente. Să se ia măsuri. Viceprimarul a spus că va verifica.

Nemaifiind alte discuții președintele declară ședința închisă.

Secretarul general al comunei cere domnilor consilieri să semneze în registrul de prezență.

Conținutul procesului-verbal se completează cu cele ale proiectelor de hotărâre prezentate și adoptate, precum și cu pontajul privind participarea la ședință a consilierilor locali.

Pentru acuratețea PV, se poate audia înregistrarea audio a acestei ședințe.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MARIAN DUMITRAȘCU

**SECRETAR GENERAL al COMUNEI COSMEȘTI,
CRISTINA ZAHARIA**

**Zaharia
Cristina**

Digitally signed by
Zaharia Cristina
Date: 2026.05.29
17:44:14 +03'00'

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: **înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.**

Inițiator: ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmești, județul Galați, validat prin Încheierea în Camera de consiliu a judecătoriei Tecuci în dosar nr. 6384/324/2024.
Nr. de înregistrare al proiectului: 4312/19.05.2026

Analizând prevederile:

- art. 3 din Cartea europeană a autonomiei locale , adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 , ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil, cu modificările ulterioare;
- art. 6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 13, litera "d" și "b" și art. 14, lit. „b” și „i”, din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6, lit. „c” din Ordinul M.A.I. nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor,
- art.1, art. 3, art. 5, art. 6, alin.1, art. 8, art. 9, art. 12 și următoarele din Criteriile aprobate prin Ordinul M.A.I nr.51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- art. 10, lit. „b” din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările ulterioare;
- art. 1, alin. (4), art. 5, al.(1) din Ordonanța Guvernului României nr.88/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5, lit. j), art. 6-13, art. 129, alin.(1), alin. (2), lit. „d”, alin.(7), lit.„h” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare Referatul de necesitate al secretarului general nr. 5495/2025, al șefului SVSU nr. 11416/2025, actualizat conform Referatului nr. 4102/14.05.2026 prin care se solicită înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Cosmești conform Ordinului 51/2024;

- Proiectul de hotărâre nr. 4312/19.05.2026 și Referatul de aprobare al inițiatorului nr. 4313/19.05.2026.
- Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.

-Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați;
În baza art.139, alin. (1) și cele al art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare,

Consiliul local al comunei Cosmești, județul Galați, întrunit în ședința extraordinară din data de HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă **înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, de tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați, structură în aparatul de specialitate al primarului.**

Art.2. (1) Se aprobă **Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare** pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Cosmești, jud. Galați, conform **Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr. 3** la prezenta, părți integrante ale prezentei hotărâri.

(2) Se aprobă **Norma de dotare** a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Cosmești, conform **Anexei nr. 4** la prezenta și parte integrantă a sa.

Art.3. Începând cu data prezentei își încetează aplicabilitatea orice dispoziții anterioare care au reglementat domeniul și au avut obiect similar.

Art.4. Obligația îndeplinirii prezentei, revine primarului comunei și șefului SVSU Cosmești.

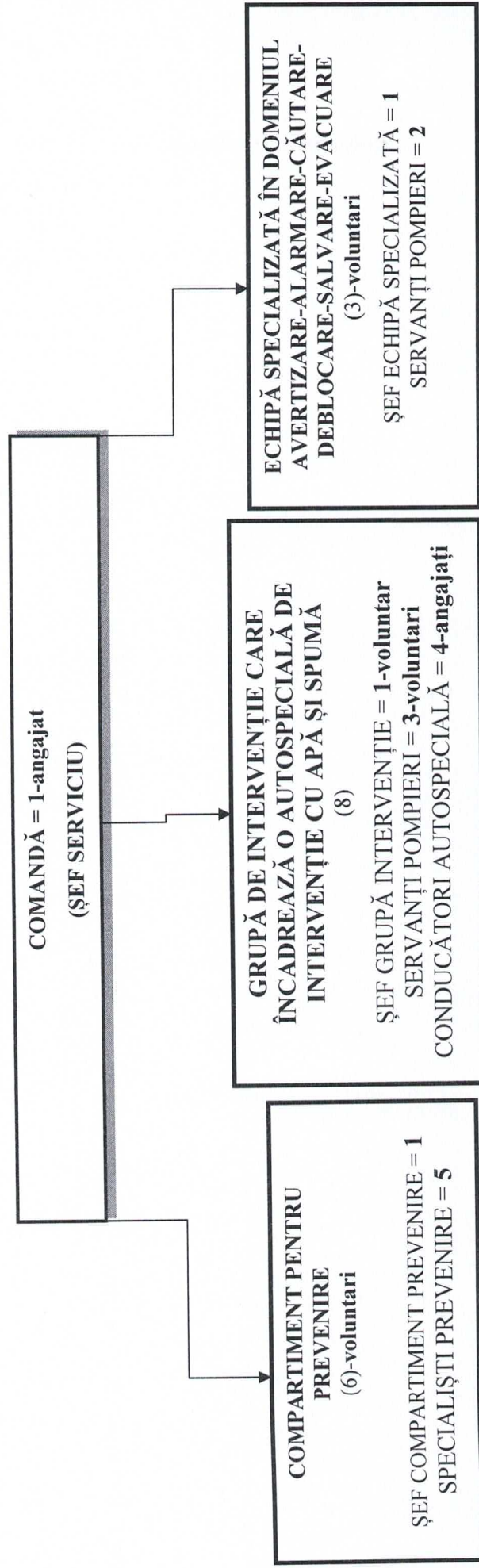
Art.5. Prezenta poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

Art.6. Prezenta va fi comunicată primarului comunei, Șefului SVSU Cosmești, Instituției Prefectului Județului Galați, Inspectoratului pentru Situații de urgență „Eremita Grigorescu” al județului Galați și celor interesați prin grija secretarului general al comunei, prin afișare și publicare pe pagina web a comunei Cosmești.

Primar, ing. Ion Tuchiluş



ORGANIGRAMA
ȘI NUMĂRUL DE PERSONAL pentru
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIPUL V2
AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI



Primar,
Ing. Ion Tuchiluş



Secretar general al comunei.

Cristina Zaharia

STATUL DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant după caz	STRUCTURA	ANGAJAȚI		Nivelul studiilor	VOLUNTARI		Observații
			de conducere **	de execuție		de conducere	de execuție	
1	DOMINTE TODERIȚĂ	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI	Șef serviciu		S			Comandă
2	VOLUNTAR 1	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI				Șef compartiment		Compartiment pentru prevenire
3	VOLUNTAR 2	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
4	VOLUNTAR 3	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
5	VOLUNTAR 4	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
6	VOLUNTAR 5	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
7	VOLUNTAR 6	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Specialist prevenire	Compartiment pentru prevenire
8	BÎRLĂDEANU CRISTINEL	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	M			GRUPA DE INTERVENȚIE
9	POLOBOC CĂTĂLIN -MARIAN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	G			GRUPA DE INTERVENȚIE
10	CONDRACHE GHEORGHE	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	M			GRUPA DE INTERVENȚIE
11	ISARIU IULIAN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI		conducător autospecială	G			GRUPA DE INTERVENȚIE
12	VOLUNTAR 7	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI				Șef grupă		GRUPA DE INTERVENȚIE
13	VOLUNTAR 8	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	GRUPA DE INTERVENȚIE
14	VOLUNTAR 9	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	GRUPA DE INTERVENȚIE
15	VOLUNTAR 10	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	GRUPA DE INTERVENȚIE
16	VOLUNTAR 11	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI				Șef echipă		Echia specializată - Căutare, deblocare, salvare, evacuare
17	VOLUNTAR 12	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	Echia specializată - Căutare, deblocare, salvare, evacuare
18	VOLUNTAR 13	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ COSMEȘTI					Servant	Echia specializată - Căutare, deblocare, salvare, evacuare

NR. TOTAL ANGAJAȚI	5
NR. TOTAL VOLUNTARI	13
NR. TOTAL FUNCȚII DE CONDUCERE ANGAJAT	1
NR. TOTAL FUNCȚII DE EXECUȚIE ANGAJAT	4
NR. TOTAL VOLUNTARI DE CONDUCERE	3
NR. TOTAL VOLUNTARI DE EXECUȚIE	10



Primar,
Ing. TUCHILUȘ ION

Contrasemnat,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
CRISTINA ZAHARIA

ANEXA NR. 3 la Proiect nr. 4312/19.05.2026

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

TIP V2

AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

CUPRINS

CAPITOL	CONȚINUT	PAGINA
Capitolul 1	Dispoziții generale.	
	1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar.	3
	2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate.	3
	3. Alte date de interes general.	4
Capitolul 2	Organizarea și atribuțiile serviciului.	5
	1. Conducerea și structura organizatorică.	5
	2. Atribuțiile serviciului.	5
	3. Atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor pentru prevenire.	5
	4. Atribuțiile formației de intervenție.	5
	5. Atribuțiile gupei de intervenție.	6
	6. Atribuțiile echipei specializate.	6
Capitolul 3	Atribuțiile personalului din structura serviciului.	
	1. Atribuțiile șefului serviciului.	7
	2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire.	8
	3. Atribuțiile specialiștilor pentru prevenire.	8
	4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție.	9
	5. Atribuțiile șefului echipei specializate.	9
	6. Atribuțiile membrilor grupelor de intervenție.	10
	7. Atribuțiile membrilor echipei specializate.	11
Capitolul 4	Dispoziții finale.	
	1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă.	12
	2. Pregătirea personalului serviciului voluntar.	13
	3. Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma.	13
	4. Norma de dotare a serviciului voluntar.	13
	5. Realizarea intervenției.	14

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență

al comunei Cosmești, județul Galați

CAPITOLUL 1 – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art.1. (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare SVSU Cosmești, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Cosmești, pentru care se va solicita avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin ordin al ministrului administrației și internelor.

(3) Certificarea respectării criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(4) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin prezentul regulament aprobat de consiliul local, cu respectarea criteriilor de performanță.

Art.2. Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Cosmești, structură în aparatul de specialitate al primarului, fără personalitate juridică, cu personal angajat pe funcțiile specifice de șef SVSU și conducători autospecială și personal voluntar pentru celelalte funcții.

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art.3. Structura Serviciului Voluntar va fi dimensionată în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc*, cu modificările și completările ulterioare și a *Planului de analiză și acoperire a riscurilor* elaborat la nivelul U.A.T. Comuna Cosmești, aprobat prin HCL.

Art.4. (1) Structura organizatorică-denumită generic Organigrama SVSU- cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la HCL de înființare, va fi completată de Statul de funcții-Anexa nr. 2 la HCL de înființare și de ROF Anexa nr. 3 la HCL de înființare.

(2) Personalul angajat va face parte din aparatul de specialitate al primarului în serviciul înființat SVSU Cosmești.

(3) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract de voluntariat, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și comuna Cosmești, evidență ținută de șeful SVSU;

(4) Voluntarii trebuie să corespundă criteriilor stabilite prin actele normative cu prevederi în acest sens.

Art.5. Competența de acțiune a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Cosmești este unitatea administrativ-teritorială a comunei Cosmești.

(2) În caz de maximă necesitate, pentru situații de urgență care depășesc capacitatea de răspuns a comunelor limitrofe și la solicitarea expresă a echipajelor profesionale specializate, la cererea eșaloanelor superioare și cu acordul primarului, pot acorda suport de specialitate.

Art.6. (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, prin șeful SVSU, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor serviciilor profesionale pentru situații de urgență ale inspectoratului competent teritorial.

(2) Serviciul voluntar solicită sprijinul structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritatea administrației publice locale poate încheia convenții de cooperare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.

1.3. Alte date de interes general

Art.7. (1) Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat pe funcțiile specifice și personal voluntar.

(2) Personalul angajat pe funcțiile specifice va deține calificarea sau competențele profesionale acelor funcții, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Funcția de **șef SVSU** se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat pe această funcție.

(4) Funcția de conducător autospecială se încadrează cu personal angajat pe această funcție sau, prin excepție de la alin. (1), cu personal angajat pe alte funcții în cadrul autorității publice locale, care deține competențele specifice funcției, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(5) Încadrarea personalului voluntar se realizează potrivit Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.579/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a. Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar – angajat și voluntar-;

b. Șeful Compartimentului de prevenire, șeful Grupei de intervenție și șeful Echipei specializate se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c. Specialiștii de prevenire se subordonează șefului Compartimentului pentru prevenire;

d. Servanții pompieri din cadrul grupei de intervenție și conducătorii autospecialei de intervenție cu apă și spumă se subordonează șefului grupei de intervenție;

e. Servanții pompieri din cadrul echipei specializate se subordonează șefului echipei specializate.

B. Funcționale:

a. Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare, private, și/sau profesioniste, după caz, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b. Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

c. Șeful SVSU va fi angajat în aparatul de specialitate al primarului, cu program normal de 8ore/zi. Condiția esențială pentru ocuparea acestui post este să prezinte disponibilitate de lucru peste program sau la orice oră în caz de necesitate. De asemenea se va impune ca domiciliul lui să fie pe raza comunei Cosmești.

d. Conducătorii autospecialei, vor fi angajați în aparatul de specialitate al primarului și vor avea program inegal/ture(24/72), asigurând permanența la sediul Primăriei, respectiv SVSU. Condiția esențială pentru angajare pe aceste posturi este să dețină permis categoria C și să îndeplinească criteriile prevăzute de Ordin 51/2024.

e. Personalul voluntar din SVSU va asigura permanența de la domiciliu, va răspunde cu celeritate la solicitările apărute în cazuri de necesitate, fiind o condiție de bază pentru contractul de voluntariat să prezinte disponibilitate pentru orice tip de urgențe, la orice oră, să fie domiciliați în comună, să corespundă cerințelor legale și să-și asume obligațiile prevăzute în prezentul Regulament și mai ales în legislația specifică.

C. Coordonare și control:

Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice.

CAPITOLUL 2

ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. Conducerea și structura organizatorică

Art.8. (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale, în aparatul de specialitate al primarului, direct subordonat al acestuia.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a. să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați;

b. să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art.9. (1) Serviciul Voluntar tip V2 are următoarea structură: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, o formație de intervenție compusă din o grupă de intervenție care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă și o echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

(2) Lucrările de verificare, întreținere și reparare a mijloacelor de intervenție din dotarea serviciului voluntar se vor executa numai de către personal atestat/calificat și după caz în ateliere/ service-uri autorizate, cu prealabila informare a structurilor profesionale competente.

2.2. Atribuțiile serviciului voluntar

Art.10. Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

a. desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b. verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;

c. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență/protecție civilă, cum sunt delimitate în PAAR.

Art.11. Pe baza hotărârii consiliului local și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

a. supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea, de nivel local;

b. transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor, curților sau din fântâni;

c. limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;

d. efectuarea de lucrări la înălțime;

e. transport de apă.

2.3. Atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor pentru prevenire

Art.12. Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

a. desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b. planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;

c. desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;

d. asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;

e. identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;

f. conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;

g. informarea populației și a personalului angajat privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;

h. la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. Atribuțiile formației de intervenție

Art.13. Formația de intervenție este o structură de intervenție care are în componere o grupă de intervenție și o echipă specializată și care își desfășoară activitatea într-un singur sector de competență.

Art.14. Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

a. limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;

b. desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;

c. asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. Atribuțiile grupei de intervenție

Art.15. Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

a. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă;

b. execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;

c. acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;

d. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

e. localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

f. asigură transportul materialelor și hranei în cazul unei situații de urgență;

g. asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premurgător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.6. Atribuțiile echipei specializate

Art.16. Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art.17. Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

a. acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;

b. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

c. acționează pentru localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

d. asigură transportul materialelor și hranei în cazul situației de urgență;

e. asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

CAPITOLUL 3

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar

Art.18. Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a. întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b. planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c. asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;
- d. organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- e. controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- f. verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g. conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h. întocmește rapoartele de intervenție;
- i. asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j. verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k. înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l. întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m. participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n. propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o. analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- p. răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q. acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- r. întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- s. îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;

t.colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

u. asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

v. asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

w. asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;

x. asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

y. asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

z. asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire

Art.19. Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

a. coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității;

b. acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;

c. stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;

d. informează conducătorii instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local, șeful serviciului, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

e. în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;

f.consemnează neregulile în cartelele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);

g. prezintă șefului de serviciu cartelele cu constatările rezultate sau notele de control;

h. cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);

i.propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. Atribuțiile specialiștilor pentru prevenire

Art.20. Specialiștii pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a. acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b. stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c. verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la instituțiile și operatorilor economici ce aparțin unității administrativ-teritoriale;
- d. controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e. sprijină conducerile instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f. informează conducerile instituțiilor și operatorilor economici din subordinea consiliului local, șeful compartimentului pentru prevenire, șeful serviciului, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g. urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- h. verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- i. în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- j. consemnează neregulile în cartelele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local);
- k. prezintă șefului compartimentului pentru prevenire și șefului de serviciu cartelele cu constatările rezultate sau notele de control;
- l. cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. Atribuțiile șefului grupei de intervenție

Art.21. Șeful grupei de intervenție are următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului serviciului și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b. pune în aplicare ordinele șefului serviciului și asigură transmiterea acestora membrilor grupei de intervenție;
- c. mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d. asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e. pune în aplicare ordinele șefului serviciului;
- f. participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g. asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h. conduce acțiunile grupei de intervenție;
- i. aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j. informează șeful serviciului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k. este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l. ține permanent legătura cu membrii grupei și cu șeful serviciului;
- m. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n. utilizează echipamentele de comunicații;

- o. recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p. cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.5. Atribuțiile șefului echipei specializate

Art.22. Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b. pune în aplicare ordinele șefului serviciului și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c. mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d. asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e. pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar;
- f. participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g. asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h. conduce acțiunile echipei;
- i. aplică tehnici și tactici pentru gestionarea situațiilor de urgență determinate de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență;
- j. informează șeful serviciului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k. este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l. ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful serviciului;
- m. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n. utilizează echipamentele de comunicații;
- o. recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p. cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.6. Atribuțiile membrilor grupei de intervenție

Art.23. Membrii grupei de intervenție au următoarele atribuții:

- a. se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b. mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c. execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d. execută atribuții specifice la tipul de autospecială pe care îl deservește;
- e. aplică tehnici și tactici pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative provocate de incendii;
- f. țin permanent legătura cu șeful grupei și cu membrii acesteia;
- g. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- h. sprijină forțele de intervenție profesionale în activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor precum și în acțiunile de intervenție;
- i. comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- j. cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- k. utilizează echipamentele de comunicații;
- l. recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- m. asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- n. la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- o. execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;

p. asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;

q. aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;

r. asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;

s. asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;

ș. asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;

t. asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;

ț. asigură iluminarea zonei de intervenție;

u. asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;

v. asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;

w. acționează în cadrul serviciului, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;

x. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

y. asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;

z. asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență.

3.7. Atribuțiile membrilor echipei specializate

Art.24. Membrii echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

a. se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;

b. asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;

c. la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;

d. execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;

e. asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;

f. aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;

g. asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;

h. asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;

i. asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;

j. asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;

k. asigură iluminarea zonei de intervenție;

l. asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;

m. asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;

n. acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;

o. acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

p. asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;

q. localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

r. asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;

s. utilizează echipamentele de comunicații;

t. cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.8. Atribuțiile conducătorilor autospecialei de intervenție

Art.25. Conducători autospecialei de intervenție au următoarele atribuții:

a. se subordonează Șefului SVSU și șefului grupei de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;

b. execută operațiunile pentru desfășurarea intervențiilor și ordinele șefului grupei;

c. respectă regulile de circulație pe timpul deplasării autospecialei;

d. verifică la preluarea serviciului starea de funcționare a autospecialei din dotare, accesorii, inventarul și rezerva cu carburant și apă;

e. răspunde de menținerea în stare de funcționare a utilajelor și instalațiilor de intervenție pe care le deservește;

f. la sosirea la locul intervenției, identifică cea mai apropiată sursă de alimentare cu apă (hidrant, etc.) a autospecialei și asigură ulterior alimentarea acesteia pe tot parcursul intervenției;

g. mănuieste instalațiile autospecialei, asigurând funcționarea acesteia pe tot timpul intervenției;

h. asigură predarea utilajelor și inventarul corespunzător la schimbul următor (stare de funcționare)

i. apreciază distanța de apropiere față de locul incendiului, în funcție de natura acestuia;

j. participă la restabilirea capacității de intervenție a autospecialei și raportează șefului grupei/șefului serviciului orice defecțiune apărută;

k. acționează operativ în caz de necesitate sau evenimente deosebite;

l. acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;

m. remediază pe loc toate defecțiunile posibile la utilajele și instalații P.S.I., iar când nu le poate remedia acestea vor fi aduse la cunoștință primarului, prin șeful serviciului voluntar sau șeful de echipă/grupă;

n. execută programul individual de pregătire profesională;

o. ține și întocmește evidența zilnică a rodajului la autospecială, motopompă sau celelalte utilaje

p. supraveghează respectarea normelor P.S.I. la locurile de muncă cu pericol de incendiu;

q. respectă programul și regulamentul de funcționare și organizare a serviciului voluntar, reguli de disciplina muncii;

r. nu părăsește locul de muncă până nu a asigurat predarea serviciului și a inventarului, la schimbul următor pe baza procesului verbal predare primire;

s. participă la testele pentru verificarea cunoștințelor și atestarea pe post

t. conduce intervenția în lipsa șefului de grupă și ia măsuri operative pentru eliminarea stării de pericol;

u. utilizează echipamentele de comunicații;

v. Îndeplinește și alte atribuții stabilite prin acte normative sau încredințate de autoritatea deliberativă și executivă;

CAPITOLUL 4 – DISPOZIȚII FINALE

4.1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

Art.26. Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

a. adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;

b. urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;

c. ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art.27. Personalul cu atribuții de execuție:

a. desfășoară activitățile necesare intervenției conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;

b. exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;

c. monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de situații, va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens, alarmând totodată persoanele aflate în zona expusă.

Art.28. Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. Pregătirea personalului serviciului voluntar

Art.29. (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, anual*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. Autospecialele, echipamentul de protecție și uniforma

Art.30. (1) Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospeciala trebuie să fie inscripționate cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Personalul serviciului voluntar are obligația să poarte uniformă, echipament de protecție și însemne distinctiv, în conformitate cu prevederile H.G. Nr. 160/2007;

(5) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, de către comuna Cosmești, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006 *republicată, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

4.4. Norma de dotare a serviciului voluntar

Art.31. (1) În baza normei orientative de dotare precizată în Anexele nr. 4 și 5 din O.M.A.I. nr. 51/2024, serviciul voluntar va fi dotat cel puțin cu ceea ce prevede legislația specifică și va primi suport la nevoie din autoturismele și infrastructura administrației publice locale Cosmești, în conformitate cu riscurile identificate în PAAR, precum și de tipul/capacitatea/destinația autospecialiei, astfel încât să asigure:

- a. intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- b. spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție și funcționalitatea dispeceratului;
- c. capacitatea maximă de lucru a autospecialiei;
- d. îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Cosmești și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Cosmești.

4.5. Realizarea intervenției

Art.32. Intervenția serviciului voluntar se realizează gradual, astfel:

- a. alertarea serviciului voluntar, concomitent cu informarea serviciilor profesioniste pentru situații de urgență ale inspectoratului competent teritorial, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat protocol ori convenție de colaborare;
- b. executarea acțiunilor de intervenție de către serviciul voluntar și raportarea operativă a acțiunilor de intervenție la dispeceratul inspectoratului județean pentru situații de urgență și către primar/factorii decidenți de la nivel local;
- c. continuarea acțiunilor de intervenție cu sprijinul entității cu care a fost încheiat protocol ori convenție de colaborare;
- d. continuarea acțiunilor de intervenție în sprijinul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență, după ajungerea acestora la locul intervenției.
- e. Efectuarea și prezentarea unui raport cu privire la intervenție.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş



Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia



NORMA PROPRIE DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ TIP V2 A COMUNEI COSMEȘTI

A. Norma de dotare cu uniforma / echipament de protecție a personalului serviciului voluntar pentru situații de urgență

a) Șef serviciu:

1. costum de protecție tip pompier;
2. cizme scurte din piele cu brant metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție;

b) Membrii grupelor de intervenție:

1. costum de protecție tip pompier;
2. cizme scurte din piele cu brant metalic;
3. cască de protecție cu vizor;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. aparat de respirat cu aer comprimat (minimum 2 buc./grupă);
6. mănuși de protecție.

c) Membrii echipelor specializate, altele decât cele de stins incendii:

1. costum de protecție;
2. bocanci;
3. cască de protecție;
4. brâu pompier (centură de siguranță);
5. mănuși de protecție.

B. Norma de dotare a spațiilor, a autospeciilor de stingere cu apă și spumă și a echipelor specializate

a) Spațiul cu dotările principale necesare desfășurării activității șefului SVSU:

1. Birou;
2. post telefonic;
3. calculator;
4. imprimantă.
5. telefon mobil de serviciu;

b) Spații pentru garare;

1. spații pentru gararea/depozitarea, adăpostirea și întreținerea autospeciei / materialelor / mijloacelor tehnice, încălzite pe timpul sezonului rece;
2. utilaje și scule adecvate lucrărilor de întreținere și reparații.

C. Dotarea autospeciei de stingere cu apă și spumă (exclusiv pentru V2)

Nr. crt.	Denumire	Nr. bucăți		
		Necesar	Existent	De completat
1.	Furtun de refulare tip C	15	15	0
2.	Furtun de refulare tip B	10	10	0
3.	Țeavă de refulare tip C	4	4	0
4.	Tub de cauciuc pentru aspirație tip A	6	4	1
5.	Distribuitor B-CBC	2	2	0
6.	Hidrant portativ + cheie	1 set	1	0
7.	Colector	1	1	0
8.	Sorb pentru tuburile de aspirație	2	1	1
9.	Coș metalic	2	1	1
10.	Cordită susținere sorb	2	2	0
11.	Ejector pentru ape mici	1	1	0
12.	Reducții de racorduri:	1	1	0
	- tip A-B;	1	1	0
13.	- tip B-C.	2	0	2
	Țeavă generatoare de spumă mecanică	2	0	2
14.	Costum de protecție -apropiere normală	1	1	0

	(bluză, pantaloni, glugă, mănuși, cizme)			
15.	Aparate de respirat cu aer comprimat	2	2	0
16.	Butelie cu aer comprimat, de rezervă	2	2	0
17.	Coardă de salvare	2	2	0
18.	Cordită de salvare	2	2	0
19.	Topor târnăcop + toc	1	1	0
20.	Toporaș + toc	2	2	0
21.	Cange	1	1	0
22.	Rangă	1	1	0
23.	Proiector mobil	1	1	0
24.	Trepied proiector	1	1	0
25.	Bobină pentru cablu de 50 m	1	1	0
26.	Punte de trecere peste furtun	2	2	0
27.	Cot furtun	1	0	1
28.	Geantă pentru chei și feșe	2	0	2
29.	Cheie pentru racordare (furtunuri)	4	4	0
30.	fașă pentru furtun:	4	0	4
	- tip B;	4	0	4
	- tip C.			
31.	Scară de fereastră	1	0	1
32.	Scară culisabilă	1	1	0
33.	Stingător tip P 6	2	2	0
34.	Trusă medicală de prim ajutor	1	1	0

D. Dotarea echipei specializate pentru Avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare
(exclusiv pentru serviciu tip V2)

Nr. crt.	Tipul echipei specializate	Dotare minimă/echipă	Nr. bucăți		
			Necesar	Existent	De completat
1.	Avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare	Unelte de deblocare-salvare	1	1	0
2.		Targă	1	1	0
3.		Vestă reflectorizantă	1/persoană	3	0
4.		Lanternă	1/persoană	3	0
5.		Mijloace de avertizare-alarmare	1	1	0
6.		Motofierăstraie (drujbe)	1	1	0
7.		Lopeți cu cozi	3	3	0
8.		Găleți pentru apă sau bidoane din plastic	3	3	0

Alte materiale aflate pe inventarul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Cosmești sunt: - scară Aluminiiu 3x1 l

- foarfecă telescopică
- menghină banc
- 1 sirenă electronică 1200w și 1 sirenă electrică ambele racordate la sistemul național de alarmare;
- compresor pe ulei 50 l Einhel
- generator aparat de sudură
- robot pornire auto
- 3 drujbe
- 3 motopompe portabile

Pentru intervenții se vor pune la dispoziția SVSU din bunurile aflate în patrimoniul comunei Cosmești, următoarele: buldoexcavator, lamă buldoexcavator, autoutilitara Iveco, autoutilitara Dacia Lodgy și/sau orice alt mijloc fix sau mobil necesar și existent.

Primar, ing. Ion Tuchiluş,

Contrasemnează: Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia



REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: **înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați;**

După cum se știe încă din anul 2005 o dată cu aprobarea Hotărârii Consiliului Local nr. 26/23.11.2005 privind înființarea și organizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Cosmești, județul Galați, au fost ulterior alte hotărâri care au adus modificări acestui serviciu din Subordinea Consiliului Local. În anul 2008 când prin Hotărârea Consiliului Local nr. 13/27.02.2008 s-a aprobat trecerea Serviciului de la Categoria IV la categoria III și în anul 2015, după achiziționarea autospecialei pentru stins incendii au intervenit alte schimbări.

Luând în considerare referatele de necesitate invocate în Proiect, în urma modificărilor legislative produse ca urmare a abrogării Ordinului MAI nr. 75 din 27 iunie 2019 Pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, se impune reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Cosmești și publicarea Ordinului nr.51/2024 ni s-a solicitat în mod expres ca pentru avizarea SVSU de către Inspectoratul județean de specialitate să reactualizăm toate documentele aferente serviciului.

Prin urmare nu am mai propus reorganizarea SVSU, ci înființarea acestui serviciu, pentru a ne conforma prevederilor legislative în materia situațiilor de urgență, actualizate în ultimii ani.

Conform art. 1 din Ordinul enunțat mai sus: „ART. 1

(1) *Serviciile voluntare și serviciile private pentru situații de urgență, denumite în continuare servicii voluntare și servicii private, sunt structuri specializate, altele decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizate cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau privat în situații de urgență.*

(2) *Serviciile voluntare se constituie, potrivit legii, în comune, orașe și municipii, în subordinea consiliilor locale.”*

Structura organizatorică și dotarea Serviciului Public se realizează pe baza unor criterii minime de performanță aprobate prin Ordinul 51/2024 privind aprobarea Criteriilor de performanță structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență iar regulamentul de organizare și funcționare se elaborează pe baza Anexei nr. 1 la Ordin.

În conformitate cu prevederile Codului administrativ, este de competența Consiliului local de a decide cu privire la serviciile publice locale.

Noile reglementări legislative dar și faptul că suntem în posesia unei autospeciale fiabile marca RENAULT, că avem dotările necesare prevăzute de lege, ne obligă să acordăm toată atenția pentru reactualizarea și integrarea SVSU Cosmești în Normele legale. Suntem în situația, de a stabili, potrivit cerințelor: „Constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private sunt realizate în funcție de:

a) numărul de gospodării și/sau clădiri de locuit colective;
b) distanța față de structurile de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență;
c) tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență și concluziile rezultate din Planul de analiză și acoperire a riscurilor, întocmit potrivit Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 132/2007;

d) destinația, numărul de utilizatori și/sau suprafața construcțiilor/aferentă utilajelor și instalațiilor tehnologice și nivelul riscului de incendiu;

e) asigurarea timpului de răspuns;

f) asigurarea permanentă a intervenției;

g) dotarea cu instalații de stingere a incendiilor.” că SVSU Cosmești poate fi un serviciu de tip V2.

În acest sens am considerat necesar inițierea acestui proiect de hotărâre.

Este de competența Consiliului Local al comunei Cosmești, conform prevederilor Codului Administrativ, să discute și să aprobe acest proiect. Solicit Raport de specialitate șefului SVSU-Dominte Toderiță în termen legal și comisiilor de specialitate ale Consiliului Local să emită avize până cu o zi înaintea ședinței în care se va discuta Proiectul. Eventualele amendamente vor fi formulate în scris, cu temei legal și comunicate în timp util secretarului general al comunei.

PRIMAR, Ing. Ion Tuchilus



Nr. 4862/02.06.2026

RAPORT DE SPECIALIATE

La proiectul de hotărâre privind: înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(4) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

D-l ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmești, inițiatorul proiectului de hotărâre privind **înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați** a încadrat corect din punct de vedere juridic: art. 5, lit. j), art. 6-13, art. 129, alin.(1), alin. (2), lit. „d”, alin.(7), lit.„h” și art.130, alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și a prevederilor Ordinului 51/2024 privind aprobarea Criteriilor de performanță a structurilor organizatorice și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

Șeful SVSU Cosmești este avizat de Inspectoratul pentru situații de urgență a județului Galați „G-ral Eremia Grigprescu” să dețină această funcție, îndeplinind toate condițiile pentru aceasta. În comuna noastră avem și o autospecială pentru stins incendii, comuna are peste 2000 de gospodării, ceea ce ne încadrează Serviciul de tip V2.

În anii, a fost dotat cu unelte și aparate impuse de prezentul Ordin ca și dotare minimă. Regulamentul Propus, este cel agreat de Inspectoratul Județean Galați, iar organigrama este conformă tipului de serviciu la care ne încadrăm.

Proiectul este legal, necesar și oportun pentru a ne încadra în prevederile Ordinului 51/2024 și pentru a nu depăși termenele pentru avizare.

Este de competența Consiliului Local al comunei de a discuta și aproba proiectul de hotărâre privind **înființarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu tip V 2, în subordinea Consiliului Local al Comunei Cosmești, județul Galați.**

Șef SVSU Cosmești,
Toderiță Dominte



Aprob,
Primar,
Ing. TUCHILUȘ ION



Nr. 4102/14.05.2026

REFERAT

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 88 din 30 august 2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, modificată și completată, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 21 din 15 aprilie 2004, actualizată, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, ale Legii 481 din 8 noiembrie 2004 republicată privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 307 din 12 iulie 2006, actualizată, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, solicit reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Cosmești tip V2 și încadrarea acestuia cu un număr de 18 persoane (5 angajați și 13 voluntari), după următoarea structură organizatorică: comandă (șef serviciu), compartiment prevenire (un șef compartiment și 5 specialiști) și o formație de intervenție compusă dintr-o grupă de intervenție (un șef de grupă, trei servanți și 4 conducători autospecială) și o echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare (un șef echipă și doi servanți pompieri).

Cu stimă,

Șef SVSU, Dominte Toderiță

UAT COSMEȘTI Jud GALAȚI
Str G-ral Dumitru Dămăceanu, Nr 73
INTRARE NR 11416
IEȘIRE
20 25 Luna 12 Ziua 16

Aprob,

Primar,

Ing. TUCHILUȘ ION



REFERAT

Subsemnatul, Dominte Toderiță, în calitate de șef SVSU Cosmești solicit reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, organigrama și numărul de personal pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Cosmești, conform ordinului 51 din 15 martie 2024, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, deoarece Ordinul 75/2019, în baza căruia a fost emisă H.C.L. nr. 67 din 26.11.2019 privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, serviciu de tip V2, a fost abrogat.

Cu stimă,

Șef SVSU, Dominte Toderiță

M. Costache
M. Prodan
14.07.2015

JUDEȚUL GALAȚI		
PRIMĂRIA COMUNEI COSMEȘTI		
Nr	5495	
20	Luna 06	Ziua 30

Raport participare curs

Stimatele ale primar

Subsemnatul Crestina Zaharia SG al comunei,

am informat că în perioada 23-24 iunie 2015 am participat la cursul „Managementul Situațiilor de Urgență” ce a avut loc la Centrul Local de pregătire în domeniul SU P.A.C.T.U.

Pe lângă faptul că mi s-a reactualizat prevederile legale în această materie, am identificat foarte multe necesități în activitatea curentă în domeniul indicat.

Printre altele, relevante sunt următoarele:

- actualizarea tuturor planurilor locale pentru SU: P.A.C.T.U., Plan de evacuare, avizarea SVSU Cosmești de către IJVE
- îmbunătățirea bazei materiale a comunei Cosmești, pentru SVSU pentru respectarea și aplicarea Planului de resurse umane materiale și financiare
- o mai bună gospodărire cu privire la existența material al SVSU, pentru a am rămbu descoperit la nevoie. Acordarea unei atenții sporite bazei materiale și utilizării acesteia în afara activității SVSU

- am identificat câteva buuri, care pot fi
benefice a fi achiziționate pt. comuă / SRSU care
ar fi: stringătoare tip minge sau tip stick automat, sau
turbosuplanti de stiu încușuri, pe care
recomand să încercăm identificarea bugetului
necesar. ~~pentru~~ de asemenea, foarte important
aplicarea prevederilor legale în ce privește natura
voluntară, pentru care avem obligația angajării
precum și obligația de a fi remunerată la
intervensi.

Priu urmare se impune a proceda la
actualizarea planurilor, dar și de a dispune
elaborarea bazei materiale a SRSU.

Cu respect



CRITERII DE PERFORMANȚĂ din 15 martie 2024

privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență

EMITENT: Ministerul Afacerilor Interne

PUBLICAT ÎN: Monitorul Oficial nr. 291 din 3 aprilie 2024

Data intrării în vigoare : 3 aprilie 2024

Descrierea documentelor prevăzute în tabel:

1. cerere; —
2. opis cu documentele depuse; ✓
3. hotărârea consiliului local privind înființarea serviciului voluntar; ✓
4. documente care atestă încadrarea unității administrativ-teritoriale în criteriile de performanță; —
5. organigrama serviciului voluntar, cu nominalizarea personalului pe funcții; X
6. regulamentul de organizare și funcționare; X
7. contractele individuale de muncă ale personalului angajat/documente care atestă încadrarea personalului angajat; —
8. contractele de voluntariat ale personalului voluntar; ✓
9. documente care atestă calificarea sau competențele profesionale specifice; ✓
10. tabel cu materialele și tehnica de intervenție existente în dotare, Norme stabilite conform normei proprii de dotare; —
11. documente care atestă deținerea în baza unui titlu valabil a dotării serviciului voluntar;
12. documente care atestă funcționarea autospecialelor din punct de vedere tehnic.

HCL - infanterie + org + slot + ROF



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 4924/02.06.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: *privind aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.*

INIȚIATOR: primarul comunei Cosmești, ing. Ion Tuchiluş

Înregistrat la nr. 4924/02.06.2026

Având în vedere prevederile:

- art.120 alin.(1), art.121 alin(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată.
- art. 44, alin. (1) și (4) din Legea 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind: etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 95/2021 privind aprobarea Programului Național de Investiții “Anghel Saligny”, cu modificările ulterioare.
- Ordinului M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”, cu modificările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. “b” și alin. (4) lit. “d” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- HCL nr. 62/2021 privind aprobarea Cererii de finanțare și a Devizului general estimativ pentru obiectivul de investiție „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați”, prin Programul Național de Investiții „Anghel Saligny”;
- HCL nr. 43/2023 privind *aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați, a devizului general actualizat și a cheltuielilor finanțate de la bugetul local actualizate, la proiectul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” prin programul Anghel Saligny.*
- HCL Cosmești nr. 16/2024 privind *aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a indicatorilor tehnico-economici actualizați și a devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului;*
- HCL nr. 27/2024 privind *Modificarea HCL nr. 16/29.02.2024 privind aprobarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, a indicatorilor tehnico-economici actualizați și a devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului*

Luând act de:

- Referatul dlui Eugen Floroiu nr. 4923/02.06.2026, după Informarea transmisă prin Portalul Guvernului pentru proiectul „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” prin „Anghel Saligny”, înregistrată sub nr. 4716/27.05.2026, și Devizul general actualizat nr. 4923/2026;
- Proiectul de Hotărâre nr. 4924/02.06.2026 inițiat de primarul comunei Cosmești și Referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre înregistrat sub nr. 4925/02.06.2026;
- Raportul de specialitate al compartimentului de specialitate al primarului nr. 4967/03.06.2026;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Cosmești, jud. Galați;

În temeiul prevederilor art.129, alin. (2), lit. b), alin.(4), lit.a) și lit.g), art. 139, alin. (3) și cele al art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Cosmești, județul Galați, întrunit în ședință extraordinară,

în data de, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă devizul general actualizat aferent obiectivului de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați”, conform **anexei nr. 1** la prezenta hotărâre și parte integrantă a sa

Art.2. Se aprobă finanțarea de la bugetul local al Comunei Cosmești, județul Galați a sumei de **1.419.936,47 lei** reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art. 4 alin. (6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții “Anghel Saligny”, pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021.

Art.3. Începând cu data prezentei își încetează aplicabilitatea **Anexa nr. 2** la HCL nr. 27/2024.

Art.4. Primarul comunei Cosmești, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin aparatul de specialitate, respectând legislația în vigoare.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, de către secretarul general al comunei, primarului comunei Cosmești, Serviciului financiar contabil și administrativ, Compartimentului Achiziții publice, Instituției Prefectului Galați și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina web la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, ing. Ion Tuchiluş




Data **02.06.2026**
Control financiar preventiv

(semnatura)

DEVIZ GENERAL - ACTUALIZAT
al obiectivului de investiție: „MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL
ÎN COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI”

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00	0,00	0,00
Capitolul 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	0,00
Capitolul 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	22.000,00	4.180,00	26.180,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	1.500,00	285,00	1.785,00
3.3	Expertizare tehnică	15.000,00	2.850,00	17.850,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	318.772,00	60.566,68	379.338,68
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	28.500,00	5.415,00	33.915,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	56.000,00	10.640,00	66.640,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	28.000,00	5.320,00	33.320,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	206.272,00	39.191,68	245.463,68
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	25.000,00	4.750,00	29.750,00
3.7	Consultanță	60.000,00	11.400,00	71.400,00
3.8	Asistență tehnică	156.256,00	29.688,64	185.944,64
	TOTAL CAPITOL 3	598.528,00	113.720,32	712.248,32
Capitolul 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	9.420.390,15	1.890.664,13	11.311.054,28
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	4.738.499,54	950.337,92	5.688.837,46
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	4.681.890,61	940.326,21	5.622.216,82
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00

4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		9.420.390,15	1.890.664,13	11.311.054,28
Capitolul 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	70.023,24	14.241,08	84.264,32
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	45.023,24	8.991,08	54.014,32
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	25.000,00	5.250,00	30.250,00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	104.119,55	0,00	104.119,55
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	47.327,07	0,00	47.327,07
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	9.465,41	0,00	9.465,41
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	47.327,07	0,00	47.327,07
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	175.000,00	33.250,00	208.250,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 5		349.142,79	47.491,08	396.633,87
Capitolul 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		10.368.060,94	2.051.875,53	12.419.936,47
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		9.465.413,39	1.899.655,21	11.365.068,60

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	12.419.936,47
buget de stat	11.000.000,00
buget local	1.419.936,47

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	4.738.499,54	4.681.890,61
Valoare investitie	5.215.182,30	5.152.878,64
Cost unitar aferent investiției	734.429,28	725.655,35
Cost unitar aferent investiției (EURO)	147.576,51	145.813,48

Data	21.11.2024
Curs Euro	4,9766
Valoare de referință pentru determinarea încadrării în standardul de cost (locuitori beneficiari, locuitori echivalenți beneficiari/km)	7,101

Beneficiar:
U.A.T. COMUNA COSMEȘTI



Proiectant:
S.C. DRUM DESIGN S.R.L.





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; primaria.cosmesti@gmail.com; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

NR. 4925/02.06.2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: ***aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.***

Domnilor consilieri, ținând cont de prevederile Codului Administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu privire la obligațiile administrației publice locale pentru dezvoltarea comunităților locale și luând în considerare **Ordonanța de Urgență nr. 95 din 3 septembrie 2021** pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", precum și adresa MDLPA prin care ni s-a comunicat faptul că se impune aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a creșterii TVA, care modifică valoarea investiției și implicit a sumelor pe care administrația publică locală trebuie să le cofinanțeze la proiect.

Indicatorii tehnico economici nu au suferit modificări, dar creșterea TVA a afectat costurile care sunt calculate conform devizului general.

De aceea Devizul General estimativ a suferit modificări, care trebuie aprobate în forma actuală, drept pentru care aduc în fața dumneavoastră acest proiect de hotărâre inițiat pe baza referatului de necesitate al șefului SFCA, nr. 4923/2026. Cu aceste modificări contribuția administrației publice locale crește la 1.419.936,47 lei,.

Este de competența Consiliului Local de a discuta și aproba acest proiect și a Comisiilor de specialitate de a aviza sau a propune amendamente justificate și legale, pe care le va prezenta secretarului general al comunei înaintea ședinței.

Este răspunderea Serviciului financiar contabil și administrativ de a întocmi Raport de specialitate, până la transmiterea materialelor de ședință.

În baza acestei Hotărâri a Consiliului Local al comunei Cosmești, comuna Cosmești va completa documentele necesare pentru a se putea deconta conform contractului de finanțare.

Prin Programul susmenționat autoritățile locale își asumă modernizarea comunităților locale prin realizarea de investiții în infrastructura locală, drumuri locale.

Proiectul vizează străzi din toate satele comunei, conform HCL 62/2021.

Astfel domnilor consilieri propun spre aprobare proiectul de hotărâre privind ***aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.***

PRIMAR,
Ing. Tuchiluş Ion





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

NR. 4967/03.06.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind: *aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.*

În temeiul art. 136, alin.(4) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, analizand propunerea initiatorului, proiect de hotarare privind *aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.*, constat următoarele:

- proiectul de hotărâre este temeinic, bine justificat în concordanță cu prevederile 129 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
- se asigură legalitatea conform art. art. 44 alin. (1 și 4) din Legea 273 din 29 iunie 2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- conform O.U.G nr.95/2021 privind aprobarea Programului National de Investitii “Anghel Saligny”
- Ordinului M.D.L.P.A. nr. 1333/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 95/2021 privind aprobarea Programul național de investiții „Anghel Saligny”, cu modificările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. “b” si alin. (4) lit. “d” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;
- se au în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, respectiv art. 58 și 59;
- proiectul este legal, necesar și oportun
- prin acest proiect se asigura creșterea nivelului de trai a cetățenilor comunei.

Se are în vedere faptul că proiectul este important pentru comunitate și este importantă luarea unei decizii de actualizare devizului general și a sumelor suportate de la bugetul local, pentru a depune toate documentele în vederea decontării conform contractului de finanțare, pentru a beneficia de posibilitatea accesării acestor fonduri.

Este de competența Consiliului Local al comunei Cosmești județul Galați, în conformitate cu prevederile art. 129 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, ca în ședință să discute și să adopte Hotărârea privind *aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în comuna Cosmești, județul Galați” aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului.*

ȘEF SERVICIU FINANCIAR CONTABIL ȘI ADMINISTRATIV

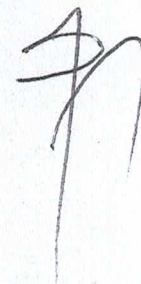
Ec. Eugen FLOROIU

ROMÂNIA

JUDEȚUL GALAȚI

COMUNA COSMEȘTI

NR. 4923 / 02.06.2026

Se opune
02.06.2026


REFERAT DE NECESITATE

privind aprobarea devizului general actualizat în urma modificării cotei legale de TVA de 21%, pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în Comuna Cosmești, județul Galați”, aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului

Subsemnatul Floroiu Eugen, în calitate de șef SFCA, în cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Cosmești, județul Galați,

Având în vedere:

- Legea nr. 141/25.07.2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Prevederile Ordonanței de Urgență nr. 95/03.09.2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”;

Ca urmare a modificării cotei legale a taxei pe valoarea adăugată (TVA) la 21%, a devenit necesară actualizarea valorii investiției și a devizului general, prin recalcularea cheltuielilor aferente, în vederea reflectării corecte a costurilor totale ale proiectului și asigurării conformității cu prevederile legale aplicabile.

Actualizarea devizului general nu modifică soluțiile tehnice aprobate anterior și nici obiectivele investiției, ci reprezintă o ajustare financiară determinată exclusiv de modificarea cotei de TVA aplicabile.

În conformitate cu prevederile Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”, este necesară aprobarea prin hotărâre a Consiliului Local a devizului general actualizat și a contribuției proprii a unității administrativ-teritoriale reprezentând cheltuielile neeligibile și/sau cele care se finanțează din bugetul local.

Sef SFCA,

Floroiu Eugen



DEVIZ GENERAL - ACTUALIZAT
la obiectivul de investiție: MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL
ÎN COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	0,00	0,00	0,00
Capitolul 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	0,00
Capitolul 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	22.000,00	4.180,00	26.180,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	1.500,00	285,00	1.785,00
3.3	Expertizare tehnică	15.000,00	2.850,00	17.850,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	318.772,00	60.566,68	379.338,68
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	28.500,00	5.415,00	33.915,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	56.000,00	10.640,00	66.640,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	28.000,00	5.320,00	33.320,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	206.272,00	39.191,68	245.463,68
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	25.000,00	4.750,00	29.750,00
3.7	Consultanță	60.000,00	11.400,00	71.400,00
3.8	Asistență tehnică	156.256,00	29.688,64	185.944,64
	TOTAL CAPITOL 3	598.528,00	113.720,32	712.248,32
Capitolul 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	9.420.390,15	1.890.664,13	11.311.054,28
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	4.738.499,54	950.337,92	5.688.837,46
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	4.681.890,61	940.326,21	5.622.216,82
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00

4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		9.420.390,15	1.890.664,13	11.311.054,28
Capitolul 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	70.023,24	14.241,08	84.264,32
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	45.023,24	8.991,08	54.014,32
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	25.000,00	5.250,00	30.250,00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	104.119,55	0,00	104.119,55
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	47.327,07	0,00	47.327,07
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	9.465,41	0,00	9.465,41
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	47.327,07	0,00	47.327,07
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	0,00	0,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	175.000,00	33.250,00	208.250,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 5		349.142,79	47.491,08	396.633,87
Capitolul 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		10.368.060,94	2.051.875,53	12.419.936,47
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		9.465.413,39	1.899.655,21	11.365.068,60

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	12.419.936,47
buget de stat	11.000.000,00
buget local	1.419.936,47

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	4.738.499,54	4.681.890,61
Valoare investitie	5.215.182,30	5.152.878,64
Cost unitar aferent investiției	734.429,28	725.655,35
Cost unitar aferent investiției (EURO)	147.576,51	145.813,48

Data	21.11.2024
Curs Euro	4,9766
Valoare de referință pentru determinarea încadrării în standardul de cost (locuitori beneficiari, locuitori echivalenți beneficiari/km)	7,101

Beneficiar:
U.A.T. COMUNA COSMEȘTI



Proiectant:
S.C. DRUM DESIGN S.R.L.





Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice
și Administrației

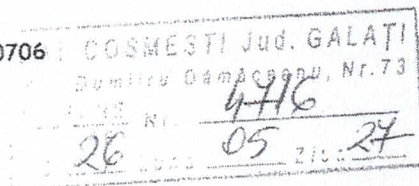
Direcția Generală Dezvoltare regională și Infrastructură

Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel: +40-372 114 599

Fax: +40-372-114 533

www.mdrap.gov.ro



Mr. Contabil
Mr. Tichil
no
28.05.2026

Către: PRIMĂRIA COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI
Domnului primar, TUCHILUȘ ION

Nr. ASA4-28429/27.05.2026

Referitor la: solicitarea de transfer a sumelor necesare decontării lucrărilor/serviciilor și a altor cheltuieli pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în Comuna Cosmești, județul Galați” inclus în Programul Național de Investiții Anghel Saligny

Stimate beneficiar al Programul Național de Investiții Anghel Saligny,

Având în vedere adresa dvs. referitoare la solicitarea de transfer a sumelor necesare decontării lucrărilor/serviciilor și a altor cheltuieli pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în Comuna Cosmești, județul Galați” vă comunicăm următoarele:

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (2) și alin. (8) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”, pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin OMDLPA nr. 1333/2021, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației solicitarea privind transferul sumelor necesare pentru decontarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, lucrărilor executate conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4.

Având în vedere Anexa nr. 4 transmisă de dvs. prin care solicitați transferul sumelor alocate pentru realizarea obiectivului de investiții mai sus menționat, vă comunicăm următoarele observații (bifate în grila de verificare):

Grilă de verificare	Neconforme
- Anexa nr. 4 nu este generată de platforma electronică (anexa 4 se semnează cu semnătură electronică calificată;	
- Anexa nr. 4 nu este semnată de către reprezentantul legal prin aplicarea semnăturii electronice calificate;	
- Anexa nr. 4 nu este semnată de către reprezentantul legal al U.A.T.-ului (primar, președintele Consiliului Județean sau reprezentantul UAT), caz în care trebuie să atașeze documentele doveditoare care să ateste dreptul de semnătură;	
- valoarea solicitată la plată prin Anexa nr. 4 este mai mare decât restul de decontat din contractul de finanțare;	

- nu sunt respectate prevederile art. 4 alin. (8) coroborate cu prevederile art. 12 alin. (2) din Normele metodologice (factura este anterioară datei introducerii în lista de obiective propuse spre finanțare prin program, aprobată prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației), care statuează faptul că nu se finanțează de la bugetul de stat cheltuielile efectuate anterior introducerii în lista de obiective propuse spre finanțare prin program, aprobată prin ordin al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, conform prevederilor art. 6 alin. (3) din ordonanța de urgență;	
- suma solicitată de la bugetul de stat, prin Anexa nr. 4, corespunzătoare facturii nr. a mai fost solicitată anterior de la MDLPA;	
- nu au fost încărcate în platforma electronică documentele prevăzute de art. 9 alin. (3) (documente actualizate, sub sancțiunea neefectuării transferului sumelor solicitate), cu respectarea prevederilor art. 17 alin. (4) din Normele metodologice (toate documentele necesare se transmit prin intermediul platformei digitale semnate cu semnătura electronică calificată sau, după caz, cu aplicarea semnăturii electronice calificate pentru conformitate cu originalul) - devizul general actualizat defalcăt pe categorii de lucrări și categorii de cheltuieli, hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, hotărârea consiliului local de asigurare a finanțării pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Program conform legii 141/2025 cota de TVA este 21%);	X
- nu au fost încărcate în platforma electronică documentele obligatorii prevăzute de art. 9 alin. (6) și/sau (7) cu respectarea prevederilor art. 17 alin. (4) din Normele metodologice (toate documentele necesare se transmit prin intermediul platformei digitale semnate cu semnătura electronică calificată sau, după caz, cu aplicarea semnăturii electronice calificate pentru conformitate cu originalul);	
- nu au fost încărcate în platforma electronică fotografii ale panoului de informare prevăzut la anexa A din Normele metodologice; nu au fost încărcate în platforma electronică fotografii obiectivului de investiții;	
- Anexa nr. 4c nu este corectă: indicatorii propuși prin proiect nu sunt completați (indicatorul "alte capacități");	
- lipsă Anexă nr. 5 pentru suma transferată anterior;	
- în anexa nr. 5 privind justificarea sumelor utilizate de la bugetul de stat, valoarea sumei transferate nu este corectă sau nu au fost justificate toate facturile solicitate anterior la plată;	
- nu a fost respectat termenul prevăzut de art. 13 alin. (1) din Normele metodologice pentru efectuarea transferului, de către beneficiar, a sumelor primite, către prestatorii de servicii/executanții de lucrări/furnizorii de bunuri, după caz (20 de zile lucrătoare de la transferul sumelor prevăzute la art. 12 alin. (2) atât pentru transferul sumei către executant/prestator cât și pentru încărcarea în platformă a Anexei nr. 5);	
- în declarația pe proprie răspundere, din Anexa nr. 5, nu este înscrisă corect suma justificată;	

Alte motive

Detalii implementare la data finalizare Anexa 4 - progresul nu a fost actualizat.

Vă rugăm să încărcati în platforma electronică, în regim de urgență, Anexa nr. 4 și/sau Anexa 5, după caz, corectată și/sau completată conform observațiilor bifate și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Solicitarea de transfer, revizuită cu modificări și/sau completări, va trebui să primească un număr de înregistrare nou la unitatea administrativ teritorială, precum și la MDLPA, fiind considerată solicitare nouă.

În cazul în care nu transmiteți Anexa nr. 4 și/sau Anexa 5, după caz, refăcută conform observațiilor mai sus menționate, sumele necesare decontării bunurilor achiziționate, serviciilor prestate și/sau lucrărilor executate pentru obiectivul de investiții „Modernizare drumuri de interes local în Comuna Cosmești, județul Galați” nu vor putea fi transferate.

În vederea întocmirii Anexei nr. 4 sau Anexa 5, după caz, vă rugăm să consultați forma în vigoare a acestor Anexe și Ghidurile disponibile în platforma electronică.

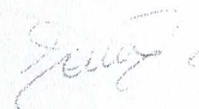
DIRECTOR

Directia Lucrări Publice

Decebal IONITĂ

Mihaela Coancă, Sef Serviciu S

Elena Corozel, cons. extern





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR



Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEȘTI, cod postal 807085; jud. Galați; tel.; 0236336227;
Fax: 0236336218; CUI 3655943; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

Nr. 4927/03.06.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026.

**Inițiat de: primar Ion Tuchiluş validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătoriei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024;
Înregistrat la nr. 4927/03.06.2026**

Analizând prevederile:

- art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil;
- Legii nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026;
- art.1, art. 2, pct. 47, art. 5, alin.(2), art. 14, art. 16, art. 19 alin. (2), art. 20, alin.(1), lit. c), art. 26, art. 34, alin. (2) și art. 50, alin. (2), lit. b) și art. 61, alin. (6) din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (2), lit. b), alin.(4), lit.a) și lit.g), alin. (7), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- HCL nr. 22/2026 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026, coroborată cu HCL nr. ;

Luând act de :

- Referatul de necesitate al Serviciului financiar contabil și administrativ nr. 4926/03.06.2026;
- Adresa CJ Galați 29235/28.05.2026, înregistrată sub nr. 4909/02.06.2026 prin care transmite Hotărârea CJ Galați nr. 156/2026 privind repartizare sume...;
- Proiect de hotărâre 4927/03.06.2026 privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2026 și Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 4928/03.06.2026, al primarului comunei Cosmești, în calitate sa de inițiator;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmesti, înregistrat sub nr. 4988/04.06.2026;
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmesti, județul Galați,

În temeiul art. 139, alin. (3), lit.a) și cel al art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI, întrunit în ședință extraordinară
în data de 09.06.2026 adoptă prezenta hotărâre:**

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026, conform **Anexei nr. 1** la prezenta hotărâre, cu modificarea **Programului de investiții publice** conform **Anexei nr. 2** la prezenta hotărâre și a **Raportului privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare** conform **Anexei nr. 3** la prezenta și părți integrante din ea.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei, prin aparatul de specialitate competent, respectiv Serviciul financiar contabil și administrativ.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, de către secretarul general al comunei, primarului, Serviciul financiar contabil și administrativ, Instituției Prefectului Galați și se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe pagina web la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, Ing. Ion Tuchiluş

Anexa nr. 1 la Proiect nr. 4927/2026

În temeiul Legii 43/2026 a bugetului de stat pentru anul 2026 și în baza HCJ Galați nr. 156/2026 privind repartizarea pe unitati administrativ-teritoriale a sumei de 43793 mii lei din cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se incasa la bugetul de stat in anul 2026 si estimarile cotei de 20% aplicata la procentul de 73% din sumele defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, a cotei de 20% aplicata la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale si a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se incasa la bugetul de stat pentru anii 2027-2029 și a referatului nr. 4926/03.06.2026 întocmit de șeful SFCA, coroborate cu HCL nr. 22/2026 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești județul Galați și HCL nr. 26/2026 privind *aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026* și luând în considerare necesitatea realizării unor cheltuieli de investitii aferente sectorului de dezvoltare propun rectificarea bugetului local al comunei pentru anul 2026, după cum urmează:

-mii lei-

Partea de venituri

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2026	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari 2027	Estimari 2028	Estimari 2029
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04+04.02.05+04.02.06)	04.02	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	158,00	158,00
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	158,00	158,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	158,00	158,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-700,00	0,00	-350,00	-175,00	-175,00	-620,00	-620,00	-620,00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00

PARTEA DE CHELTUIELI

- Mii lei-

TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
Active fixe	71.01	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
Constructii	71.01.01	200,00	0,00	150,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	290,00	0,00	90,00	125,00	75,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	71.01.30	210,00	0,00	110,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Partea Ia SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	71.01.30	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive	51.02.01.03	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	590,00	0,00	290,00	125,00	175,00	620,00	620,00	620,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	390,00	0,00	90,00	125,00	175,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	390,00	0,00	90,00	125,00	175,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	390,00	0,00	90,00	125,00	175,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	390,00	0,00	90,00	125,00	175,00	0,00	0,00	0,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	290,00	0,00	90,00	125,00	75,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	71.01.30	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Locuinte (cod 70.02.03.01+70.02.03.30)	70.02.03	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Dezvoltarea sistemului de locuinte	70.02.03.01	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	290,00	0,00	90,00	125,00	75,00	0,00	0,00	0,00
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
Active fixe	71.01	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
Constructii	71.01.01	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte active fixe	71.01.30	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Canalizarea si tratarea apelor reziduale	74.02.06	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	620,00	620,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	71.01.01	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Drumuri si poduri	84.02.03.01	100,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00

La cap.51.02 s-a prevazut suma de 10 mii lei pentru cheltuieli de capital pentru achizitionare soft pentru registrele din MOL + Proceduri Succesorale.

La cap 70.02 s-a prevazut suma de 390 mii lei, din care 90 mii lei pentru cheltuieli de capital obiectivul Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în Comuna Cosmești, Județul Galați. 200 mii lei Tarif de racordare la obiectivul Capacitati de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu in comuna Cosmești, județul Galați”, 100 mii lei pentru obiectivul construire locuinte ANL.

La cap 74.02 s-a prevazut suma de 200 mii lei pentru obiectivul INFINTARE RETEA DE CANALIZARE IN LOCALITATEA COSMESTII-VALE, COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI si 100 mii lei pentru obiectivul Infintare platforma gunoi de gradji in com. Cosmești.

La cap 84.02 s-a prevazut suma de 100 mii lei in vederea cofinantarii proiectului „Modernizare drumuri de interes local” proiect finanta prin Programul Anghel Saligny.

Estimările pentru anii **2027-2029** sunt pe partea de investitii, conform clasificatiei de mai sus si listei de investitii.

Vor suferi modificări și anexele 2 și 3 respectiv Programul de investiții publice și Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare.

Astfel Bugetul local al comunei Cosmești are la partea de venituri o valoare de **42.936.910** lei iar partea de cheltuieli o valoare de **46.686.910** lei, drept pentru care propun un proiect de hotarare „Rectificarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați ” având un deficit de **3.750.000** lei.

Primar, Ing. Ion Tuchiluş

Vizat CFP , ec. Eugen Floroiu

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2025	BUGET 2026	ESTIMARI 2027	ESTIMARI 2028	ESTIMARI 2029	Estimari anii ulteriori
0	I	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanțare								
02 Buget local din care:	I	43745,07	9417,06	34328,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	43745,07	9417,06	34328,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	43745,07	9417,06	34328,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	43745,07	9417,06	34328,01	0,00	0,00	0,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	35802,97	9233,96	26569,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	35802,97	9233,96	26569,01	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local din care:	I	18317,89	9269,66	9048,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	18317,89	9269,66	9048,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
1. Total surse de finanțare								
02 Buget local	I	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00

mii lei -

din care:	I	18877,87	0,00	18877,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții										
1. Total surse de finanțare										
	I	6549,31	147,40	6401,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	6549,31	147,40	6401,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	6549,31	147,40	6401,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	6549,31	147,40	6401,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	4561,91	0,00	4561,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4561,91	0,00	4561,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente										
1. Total surse de finanțare										
	I	5425,31	147,40	5277,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	5425,31	147,40	5277,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	5425,31	147,40	5277,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5425,31	147,40	5277,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3437,91	0,00	3437,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3437,91	0,00	3437,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii										
02 Buget local	I	1124,00	0,00	1124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1124,00	0,00	1124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1124,00	0,00	1124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1124,00	0,00	1124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 51.02										
02 Buget local	I	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții										
02 Buget local	I	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	I	II	90,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente									
02 Buget local	I		25,00	0,00		0,00	25,00	0,00	0,00
din care:	II		25,00	0,00		0,00	25,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		25,00	0,00		0,00	25,00	0,00	0,00
	II		25,00	0,00		0,00	25,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii									
02 Buget local	I		65,00	0,00		0,00	65,00	0,00	0,00
din care:	II		65,00	0,00		0,00	65,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		65,00	0,00		0,00	65,00	0,00	0,00
	II		65,00	0,00		0,00	65,00	0,00	0,00
CAPITOL 61.02									
02 Buget local	I		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
din care:	II		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
	II		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții									
02 Buget local	I		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
din care:	II		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
	II		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
b. dotari independente									
02 Buget local	I		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
din care:	II		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
	II		3,00	0,00		0,00	3,00	0,00	0,00
CAPITOL 65.02									
02 Buget local	I		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
din care:	II		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
	II		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții									
02 Buget local	I		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
din care:	II		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
	II		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii									
02 Buget local	I		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
din care:	II		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00
	II		200,00	0,00		0,00	200,00	0,00	0,00

71 Active nefinanciare	I	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 67.02								
02 Buget local	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 70.02								
02 Buget local	I	8140,08	147,40	7992,68	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	8140,08	147,40	7992,68	0,00	0,00	0,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3981,91	0,00	3981,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3981,91	0,00	3981,91	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
1. Total surse de finanțare	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANȚARE DIN FONDURI EXTERNE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
2014-2020 ȘI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPACITATI DE PRODUCERE ENERGIE DIN SURSE	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
REGENERABILE DE ENERGIE RENOVABILE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00

	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții								
02 Buget local	I	5969,31	147,40	5821,91	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5969,31	147,40	5821,91	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3981,91	0,00	3981,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3981,91	0,00	3981,91	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	5397,31	147,40	5249,91	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5397,31	147,40	5249,91	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3409,91		3409,91				
	II	3409,91		3409,91				
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	572,00	0,00	572,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	572,00	0,00	572,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	572,00	0,00	572,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	572,00	0,00	572,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 74.02								
02 Buget local	I	20726,03	35,70	20690,33	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	20726,03	35,70	20690,33	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR		3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	16942,10	0,00	16942,10	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	16942,10	0,00	16942,10	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
02 Buget local	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
INFINTARE PLATFORMA COMUNALA PENTRU GUNOI DE GRAJD IN COMUNA COSMESTI	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi								
1. Total surse de finanțare								
	I	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00

02 Buget local		I	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:		I	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare		II	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		I	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. INFINTARE REEA DE CANALIZARE IN LOCALITATEA COSMESTII-VALE, COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI		I	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	16707,10	0,00	16707,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investitii												
02 Buget local		I	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:		II	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare		I	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii												
02 Buget local		I	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:		II	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare		I	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	235,00	0,00	235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 84.02												
02 Buget local		I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:		II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare		I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare												
02 Buget local		I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:		II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare		I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Modernizare drumuri de ineters local comuna Cosmesti judetul Galati		I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ordonator principal de credite,
TUCHILUS ION

Conducatorul compartimentului financiar contabil,
FLOROIU EUGEN

Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare

- mii lei -

Nr. crt. / Capitol bugetare	Denumire capitol - obiectiv - etichetare	Valoare an curent	surse de finanțare						
			Buget local (02A)	%	Credite externe (06B)	%	Credite interne (07C)	%	Buget FEN (08D)
I.	TOTAL Cheltuieli investitii	34328,01	34328,01	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	0
	- verde	28449,01	28449,01	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	0
	- maro	100	100	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	0
	- neutru	5779	5779	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	0
51.02	Total Autoritati publice si actiuni externe:	90	90	100,00%	0	0,00%	0	0,00%	0
	- verde	5	5	100,00%		0,00%		0,00%	
	- neutru	85	85	100,00%		0,00%		0,00%	
1.	Obiectivul 1 Actualizare RENNS	65	65	100,00%		0,00%		0,00%	
	- neutru-	65	65	100,00%		0,00%		0,00%	
2.	Obiectivul 2 Remorca auto	10	10	100,00%		0,00%		0,00%	
	- neutru -	10	10	100,00%		0,00%		0,00%	
3.	Obiectivul 3 Statie incarcare microbuz scolar	5	5	100,00%		0,00%		0,00%	
	- verde	5	5	100,00%		0,00%		0,00%	
	registrele din MOL + Proceduri	10	10	100,00%		0,00%		0,00%	
4.	Succesorale								
	- neutru	10	10	100,00%		0,00%		0,00%	
	- neetichetat	0		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
61.02	Total Ordine publica si siguranta nationala :	3	3	100,00%		0,00%		0,00%	
	- verde	0		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
	- maro	0		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	
	- mixt	0		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!	

	- neutru	3	3	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neetichetat	0				#DIV/0!				#DIV/0!
1.	Obiectivul 1 Costum NOMEX	3	3	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	3	3	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
65.02	Total Invatamant :	200	200	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde	200	200	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 CONSOLIDARE SI EFICIENTIZARE ENERGETICA GRADINITA FURCENII-VECHI, CLADIRE CU RISC SEISMIC RIDICAT, COMUNA COSMESTI, JUD. GALATI.	200	200	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	200	200	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
67.02	Total Cultura, recreere si religie :	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 Registrul spatiilor verzi	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
70.02	Total Locuinte, servicii si dezvoltare publica :	7992,68	7992,68	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde	7501,68	7501,68	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- maro	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	391	391	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 Capacitati de productie energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu in comuna Cosmesti, judetul Galati	2190,77	2190,77	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	verde	2190,77	2190,77	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%

	Obiectivul 2 Dezvoltarea sistemului de management local prin implementarea unor infrastructuri inteligente la nivelul comunei Cosmești, județul Galați	1960	1960	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	- verde-	1960	1960	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 3 Inițierea rețelei inteligente de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
3.	- maro-	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	racordare , la obiectivul Capacități de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu în comuna Cosmești, județul Galați"	937	937	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
4.	- verde-	937	937	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 5 Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în Comuna Cosmești, Județul Galați	2413,91	2413,91	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
5.	- verde-	2413,91	2413,91	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 6 Transpunerea în GIS a PUG	121	121	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
6.	- neutru-	121	121	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 7 Modernizare și extindere sistem supraveghere video stradal	170	170	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
7.	- neutru-	170	170	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neetichetat	0				#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!

8.	Obiectivul 8 Documentatie pentru utilitati bloc ANL - neutru-.....	100	100	#DIV/0!		0,00%		0,00%		0,00%
		100	100							
		0		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!		#DIV/0!
74.02	Total Protectia mediului :	20690,33	20690,33	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde	20690,33	20690,33	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 1 ÎNFIINȚARE REȚEA DE CANALIZARE ÎN LOCALITATEA COSMESTII-VALE, COMUNA COSMESTI, JUDEȚUL GALATI	16757,1	16757,1	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Capacitati de - verde-	16757,1	16757,1	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 2 ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI",Dezvoltarea sistemului de management local prin implementarea unor infrastructuri inteligente la nivelul comunei Cosmești, județul Galați	3933,23	3933,23	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	- verde-	3933,23	3933,23	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
84.02	Total Transporturi :	5300	5300	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	5300	5300	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	Obiectivul 1 -Modernizare drumuri de ineters local comuna Cosmesti județul Galați	5300	5300	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	- neutru	5300	5300	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%

Ordonator principal de credite,
TUCHILUS ION

Conducatorul compartimentului financiar contabil,
FLOROIU EUGEN

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: *aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026*

Având în vedere referatul de necesitate al SFCA 4926/03.06.2026 coroborat adresa CJ Galați nr. 29235/2026 înregistrată sub nr. 4909/02.06.2026 propun Consiliului Local aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, pentru anul 2026, conform Proiectului de hotărâre nr. 4927/2026.

Având în vedere Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026 și necesitatea includerii în bugetul local al sumelor alocate comunei Cosmești prin Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 156/2026, atașată referatului sus indicat, se impune rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați, conform prezentării în anexa de la Proiect și referatului șefului Serviciului financiar contabil și administrativ.

După cum am prezentat în Proiect, vor suferi modificări și Programul de investiții publice, precum și Raportul privind etichetarea cheltuielilor bugetare.

Bugetul local al comunei Cosmești pentru anul 2026 va avea la partea de venituri o valoare de **42.936.910** lei, iar partea de cheltuieli o valoare de **46.686.910** lei, cu un deficit de **3.747.000** lei, drept pentru care propun **„Rectificarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați”**.

Solicit Raport de specialitate Serviciului financiar contabil și administrativ în termen legal, dar nu mai târziu de a fi transmis proiectul comisiilor Consiliului local pentru avizare și Raport de avizare comisiei nr. 1 a Consiliului local Cosmești până cu o zi înaintea ședinței în care se va discuta proiectul, pe care îl propun Consiliului Local Cosmești pentru aprobare.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluş

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind: *aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026*

Prezentul Raport este întocmit în temeiul art. 136, alin.(4) și alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Analizând propunerea inițiatorului, proiect de hotărâre privind ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026***, constat următoarele:

- proiectul de hotărâre este temeinic, bine justificat în concordanță cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) și alin.(7) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

- se asigură legalitatea conform art. 19, alin. (2) și următoarele din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare.

- proiectul este necesar și oportun și corespunde cu documentele contabile ale instituției;

- prin rectificare se asigura echilibrarea bugetului local și sprijinirea capitolelor, în vederea bunei desfășurări a activităților locale pentru efectuarea unor obiective locale, pentru efectuarea anumitor cheltuieli și achiziționare de materiale necesare bunei desfășurări a activității instituției.

Proiectul a fost conceput ca urmare alocării prin H CJ Galați a sumei de 700 mii lei, pe care trebuie să-i includem în bugetul din acest an.

Se vor modifica și *Programul de investiții publice*, precum și *Raportul privind etichetarea cheltuielilor bugetare*.

Susțin aprobarea acestui proiect care corespunde documentelor contabile ale instituției conform legii.

Este de competența Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (4) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, de a aproba Hotărârea privind ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026(2)***.

ȘEF Serviciu financiar contabil și administrativ,
Ec. Eugen Floroiu

Referat de necesitate
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei COSMEȘTI pentru anul 2026

Având în vedere Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026 și adresa nr. 29235/28.05.2026 referitoare la Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 156/28.05.2026 privind repartizarea pe unitati administrativ-teritoriale a sumei de 43793 mii lei din cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se incasa la bugetul de stat in anul 2026 si estimarile cotei de 20% aplicata la procentul de 73% din sumele defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale, a cotei de 20% aplicata la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale si a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se incasa la bugetul de stat pentru anii 2027-2029.

Avand in vedere necesitatea realizarii unor cheltuieli de investitii aferente sectorului de dezvoltare, se impune rectificarea bugetului local al Comunei Cosmesti, judetul Galati, astfel:

Partea de venituri

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2026	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari 2027	Estimari 2028	Estimari 2029
-mii lei-									
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	620,00	620,00	620,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04+04.02.05+04.02.06)	04.02	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Județean	04.02.05	700,00	0,00	350,00	175,00	175,00	462,00	462,00	462,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	158,00	158,00
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)	11.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	158,00	158,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	158,00	158,00

[illegible]

PARTEA DE CHELTUIELI

- Mii lei-

TOTAL CHELTUIELI	(cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	700,00	0,00	350,00	175,00	620,00	620,00	620,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	(cod 71+72)	70	700,00	0,00	350,00	175,00	620,00	620,00	620,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE	(cod 71.01 la 71.03)	71	700,00	0,00	350,00	175,00	620,00	620,00	620,00
Active fixe		71.01	700,00	0,00	350,00	175,00			
Constructii		71.01.01	200,00	0,00	150,00	50,00			
Masini, echipamente si mijloace de transport		71.01.02	290,00	0,00	90,00	125,00			
Alte active fixe		71.01.30	210,00	0,00	110,00	100,00			
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE	(cod 50.02)	50.02	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.02+54.02+55.02+56.02									
Autoritati publice si actiuni externe	(cod 51.02.01)	51.02	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	(cod 71+72)	70	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE	(cod 71.01 la 71.03)	71	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe		71.01	10,00	0,00	10,00	0,00			
Alte active fixe		71.01.30	10,00	0,00	10,00	0,00			
Autoritati executive si legislative	(cod 51.02.01.03)	51.02.01	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive		51.02.01.03	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE	(cod 70.02+74.02)	69.02	590,00	0,00	290,00	125,00	620,00	620,00	620,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	(cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	390,00	0,00	90,00	125,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	(cod 71+72)	70	390,00	0,00	90,00	125,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE	(cod 71.01 la 71.03)	71	390,00	0,00	90,00	125,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe		71.01	390,00	0,00	90,00	125,00			
Masini, echipamente si mijloace de transport		71.01.02	290,00	0,00	90,00	75,00			
Alte active fixe		71.01.30	100,00	0,00	0,00	100,00			
Locuinte	(cod 70.02.03.01+70.02.03.30)	70.02.03	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dezvoltarea sistemului de locuinte		70.02.03.01	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iluminat public si electrificari rurale		70.02.06	290,00	0,00	90,00	125,00	0,00	0,00	0,00

Protecția mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
Active fixe	71.01	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00			
Construcții	71.01.01	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00			
Alte active fixe	71.01.30	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00			
Salubritate și gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colectarea, tratarea și distrugerea deseurilor	74.02.05.02	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Canalizarea și tratarea apelor reziduale	74.02.06	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	620,00	620,00	620,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Active fixe	71.01	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Construcții	71.01.01	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Drumuri și poduri	84.02.03.01	100,00	0,00	100,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00

La cap.51.02 s-a prevazut suma de 10 mii lei pentru cheltuieli de capital pentru achiziționare soft pentru registrele din MOL + Proceduri Succesorale.

La cap 70.02 s-a prevazut suma de 390 mii lei, din care 90 mii lei pentru cheltuieli de capital obiectivul Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în Comuna Cosmești, Județul Galați. 200 mii lei Tarif de racordare la obiectivul Capacitati de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu in comuna Cosmesti, judetul Galati", 100 mii lei pentru obiectivul construire locuinte ANL.

La cap 74.02 s-a prevazut suma de 200 mii lei pentru obiectivul INFINTARE RETEA DE CANALIZARE IN LOCALITATEA COSMESTII-VALE, COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI si 100 mii lei pentru obiectivul Infintare platforma gunoi de gradj in com. Cosmești.

La cap 84.02 s-a prevazut suma de 100 mii lei in vederea cofinantarii proiectului „Modernizare drumuri de interes local” proiect finanta prin Programul Anghel Saligny.

Estimarile pentru anii **2027-2029** sunt pe partea de investitii, conform clasificatie de mai sus si listei de investitii.

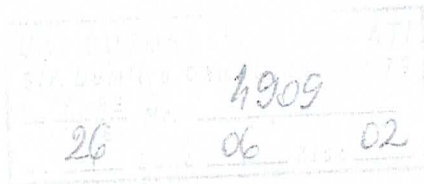
Lista de investitii de la buget se modifica.

Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitele și surse de finanțare se **modifica**.

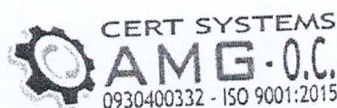
Astfel Bugetul local al comunei Cosmești are la partea de venituri o valoare de **42.936.910** lei iar partea de cheltuieli o valoare de **46.686.910** lei, drept pentru care propun initierea unui proiect de hotarare „**Rectificarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați** ” având un deficit de **3.750.000** lei.

Sef serviciu financiar-contabil si administrativ,
Ec. Floroiu Eugen





N. Contabil
03.06.2026



Str. Eroilor nr. 7, Municipiul Galați - 800119
Fax: 0236 - 46.07.03
Tel: 0236.30.25.20
Web: www.cigalati.ro
E-mail: conducere@cigalati.ro

Nr. 29235/28.05.2026

Către,

Consiliul Local al comunei Cosmești

Comuna Cosmești, județul Galați, cod 807085

Referitor la:

HOTĂRĂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN GALAȚI NR. 156/2026 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumei de 43.793 mii lei din cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat în anul 2026 și estimările cotei de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat pentru anii 2027, 2028 și 2029

Alăturat prezentei adrese, vă transmitem în fotocopie certificată conform cu originalul, actul administrativ mai sus arătat, adoptat de Consiliul Județean Galați, în vederea punerii în aplicare.

Facem precizarea că actele administrative produc efecte juridice de la momentul comunicării dacă acestea au caracter individual și de la momentul aducerii la cunoștință publică dacă acestea au caracter normativ, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Totodată, vă facem cunoscut că actele administrative cu caracter normativ sunt publicate pe pagina de internet a Consiliului Județean Galați, la adresa web: www.cigalati.ro.

Cu stimă,

Secretarul General al Județului,

Ionel Coca



Popa Cristina/
2 ex./28.05.2026

[Handwritten signature]



HOTĂRÂREA NR. 156 din 28 mai 2026

privind: repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumei de 43.793 mii lei din cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat în anul 2026 și estimările cotei de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat pentru anii 2027, 2028 și 2029

Inițiatori: Președintele Consiliului Județean Galați, Costel Fotea,
Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 4000 / 28.05.2026

Consiliul Județean Galați;

Având în vedere referatul de aprobare prezentat de inițiator;

Având în vedere raportul de specialitate al direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Județean Galați;

Având în vedere adresa Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Galați nr. 10582/02.04.2026 înregistrată la Consiliul Județean Galați cu nr. 4121/06.04.2026;

Având în vedere răspunsurile primite la adresa Consiliului Județean Galați nr. 4000/02.04.2026 de la unitățile administrativ-teritoriale din județul Galați;

Având în vedere prevederile art.7, alin.(6) din Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026;

Având în vedere prevederile Legii privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.173, alin. (3), lit. d) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat în anul 2026, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat pe anii 2027, 2028 și 2029 conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Sumele repartizate se utilizează pentru susținerea programelor de dezvoltare locală, pentru susținerea proiectelor de infrastructură care necesită cofinanțare locală, precum și pentru cheltuielile de funcționare pe care unitățile administrativ-teritoriale din județ, în mod justificat, nu le pot finanța din veniturile proprii așa cum sunt definite la art.5 alin.(1) lit.a) din Legea nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Galați, Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Galați, precum și consiliilor locale din anexă.

SE COMUNICĂ ASTĂZI:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

COCA IONEL

28.05.2026

Contrasemnează pentru legalitate

Secretarul General al Județului,

Coca Ionel

PREȘEDINTE,
Costel Fotea



Director executiv,
Stoica George

[Signature]

Intocmit
Popa Florentina Lili

[Signature]

Anexa nr.1

Repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a
cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat în anul 2026

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea unității administrativ-teritoriale	Suma alocată
	Total județ	43.793
1.	Municipiul Galați	4.500
2.	Municipiul Tecuci	2.250
	Total municipii	6.750
3.	Oraș Berești	350
4.	Oraș Tg. Bujor	870
	Total orașe	1.220
5.	Barcea	550
6.	Bălăbănești	450
7.	Bălăsești	450
8.	Băleni	450
9.	Băneasa	450
10.	Berești-Meria	580
11.	Branîstea	630
12.	Brăhăsești	780
13.	Buciumeni	500
14.	Cavadinești	500
15.	Cerțești	450
16.	Corni	450
17.	Corod	830
18.	Cosmești	700
19.	Costache Negri	480
20.	Cuca	470
21.	Cudalbi	830
22.	Cuza Vodă	500
23.	Drăgănești	550
24.	Drăgușeni	720
25.	Fârtănești	760
26.	Foltești	500
27.	Frumușița	680
28.	Fundeni	550
29.	Ghidigeni	850
30.	Gohor	600
31.	Grivița	560
32.	Independența	650
33.	Ivești	1.100
34.	Jorăști	300
35.	Liești	850
36.	Matca	1.150
37.	Măstăcani	580
38.	Movileni	300
39.	Munteni	860
40.	Nămoloasa	500



41.	Negrilești	500
42.	Nicorești	350
43.	Oancea	500
44.	Pechea	1.100
45.	Piscu	650
46.	Poiana	483
47.	Priponești	480
48.	Rădești	400
49.	Rediu	250
50.	Schela	350
51.	Scânteiești	450
52.	Slobozia Conachi	620
53.	Smârdan	700
54.	Smulți	400
55.	Suceveni	450
56.	Suhurlui	250
57.	Șendreni	700
58.	Tudor Vladimirescu	650
59.	Tulucești	800
60.	Țepu	450
61.	Umbrărești	700
62.	Valea Mărului	700
63.	Vânători	880
64.	Vârlezi	450
65.	Vlădești	450
	Total comune	35.823

TEMPORAL
on
degen

Anexa nr.2

PRESEDINTE
COSTE POTEA

Repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, a cotei de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și a cotei de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat pe anii 2027, 2028 și 2029

- mii lei -

Nr. crt.	Denumirea unității administrativ-teritoriale	An 2027			An 2028			Cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat	Cota de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	Cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat	Cota de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	Cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat
		Cota de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	Cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat	Cota de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	Cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat	Cota de 20% aplicată la procentul de 73% din sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	Cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat					
	Total județ	13.827	40.588	13.827	40.588	13.827	40.588	13.827	13.827	40.588	13.827	40.588
1.	Municipiul Galați	6.062	17.795	6.062	17.795	6.062	17.795	6.062	6.062	17.795	6.062	17.795
2.	Municipiul Tecuci	913	2.679	913	2.679	913	2.679	913	913	2.679	913	2.679
	Total municipii	6.975	20.474	6.975	20.474	6.975	20.474	6.975	6.975	20.474	6.975	20.474
3.	Oraș Berești	69	202	69	202	69	202	69	69	202	69	202
4.	Oraș Tg. Bujor	165	486	165	486	165	486	165	165	486	165	486
	Total orașe	234	688	234	688	234	688	234	234	688	234	688
5.	Barcea	141	414	141	414	141	414	141	141	414	141	414
6.	Bălăbănești	52	152	52	152	52	152	52	52	152	52	152
7.	Bălăești	53	154	53	154	53	154	53	53	154	53	154
8.	Băleni	52	154	52	154	52	154	52	52	154	52	154
9.	Băneasa	55	163	55	163	55	163	55	55	163	55	163
10.	Berești-Meria	84	247	84	247	84	247	84	84	247	84	247
11.	Branîștea	110	323	110	323	110	323	110	110	323	110	323
12.	Brăhăești	253	743	253	743	253	743	253	253	743	253	743
13.	Buciumeni	60	176	60	176	60	176	60	60	176	60	176
14.	Cavadinești	68	200	68	200	68	200	68	68	200	68	200
15.	Cerțești	54	159	54	159	54	159	54	54	159	54	159
16.	Corni	50	148	50	148	50	148	50	50	148	50	148

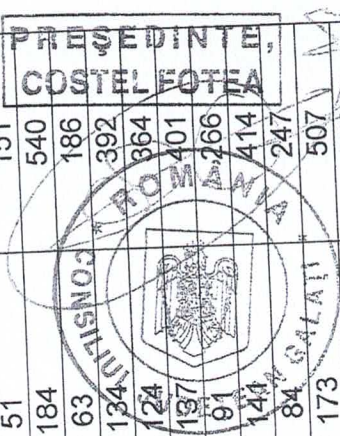
COCA IONEL

[Signature]

HOTĂRÂREA NR 156 din 28 mai 2026
Pag. nr.5

17.	Corod	196	574	196	574	196	574
18.	Cosmești	158	462	158	462	158	462
19.	Costache Negri	58	170	58	170	58	170
20.	Cuca	51	151	51	151	51	151
21.	Cudalbi	184	540	184	540	184	540
22.	Cuza Vodă	63	186	63	186	63	186
23.	Drăgănești	134	392	134	392	134	392
24.	Drăgușeni	124	364	124	364	124	364
25.	Fărânești	137	401	137	401	137	401
26.	Foltești	91	266	91	266	91	266
27.	Frumușița	141	414	141	414	141	414
28.	Fundeni	84	247	84	247	84	247
29.	Ghidigeni	173	507	173	507	173	507
30.	Gohor	88	258	88	258	88	258
31.	Grivița	92	269	92	269	92	269
32.	Independența	122	357	122	357	122	357
33.	Ivești	267	783	267	783	267	783
34.	Jorăști	45	132	45	132	45	132
35.	Liești	237	695	237	695	237	695
36.	Matca	319	943	319	943	319	943
37.	Măstăcani	105	309	105	309	105	309
38.	Movileni	86	252	86	252	86	252
39.	Munteni	197	577	197	577	197	577
40.	Nămoloasa	49	145	49	145	49	145
41.	Negrilești	67	196	67	196	67	196
42.	Nicorești	112	330	112	330	112	330
43.	Oancea	33	97	33	97	33	97
44.	Pechea	284	833	284	833	284	833
45.	Piscu	115	337	115	337	115	337
46.	Poiana	44	130	44	130	44	130
47.	Priponeshti	50	146	50	146	50	146
48.	Rădesti	39	114	39	114	39	114
49.	Rediu	45	132	45	132	45	132
50.	Schela	98	287	98	287	98	287
51.	Scănteiești	64	186	64	186	64	186
52.	Slobozia Conachi	103	302	103	302	103	302
53.	Smârdan	149	436	149	436	149	436

PREȘEDINTE,
COSTEL FOTEA



COCA IONEL

Signature

HOTĂRÂREA NR. 156 din 28 mai 2026
Pag. nr. 6

54.	Smulți	36	106	36	106	36	106
55.	Suceveni	41	122	41	122	41	122
56.	Suhurlui	31	92	31	92	31	92
57.	Șendreni	141	414	141	414	141	414
58.	Tudor Vladimirescu	140	411	140	411	140	411
59.	Tulucești	178	523	178	523	178	523
60.	Tepu	61	179	61	179	61	179
61.	Umbrărești	165	485	165	485	165	485
62.	Valea Mărului	99	292	99	292	99	292
63.	Vânători	193	566	193	566	193	566
64.	Vârlezi	46	134	46	134	46	134
65.	Vlădești	51	149	51	149	51	149
	Total comune	6.618	19.426	6.618	19.426	6.618	19.426



SECRETARUL JUDEȚULUI,
COCA IONEL

CONFIRMĂ
ORIGINALA

[Handwritten signature]