ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNEI COSMEŞTI
PRIMAR

Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73;
cod postal 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro;
Web-site: www.primaria-cosmesti.ro
Tel.0236336227; fax 0236336218
CUI 3655943

Nr. 9731/23.10.2026

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art. 134, alin.(1), lit.a) şi alin.(2), din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, sunteţi convocat în data de **29.10.2026, ora 10,00** la Şedinţa ordinară pe luna **octombrie 2026** a Consiliului Local Cosmeşti, ce **va avea loc *în sala de şedinţe a Consiliului Local din Căminul Cultural Cosmeşti* cu participarea efectivă a tuturor consilierilor. Participarea online este strict legată de informarea în scris, prin orice mijloace a secretarului general al comunei şi trebuie motivată temeinic.**

Şedinţa a fost convocată prin Dispoziţia Primarului nr. 192/2026, cu următoarea ordine de zi:

1. Însuşirea şi aprobarea **Procesului verbal al *şedinţei ordinare a Consiliului Local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi din 25.09.2026.***

2. Proiect de hotărâre privind: ***aprobarea trecerii cu titlu gratuit în proprietatea privată a Comunei Cosmești, județul Galați, CUI 3655943, a microbuzului școlar marca Fiat Ducato, aparținând Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați.***

3. Proiect de hotărâre privind: ***rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026(4).***

4. Proiect de hotărâre privind: ***interzicerea desfășurării activităților de jocuri de noroc pe raza unității administrativ teritoriale comuna Cosmești, județul Galați.***

5. Proiect de hotărâre privind: ***aprobarea încheierii unui contract de superficie în vederea derulării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați", cu doamna Ilaș Doinița proprietar al terenului având Cartea Funciară nr. 108361.***

6. Proiect de hotărâre privind: ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției.***

7. Proiect de hotărâre privind: ***alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2026-31.01.2026.***

8. Întrebări, interpelări şi răspunsuri.

Proiectele sunt însoţite de Referatul de aprobare, Raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului, alte materiale, îndeplinind condiţiile legale de a fi transmise spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor întocmi avizele prevăzute de lege până pe data de 28.10.2026, ora 16,00, pe care le vor preda secretarului general al comunei sau le vor depune la Registratură, însoțite de amendamentele formulate și argumentate legal, dacă e cazul, în scris.

Toate materialele aferente proiectelor de hotărâre se vor regăsi pe site-ul www.primaria-cosmesti.ro, la rubrica **proiecte de hotărâri din Monitorul oficial local.**

Materialele de şedinţă vor fi puse la dispoziţia consilierilor locali, în format electronic prin e-mail, pe grupul Consiliului Local Cosmeşti / whats App, pe site-ul Comunei Cosmeşti la rubrica dedicată proiectelor din Monitorul oficial local şi în format letric la sediul instituţiei de către secretarul general al comunei(celor interesaţi care vin să le ridice).

Reiterez importanţa urmăririi materialelor de şedinţă online, în vederea punerii în aplicare a măsurilor cu privire la digitalizarea României.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş

ROMÂNIA PRIMAR Județul Galați Comuna Cosmești

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF 3655943; Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEŞTI, cod postal 807085; jud. Galaţi; tel.; 0236336227;
Fax: 0236336218; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

DISPOZIŢIA nr. 192
Din 22.10.2026
Privind convocarea Consiliului Local în şedinţă ordinară pe luna octombrie 2026

Având în vedere temeiurilor juridice prevăzute de dispoziţiile:

- Art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;
- Art. 3, art. 4 şi art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Art. 7, alin. (2) din Codul Civil aprobat prin Legea 287/2009 cu modificările ulterioare;
- Art. 133, alin.(1) şi art 134, alin.(1), lit.„a" şi alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârii Consiliului Local nr. din 69/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local al Comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi.

În temeiul prevederilor 196, alin.(1), lit.„b" şi al art. 240, alin(1), din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ,

Ing. TUCHILUŞ ION, primarul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi, validat prin Încheierea Judecătoriei Tecuci în dosarul 6384/324/2024, **emite următoarea dispoziţie:**

Art.1. (1) Se convoacă Consiliul Local al Comunei Cosmeşti, *în şedinţă ordinară pe luna* ***octombrie 2026****, în data* ***29.10.2026****,* ***ora 10.00****,* ***cu participarea fizică a tuturor consilierilor locali.***

(2) Şedinţa va avea loc în sala de şedinţe a Consiliului Local din Căminul Cultural Cosmeşti.

Art.2. (1) Se dispune participarea tuturor în sală, la data şi ora stabilite.

(2) În cazul în care există impedimente obiective şi întemeiate pentru participare în mod fizic, aleşii locali au obligaţia de a formula în timp util, electronic(prin mesaj pe grupul de pe Whats App) opţiunea de a participa online sau comunicând prin orice mijloc, către secretarul general al comunei.

Art.3. Propunerile privind ordinea de zi sunt cuprinse în **anexa** care face parte integrantă din prezenta dispoziţie.

Art.4. Proiectele sunt însoţite de Referatul de aprobare, Raportul de specialitate al aparatului de specialitate al primarului, alte materiale, iar comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor transmite avizele prevăzute de lege către secretarul general al comunei, până pe 28.10.2026, ora 16,00, însoţite de amendamentele propuse, formulate şi argumentate legal, **în scris**, la proiectele atașate.

Art.5. Toate proiectele vor fi afişate pe site-ul comunei Cosmeşti la rubrica dedicată din Monitorul Oficial Local şi vor fi puse la dispoziţia celor interesaţi în format letric, **la cerere**, de către secretarul general al comunei sau consilierul din Compartimentul registratură, relaţii publice, arhivă..

Art.6. Prezenta dispoziţie se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituţiei Prefectului Galaţi, doamnelor şi domnilor consilieri locali prin email sau letric(**la cerere**) şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişare la sediul Primăriei Cosmeşti şi prin publicarea pe site la adresa:www.primaria-cosmesti.ro, în Monitorul Oficial Local, la rubrica dedicată dispoziţiilor primarului.

PRIMARUL COMUNEI COSMESTI
Ing. ***ION TUCHILUŞ***

ROMÂNIA JUD. GALAŢI COMUNA COSMEŞTI PRIMAR

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL al comunei,
CRISTINA ZAHARIA

ANEXA la DISPOZIŢIA PRIMARULUI nr. 192/22.10.2026

PROPUNERILE

privind ordinea de zi a şedinţei ordinare din data de 29.10.2026, ORA 10,00

1. Însuşirea şi aprobarea **Procesului verbal al *şedinţei ordinare a Consiliului Local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi din 25.09.2026.***

2. Proiect de hotărâre privind: ***aprobarea trecerii cu titlu gratuit în proprietatea privată a Comunei Cosmești, județul Galați, CUI 3655943, a microbuzului școlar marca Fiat Ducato, aparținând Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați.***

3. Proiect de hotărâre privind: ***rectificarea bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026(4).***

4. Proiect de hotărâre privind: ***interzicerea desfășurării activităților de jocuri de noroc pe raza unității administrativ teritoriale comuna Cosmești, județul Galați.***

5. Proiect de hotărâre privind: ***aprobarea încheierii unui contract de superficie în vederea derulării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați", cu doamna Ilaș Doinița proprietar al terenului având Cartea Funciară nr. 108361.***

6. Proiect de hotărâre privind: ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției.***

7. Proiect de hotărâre privind: ***alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, județul Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2026-31.01.2026.***

8. Întrebări, interpelări şi răspunsuri.

CONSILIERII LOCALI					
1.	ARITON IULIAN	E-mail	9.	IONAȘCU IONELA-CRISTINA	E-mail
2.	BERBECI MARIN	E-mail	10.	IOTU EUGEN	E-mail
3.	BÎRLĂDEANU RADU-CĂTĂLIN	E-mail	11.	NASTASE TITI	E-mail/letric
4.	BÎRLĂDEANU VIOREL	E-mail	12.	NUNU DORU	E-mail/letric
5.	CIOBOTARU ANDREI (PSD)	E-mail	13.	PĂDURE FLORIN	E-mail
6.	CIOBOTARU ANDREI (PNL)	E-mail	14.	PODARU ZAMFIRICA	E-mail
7.	DUMITRAȘCU MARIAN	E-mail	15.	ȚUCHEL ADRIAN	E-mail
8.	HAICAN IOAN	E-mail/letric			
INVITAŢI ŞI SEMNĂTURILE PENTRU LUARE LA CUNOŞTINŢĂ:					
1.	*Eugen Floroiu*		2.	*Iancu Țuchel*	

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş

ROMÂNIA JUD. GALAȚI COMUNA COSMEȘTI PRIMAR

Secretar general al comunei
Cristina Zaharia

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
-CONSILIUL LOCAL –

PROCESUL-VERBAL
al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Cosmești,
județul Galați din 25.09.2026, ora 10,00

Lista de prezență :
Consilieri locali prezenți:

1.	ARITON IULIAN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
2.	BERBECI MARIN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
3.	BÎRLĂDEANU RADU-CĂTĂLIN	PARTIDUL FORȚA DREPTEI	P-online
4.	BÎRLĂDEANU VIOREL	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P
5.	CIOBOTARU ANDREI (PSD)	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
6.	CIOBOTARU ANDREI (PNL)	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P
7.	DUMITRAȘCU MARIAN	PARTIDUL FORȚA DREPTEI	P
8.	HAICAN IOAN	PARTIDUL ALIANȚA PENTRU UNIREA ROMÂNILOR	P-online
9.	IONAȘCU IONELA-CRISTINA	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
10.	IOTU EUGEN	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P-online
11.	NASTASE TITI	PARTIDUL ALIANȚA PENTRU UNIREA ROMÂNILOR	P
12.	NUNU DORU	PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL	P-online
13.	PĂDURE FLORIN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
14.	PODARU ZAMFIRICA	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P
15.	ȚUCHEL ADRIAN	PARTIDUL SOCIAL DEMOCRAT	P

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ: RADU-CĂTĂLIN BÎRLĂDEANU
Demnitari de nivel local: ION TUCHILUȘ- primarul comunei- **prezent**
Secretarul general al comunei : Cristina Zaharia - **prezent**
Invitați: Eugen Floroiu- șef Serviciu finaciar contabil și administrativ-prezent
Ședința a fost convocată prin Dispoziția nr. 162/2026 pentru data de 25.09.2026, ***ora 10.00.***
Ședința are loc în sala de ședințe a Consiliului Local Cosmești din incinta Căminului Cultural Cosmești.
Efectuarea prezenței s-a făcut nominal de către secretarul comunei. Sunt prezenți în sală **11 consilieri locali**, domnul primar, secretarul general al comunei, șeful Biroului Financiar contabil și au solicitat participarea online-*din motive personale*- consilierii locali Bîrlădeanu Radu-Cătălin, Haican Ioan, Iotu Eugen și Nunu Doru.
Prezența **15** consilieri locali- **constituită.**
Secretarul general al comunei constată că este cvorum pentru ținerea ședinței, că ședința este legal constituită și că se poate desfășura conform legislației și Regulamentului Consiliului Local aprobat prin Hotărârea nr.69/2024, că toate proiectele au primit aviz din partea comisiilor Consiliului Local nominalizate și au Rapoartele de specialitate întocmite în termenele legale, drept pentru care dă cuvântul președintelui de ședință, pentru a conduce lucrările.
Președintele de ședință dă citire ordinii de zi transmisă prin Convocare.
Nu sunt înscrieri la cuvânt sau propuneri noi.
Președintele de ședință continuă lucrările, supune la vot Ordinea de zi în forma propusă. Au votat pentru 15 consilieri. **Având în vedere majoritatea de voturi <pentru> (15), ordinea de zi va fi cum a fost propusă de domnul primar și adoptată de Consiliul Local.**
I.Dl președinte de ședință propune să se treacă la **punctul 1** al ordinii de zi: Aprobarea și însușirea Procesului verbal al ședinței precedente din 31.08.2026 a Consiliului Local.
Președintele de ședință anunță că materialele au fost trimise în timp util și au fost afișate pe site-ul instituției pentru a le vedea fiecare.
Nu sunt înscrieri la cuvânt, drept pentru care supune la vot aprobarea și însușirea Procesului verbal precedent din 31.08.2026 a **Consiliului Local al comunei Cosmești,** județul Galați.
Au votat <**pentru** > un număr de **15 consilieri.**

Prin urmare, *Procesul verbal al sedintei ordinare a Consiliului Local Cosmesti din 31.08.2026 a fost* ***aprobat si însusit.***

II. Președintele de ședință propune să se treacă la **punctul 2** al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: ***desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Cosmești pentru a face parte din Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu" în anul școlar 2026-2027***

Președintele cere ca oricine va lua cuvântul să se refere la subiect și să nu dureze mai mult de 3 min.

Dl Ariton face propunere pentru dra Podaru și dl Nastase.

Dl Haican propune pe dnii Bîrlădeanu Viorel și Bîrlădeanu Radu-Cătălin.

Se supune la vot propunerea dlui Ariton care obține 13 voturi pentru și 2 abțineri(Nunu și Haican.). Se supune aprobării și a două propunere care obține 2 voturi pentru și 13 abțineri. Nu sunt alte propuneri. Nu mai sunt înscrieri la cuvânt.

Dl președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat, cu cei doi consilieri nominalizați: Podaru Zamfirica și Nastase Titi.

Au votat <**pentru** > un număr de **15 consilieri locali**.

Prin urmare *Proiectul de hotărâre privind*: ***desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Cosmești pentru a face parte din Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu" în anul școlar 2026-2027,*** **a fost adoptat**.*(n.r.* **HCL 53/2026***).*

III. Dl președinte de ședință propune să se treacă la **punctul 3** al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: ***desemnarea unui reprezentant și a unui membru supleant din Consiliul Local al comunei Cosmești pentru a face parte din Comisia de evaluare a probei Interviu, la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct –organizat de Inspectoratul Școlar Județean Galați.***

Dl Haican propune pe dl Nunu și pe dl Bîrlădeanu Viorel. Dl Ciobotaru(PSD) propune pe dl Bîrlădeanu Radu și dra Podaru Zamfirica. Se supune la vot prima propunere care obține 5 voturi pentru și 10 abțineri. Se supune la vot a doua propunere care obține 10 voturi pentru și 5 abțineri(Nunu, Haican, Bîrlădeanu V., Iotu și Ciobotaru(PNL). Nu mai sunt înscrieri la cuvânt și nici discuții.

Președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat, cu cele două nominalizări aprobate cu majoritate: dl Bîrlădeanu Radu-membru și dra Podaru-supleant.

Au votat <**pentru** > un număr de **11** consilieri. S-au abținut dnii Nunu, Haican, Ciobotaru(PNL) și Bîrlădeanu Viorel, voturi contabilizate la împotrivă.

Prin urmare *Proiectul de hotărâre privind*: ***desemnarea unui reprezentant și a unui membru supleant din Consiliul Local al comunei Cosmești pentru a face parte din Comisia de evaluare a probei Interviu, la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct –organizat de Inspectoratul Școlar Județean Galați,*** **a fost adoptat**.*(n.r.* **HCL 54/2026***).*

IV. Dl președinte de ședință propune să se treacă la **punctul 4** al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: ***aprobarea documentației tehnico-economice – faza Studiu de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai proiectului „Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie, în Comuna Cosmești, Județul Galați".***

Nu sunt înscrieri la cuvânt și nici discuții.

Președintele de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. .

Au votat <**pentru** > un număr de **15** consilieri.

Prin urmare *Proiectul de hotărâre privind* ***aprobarea documentației tehnico-economice – faza Studiu de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai proiectului „Dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produsă din surse regenerabile de energie, în Comuna Cosmești, Județul Galați".*** **a fost adoptat**.*(n.r.* **HCL 55/2026***).*

V. Dl președinte de ședință propune să se treacă la **punctul 5** al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind: ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026.***

Dl Nunu cere șefului SFCA să prezinte în ce constă rectificarea. Acesta citește din Proiect și ulterior nu mai sunt înscrieri la cuvânt și nici întrebări. Dl Bîrlădeanu Radu, cere să nu participe la votarea acestui proiect, fiind în discuție sume pentru Clubul Sportiv. Prin urmare cvorumul va fi doar de 14 consilieri.

Dl președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat.

Au votat <**pentru** > un număr de **11 consilieri locali**. S-au abținut dnii Nunu, Haican și Iotu-voturi contabilizate la împotrivă.

Prin urmare *Proiectul de hotărâre privind*: ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026,*** **a fost adoptat** *(*n.r. **HCL 56/2026***).*

VI. Dl președinte de ședință propune să se treacă la **punctul 6** al ordinii de zi: Întrebări, interpelări și răspunsuri Se înscriu la cuvânt dnii Bîrlădeanu Viorel, Dumitrașcu, Năstase și Secretarul general al comunei.

Dl Bîrlădeanu întreabă în ce stadiu ne aflăm la proiectul cu gazele? Răspunde dl primar că suntem la faza de proiectare.

Dl Dumitrașcu întreabă dacă a fost sesizată compania Apă Canal despre deranjamentul din fața casei lui Feru din centru? Răspunde viceprimarul că nu a sesizat nimeni la noi și că va suna el pentru a solicita echipă de reparații.

Dl Nastase cere dlui primar să se ia măsuri la Piață să nu mai fie primiți din alte părți cu varză, deoarece sunt mulți producători pe raza comunei și vin alții din Vrancea care strică foarte tare prețurile. Cei de aici lasă marfa în piață, dar cei care vin de departe nu și dau cu te miri ce stricând veniturile agricultorilor locali. Se discută între ei, consilierii, care cunosc problemele din piață și spun că trebuie procedat ca în Regulament. Nu se poate face discriminare. Cei care vin din afară plătesc, aducând beneficii, cei din comună, au deja un beneficiu fiind fără plată. Se va vedea când se va ajunge acolo.

Secretarul general cere dlor consilieri să-și exprime punctul de vedere cu privire la cererea dlui Druță, pe care a transmis-o tutror, prin care solicită să fie scos la vânzare, concesionare sau închiriere un teren de pe malul Siretului, care aparține comunei Cosmești și pentru care el este interesat de o modalitate de a-l folosi. Se fac discuții ample, cu privire la acel teren, se întreabă de unde este acest domn, primesc răspunsuri, iar la final secretarul cere a se vota dacă sunt de acord să se dispună vreo măsură de administrare a acestui bun, în sensul vânzării, închirierii sau concesionării. Toți sunt împotrivă pentru a fi făcut vreun demers pentru acel teren. Este o zonă, de unde și localnici și alți cetățeni din alte părți, pot coborî cu o barcă pe lac, deci.... nu se aprobă nici o cerere în acest sens. Cel mult, să se inițieze un proiect de către un localnic, care să permită în continuare accesul pe lac pe acolo, dar nu să fie pentru distracția cuiva.

Prin urmare, conchide secretarul general, va transmite solicitantului, punctul de vedere emis de Consiliul Local.

Nu mai sunt înscrieri la cuvânt, nu mai sunt discuții, iar președintele de ședință declară ședința închisă.

Secretarul general al comunei cere domnilor consilieri să semneze în registrul de prezență.

Conținutul procesului-verbal se completează cu cele ale proiectelor de hotărâre prezentate și adoptate, precum și cu pontajul privind participarea la ședință a consilierilor locali.

Înregistrarea ședinței poate fi ascultată pe site-ul comunei la pagina alte documente din Monitorul Oficial Local.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionela-Cristina Ionașcu

SECRETAR GENERAL al COMUNEI COSMEȘTI,
CRISTINA ZAHARIA

Zaharia Cristina

Digitally signed by Zaharia Cristina
Date: 2026.09.25 18:03:15 +03'00'

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmeşti, com. Cosmeşti, jud. Galaţi, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. REP 90/23.09.2026

Proiect de hotărâre,

Privind: ***aprobarea trecerii cu titlu gratuit în proprietatea privată a Comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi, CUI 3655943, a microbuzului şcolar marca Fiat Ducato, aparţinând Şcolii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmeşti, CUI 21149707, sat Cosmeşti, judeţul Galaţi;***

Initiator Primarul comunei Cosmeşti, judetul Galati, validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătoriei Tecuci în dosarul nr. 6384/324/2024;

Proiect de hotărâre înregistrat la nr. REP 90/23.09.2026

Având în vedere prevederile:

- art. 121, alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2), din Codul civil adoptat prin Legea 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 8, art. 127, lit. q) şi r) din Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
- Art. 108, art. 129, alin.(2), lit. c) şi d), coroborat cu alin. (6), lit. a) şi alin. (7), lit. a), art. 139, alin. (3), lit. g), art. 287, lit. b), art. 297, alin.(1), lit. a), art. 298-300, art. 362 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare.
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor. datoriilor şi capitalurilor proprii,

Luând în considerare:

- Adresa Şcolii Gimanziale Cosmeşti nr. 2431/03.09.2026, înregistrată sub nr. 8556/22.09.2026 şi Hotărârea Consiliului de Administraţie al Şcolii Gimnaziale-nr. 179/03.09.2026;
- Proiectul de hotărâre nr. REP REP 90/23.09.2026 şi Referatul de aprobare al primarului nr. 8585/23.09.2026- în calitatea sa de iniţiator-;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 9036/07.10.2026;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate. ale Consiliului Local Cosmeşti;

În temeiul art. 139, alin. (3), lit.g) şi cel al art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEŞTI,

întrunit în şedinţă ordinară în data de ..... adoptă prezenta HOTĂRÂRE:

Art.1. (1) Se aprobă trecerea în domeniului privat al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi, CUI 3655943, cu titlu gratuit, a bunului mobil - microbuz şcolar marca Fiat Ducato aparţinând Şcolii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu" Cosmeşti, sat Cosmeşti, judeţul Galaţi, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 37, CUI 21149707:

Nr. Crt	Denumirea bunului	Anul fabricaţiei	Nr. de identificare al vehiculului	Nr. Inventar	Serie motor	Valoare inventar
1.	**Fiat Ducato-Gl-15-MAS**	**2008**	**ZFA25000001457031**	**3115**	**0796408**	**107105,50**

(2)UAT Comuna Cosmeşti, judeţul Galaţi-beneficiară, va depune diligenţele legale pentru actualizarea documentelor de proprietate ale mijlocului de transport şi va avea responsabilitatea comportării ca un bun proprietar.

Art.2. Se aprobă Contractul cadru de dare în proprietate/folosinţă gratuită, prevăzut în **Anexa** la prezenta hotărâre şi parte integrantă din ea.

Art.3. Termenul de predare-primire materială a bunului este de 01.11.2026.

Art.4. Se împuterniceşte Primarul comunei Cosmeşti să semneze contractul şi procesul verbal de predare/primire.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Cosmeşti, Serviciului Financiar contabil şi administrativ şi Instituţiei şcolare- pentru punere în aplicare, Instituţiei Prefectului Galaţi şi se face publică prin afişare si publicare pe pagina de internet la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, ing. Ion Tuchiluş

ROMÂNIA PRIMAR Judeţul Galaţi Comuna Cosmeşti

Anexa la Proiect nr. REP 90/2026

CONTRACT CADRU-model
privind trecerea microbuzului școlar marca Fiat Ducato aparținând Școlii Gimnaziale Cosmești, în proprietatea privată a comunei Cosmești, județul Galați

În temeiul Hotărârii Consiliului Local Cosmești nr [redacted] **privind** ***aprobarea trecerii cu titlu gratuit în proprietatea privată a Comunei Cosmești, județul Galați, CUI 3655943, a microbuzului școlar marca Fiat Ducato, aparținând Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați,*** părțile au convenit încheierea prezentul contract de schimbare proprietar:

CAP. I. Părțile contractante

1.COMUNA COSMEȘTI, cu sediul în sat Cosmești, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, Județul Galați, cod postal 807085, cod fiscal 3655943, tel./fax:0236336227/0236336218, avand contul nr. ....., deschis la Trezoreria Tecuci, e-mail cosmesti@gl.e-adm.ro, reprezentată prin Primar ing. Ion Tuchiluș, în calitate de VIITOR **PROPRIETAR-bun proprietate privată**,

și

2.ȘCOALA GIMNAZIALĂ „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești cu sediul în Sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 37, cod poștal 807085, cod de identificare fiscală 21149707, reprezentată de Director Oancă Veronica în calitate de **PROPRIETAR**,

în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art.349, art. 351, art. 362 din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările ulterioare, precum și a Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cosmești, jud. Galați nr. [redacted] s-a încheiat prezentul contract de dare în proprietate/folosință gratuită.

CAP. II. Obiectul contractului

Art.1. (1) Obiectul contractului îl constituie trecerea în proprietate a bunului mobil-microbuz școlar marca Fiat Ducato cu datele de identificare din HCL nr. [redacted] aparținând Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești, în domeniul privat al comunei Cosmești, jud. Galați.

(2) Predarea-primirea bunului mobil se va consemna în procesul verbal de predare - primire ce va fi încheiat de părți, după adoptarea Hotărârii Consiliului Local, a semnării contractului, dar nu mai târziu de 01.11.2026.

CAP. III. Durata contactului

Art.2. Contractul se încheie pe durata în care microbuzul școlar va fi funcțional cu obligația menținerii destinației de utililitate publică, dacă legea nu prevede altfel.

CAP. IV. Obligatiile parților- A: Obligațiile proprietarului.

Art.3. Proprietarul se obligă:

a) să predea bunul mobil în proprietate/folosință gratuită, în baza unui proces-verbal de predare primire, după încheierea contractului;

b) are dreptul să verifice modul în care sunt respectate condițiile de utilizare stabilite prin contract și prin lege, verificare ce se efectuează numai cu notificarea prealabilă.

c) este obligat să nu îl tulbure pe titular în exercițiul drepturilor rezultate din contract.

d) este obligat să notifice titularului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

e) nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul, în afară de cazurile expres prevăzute de lege.

f)Titularul dreptului de proprietate poate modifica unilateral partea reglementară a contractului, cu notificarea prealabilă a noului proprietar, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

g) La încetarea contractului să preia bunul mobil pentru casare.

B: Obligațiile comunei Cosmești

Art.4. UAT Comuna Cosmești se obligă:

a) să preia în proprietate bunul mobil-microbuz şcolar marca Fiat Ducato cu datele de identificare din HCL nr. [redacted] ce face obiectul prezentului contract, pe baza de proces verbal de predare primire.

b) Să asigure paza, protecţia şi conservarea bunului, ca un bun proprietar şi suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcţionări;

c) să menţină în siguranţă bunul mobil şi să aduca la cunoştinta proprietarului orice tulburare produsă de o terţă persoană sau ca urmare a stării tehnice care îl face nefuncţional definitiv;

d) să folosească bunul încredinţat potrivit destinatiei-transport elevi/utilitate publică;

e) să efectueze lucrări de întreţinere asupra bunului;

f) pe toata durata de funcţionare va păstra în bune condiţii bunul încredinţat şi accesoriile acestuia, revenindu-i suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru utilizarea bunului la starea corespunzătoare de folosinţă, în cazul degradării acestuia, raspunzând de pagubele pricinuite şi/sau distrugerea totală sau parţială a bunului predat, care s-ar datora culpei sale, dacă nu va dovedi că paguba a provenit din caz fortuit, fortă majoră;

g) obţinerea avizelor de funcţionare, obţinerea avizelor pentru lucrări de îmbunătăţire şi menţinere a caracteristicilor tehnice ale bunului, asigurarea carburanţilor, a reviziilor legale, a poliţelor de asicurare de răspundere civilă(RCA şi/sau CASCO), rovinietei, inspecţiilor periodice, asigurarea stocului de combustibil necesar bunei funcţionări zilnice;

h) înregistrarea în evidenţele fiscale şi reevaluarea bunului, în condiţiile legii;

i) să permita accesul proprietarului pentru a verifica starea bunului încredinţat;

j) La încetarea perioadei de uz a bunului, titularul este obligat sa restituie bunul pentru casare, situatie ce va fi consemnată prin proces-verbal, liber de orice sarcini;

k) să efectueze reparaţiile curente şi de întreţinere a bunului, pentru asigurarea exploatării eficace în regim de continuitate şi permanenţă;

l) să raspundă în nume propriu de litigiile referitoare la bunul dat.

m) să respecte condiţiile impuse de natura bunului, de siguranţă în exploatare şi circulaţie, protecţia muncii, protecţia mediului, conservarea patrimoniului;

n) În cazul modificării unilaterale a contractului de administrare de către fostul proprietar, titularul este obligat să continue exploatarea bunului in noile conditii, fără a putea solicita încetarea aeestuia. În cazul în care administratorul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizarii activităţii proprii va notifica de îndata acest fapt proprietarului, în vederea luării măsurilor care se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii.

CAP.V. Încetarea Contractului.

Art.5. Contractul înceteaza prin:

(1) Titularul dreptului de proprietate are obligaţia să solicite încetarea transferului de proprietate şi restituirea bunului atunci cand interesul public legitim o impune.

(2) Poate avea loc la expirarea duratei stabilite în contract, în măsura în care părţile nu convin, în scris, în condiţiile prevăzute de lege;

(3) Încetarea contractului în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către UAT;

(4) Încetarea contractului în cazul imposibilităţii obiective de a exploata bunul de către titular, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri.

(5) În cazul imposibilităţii obiective de a exploata bunul, titularul va notifica de îndată proprietarul cu privire la dispariţia bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia.

(6) Radierea dreptului acordat se efectuează în baza actului de revocare sau a actului prin care se constată stingerea dreptului de proprietate privată, similar celui de acordare.

(7) Schimbarea regimului juridic al mobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate după semnarea contractului.

CAP.VI. Răspunderea contractuală.

Art.6. Partea care nu respecta obligaţiile contractuale va datora daune celeilalte părţi, care se vor determina în funcţie de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art.7. Soluţionarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea şi încetarea contractului se realizează potrivit prevederilor legislaţiei privind contenciosul administrativ.

Art.8. Părţile nu răspund de neexecutarea obligaţiilor sau executarea necorespunzatoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forţa majoră, aşa cum este definită de lege, cu condiţia notificăriii în termen de 10 zile de la producerea evenimentului, prin orice mijloc ce poate fi dovedit, iar dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părţile au dreptul să îşi notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAP.VII. Notificări

Art.9.(1). În accepţiunea părţilor contractante, orice notificare adresată de părţi este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract prin posta sau mijloace electronice.

(2). În cazul în care notificarea se face pe cale poştală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) şi se consideră primită de destinatar la data menţionată de oficiul poştal.

(3). Dacă notificarea se trimite prin fax/email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4). Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părţi dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalităţile prevăzute la alineatele precedente.

CAP.VIII. Dispoziţii finale.

Art.10. Modificarea contractului se poate face în limitele legislaţiei în vigoare, cu acordul părţilor, prin act adiţional, excepţie făcând actele normative emise de guvern, parlament sau autoritatea locală, ale caror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adiţional.

Art.11. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legatură cu acest contract vor fi soluţionate de instanţele de judecată competente.

Art.12. Prezentul contract, care reprezintă voinţa părţilor, produce efecte de la data semnării lui de către părţi.

Art.13. Prezentul contract s-a încheiat astazi ..... în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

VIITOR PROPRIETAR,
COMUNA COSMEŞTI
prin PRIMAR

Ing. Ion Tuchiluş

PROPRIETAR,
ŞCOALA GIMNAZIALĂ „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmeşti
prin DIRECTOR

Prof. Veronica Oancă

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmeşti, com. Cosmeşti, jud. Galaţi, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8585/23.09.2026

Referat de aprobare

La proiectul nr. REP 90/2026 privind: ***aprobarea trecerii cu titlu gratuit în proprietatea privată a Comunei Cosmești, județul Galați, CUI 3655943, a microbuzului școlar marca Fiat Ducato, aparținând Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați;***

Având în vedere solicitarea Şcolii Gimnaziale Cosmeşti, formulată prin adresa 2431/2026, în temeiul Hotărârii Consiliului de administraţie al Şcolii, întemeiat pe incapacitatea Şcolii de a susţine financiar reparaţiile şi utilizarea a două microbuze şcolare, este necesar să se procedeze la încheierea contractului de trecere în proprietatea privată a comunei Cosmeşti, a microbuzului şcolar pe care Şcoala Gimnazială Cosmeşti îl are în proprietate, cu următoarele date de identificare:

Nr. Crt	Denumirea bunului	Anul fabricaţiei	Nr. de identificare al vehiculului	Nr. Inventar	Serie motor	Valoare inventar
1.	**Fiat Ducato-GI-15-MAS**	**2008**	**ZFA25000001457031**	**3115**	**0796408**	**107105.50**

După cum ştiţi prin HCL 47/2026 a fost dat în proprietatea Şcolii microbuzul pe care îl deţinea comuna Cosmeşti, marca Opel-mai nou şi mai bun – pentru transport copii la şi de la şcoală.

Ulterior Şcoala Cosmeşti a constatat că nu are capacitatea de a întreţine două microbuze şi Consiliul de administraţie a propus şi aprobat predarea către comuna Cosmeşti a celui vechi-marca Fiat Ducato- şi menţinerea în uz doar a celui primit în august.

Este un bun pe care comuna Cosmeşti are capacitatea financiară de a-l aduce la stare optimă de funcţionare şi poate fi utilizat ca şi rezervă pentru transportul copiilor, dar şi de utilitate publică pentru transport sportivi, membri SVSU, ş.a.

De aceea am venit cu acest proiect, pentru a trece acest bun din proprietatea unităţii de învăţământ, în domeniul privat al comunei, respective, trecerea în proprietatea Comunei Cosmeşti a bunului, în mod gratuit, fiind în interes local acest demers.

Obiectul contractului propus aprobării CL, este microbuzul şcolar cu datele de identificare de mai sus.

Temeiul legal al demersului îl constituie prevederile art. 297, alin.(1), lit. a şi cele ale art. 349-351, coroborate cu art. 362 din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019, cu modificările ulterioare.

La ora actuală comuna Cosmeşti mai deţine un microbuz, nou, prin Consiliul Judeţului Galaţi, pentru care avem asigurată resursa umană necesară.

Pentru motivele arătate, propun spre dezbatere şi adoptare Consiliului Local, a proiectului de hotărâre ataşat.

Solicit Raport de specialitate secretarului general al comunei în colaborare cu contabilul care ţine evidenţa inventarului bunurilor comunei Cosmeşti şi aviz de specialitate tuturor Comisiilor de specialitate a Consiliului Local, în termenul prevăzut de lege, respectiv, până în data stabilită în dispoziţia de convocare a şedinţei în care se va discuta acest proiect.

Primar,
Ing. Ion Tuchiluş

ROMÂNIA PRIMAR Județul Galați Comuna Cosmești

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 9036/07.10.2026

Raport de specialitate

La proiectul de hotărâre nr. REP 90/2026 privind: ***aprobarea trecerii cu titlu gratuit în proprietatea privată a Comunei Cosmești, județul Galați, CUI 3655943, a microbuzului școlar marca Fiat Ducato, aparținând Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu" Cosmești, CUI 21149707, sat Cosmești, județul Galați;***

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(3), lit.a) şi alin.(5), alin.(8) şi alin.(10) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Având în vedere Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre nr. 8585/2026 a Primarului com. Cosmești și a proiectului de hotărâre expus mai sus, facem următoarele precizări:

Scoala Cosmești a solicitat sprijin pentru organizarea transportului elevilor din comună, urmare a faptului că microbuzul pe care îl deține este foarte degradat. A se degreva de vechiul microbuz școlar, neavând capacitate financviară de a-l repara și nici necesitatea de a-l utiliza.

Conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind codul Administrativ, art.287, alin.(2) **"Exercitarea dreptului de proprietate publică, cu excepția reprezentării în instanță a statului român prin Ministerul Finanțelor în legătură cu raporturile juridice privind proprietatea publică, se realizează de către:.....**
b) autoritățile deliberative ale administrației publice locale, pentru bunurile aparţinând domeniului public al unităţilor administrativ - teritoriale."

Conform Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, art.362, bunurile proprietate privată pot avea același regim de administrare ca și bunurile din domeniul public.

Instituțiile de învățământ de pe raza comunei sunt toate subordonate Școlii Gimnaziale „G-ral Dumitru Dămăceanu", ea fiind ordonator secundar de credite în subordinea Comunei Cosmești și tot ea fiind cea care are responsabilitatea gestionării transportului elevilor-la și de la școală-, precum și al organizării rutelor și stațiilor pentru elevi, are resursa umană necesară pentru utilizarea unui microbuz, pe care îl are deja, dat de comuna Cosmești prin HCL 47/2026.

Acum Școala a rămas cu microbuzul vechi, pentru care nu mai dorește să depună demersuri de întreținere și au solicitat să-i degrevăm de bun.

Microbuzul propus pentru predare către comuna Cosmești, este identificabil conform proiectului de hotărâre și poate fi utilizat în interes public, rezervă la cele două existente deja pentru transport elevi sau poate fi utilizat pentru sportivi -trensport la competiții-, pentru membrii SVSU sau alte situații de interes public local. Vor fi atașate actele bunului mobil și solicitarea Școlii.

Proiectul de hotărâre este conceput şi prezentat în întregul conţinut în concordanţă cu prevederile Codului Administrativ şi ale Codului Civil, cu modificările ulterioare şi cu dreptul şi obligaţia autorităţii deliberative de a administra patrimoniul comunei. .

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile Codului administrativ, Partea a VI-a, reguli specifice privind proprietatea publică şi privată şi a Părţii a III-a privind administraţia publică locală.

Proiectul de hotarâre întruneşte condiţiile necesare, legale şi de oportunitate şi propunem dezbaterea şi aprobarea sa în şedinţa consiliului local.

Este de competenta Consiliului Local al comunei, in conformitate cu prevederile art. 129, alin. (2) lit. c) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, de a discuta şi aproba proiectul prezentat.

Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

Consilier superior,
Călin Valentina

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GENERAL DUMITRU DĂMĂCEANU"
COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

Nr. 2431/03.09.2026

D-nei Primar
H.C.L.
03.09.2026

UAT COSMEȘTI Jud. GALAȚI
Str. Dumitru Dămăceanu, Nr. 73
INTRARE Nr. 8556
IEȘIRE Luna 09 Ziua 22

CĂTRE,

PRIMĂRIA COSMEȘTI

În urma Hotărârii Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „General Dumitru Dămăceanu" Cosmești nr. 179 din data de 03.09.2026 vă rugăm prin prezenta să inițiați un proiect de hotărâre prin care să se aprobe trecerea în proprietatea Comunei Cosmești a microbuzului școlar marca **Fiat Ducato** cu datele de identificare:

Nr. crt.	Denumirea bunului	An fabricație	Nr de identificare al autovehiculului	Serie motor	Nr. de inventar	Valoare inventar
1	Fiat Ducato GL-15-MAS	2008	ZFA25000001457031	0796408	3115	107105,50

Motivăm această solicitare având in vedere gradul de uzură fizică al microbuzului școlar deținut de unitatea școlară în proprietate, pe partea de caroserie fiind în imposibilitatea obținerii ITP – ului precum și a costului ridicat de reparație dar și a faptului că în organigrama școlii nu există decat un post de șofer, neavând astfel cine să îl folosească în scopul servirii transportului elevilor.

DIRECTOR ,
Prof. Oancă Veronica

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GENERAL DUMITRU DĂMĂCEANU" COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

MINISTERUL EDUCAŢIEI SI CERCETARII
ŞCOALA GIMNAZIALA „GENERAL DUMITRU DĂMĂCEANU"
COM.COSMEŞTI JUD.GALAŢI TEL/FAX 0236863365
Email: scosmesti@yahoo.com

HOTĂRÂRE NR. 179 DIN 03.09.2026

Consiliului de Administraţie al Şcolii Gimnaziale „GENERAL DUMITRU DĂMĂCEANU" – întrunit în data de 03.09.2026 , în conformitate cu art.128 aliniatele 1 şi 2, lit.c , alin.4,5,9,10,11,12,13-17 din Legea educaţiei preuniversitare nr.198/2023 cu modificările şi completările ulterioare, în temeiul art.10 din OME nr.5154/30.08.2021.

HOTĂRĂŞTE :

1. Aprobare transferuri elevi si inscrieri gradinita;

2. Aprobare comisie elevi audienti.

3. Aprobarea trecerii in proprietate cu titlu gratuit catre UAT Cosmesti a microbuzului cu marca FIAT DUCATO, cu nr de inmatriculare GL15MAS, care apartine Sc. Gimnaziale „General Dumitru Damaceanu''.

4. Aprobare decont naveta – august , 2026.

Director,
Prof. O

ROMÂNIA ★ MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ★ ŞCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA COSMEŞTI „GENERAL DUMITRU DĂMĂCEANU" JUD. GALAŢI

Secretar,
prof. Bocu Alina Mih[illegible]

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEŞTI, cod postal 807085; jud. Galaţi; tel.; 0236336227;
Fax: 0236336218; CUI 3655943; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

Nr. REP 105/14.10.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi pentru anul 2026.***

Iniţiat de: primar Ion Tuchiluş validat prin Încheierea în Camera de Consiliu a Judecătoriei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024;
Înregistrat la nr. REP 105/14.10.2026 în Registrul pentru evidenţa proiectelor.

Analizând prevederile:

- art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil;
- Legii nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026;
- art.1, art. 2, pct. 47, art. 5, alin.(2), art. 14, art. 16, art. 19 alin. (2), art. 20, alin.(1), lit. c), art. 26, art. 34, alin. (2) şi art. 50, alin. (2), lit. b) şi art. 61, alin. (6) din Legea nr. 273/2006 a finanţelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.129, alin. (2), lit. b), alin.(4), lit.a) şi lit.g), alin. (7), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- HCL nr. 22/2026 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi pentru anul 2026;
- Dispoziția 183/2026 privind virarea de credite in cadrul capitolelor, subcapitolelor la nivel de titlu si alineat, fara a modifica structura anuală a bugetului local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi pe anul 2026.

Luând act de :

- Referatul de necesitate al Serviciului financiar contabil şi administrativ nr. 9233/14.10.2026;
- Proiect de hotărâre REP 105/14.10.2026 privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi pe anul 2026 şi Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 9278/15.10.2026 al primarului comunei Cosmeşti, în calitatea sa de iniţiator;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmesti, înregistrat sub nr. 9573/21.10.2026;
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmesti, judeţul Galati,

În temeiul art. 139, alin. (3), lit.a) şi cel al art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEŞTI, întrunit în şedinţă ordinară în data de ..... adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi pentru anul 2026, conform **Anexei nr. 1** la prezenta hotărâre, cu modificarea **Programului de investiţii publice** conform **Anexei nr. 2** la prezenta hotărâre şi a **Raportului privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole şi surse de finanțare** conform **Anexei nr. 3** la prezenta şi părţi integrante din ea.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei, prin aparatul de specialitate competent, respectiv Serviciul financiar contabil şi administrativ.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege, de către secretarul general al comunei, primarului, Serviciului financiar contabil şi administrativ, Instituţiei Prefectului Galaţi şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişare şi publicare pe pagina web la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, Ing. Ion Tuchiluş

ROMÂNIA ★ PRIMAR ★ Județul Galați ★ Comuna Cosmești

Data 14.10.2026
Control financiar preventiv
(semnătura)

Anexa nr. 1 la Proiect nr. REP 105/14.10.2026

În baza referatului șefului SFCA nr. 9233/14.10.2026, în temeiul HCL 22/2026 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2026 și al Legii 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026, veniturile încasate peste prevederile bugetare anuale la unii indicatori de venituri, adresa nr. 362/07.09.2026 a Clubului Sportiv Siretul Cosmești prin care se solicita sume pentru cheltuieli de efectuat in trimestrul 4 și adresa nr. 3371/14.10.2026 a Școlii Gimnaziale Cosmești, cat si necesitatea suplimentarii unor cheltuieli materiale si realizarea unor cheltuieli de investitii aferente sectorului de dezvoltare, se impune rectificarea bugetului local al Comunei Cosmesti, judetul Galati, astfel:

Partea de venituri

-mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	142,00	142,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	142,00	142,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	142,00	142,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	89,00	89,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	87,00	87,00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	87,00	87,00
Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	82,00	82,00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	82,00	82,00
Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	5,00	5,00
Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	5,00	5,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	2,00	2,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	2,00	2,00
Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	2,00	2,00
Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	2,00	2,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	53,00	53,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	53,00	53,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27+33.02.28+33.02.50)	33.02	3,00	3,00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	33.02.28	3,00	3,00
Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	50,00	50,00
Taxe speciale	36.02.06	50,00	50,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	0,00	0,00
Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-65,20	-65,20
Vărsăminte din secţiunea de funcţionare	37.02.04	65,20	65,20

PARTEA DE CHELTUIELI

Mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	206,80	206,80
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	76,80	76,80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-56,80	-56,80
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-55,00	-55,00
Salarii de baza	10.01.01	-79,00	-79,00
Alte sporuri	10.01.06	-6,00	-6,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	30,00	30,00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	-0,80	-0,80
Vouchere de vacanţă	10.02.06	-0,80	-0,80
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	-1,00	-1,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	-1,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	89,00	89,00
Bunuri si servicii	20.01	84,00	84,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00

Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	41,00	41,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40,00	40,00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-7,00	-7,00
Piese de schimb	20.01.06	2,00	2,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	4,00	4,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10,00	10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00	10,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-5,00	-5,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-5,00	-5,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	44,60	44,60
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	44,60	44,60
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	44,60	44,60
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	130,00	130,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	130,00	130,00
Active fixe	71.01	130,00	130,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	124,00	124,00
Alte active fixe	71.01.30	6,00	6,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	-5,00	-5,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	-5,00	-5,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-11,00	-11,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-30,00	-30,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-30,00	-30,00
Salarii de baza	10.01.01	-30,00	-30,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	19,00	19,00
Bunuri si servicii	20.01	19,00	19,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00	20,00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-5,00	-5,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	6,00	6,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	6,00	6,00
Active fixe	71.01	6,00	6,00
Alte active fixe	71.01.30	6,00	6,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	-5,00	-5,00
Autoritati executive	51.02.01.03	-5,00	-5,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	-36,80	-36,80
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	-36,80	-36,80
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-36,80	-36,80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-36,80	-36,80
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-35,00	-35,00
Salarii de baza	10.01.01	-29,00	-29,00
Alte sporuri	10.01.06	-6,00	-6,00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	-0,80	-0,80
Vouchere de vacanţă	10.02.06	-0,80	-0,80
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	-1,00	-1,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	-1,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-2,00	-2,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	2,00	2,00

Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	0,00	0,00
Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	61.02.50	-36,80	-36,80
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	54,60	54,60
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	30,00	30,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	30,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	30,00	30,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	30,00	30,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	30,00	30,00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	30,00	30,00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	30,00	30,00
Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	1,00	1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-1,00	-1,00
Servicii de sanatate publica	66.02.08	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	44,60	44,60
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	44,60	44,60
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	44,60	44,60
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	44,60	44,60
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	44,60	44,60
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	44,60	44,60
Sport	67.02.05.01	44,60	44,60
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	-20,00	-20,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-20,00	-20,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-20,00	-20,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-20,00	-20,00
Salarii de baza	10.01.01	-20,00	-20,00
Alte cheltuieli in domeniul asiaurarilor si asistentei sociale	68.02.50	-20,00	-20,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	-20,00	-20,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	122,00	122,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	20,00	20,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	20,00	20,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	20,00	20,00
Bunuri si servicii	20.01	20,00	20,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00	20,00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	20,00	20,00
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	102,00	102,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	50,00	50,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	50,00	50,00
Bunuri si servicii	20.01	45,00	45,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40,00	40,00
Piese de schimb	20.01.06	2,00	2,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	3,00	3,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10,00	10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00	10,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-5,00	-5,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-5,00	-5,00

CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	52,00	52,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	52,00	52,00
Active fixe	71.01	52,00	52,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	52,00	52,00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	102,00	102,00
Salubritate	74.02.05.01	50,00	50,00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	52,00	52,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	72,00	72,00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	72,00	72,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	72,00	72,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	72,00	72,00
Active fixe	71.01	72,00	72,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	72,00	72,00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	72,00	72,00
Drumuri si poduri	84.02.03.01	72,00	72,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	-64,80	-64,80
DEFICIT 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-64,80	-64,80
Deficitul secţiunii de dezvoltare	99.02.97	-64,80	-64,80

La cap.51.02 s-a diminuat cu suma de 5 mii lei, din care titlul 10 -30 mii lei si +19 mii lei cheltuieli materiale incazit iluminat si iluminat cat si virari intre alineate si 6 mii lei cheltuieli de capital pentru soft legislatie.

La cap. 61.02 s-a diminuat cu 36.80 mii lei la cheltuieli de personal si s-au facut virari intre alineate.

La cap. 65.02 s-au majorat cheltuielile de personal cu suma de 30 mii lei pentru naveta.

La cap.67.02 titlul 51 a crescut cu 44,60 mii lei reprezentand transferuri catre Clubul sportiv.

La cap.68.02 s-au diminuat cheltuielile de personal cu 20 mii lei.

La cap 70.02 au crescut cheltuielile materiale cu 20 mii lei- iluminat

La cap 74.02 au crescut cheltuielile materiale cu 102 mii lei- salubritate, obiecte inventar, piese schimb.

La cap 84.02 -s-a prevazut suma de 72 mii lei pentru cheltuieli de capital –pentru achizitionarea unei sararite si a unei lame zapada.

Bugetul de venituri proprii si subventii, conform solicitarii Clubului Sportiv Local Siretul Cosmesti are urmatoarele modificari:

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	44,60	44,60
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	44,60	44,60
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	44,60	44,60
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22+43.10.25+43.10.26+43.10.27+43.10.31+43.10.32+43. 10.33+43.10.34+43.10.35+43.10.37+43.10.38+43.10.40+43.10.43+43.10.45)	43.10	44,60	44,60
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	44,60	44,60
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	44,60	44,60
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	44,60	44,60
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	44,60	44,60
Bunuri si servicii	20.01	16,10	16,10
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	2,50	2,50
Piese de schimb	20.01.06	1,00	1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	12,60	12,60
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	14,00	14,00
Hrana pentru oameni	20.03.01	14,00	14,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5,50	5,50
Uniforme si echipament	20.05.01	5,50	5,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	9,00	9,00

Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	9,00	9,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	44,60	44,60
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	44,60	44,60
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	44,60	44,60
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	44,60	44,60
Bunuri si servicii	20.01	16,10	16,10
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	2,50	2,50
Piese de schimb	20.01.06	1,00	1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	12,60	12,60
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	14,00	14,00
Hrana pentru oameni	20.03.01	14,00	14,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5,50	5,50
Uniforme si echipament	20.05.01	5,50	5,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	9,00	9,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	9,00	9,00
Servicii recreative si sportive (cod 67.10.05.01)	67.10.05	44,60	44,60
Sport	67.10.05.01	44,60	44,60

Lista de investitii de la buget **se modifica.**

Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole şi surse de finanţare **se modifică.**

Astfel Bugetul local al comunei Cosmeşti va avea la partea de venituri o valoare de **43.175.910** lei iar la partea de cheltuieli o valoare de **47.132.510** lei, drept pentru care propun **„Aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi pentru anul 2026”** având un deficit de **3.956.600** lei.

Primar, Ing. Ion Tuchiluș

ROMÂNIA Județul Galați Comuna Cosmești PRIMAR

Data 14.10.2026
Control financiar preventiv
(semnătura)

JUDEŢUL GALATI
Unitatea administrativ-teritoriala: COMUNA COSMESTI

Anexa nr. 2 la Proiect nr. 105/2026

FORMULAR 14
I - Credite de angajament

PROGRAMUL DE INVESTIŢII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIŢII ŞI SURSE DE FINANŢARE

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 12.31.2025	BUGET 2026	ESTIMARI 2027	ESTIMARI 2028	ESTIMARI 2029	Estimari anii ulteriori
0	1	2=3+...+8	3	4	5	6	7	8
1. Total surse de finanţare	I	45970,07	9417,06	34693,01	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	45970,07	9417,06	34693,01	620,00	620,00	620,00	0,00
02 Buget local	I	45970,07	9417,06	34693,01	620,00	620,00	620,00	0,00
din care:	II	45970,07	9417,06	34693,01	620,00	620,00	620,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANŢARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 ŞI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanţare din sumele reprezentând asistenţa financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	38027,97	9233,96	26934,01	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	38027,97	9233,96	26934,01	620,00	620,00	620,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare								
02 Buget local	I	18317,89	9269,66	9048,23	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	18317,89	9269,66	9048,23	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi								
1. Total surse de finanţare	I	20737,87	0,00	18877,87	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	20737,87	0,00	18877,87	620,00	620,00	620,00	0,00
02 Buget local	I	20737,87	0,00	18877,87	620,00	620,00	620,00	0,00

din care:	II	20737,87	0,00	18877,87	620,00	620,00	620,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANŢARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 ŞI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
1. Total surse de finanţare	I	6914,31	147,40	6766,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	6914,31	147,40	6766,91	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	6914,31	147,40	6766,91	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	6914,31	147,40	6766,91	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanţare din sumele reprezentând asistenţa financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	4926,91	0,00	4926,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4926,91	0,00	4926,91	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
1. Total surse de finanţare	I	5566,31	147,40	5418,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	5566,31	147,40	5418,91	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	5566,31	147,40	5418,91	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5566,31	147,40	5418,91	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanţare din sumele reprezentând asistenţa financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3578,91	0,00	3578,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3578,91	0,00	3578,91	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanţă, asistenţă tehnică şi alte cheltuieli asimilate investiţiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	1348,00	0,00	1348,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	1348,00	0,00	1348,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1348,00	0,00	1348,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1348,00	0,00	1348,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 51.02								
02 Buget local	I	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00

din care:	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanţă, asistenţă tehnică şi alte cheltuieli asimilate investiţiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	71,00	0,00	71,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 61.02								
02 Buget local	I	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 65.02								
02 Buget local	I	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanţă, asistenţă tehnică şi alte cheltuieli asimilate investiţiilor, potrivit legii								

02 Buget local	I	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	219,00	0,00	219,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 67.02								
02 Buget local	I	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	69,00	0,00	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	17,00	0,00	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	17,00	0,00	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	17,00	0,00	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	17,00	0,00	17,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanţă, asistenţă tehnică şi alte cheltuieli asimilate investiţiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	52,00	0,00	52,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 70.02								
02 Buget local	I	8291,08	147,40	8143,68	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	8291,08	147,40	8143,68	0,00	0,00	0,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANŢARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 ŞI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanţare din sumele reprezentând asistenţa financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	4132,91	0,00	4132,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4132,91	0,00	4132,91	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi								
1. Total surse de finanţare	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00

71 Active nefinanciare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58 PROIECTE CU FINANŢARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 ŞI DIN FONDUL DE MODERNIZARE	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPACITATI DE PRODUCERE ENERGIE DIN SURSE REGENERABILE DE ENERGIE PENTRU CONSUM PROPRIU IN COMUNA COSMESTI	I	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2170,77	0,00	2170,77	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	6120,31	147,40	5972,91	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	6120,31	147,40	5972,91	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanţare din sumele reprezentând asistenţa financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	4132,91	0,00	4132,91	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	4132,91	0,00	4132,91	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	5449,31	147,40	5301,91	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	5449,31	147,40	5301,91	0,00	0,00	0,00	0,00
60 Proiecte cu finanţare din sumele reprezentând asistenţa financiară nerambursabilă aferentă PNRR	I	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1987,40	147,40	1840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	3461,91		3461,91				
	II	3461,91		3461,91				
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanţă, asistenţă tehnică şi alte cheltuieli asimilate investiţiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	671,00	0,00	671,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	671,00	0,00	671,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	671,00	0,00	671,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	671,00	0,00	671,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 74.02								
02 Buget local	I	22686,03	35,70	20790,33	620,00	620,00	620,00	0,00
din care:	II	22686,03	35,70	20790,33	620,00	620,00	620,00	0,00
61 Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR		3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	18902,10	0,00	17042,10	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	18902,10	0,00	17042,10	620,00	620,00	620,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare								
02 Buget local	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00

61 Proiecte cu finanţare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
INFIINTARE PLATFORMA COMUNALA PENTRU GUNOI DE GRAJD IN COMUNA COSMESTI	I	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3783,93	35,70	3748,23	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi								
1. Total surse de finanţare	I	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
02 Buget local	I	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
din care:	II	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
1. INFIINTARE RETEA DE CANALIZARE IN LOCALITATEA COSMESTII-VALE, COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI	I	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
	II	18567,10	0,00	16707,10	620,00	620,00	620,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, determinări seismologice, consultanţă, asistenţă tehnică şi alte cheltuieli asimilate investiţiilor, potrivit legii								
02 Buget local	I	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	335,00	0,00	335,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOL 84.02								
02 Buget local	I	14605,96	9233,96	5372,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	14605,96	9233,96	5372,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	14605,96	9233,96	5372,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	14605,96	9233,96	5372,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare								
02 Buget local	I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Modernizare drumuri de ineters local comuna Cosmesti judetul Galati	I	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	14533,96	9233,96	5300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiţii								
02 Buget local	I	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00

71 Active nefinanciare	I	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	72,00	0,00	.72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. dotari independente								
02 Buget local	I	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	72,00	0,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ordonator principal de credite,
TUCHILUS ION

ROMÂNIA Județul Galați Comuna Cosmești PRIMAR

Conducatorul compartimentului financiar contabil,
FLOROIU EUGEN

Data 14.10.2026
Control financiar preventiv
(semnătura)

Unitatea administrativ - teritorială:COSMESTI
Formular: **23 - 01**

Anexa nr. 3 la Proiect HCL nr, REP 105/2026

Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare

- mii lei -

Nr. crt. / Capitol bugetare	Denumire capitol - obiectiv - etichetare	Valoare an curent	surse de finanțare							
			Buget local	%	Credite externe	%	Credite interne	%	Buget FEN	%
			(02A)		(06B)		(07C)		(08D)	
I.	TOTAL Cheltuieli investitii	**34693,01**	**34693,01**	**100,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**
	- verde	**28685,01**	**28685,01**	**100,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**
	- maro	**100**	**100**	**100,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**
	- neutru	**5908**	**5908**	**100,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**
51.02	Total Autoritati publice si actiuni externe:	**96**	**96**	**100,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**	**0**	**0,00%**
	- verde	5	5	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	91	91	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 Actualizare RENNS	65	65	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru-	65	65	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	Obiectivul 2 Remorca auto	10	10	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru -	10	10	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
3.	Obiectivul 3 Statie incarcare microbuz scolar	5	5	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde	5	5	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
4.	registrele din MOL + Proceduri Succesorale	10	10	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	10	10	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
5.	Obiectivul 4 Soft legislatie	6	6	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	6	6	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
61.02	Total Ordine publica si siguranta nationala :	**3**	**3**	**100,00%**		**0,00%**		**0,00%**		**0,00%**
	- neutru	3	3	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 Costum NOMEX	3	3	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	3	3	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%

65.02	Total Invatamant :	**219**	**219**	**100,00%**		**0,00%**		**0,00%**		**0,00%**
	- verde .	219	219	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 CONSOLIDARE SI EFICIENTIZARE ENERGETICA GRADINITA FURCENII-VECHI, CLADIRE CU RISC SEISMIC RIDICAT, COMUNA COSMESTI, JUD. GALATI.	219	219	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	219	219	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
67.02	Total Cultura, recreere si religie :	**69**	**69**	**100,00%**		**0,00%**		**0,00%**		**0,00%**
	- verde	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	17	17	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 Registrul spatiilor verzi	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	Obiectivul 2 Achizitionare tractoras tuns iarba	17	17	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru-	17	17	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
70.02	Total Locuinte, servicii si dezvoltare publica :	**8091,68**	**8091,68**	**100,00%**		**0,00%**		**0,00%**		**0,00%**
	- verde	7566,68	7566,68	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- maro	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	425	425	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 Capacitati de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu in comuna Cosmesti, judetul Galati	2190,77	2190,77	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	verde	2190,77	2190,77	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	Obiectivul 2 Dezvoltarea sistemului de management local prin implementarea unor infrastructuri inteligente la nivelul comunei Cosmești, judetul Galati	2010	2010	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%

	- verde-	2010	2010	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
3.	Obiectivul 3 Infiintare retea inteligenta de distributie gaze naturale in comuna Cosmesti, judetul Galati	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- maro-	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
4.	Obiectivul 4 Tarif de racordare , la obiectivul Capacitati de producere energie din surse regenerabile de energie pentru consum propriu in comuna Cosmesti, judetul Galati"	937	937	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	937	937	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
5.	Obiectivul 5 Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în Comuna Cosmești, Județul Galați	2428,91	2428,91	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	2428,91	2428,91	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
6.	Obiectivul 6 Transpunerea in GIS a PUG	121	121	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru-	121	121	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
7.	Obiectivul 7 Modernizare si extindere sistem supraveghere video stradal	170	170	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru-	170	170	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
8.	Obiectivul 8 Documentatie pentru utilitati bloc ANL	100	100	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru-	100	100	100,00%						
9.	Achizitionare tractoras tuns iarba	34	34	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru-	34	34	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
74.02	Total Protectia mediului :	**20842,33**	**20842,33**	**100,00%**		**0,00%**		**0,00%**		**0,00%**
	- verde	20842,33	20842,33	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%

1.	Obiectivul 1 INFIINTARE RETEA DE CANALIZARE IN LOCALITATEA COSMESTII-VALE, COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI Capacitati de	16757,1	16757,1	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	16757,1	16757,1	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	Obiectivul 2 ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI",Dezvoltarea sistemului de management local prin implementarea unor infrastructuri inteligente la nivelul comunei Cosmești, judetul Galati	4033,23	4033,23	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	4033,23	4033,23	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
3.	Obiectivul 3 Tocator crengi	52	52	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- verde-	52	52	100,00%						
84.02	Total Transporturi :	**5372**	**5372**	**100,00%**		**0,00%**		**0,00%**		**0,00%**
	- neutru	5372	5372	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
1.	Obiectivul 1 -Modernizare drumuri de ineters local comuna Cosmesti judetul Galati	5300	5300	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	5300	5300	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
2.	Obiectivul 2- Lama zapada	30	30	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	30	30	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
3.	Obiectivul 3- Sararita	42	42	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%
	- neutru	42	42	100,00%		0,00%		0,00%		0,00%

Ordonator principal de credite,
TUCHILUȘ ION

ROMÂNIA
PRIMAR
Județul Galați ★ Comuna Cosmești

Conducatorul compartimentului financiar contabil,
FLOROIU EUGEN

Data 14.10.2026
Control financiar preventiv
(semnătura)

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMESTI
PRIMAR
Nr. 9278/15.10.2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026***

Având în vedere Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026, HCL 22/2026 privind aprobarea bugetului local pe anul 2026, referatul de necesitate al SFCA nr. 9233/2026, coroborat cu adresa Școlii Gimnaziale Cosmești nr. 3371/14.10.2026 și a Clubului Sportiv nr. 8048/07.09.2026, propun Consiliului Local aprobarea rectificării bugetului local al comunei Cosmești, pentru anul 2026, conform Proiectului de hotărâre nr. REP 105/2026 și a anexelor.

După cum am prezentat în Proiect, vor suferi modificări și Programul de investiții publice precum și Raportul privind etichetarea cheltuielilor bugetare.

Bugetul local al comunei Cosmești pentru anul 2026 va avea la partea de venituri o valoare de **43.175.910 lei iar la partea de cheltuieli o valoare de 47.132.510 lei**, cu un deficit de **3.956.600** lei, drept pentru care propun **„Rectificarea bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați"** , în forma prezentată, cu anexele nr. 1, 2 și 3.

Solicit Raport de specialitate Serviciului financiar contabil și administrativ în termen legal, dar nu mai târziu de a fi transmis proiectul comisiilor Consiliului local pentru avizare și Raport de avizare comisiei nr. 1 a Consiliului local Cosmești în termenul precizat în dispoziția de convocare a ședinței în care se va discuta proiectul, pe care îl propun Consiliului Local Cosmești pentru aprobare.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluș

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
- PRIMAR -
Serviciul Financiar contabil și administrativ
Nr. 9573/21.10.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind: ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026***

Prezentul Raport este întocmit în temeiul art. 136, alin.(4) şi alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Analizând propunerea inițiatorului, proiect de hotărâre privind ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026***, constat următoarele:

- proiectul de hotărâre este temeinic, bine justificat în concordanţă cu prevederile art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) și alin.(7) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;
- se asigură legalitatea conform art. 19, alin. (2) şi următoarele din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanţele publice locale și art. 28 și 33 din OUG 21/2026.
- proiectul este necesar şi oportun şi corespunde cu documentele contabile ale instituţiei;
- prin rectificare se asigura echilibrarea bugetului local şi sprijinirea capitolelor, în vederea bunei desfăşurări a activităţilor locale pentru efectuarea unor obiective locale, pentru efectuarea anumitor cheltuieli şi achiziționare de materiale necesare bunei desfășurări a activității instituției.

Proiectul a fost conceput ca urmare a referatului nr. 9233/2026, conform necesităților APL și prevederilor legale.

Vor avea modificări și Anexa nr. 2- *Programul de investiții publice, precum și Anexa nr. 3- Raportul privind etichetarea cheltuielilor bugetare.*

Susțin aprobarea acestui proiect care corespunde documentelor contabile ale instituției conform legii.

Este de competența Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (4) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, de a discuta proiectul și aproba Hotărârea privind ***aprobarea rectificării bugetului local al Comunei Cosmești, județul Galați pentru anul 2026(4).***

ȘEF Serviciu financiar contabil și administrativ,
Ec. Eugen Floroiu

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMESTI
– PRIMAR –
Nr. 9233/14.10.2026

la aprobat
14.10.2026

Referat de necesitate

privind rectificarea bugetului de venituri şi cheltuieli al Comunei COSMEŞTI pentru anul 2026

Având în vedere Legea nr. 43/2026 a bugetului de stat pe anul 2026 , veniturile incasate peste prevederile bugetare anuale la unii indicatori de venituri, adresa nr. 362/07.09.2026 a Clubului Sportiv Siretul Cosmeşti prin care se solicita sume pentru cheltuieli de efectuat in trimestrul 4 si adresa nr.3771/14.10.2026 a Scolii Gimnazilae General Dumitru Damaceanu Cosmesti prin care solicita sume suplimentare pentr naveta, cat si necesitatea suplimentarii unor cheltuieli materiale si realizarea unor cheltuieli de investitii aferente sectorului de dezvoltare, se impune rectificarea bugetului local al Comunei Cosmesti, judetul Galati, astfel:

Partea de venituri

-mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	142,00	142,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	142,00	142,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	142,00	142,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	89,00	89,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	87,00	87,00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	87,00	87,00
Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	82,00	82,00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	82,00	82,00
Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	5,00	5,00
Impozitul pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	5,00	5,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	2,00	2,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	2,00	2,00
Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	2,00	2,00
Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	2,00	2,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	53,00	53,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	53,00	53,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27+33.02.28+33.02.50)	33.02	3,00	3,00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	33.02.28	3,00	3,00
Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	50,00	50,00
Taxe speciale	36.02.06	50,00	50,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	0,00	0,00
Vărsăminte din secţiunea de funcţionare pentru finanţarea secţiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-65,20	-65,20
Vărsăminte din secţiunea de funcţionare	37.02.04	65,20	65,20

PARTEA DE CHELTUIELI

- Mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	206,80	206,80

CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	76,80	76,80
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-56,80	-56,80
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-55,00	-55,00
Salarii de baza	10.01.01	-79,00	-79,00
Alte sporuri	10.01.06	-6,00	-6,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	30,00	30,00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	-0,80	-0,80
Vouchere de vacanţă	10.02.06	-0,80	-0,80
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	-1,00	-1,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	-1,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	89,00	89,00
Bunuri si servicii	20.01	84,00	84,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	41,00	41,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40,00	40,00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-7,00	-7,00
Piese de schimb	20.01.06	2,00	2,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	4,00	4,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10,00	10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00	10,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-5,00	-5,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-5,00	-5,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	44,60	44,60
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	44,60	44,60
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	44,60	44,60
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	130,00	130,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	130,00	130,00
Active fixe	71.01	130,00	130,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	124,00	124,00
Alte active fixe	71.01.30	6,00	6,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	-5,00	-5,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	-5,00	-5,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-11,00	-11,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-30,00	-30,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-30,00	-30,00
Salarii de baza	10.01.01	-30,00	-30,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	19,00	19,00
Bunuri si servicii	20.01	19,00	19,00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	4,00	4,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00	20,00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-5,00	-5,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	6,00	6,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	6,00	6,00
Active fixe	71.01	6,00	6,00
Alte active fixe	71.01.30	6,00	6,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	-5,00	-5,00
Autoritati executive	51.02.01.03	-5,00	-5,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	-36,80	-36,80
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	-36,80	-36,80
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-36,80	-36,80

TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-36,80	-36,80
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-35,00	-35,00
Salarii de baza	10.01.01	-29,00	-29,00
Alte sporuri	10.01.06	-6,00	-6,00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	-0,80	-0,80
Vouchere de vacanţă	10.02.06	-0,80	-0,80
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	-1,00	-1,00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	-1,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	-2,00	-2,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	2,00	2,00
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	0,00	0,00
Alte cheltuieli în domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	61.02.50	-36,80	-36,80
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	54,60	54,60
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	30,00	30,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	30,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	30,00	30,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	30,00	30,00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	30,00	30,00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	30,00	30,00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	30,00	30,00
Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	66.02	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	1,00	1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-1,00	-1,00
Servicii de sanatate publica	66.02.08	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	44,60	44,60
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	44,60	44,60
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	44,60	44,60
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	44,60	44,60
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	44,60	44,60
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	44,60	44,60
Sport	67.02.05.01	44,60	44,60
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	-20,00	-20,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-20,00	-20,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	-20,00	-20,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-20,00	-20,00
Salarii de baza	10.01.01	-20,00	-20,00
Alte cheltuieli in domeniul asiaurarilor si asistentei sociale	68.02.50	-20,00	-20,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	-20,00	-20,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	122,00	122,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	20,00	20,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	20,00	20,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	20,00	20,00
Bunuri si servicii	20.01	20,00	20,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	20,00	20,00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	20,00	20,00

Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	102,00	102,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	50,00	50,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	50,00	50,00
Bunuri si servicii	20.01	45,00	45,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40,00	40,00
Piese de schimb	20.01.06	2,00	2,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	3,00	3,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10,00	10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00	10,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	-5,00	-5,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	-5,00	-5,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	52,00	52,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	52,00	52,00
Active fixe	71.01	52,00	52,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	52,00	52,00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	102,00	102,00
Salubritate	74.02.05.01	50,00	50,00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02	52,00	52,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	72,00	72,00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	72,00	72,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	72,00	72,00
TITLUL XVI ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	72,00	72,00
Active fixe	71.01	72,00	72,00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	72,00	72,00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	72,00	72,00
Drumuri si poduri	84.02.03.01	72,00	72,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	-64,80	-64,80
DEFICIT 99.02.96 + 99.02.97	99.02	-64,80	-64,80
Deficitul secţiunii de dezvoltare	99.02.97	-64,80	-64,80

La cap.51.02 s-a diminuat cu suma de 5 mii lei, din care titlul 10 -30 mii lei si +19 mii lei cheltuieli materiale incazit iluminat si iluminat cat si virari intre alineate si 6 mii lei cheltuieli de capital pentru soft legislatie.

La cap. 61.02 s-a diminuat cu 36.80 mii lei la cheltuieli de personal si s-au facut virari intre alineate.

La cap. 65.02 s-au majorat cheltuielile de personal cu suma de 30 mii lei pentru naveta.

La cap.67.02 titlul 51 a crescut cu 44,60 mii lei reprezentand transferuri catre Clubul sportiv.

La cap.68.02 s-au diminuat cheltuielile de personal cu 20 mii lei.

La cap 70.02 au crescut cheltuielile materiale cu 20 mii lei- iluminat

La cap 74.02 au crescut cheltuielile materiale cu 102 mii lei- salubritate, obiecte inventar, piese schimb.

La cap 84.02 -s-a prevazut suma de 72 mii lei pentru cheltuieli de capital –pentru achizitionarea unei sararite si a unei lame zapada.

Bugetul de venituri proprii si subventii , conform solicitarii Clubului Sportiv Local Siretul Cosmesti are urmatoarele modificari:

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim IV

TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	44,60	44,60
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	44,60	44,60
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	44,60	44,60
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22+43.10.25+43.10.26+43.10.27+43.10.31+43.10.32+43. 10.33+43.10.34+43.10.35+43.10.37+43.10.38+43.10.40+43.10.43+43.10.45)	43.10	44,60	44,60
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	44,60	44,60
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	44,60	44,60
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	44,60	44,60
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	44,60	44,60
Bunuri si servicii	20.01	16,10	16,10
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	2,50	2,50
Piese de schimb	20.01.06	1,00	1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	12,60	12,60
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	14,00	14,00
Hrana pentru oameni	20.03.01	14,00	14,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5,50	5,50
Uniforme si echipament	20.05.01	5,50	5,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	9,00	9,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	9,00	9,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	44,60	44,60
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	44,60	44,60
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	44,60	44,60
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	44,60	44,60
Bunuri si servicii	20.01	16,10	16,10
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	2,50	2,50
Piese de schimb	20.01.06	1,00	1,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	12,60	12,60
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	14,00	14,00
Hrana pentru oameni	20.03.01	14,00	14,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	5,50	5,50
Uniforme si echipament	20.05.01	5,50	5,50
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	9,00	9,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	9,00	9,00
Servicii recreative si sportive (cod 67.10.05.01)	67.10.05	44,60	44,60
Sport	67.10.05.01	44,60	44,60

Lista de investitii de la buget **se modifica.**

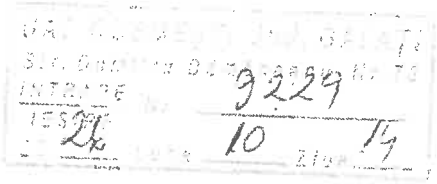
Raportul privind rezultatele etichetării cheltuielilor bugetare, detaliat pe capitole și surse de finanțare **se modifica.**

Astfel Bugetul local al comunei Cosmeşti are la partea de venituri o valoare de 43.175.910 lei iar partea de cheltuieli o valoare de 47.132.510 lei, drept pentru care propun initierea unui proiect de hotarare privind**„ Aprobarea rectificarii bugetului local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi"** având un deficit de 3.956.600 lei.

Sef serviciu financiar-contabil si administrativ,
Ec. Floroiu Eugen

SCOALA GIMNAZIALĂ ,, GENERAL. DUMITRU DĂMĂCEANU"
Cosmești
Nr. 3321/ 14.10.2026

Contabilitate
15.10



CĂTRE,
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
Com. COSMESTI

Vă solicităm prin prezenta rectificarea bugetului cu suma de **30000 lei** (finantare complementara conform Legii nr. 1/2011) pentru:

- **10.01.15** – necesar **30000 lei** pentru naveta cadrelor didactice încadrate în cadrul unității scolare

Motivăm rectificarea ca urmare a insuficienței de buget pe articol.

Director
Prof. OANCĂ VERONICA

Contabil
VASILACHE LUCICA

CLUBUL SPORTIV LOCAL
„SIRETUL"
Sat Furcenii Vechi, Comuna Cosmești, Județul Galați
Str. Colonel Coman Ionescu nr. 214

CIF 39544776
Tel./Fax: 0236 336 227
E-mail: clubsiretul@yahoo.com

UAT COSMEȘTI Jud. GALAȚI
Str. Dumitru Dămăceanu, Nr.73
INTRARE Nr. 8048
IEȘIRE Ziua 07 Luna 09

Nr. 362/07.09.2026

CĂTRE PRIMARIA COMUNEI COSMEȘTI
În atenția dlui Primar Tuchiluș Ion

În urma analizei necesarului de cheltuieli pentru trimestrul IV, raportat la activitățile sportive programate și la obligațiile ce trebuie asigurate până la sfârșitul anului, s-a constatat că **sumele existente în buget sunt insuficiente pentru susținerea activității curente a clubului**.

Menținerea bugetului la nivelul actual ar pune clubul în dificultatea de a asigura cheltuielile indispensabile desfășurării activității sportive, respectiv plata obligațiilor aferente contractelor sportive, asigurarea hranei și a produselor necesare sportivilor, achitarea taxelor pentru participarea la competiții, precum și procurarea echipamentelor, materialelor sportive, medicamentelor și carburantului necesare.

Pentru trimestrul IV, necesarul de credite bugetare este estimat la **124.600 lei**, astfel:

- **43.500 lei** – contracte sportive;
- **40.100 lei** – apă și hrană pentru sportivi;
- **41.000 lei** – alte cheltuieli necesare desfășurării activității sportive, respectiv echipament sportiv, mingi, taxe AJF și FRKC, prime sportive, medicamente și carburant.

Aceste cheltuieli sunt necesare pentru continuarea activității clubului, îndeplinirea obligațiilor asumate și participarea sportivilor la activitățile și competițiile programate în trimestrul IV.

În lipsa asigurării creditelor bugetare necesare prin rectificarea bugetului, activitatea clubului ar fi grav afectată, existând riscul imposibilității continuării participării la competițiile sportive și, implicit, al suspendării activității până la asigurarea resurselor financiare necesare.

În susținerea prezentei solicitări, anexăm Nota de calcul privind necesarul de credite bugetare pentru trimestrul IV, în care sunt prezentate detaliat

	NR. CONTRACTE	VALOARE/LUNA	NR. LUNI	TOTAL
CONTRACTE SPORTIVE	1	6200	3	18600
	2	1000	3	6000
	9	700	3	18900
TOTAL				**43500**

	Denumire	VALOARE/LUNA	NR. LUNI/MECIURI	TOTAL
HRAHA	APA SPORTIVI	1667	3	5000
	MENIURI FOTBAL_MECIURI	1000	12	12000
	CIOCOLATA JUNIORI	500	3	1500
	ALIMENTE EFORT - 12 SPORTIVI	7200	3	21600
TOTAL				**40100**

ALTE CHELTUIELI, DIN CARE	**41000**
ECHIPAMENT	8000
MINGI	2500
TAXA AJF	8000
TAXA FRKC	4000
PRIME SPORTIVE	9000
MEDICAMENTE	1500
CARBURANT	5000
CONTRACT INFOPRIM	3000

TOTAL	**124600**

ÎNTOCMIT,
DUMBROVCA MARIANA

ROMANIA
JUDETUL: GALAŢI
UNITATEA: CLUBUL SPORTIV LOCAL SIRETUL COSMEŞTI - CIF: 39544776

DETALIEREA CHELTUIELILOR PE ARTICOLE SI ALINIATE pe anul 2026

Rectificare din data '30.10.2026' - Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii

Capitolul 67.10 Cultura, recreere si religie
Subcapitolul 67.10.05 Servicii recreative si sportive
Paragraful 67.10.05.01 Sport

Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		din care				Influenta
			TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăţilor restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
1	TOTAL CHELTUIELI (cod 01+70+79+83+85)	001	524.600	0	118.000	120.000	120.000	166.600	44.600
3	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79.f+84.f)	001.01	524.600	0	118.000	120.000	120.000	166.600	44.600
6	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	524.600	0	118.000	120.000	120.000	166.600	44.600
9	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	96.760	0	24.190	24.190	24.190	24.190	0
11	Cheltuieli salariale in bani	10.01	94.600	0	23.650	23.650	23.650	23.650	0
13	Salarii de baza	10.01.01	90.400	0	22.600	22.600	22.600	22.600	0
45	Îndemnizaţii de hrană	10.01.17	4.200	0	1.050	1.050	1.050	1.050	0
67	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	2.160	0	540	540	540	540	0
81	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2.160	0	540	540	540	540	0
86	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	427.840	0	93.810	95.810	95.810	142.410	44.600
88	Bunuri si servicii	20.01	56.700	0	8.100	8.900	7.000	32.700	16.100
90	Furnituri de birou	20.01.01	500	0	500	0	0	0	0
98	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20.000	0	0	5.000	5.000	10.000	2.500
100	Piese de schimb	20.01.06	1.500	0	0	500	0	1.000	1.000
108	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	34.700	0	7.600	3.400	2.000	21.700	12.600
112	Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	159.570	0	39.500	35.600	40.470	44.000	14.000
114	Hrana pentru oameni	20.03.01	159.570	0	39.500	35.600	40.470	44.000	14.000
118	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	2.930	0	0	2.500	-1.070	1.500	0
120	Medicamente	20.04.01	2.930	0	0	2.500	-1.070	1.500	0
128	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10.500	0	0	0	0	10.500	5.500
130	Uniforme si echipament	20.05.01	10.500	0	0	0	0	10.500	5.500
186	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	198.140	0	46.210	48.810	49.410	53.710	9.000
202	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	198.140	0	46.210	48.810	49.410	53.710	9.000

Conducatorul institutiei,
Bîrlădeanu Emil Constantin

CONTABIL,
Dumbrovca Mariana

INTOCMIT,
Dumbrovca Mariana

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmeşti, com. Cosmeşti, jud. Galaţi, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@el.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

DISPOZIŢIA NR. 183
DIN 30.09.2026

Privind: ***virarea de credite in cadrul capitolelor, subcapitolelor la nivel de titlu si alineat, fara a modifica structura anuală a bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2026***

Ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmesti, judetul Galati, validat prin Încheierea în camera de consiliu a Judecătoriei Tecuci, în dosarul nr. 6384/324/2024:

Având în vedere temeiurilor juridice prevăzute de dispoziţiile:

- art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;
- art. 3, art. 4 şi art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul Civil;
- Legii 43 din 27.03.2026 a bugetului de stat pe anul 2026;
- art. 36, art. 49, alin.(5) şi alin.(7) şi art. 50, alin.(2), lit. b) din Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 155, alin.(1), lit. c) şi a alin. (4), lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările ulterioare;
- HCL nr. 22/2026 privind aprobarea bugetului local pentru anul 2026, cu rectificările ulterioare;

Luând în considerare

- Referatul de necesitate nr. 8781/30.09.2026 întocmit de ec. Cristina Briceag din cadrul Serviciului financiar contabil și administrativ,
- Proiectul de dispoziție nr. 8822/30.09.2026, vizat de SFCA;

În temeiul art. 196, alin.(1), lit.„b", din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1. Se aprobă ***virarea de credite in cadrul capitolelor, subcapitolelor la nivel de titlu si alineat, fara a modifica structura anuala a bugetului local al comunei Cosmești, județul Galați pe anul 2026***, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta dispoziţie.

Art.2. Prezenta va fi dusă la îndeplinire de Serviciul financiar contabil și administrativ din aparatul de specialitate al primarului și va fi adusă la cunoștința Consiliului Local Cosmești în proxima ședință de consiliu.

Art.3. Prezenta va fi comunicată Instituţiei Prefectului Galaţi, Consiliului Local Cosmești, Serviciul financiar contabil și administrativ, persoanelor interesate şi afişată prin grija secretarului general al comunei.

Art.4. Prezenta dispoziţie poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

PRIMAR ,
Ing. Ion Tuchiluș

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

Anexa la Dispozitia primarului nr. 183/30.09.2026

INFLUENȚE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

-mii lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Total an	Trim III	Trim IV
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00	0,00
Furnituri de birou	20.01.01	0,00	-1,00	1,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	0,00	1,00	-1,00
Piese de schimb	20.01.06	0,00	-0,10	0,10
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0,00	0,10	-0,10
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	0,00	0,00	0,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00	0,00
Furnituri de birou	20.01.01	0,00	-1,00	1,00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	0,00	1,00	-1,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive	51.02.01.03	0,00	0,00	0,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	0,00	0,00	0,00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	0,00	0,00	0,00
Piese de schimb	20.01.06	0,00	-0,10	0,10
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0,00	0,10	-0,10
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	61.02.05	0,00	0,00	0,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0,00	0,00	0,00

PRIMAR ,
Ing. Ion Tuchilus

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Cristina Zaharia

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEŞTI, cod postal 807085; jud. Galaţi; tel.; 0236336227;
Fax: 0236336218; CUI 3655943; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

NR. REP 100/07.10.2026

PROIECT HOTĂRÂRE

Privind: interzicerea desfăşurării activităţilor de jocuri de noroc pe raza unităţii administrativ teritoriale comuna Cosmeşti, judeţul Galaţi

Iniţiator: Primar ing. ION TUCHILUŞ; Înregistrat la nr. REP 100/07.10.2026

Analizând prevederile:

art. 3 din Cartea europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- art. 7 alin. (2) din Codul civil;
- Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 18[1] din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările ulterioare, inclusiv prin art. III pct. 6 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru adoptarea unor măsuri pentru creşterea capacităţii financiare a unităţilor administrativ - teritoriale, în vigoare de la 25 februarie 2026;
- art.129, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin.(7), lit.g) şi lit. p) şi alin. (14), art. 136, alin. (1) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;

Luând act de :

- Adresele FN ale societăţilor POWER SOFT TECH S.R.L. înregistrată sub nr. 8899/05.10.2026, respectiv TECHSPIN SOFTWARE SRL înregistrată sub nr. 9018/07.10.2026 şi referatul de necesitate al secretarului general al comunei nr. 9004/06.10.2026.
- Proiectul de hotărâre nr. REP 100/07.10.2026 şi Referatul de aprobare al primarului comunei Cosmeşti, în calitatea sa de iniţiator, înregistrat sub nr. 9045/07.10.2026,
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmesti, înregistrat sub nr. 9203/14.10.2026;
- Raportul de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmesti, judetul Galati.

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (3), lit. i) şi cele al art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEŞTI, judeţul Galaţi, întrunit în şedinţă ordinară, în data de ..... adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Pe raza comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi se interzice autorizarea desfăşurării activităţilor de jocuri de noroc aşa cum sunt definite şi reglementate prin art. 10 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările ulterioare.

Art.2. Interdicţia stabilită la art. 1 se aplică tuturor formelor de organizare a jocurilor de noroc desfăşurate pe raza comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi, indiferent de tipul activităţii sau de modalitatea de exploatare.

Art.3. Operatorii economici care deţin autorizaţii de exploatare valabile, la data emiterii prezentei, pot desfăşura activitatea până la expirare, dată de la care devin deplin aplicabile prevederile art. 1, fără posibilitatea prelungirii la nivel local a acestora.

Art.4. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei nu se vor mai emite autorizaţii de funcţionare locale pentru activităţi de jocuri de noroc pe teritoriul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi.

Art.5. Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri atrage răspunderea contravenţională, civilă sau penală, după caz, fapte constatate şi sancţiuni aplicate de personal competent în condiţiile OUG 77/2009 sau a altor acte normative incidente.

Art.6. Prezenta are caracter normativ şi intră în vigoare cu data adoptării, cu respectarea regimului tranzitoriu prevăzut la art. 3.

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul comunei prin aparatul de specialitate competent în domeniu.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Cosmesti, Instituţiei Prefectului Galati şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişare si publicare pe pagina de internet la adresa: www.primaria-cosmesti.ro.

Primar, ing. Ion Tuchiluş,

PRIMAR

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
- PRIMAR -

Nr. 9045/07.10.2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: **interzicerea desfășurării activităților de jocuri de noroc pe raza unității administrativ teritoriale comuna Cosmești, județul Galați**

Prezentul proiect are la baza referatul de necesitate al secretarului general al comunei nr. 9004/2026, însoțit de adresele unor companii prin care solicită obținerea autorizațiilor de funcționare pentru desfășurarea jocurilor de noroc pe raza comunei Cosmești.

Desfășurarea activităților de jocuri de noroc este reglementată de Ordonanța de urgență a guvernului nr. 77/2009, care lasă la dispoziția autorităților locale decizia de a accepta sau nu practicarea acestora pe raza comunei.

Am luat act de prevederile art. **18[1]** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2009, care lasă în sarcina Consiliilor locale de a stabili acest lucru: *„**Art. 18[1].** - (1)Consiliul local decide, prin hotărâre, **dacă pe teritoriul unității administrativ - teritoriale pe care o reprezintă se pot sau nu desfășura activități de jocuri de noroc.***

(2) În cazul în care consiliul local decide ca pe teritoriul unității administrativ - teritoriale pe care o reprezintă să se desfășoare activități de jocuri de noroc, acestea sunt condiționate de obținerea, în prealabil, a autorizației anuale de funcționare.

(3) În vederea obținerii autorizației de funcționare prevăzute la alin. (2) operatorul economic depune copii de pe licența de organizare a jocurilor de noroc și documente cu privire la spațiul propus pentru organizarea activității. Autorizația de funcționare prevăzută la alin. (2) se acordă sau se respinge prin hotărâre a consiliului local, pe baza criteriilor stabilite prin regulament propriu, cu respectarea priorităților de dezvoltare locală, a normelor de protecție a ordinii și a sănătății și siguranței publice.

(4) Autoritatea administrației publice locale stabilește, prin hotărâre a consiliului local:

***a)** zonele în care activitățile de jocuri de noroc pot fi desfășurate;*

***b)** cuantumul taxei locale datorate pentru obținerea autorizației de funcționare, calculată în funcție de suprafața, exprimată în metri pătrați, a spațiului în care se desfășoară activitatea.*

(5) Hotărârea consiliului local prevăzută la alin. (4) se aduce la cunoștința publicului prin afișare pe pagina de internet a autorității administrației publice locale și prin celelalte mijloace de publicitate prevăzute de lege.

(6) Taxa locală anuală prevăzută la alin. (4) lit. b) se achită în termen de 30 de zile de la emiterea autorizației de funcționare."

Susțin propunerile secretarului general al comunei și inițiez acest proiect pentru aprobarea de către Consiliul Local a interzicerii desfășurării activităților de jocuri de noroc, motivat de riscul major pe care îl reprezintă astfel de activități, afectând stabilitatea economică a familiilor și generând tensiuni sociale, pentru evitarea riscului expunerii tinerilor și al persoanelor vulnerabile la acest tip de activitate

Solicit Raport de specialitate pentru prezentul Proiect secretarului general al comunei.

Este de competenta Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art.129, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin.(7), lit.g) și lit. p) și alin. (14), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare și a art. 18[1] din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările ulterioare, de a aproba hotărârea propusă prin acest proiect și a tuturor Comisiilor de specialitate de a da avizul în termenul prevăzut în Dispoziția de convocare a ședinței în care se va discuta Proiectul.

PRIMAR,
Ing. Ion TUCHILUȘ

ROMÂNIA ★ PRIMAR ★ Județul Galați ★ Comuna Cosmești

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
-SECRETAR GENERAL-

Nr. 8309/15.09.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind: ***interzicerea desfășurării activităților de jocuri de noroc pe raza unității administrativ teritoriale comuna Cosmești, județul Galați***

În temeiul art. 136, alin.(4) şi alin.(8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare, analizând propunerea inițiatorului, proiect de hotărâre privind **interzicerea desfășurării activităților de jocuri de noroc pe raza unității administrativ teritoriale comuna Cosmești, județul Galați,** constat următoarele :

-proiectul de hotărâre este temeinic, bine justificat în concordanţă cu prevederile art. art. 18^1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea şi exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările ulterioare şi ale art. 129 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare cu privire la atribuţiile Consiliului Local.

-proiectul îndeplineşte condiţiile de legalitate, este oportun şi necesar, pentru protecția populației comunei la riscurile pe care le aduc aceste activități în comunitate.

Nu trebuie tergiversată adoptarea acestei hotărâri, pentru a putea răspunde în termen legal companiilor care au solicitat autorizații de funcționare pe raza comunei, în acest domeniu.

Este de competenţa Comisiilor de specialitate de a discuta şi aviza acest proiect de hotărâre şi al Consiliului Local al comunei Cosmeşti de a aproba în plen hotărârea prezentată în acest proiect, în conformitate cu prevederile art.129, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin.(7), lit.g) și lit. p) și alin. (14) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Secretar general al comunei Cosmești,
CRISTINA ZAHARIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@el.e-adm.ro; primaria.cosmesti@gmail.com ; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; TEL 0236336227; FAX 0236336218

Nr. 9004/06.10.2026

Proj. H.C. 07.10.2026

Referat de necesitate,
Stimate domnule primar,

Luând act de cererea societății POWER SOFT TECH SRL înregistrată sub nr. 8899/05.10.2026, vă prezint obligațiile administrației publice locale cu privire la emiterea unor astfel de autorizații:

Având în vedere că în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 146 din 25.02.2026 a fost publicată Ordonanța de Urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, care la art. III prevede următoarele:

"Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 439 din 26 iunie 2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2010, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

Art. 18[1]. - (1) Consiliul local decide, prin hotărâre, dacă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă se pot sau nu desfășura activități de jocuri de noroc.

(2) În cazul în care consiliul local decide ca pe teritoriul unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă să se desfășoare activități de jocuri de noroc, acestea sunt condiționate de obținerea, în prealabil, a autorizației anuale de funcționare.

(3) În vederea obținerii autorizației de funcționare prevăzute la alin. (2) operatorul economic depune copii de pe licența de organizare a jocurilor de noroc și documente cu privire la spațiul propus pentru organizarea activității. Autorizația de funcționare prevăzută la alin. (2) se acordă sau se respinge prin hotărâre a consiliului local, pe baza criteriilor stabilite prin regulament propriu, cu respectarea priorităților de dezvoltare locală, a normelor de protecție a ordinii și a sănătății și siguranței publice.

(4) Autoritatea administrației publice locale stabilește, prin hotărâre a consiliului local:

a) zonele în care activitățile de jocuri de noroc pot fi desfășurate;

b) cuantumul taxei locale datorate pentru obținerea autorizației de funcționare, calculată în funcție de suprafața, exprimată în metri pătrați, a spațiului în care se desfășoară activitatea.

(5) Hotărârea consiliului local prevăzută la alin. (4) se aduce la cunoștința publicului prin afișare pe pagina de internet a autorității administrației publice locale și prin celelalte mijloace de publicitate prevăzute de lege.

(6) Taxa locală anuală prevăzută la alin. (4) lit. b) se achită în termen de 30 de zile de la emiterea autorizației de funcționare."

Statisticile arată că aproximativ 80% din cei care frecventează jocurile de noroc provin din categorii cu venituri medii sau mici, fiind atrași de iluzia unui câștig rapid, acestea creând dependență patologică severă, afectând grav sănătatea mintală și fizică, cauzând distrugerea financiară a familiilor, faliment, chiar pierderea locului de muncă.

Nimeni nu își poate asuma ca resursele financiare destinate nevoilor de baza ale gospodăriilor să fie redirecționate către astfel de activități, afectând stabilitatea economică a familiilor și generând tensiuni sociale, iar pentru evitarea riscului expunerii tinerilor și al persoanelor vulnerabile la acest tip de activitate, vă rog să inițiați un proiect de hotărâre privind interzicerea desfășurării activităților de jocuri de noroc în cadrul unității administrativ-teritoriale a comunei Cosmești, județul Galați.

Rog dispuneți,

Cu stimă, secretar general al comunei Cristina Zaharia

...jud. GALAȚI
...Comunei COSMEȘTI
INTRARE/IEȘIRE Nr. 8899
Ziua 05 Luna 10 Anul 2026

A-nu fi nr 06-10-2026

DOMNULE PRIMAR,

Subscrisa **POWER SOFT TECH S.R.L.**, cu sediul social în mun. Bucuresti, Sector 1, str. Axinte Uricariul, nr. 8, et. 5, ap. 22, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J20240126054000, având C.U.I. 48921859, reprezentată legal prin administrator Pirvu Bogdan Ionut, în calitate de operator economic licențiat în domeniul jocurilor de noroc,

Prin prezenta formulăm solicitarea de emitere a autorizației de funcționare locală pentru punctul de lucru situat in...SAT COSMEȘTI, com. COSMEȘTI....., în vederea obținerii autorizației de exploatare a jocurilor de noroc de tip pariuri in cota fixa.

Societatea deține licență de organizare a jocurilor de noroc emisă de Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc.

Declarăm că datele și înscrisurile depuse în susținerea prezentei cereri corespund realității și că vor fi respectate dispozițiile legale și reglementările locale aplicabile activității desfășurate.

Vă rugăm să dispuneți analizarea solicitării și emiterea autorizației locale de funcționare pentru punctul de lucru indicat mai sus.

Anexam urmatoarele documente:

- certificatul de înregistrare al societății;
- actul de identitate al administratorului;
- certificatul constatator pentru punctul de lucru;
- licența de organizare a jocurilor de noroc emisă de ONJN;
- actul care atestă dreptul de folosință asupra spațiului;

Prin semnarea acestui document declar ca sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale de catre Primaria .....COSMEȘTI.....in scopul declarat specific activitatii administratiei publice locale, conform legislatiei europene in vigoare.

Data:

29.09.2026

POWER SOFT TECH S.R.L.

Prin administrator,

SOCIETATEA POWER SOFT TECH S.R.L. BUCUREȘTI ROMÂNIA

ROMÂNIA
MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București

202586943540

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: POWER SOFT TECH S.R.L.

Sediu social: București Sectorul 1, Strada AXINTE URICARIUL, Nr. 8, Etaj 5, Ap. 22

Activitatea principală: 9200 - Activități de jocuri de noroc și pariuri

Cod Unic de Înregistrare: 48921859 **din data de: 10.10.2023**

Director,

Ștefania Carmen CHITU

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J2024012605400

Nr. de ordine în registrul comerțului: J2024012605400

Data eliberării: 13.03.2025

Semnat digital de: Chitu Stefania-Carmen
Motiv: Semnare Document
Locatia: ORCT BUCUREȘTI

Seria B Nr. 5237271

Guvernul României
Ministerul Finanțelor
Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc
Comitetul de Supraveghere

D E C I Z I E NR. 1387

DIN 26.09.2024

Având în vedere:

Adresele nr.74/12.08.2024, nr.98/19.08.2024 și nr.159/13.09.2024, înregistrate la Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc sub nr. 46768/14.08.2024, nr. 47527/19.08.2024 și nr.51867/13.09.2024 prin intermediul cărora societatea **POWER SOFT TECH S.R.L.** cu sediul social în București, sector 5, str. Constantin Marin, nr. 95, înregistrată sub nr. C.U.I.: 48921859, J40/12605/2024, solicită Comitetului de Supraveghere acordarea **Licenței de organizare a jocurilor de noroc tip pariuri în cotă fixă** și documentația depusă prin adresa menționată anterior.

Ținând seama de:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, aprobată prin Legea nr. 246/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 111/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 298/2013 privind organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 870/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2009 și pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 870/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc;
- Decizia Prim-Ministrului nr. 295/2021 privind numirea membrilor Comitetului de supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 20/2013 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 298/2013 privind organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

conformitate cu dispozițiile art. 10 alin. (6) din Normele metodologice de punere în aplicare a O.U.G. nr. 77/2009 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 111/2016, fără îndeplinirea niciunei formalități suplimentare.

Art. 4. Licența de organizare a jocurilor de noroc tip pariuri în cotă fixă va fi valabilă începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care **POWER SOFT TECH S.R.L.** face dovada plății taxei anuale aferentă licenței în cuantumul și la termenul prevăzut la art. 2 alin. (1).

Art. 5. Împotriva acestei decizii **POWER SOFT TECH S.R.L.** poate exercita căile de atac prevăzute la art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

Art. 6. Direcția Generală de Autorizare Jocuri de Noroc va comunica prezenta decizie **POWER SOFT TECH S.R.L.** și Administrației Sector 5 a Finanțelor Publice.

Art. 7. POWER SOFT TECH S.R.L., în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) din Normele metodologice de punere în aplicare a O.U.G. nr. 77/2009 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 111/2016, va declara la organul fiscal responsabil cu administrarea din punct de vedere fiscal a acesteia, până la termenul de plată, taxa anuală aferentă licenței de organizare a jocurilor de noroc tip pariuri în cotă fixă.

PREȘEDINTE,
Gheorghe-Gabriel GHEORGHE

S.C. POWER SOFT TECH S.R.L.
CUI: 48921859
Sediul: Bucuresti Sectorul 1, Str. Axinte Uricariul nr. 8, Et. 5, Ap. 22
Telefon: / Email: office.powersofttech@gmail.com

Cod: 4578

CONTRACT DE LOCAȚIUNE

Nr. 4578.CL din data 16.05.2025

I. PĂRȚILE

1.1. S.C VENUS ALIMCOM S.R.L, cu sediul social in MUN. FOCSANI, STR. BUJOR, NR. 14, JUD. VRANCEA, CUI 8722253, Nr. Reg. Com. J39-580-1996, in calitate de Locator (Sublocator), denumit generic in cele ce urmeaza in contract **LOCATORUL**,

şi

1.2. Societatea **S.C. POWER SOFT TECH S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti Sectorul 1, Str. Axinte Uricariul nr. 8, Et. 5, Ap. 22, Nr. Reg. Com. J2024012605400, CUI48921859, reprezentata prin administrator CRACIUNESCU GEORGE CATALIN, în calitate de Locatar (Sublocatar), denumit generic in cele ce urmeaza in contract **LOCATARUL**,

au încheiat prezentul Contract de Locațiune, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului este folosinţa spaţiului comercial în suprafaţă de 25 mp utili, situat în Sat Cosmești, Comuna Cosmești, Judet Galați.
2.2. Prin semnarea contractului, **Locatorul declară şi confirmă că imobilul închiriat este adecvat pentru desfăşurarea activităţii de activitati de pariuri sportive si jocuri de noroc (cod caen 9200).** Prin semnarea contractului, Locatorul îşi exprimă acordul ca Locatarul să-şi stabilească punctul de lucru secundar la adresa imobilului închiriat ce face obiectul contractului. Locatorul declară că imobilul nu este urmarit si nici sechestrat pentru vreo taxă sau datorie de orice fel.

III. DURATA

3.1. Valabilitatea contractului este de la data de 16.05.2025, până la data de 16.05.2030. La sfârşitul acestui contract de închiriere, părţile pot să îl prelungească de comun acord.
3.2. Contractul încetează prin acordul părților sau in mod unilateral, printr-o notificare scrisa, trimisa cu 30 zile înainte de data rezilierii.

IV. VALOAREA CHIRIEI

4.1. Valoarea Chiriei pentru folosirea spaţiului închiriat este de **200 lei / lună,** pe totalul suprafeţei închiriate.
4.2. Plata chiriei se va face lunar, până la data de 10 a lunii.

Semnat azi, 16.05.2025 în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

LOCATAR,

S.C. POWER SOFT TECH S.R.L.

LOCATOR,

S.C VENUS ALIMCOM S.R.L

POWER SOFT TECH S.R.L.

©2025 shellie.ro

Scanned with CamScanner

MINISTERUL JUSTIŢIEI

OFICIUL NAŢIONAL AL REGISTRULUI COMERŢULUI

Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Bucureşti

Municipiul Bucureşti, Intrarea Sectorului Nr. 1, Sector 3, Cod postal: 030353; Telefon: +40213160800; Fax: +40213160801

Website: www.onrc.ro; E-mail: orcb@b.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 33303396;

2025117367340

Digitally signed by OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

CERTIFICAT CONSTATATOR

emis în temeiul art.122 alin. (7) şi alin. (9) din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerţului şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative cu incidenţă asupra înregistrării în registrul comerţului, eliberat în baza declaraţiei pe propria răspundere înregistrată sub nr.1173673 din 25.03.2025

POWER SOFT TECH S.R.L.

Sediu social: Bucureşti Sectorul 1, Strada AXINTE URICARIUL, Nr. 8, Etaj 5, Ap. 22

Cod unic de înregistrare 48921859 din data 10.10.2023

Număr de ordine în registrul comerţului J2024012605400 din data 26.06.2024

Identificator unic la nivel european (EUID) ROONRC.J2024012605400

Prezentul certificat constatator atestă că s-a înregistrat declaraţia pe propria răspundere conform căreia firma îndeplineşte condiţiile de funcţionare/desfăşurare a activităţii încadrată în clasa CAEN:

9200 Activităţi de jocuri de noroc şi pariuri
la sediul secundar din Jud. Galaţi, Sat Cosmeşti, Comuna Cosmeşti(Punct de lucru) specifice pentru fiecare autoritate publică/instituţie publică competentă în domeniul autorizării funcţionării şi verificării conformităţii celor declarate.

Valabilitate: până la modificarea condiţiilor de funcţionare sau activităţilor pentru care s-a dat declaraţia pe propria răspundere.

Director,

Stefania Carmen CHITU

Eliberat la data: 03.04.2025

PRIMĂRIA COMUNEI COSMEȘTI JUD. GALAȚI
Str. Domnița Bălașa Nr. 73
INTRARE Nr. 9018
IEȘIRE Luna 10 Ziua 07

X. se semnează
08-10-2024

DOMNULE PRIMAR,

Subscrisa **TECHSPIN SOFTWARE SRL,** avand cod CAEN **9200-** activitati de jocuri de noroc si pariuri, cu sediul social în Municipiul Bucuresti, Sector 2, Str. Dâmbovicioara, Nr. 17, Et. 1, Ap. 3, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J2026007391004, având C.U.I. 53742850, reprezentată legal prin administrator Susnoschi Tifrea Alexandru Razvan,

Prin prezenta formulăm solicitarea de emitere a autorizației de funcționare locală pentru punctul de lucru situat in sat cosmești com. cosmești, GALAȚI, în vederea obținerii licentei si a autorizației de exploatare a jocurilor de noroc de tip pariuri in cota fixa.

Declarăm că datele și înscrisurile depuse în susținerea prezentei cereri corespund realității și că vor fi respectate dispozițiile legale și reglementările locale aplicabile activității desfășurate.

Vă rugăm să dispuneți analizarea solicitării și emiterea autorizației locale de funcționare pentru punctul de lucru indicat mai sus.

Anexam urmatoarele documente:

- certificatul de înregistrare al societății;
- actul de identitate al administratorului;
- certificatul constatator pentru punctul de lucru;
- actul care atestă dreptul de folosință asupra spațiului;

Prin semnarea acestui document declar ca sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale de catre Primaria cosmești in scopul declarat specific activitatii administratiei publice locale, conform legislatiei europene in vigoare.

Data: 06.10.2024

TECHSPIN SOFTWARE SRL

Prin administrator,

ROMÂNIA

JUDEȚUL _____

MUNICIPIUL/ORAȘUL/COMUNA _____

PRIMAR

AUTORIZAȚIE LOCALĂ DE FUNCȚIONARE

Nr. _____ din data de _____

Se autorizează funcționarea operatorului economic:

Denumire: TECHSPIN SOFTWARE SRL
Sediul social: mun. Municipiul Bucuresti, Sector 2, Str. Dâmbovicioara, Nr. 17, Et. 1, Ap. 3
C.U.I.: 53742850
Nr. Registrul Comerțului: J2026007391004
Cod CAEN: 9200 – Activități de jocuri de noroc și pariuri

Activitatea autorizată: desfășurarea activității de jocuri de noroc de tip pariuri in cota fixa.

Punctul de lucru autorizat:

_____

Suprafața autorizată: _____ mp

Valabilă în perioada:

de la _____ până la _____.

Prezenta autorizație este valabilă exclusiv pentru punctul de lucru și activitatea menționate mai sus, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și a condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia.

PRIMAR,

_____

SECRETAR GENERAL,

_____

MINISTERUL JUSTIŢIEI

OFICIUL NAŢIONAL AL REGISTRULUI COMERŢULUI

Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Bucureşti

Municipiul Bucureşti, Intrarea Sectorului Nr. 1, Sector 3, Cod postal: 030353; Telefon: +40213160800; Fax: +40213160801

Website: www.onrc.ro; E-mail: orcb@b.onrc.ro; Cod de Identificare Fiscala: 33303396;

Digitally signed by OFICIUL NATIONAL REGISTRULUI COMERTULUI

2026335914403

CERTIFICAT CONSTATATOR

emis în temeiul art.122 alin. (7) şi alin. (9) din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerţului şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative cu incidenţă asupra înregistrării în registrul comerţului, eliberat în baza declaraţiei pe propria răspundere înregistrată sub nr.3359144 din 25.08.2026

TECHSPIN SOFTWARE S.R.L.

Sediu social: Bucureşti Sectorul 2, Strada Dâmbovicioara, Nr. 17, Etaj 1, Ap. 3

Cod unic de înregistrare 53742850 din data 03.02.2026

Număr de ordine în registrul comerţului J2026007391004 din data 03.02.2026

Identificator unic la nivel european (EUID) ROONRC.J2026007391004

Prezentul certificat constatator atestă că s-a înregistrat declaraţia pe propria răspundere conform căreia firma îndeplineşte condiţiile de funcţionare/desfăşurare a activităţii încadrată în clasa CAEN:

9200 Activităţi de jocuri de noroc şi pariuri
la sediul secundar din Jud. Galaţi, Sat Cosmeşti, Comuna Cosmeşti(PUNCT DE LUCRU) specifice pentru fiecare autoritate publică/instituţie publică competentă în domeniul autorizării funcţionării şi verificării conformităţii celor declarate.
Valabilitate: până la modificarea condiţiilor de funcţionare sau activităţilor pentru care s-a dat declaraţia pe propria răspundere.

Director,

Ştefania-Carmen CHIŢU

Eliberat la data: 16.09.2026

3359144 / 25.08.2026

Semnat digital de: Vladu Mihaela
Motiv: Pentru Director semnează
Locatia: ORCT BUCUREŞTI

CONTRACT DE LOCATIUNE

Nr. 4578 CL din data 11.08.2026

I. PĂRTILE

1.1. Societatea **S.C. POWER SOFT TECH S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti Sectorul 1, Str. Axinte Uricariul nr. 8, Et. 5, Ap. 22, Nr. Reg. Com. J2024012605400, CUI48921859, reprezentata prin administrator Pirvu Bogdan Ionut, în calitate de Locator (Sublocator), denumit generic in cele ce urmeaza in contract **LOCATORUL**,

şi

1.2. Societatea **S.C. TECHSPIN SOFTWARE S.R.L.**, cu sediul in Bucuresti Sectorul 2, Str. Dambovicioara nr. 17, Et. 1, Ap. 3, Nr. Reg. Com. J2026007391004, CUI53742850, reprezentata prin administrator Susnoschi-Tifrea Alexandru-Razvan, în calitate de Locatar (Sublocatar), denumit generic in cele ce urmeaza in contract **LOCATARUL**,

au încheiat prezentul Contract de Locațiune, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului este folosinţa spaţiului comercial în suprafaţă de 15 mp utili, situat în Sat Cosmești, Comuna Cosmești, Judet Galați
2.2. Prin semnarea contractului, **Locatorul declară şi confirmă că Imobilul închiriat este adecvat pentru desfăşurarea activităţii de activitati de pariuri sportive si jocuri de noroc (cod caen 9200).** Prin semnarea contractului, Locatorul îşi exprimă acordul ca Locatarul să-şi stabilească punctul de lucru secundar la adresa imobilului închiriat ce face obiectul contractului. Locatorul declară că imobilul nu este urmarit si nici sechestrat pentru vreo taxă sau datorie de orice fel.

III. DURATA

3.1. Valabilitatea contractului este de la data de 11.08.2026, până la data de 11.08.2031 La sfârşitul acestui contract de închiriere, părţile pot să îl prelungească de comun acord.
3.2. Contractul încetează prin acordul părţilor sau in mod unilateral, printr-o notificare scrisa, trimisa cu 30 zile înainte de data rezilierii.

IV. VALOAREA CHIRIEI

4.1. Valoarea Chiriei pentru folosirea spaţiului închiriat este de **30 lei / lună,** pe totalul suprafeţei închiriate.
4.2. Plata chiriei se va face lunar, până la data de 10 a lunii.

Semnat azi, 11.08.2026 în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

LOCATAR,

S.C. TECHSPIN SOFTWARE S.R.L.

LOCATOR,

SC POWER SOFT TECH SRL

©2025 shelfie.ro

ROMÂNIA
MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București

2026289414403

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Firmă: TECHSPIN SOFTWARE S.R.L.

Sediu social: București Sectorul 2, Strada Dâmbovicioara, Nr. 17, Etaj 1, Ap. 3

Activitatea principală: 9200 - Activități de jocuri de noroc și pariuri

Cod Unic de Înregistrare: 53742850 **din data de: 03.02.2026**

Director,

Stefania Carmen CHITU

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J2026007391004

Nr. de ordine în registrul comerțului: J2026007391004

Data eliberării: 03.08.2026

Semnat digital de: Ioana Florentina Mihailescu
Motiv: Pentru Director semnează
Locația: ORCT BUCUREȘTI

Seria B Nr. 5934492

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmeşti, com. Cosmeşti, jud. Galaţi, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. REP 87/21.09.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE,

Privind: ***aprobarea încheierii unui contract de superficie în vederea derulării proiectului „Înfiinţare reţea inteligentă de distribuţie gaze naturale în comuna Cosmeşti, judeţul Galaţi", cu doamna Ilaş Doinița proprietar al terenului având Cartea Funciară nr. 108361;***

Proiect iniţiat de primarul comunei Cosmeşti, ing. Ion Tuchiluş, înregistrat sub nr. REP 87/21.09.2026

Luând în considerare: Adresa HAGAG ENERGY nr. 1701/2026 înregistrată sub nr. 7822/28.08.2026 prin care ne solicită la pct. 3 întocmirea formalităților de obținere a dreptului de superficie pentru terenurile adiacente SRPM, pentru lucrările de racordare;

- Notificarea 8130/09.09.2026 adresată dnei Ilaş Doinița, privind cererea de către comuna Cosmeşti, jud. Galaţi a acordării unui drept de superficie pentru terenul extravilan-T 17/1, P 53, având CF 108361 pe care este proprietar, situat în vecinătatea locației unde va fi amplasat SRPM pentru gaze(GF 108382), conform propunerii firmei de proiectare şi proiectului iniţial al comunei „Înfiinţare reţea inteligentă de distribuţie gaze naturale în comuna Cosmeşti, judeţul Galaţi";
- Declarația/Acord dată de titularul dreptului de proprietate al CF 108361-dna Doinița Ilaş, cu privire la propunerea acordării dreptului de superficie, nr. 8337/16.09.2026;
- Proiectul de hotărâre iniţiat de primarul comunei Cosmeşti nr. REP 87/21.09.2026, însoţit de referatul de aprobare în susţinerea proiectului, înregistrat sub nr. 8454/21.09.2026;
- Raportul de specialitate comun, al secretarului general al comunei, înregistrat sub nr. 9005/07.10.2026;
- Rapoartele de avizare ale celor trei comisii de specialitate a Consiliului Local Cosmeşti, jud. Galaţi;

Având în vedere prevederile:

- Art.129, alin.(1), art. 286, alin. (4), art. 291, alin.(3), lit. "a" din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 586, art. 693-702 din Legea nr. 287/ 2009 privind Noul Cod civil, cu modificările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (2) şi cele al art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEŞTI întrunit în şedinţă ordinară în .....

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. (1)Se aprobă încheierea unui contract de superficie, conform **Anexei** la prezenta, cu dna Ilaş Doinița-titularul dreptului de proprietate al terenului extravilan situat în T 17/1, Parcela 53, CF 108361, vecin cu Cartea funciară 108382 teren al comunei Cosmeşti unde se va amplasa staţia SRPM pentru proiectul „Înfiinţare reţea inteligentă de distribuţie gaze naturale în comuna Cosmeşti, judeţul Galaţi", pentru suprafaţa delimitată în proiect de 4 mp, respectiv 180 mp - reprezentând calea de acces de la Racord de înaltă presiune la SRPM.

(2) Cheltuielile aferente operaţiunilor de încheiere şi autentificare a actului autentic vor fi suportate de Unitatea administrativ teritorială comuna Cosmeşti, jud. Galaţi, cu date de identificare în antet.

Art.2. Se aprobă notarea în Cartea funciară a dreptului dobândit, în favoarea UAT Cosmeşti, pentru utilizare conform Normelor de implementare al programului Anghel Saligny.

Art.3. Se mandatează dl Ion Tuchiluş–primar al comunei Cosmeşti, judetul Galaţi, să semneze actul de donaţie în formă autentică la Biroul Notarial.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor şi instituţiilor interesate prin grija secretarului general al comunei.

Primar, ing. Ion Tuchiluş,

ROMÂNIA PRIMAR Județul Galați Comuna Cosmești

Anexa la Proiect REP 87/2026

CONTRACT DE SUPERFICIE

-cu titlu gratuit-

Între:

....., cetăţean român, CNP ..... şi ....., cetățean român, CNP ....., soți, căsătoriți sub regimul comunității legale, ambii domiciliaţi în comuna ....., sat ....., str. ....., nr. 230, judeţul ....., în **calitate de proprietar**, ----------

Și **COMUNA COSMEȘTI**, cu sediul în sat Cosmești, str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, Județul Galați, cod postal 807085, cod fiscal 3655943, tel./fax:0236336227/0236336218, avand contul nr. ....., deschis la Trezoreria Tecuci, e-mail cosmesti@gl.e-adm.ro, reprezentată prin Primar ing. Ion Tuchiluș, în calitate, în calitate **de superficiar**,

Subsemnata, ..., constituim cu titlu gratuit, pe o perioadă de 49 ani, în favoarea **superficiarului, UAT Comuna Cosmești, județul Galați** un drept de superficie asupra imobilului situat în extravilanul comunei Cosmești, judeţul Galaţi, constând din suprafaţa de 184 **mp**, înscris în cartea funciară nr. 108361 a localității cadastrale Cosmești, jud. Galați, identificat în tarla 17/1, parcela 53, lot 2, având număr cadastral 108361.

Eu, proprietarul, am dobândit imobilul de mai sus prin moştenire şi îl posed conform Actului autentificat sub nr. 2687/18.06.2025 de notarul public .... cu sediul în com. ....., jud. .....----------

Imobilul nu este grevat de sarcini şi nu s-au constituit drepturi reale în favoarea altor persoane, după cum rezultă din extrasul de carte funciară pentru autentificare nr. --- eliberat de O.C.P.I. ..... – B.C.P.I. L.....----------

Imobilul nu este sechestrat şi are taxele şi impozitele plătite la zi aşa cum rezultă şi din certificatul de atestare fiscală nr. --- eliberat de Administraţia Financiară a com. ....., jud. .....----------

Prezentul contract se încheie în vederea edificării/realizării de către superficiar a obiectivului constând in racord si stație de reglare măsurare gaze naturale ce va fi operată de Transgaz S.A. (beneficiar fiind **COMUNA Cosmești, județul Galați.)**

Dreptul de superficie constituit în temeiul prezentului contract, conform dispoziţiilor art. 693 şi următoarele din Codul Civil, include:-

(i) dreptul de a construi pe teren, deasupra şi în subsolul terenului, obiectivul mai sus menţionat, în întregime sau orice componente ale acestuia,

(ii) dreptul exclusiv de proprietate asupra obiectivului şi asupra tuturor componentelor acestuia, montate şi/sau construite pe teren, cu toate beneficiile şi drepturile ce decurg din acest drept de proprietate,

(iii) dreptul de folosinţă asupra terenului, atât deasupra solului cât şi în subsol,

(iv) dreptul de acces nelimitat şi nerestricţionat pe teren pentru superficiar şi toţi reprezentanţii, angajaţii, consultanţii, contractanţii săi şi subcontractanţii acestora, precum şi orice alţi parteneri desemnaţi, inclusiv finanţatori, în vederea construirii, întreţinerii şi exploatării obiectivului.

Dreptul de Superficie se completează cu dreptul continuu, neîntrerupt si exclusiv de servitute de trecere subterană, supraterană şi aeriană asupra întregului teren, pentru

instalarea/ întreținerea/ repararea/ îndepărtarea obiectivului și a oricăror componente ale acestuia și pentru accesul la locația în care acesta este amplasat.

Noi, proprietarii, ne obligăm să răspundem pentru viciile imobilului, care ar împiedica superficiarul în liniștita și utila folosință a acestuia si să ne abținem de la orice acțiune, act sau fapt care ar putea să-l tulbure sau stânjenească în orice mod pe superficiar în exercitarea liniștită și utilă a dreptului de superficie.----------

Proprietarii declară pe proprie răspundere, cunoscand dispozitiile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, că imobilul descris mai sus este proprietatea lor deplină și exclusivă, că acesta nu a fost scos din circuitul civil, nu a fost trecut în proprietate publică, nu a fost înstrăinat unei alte persoane, nu este închiriat, nu a fost promis spre vânzare, închiriere sau în alt scop, nu formează obiectul niciunui litigiu pe rolul instanțelor de judecată, nu formează obiectul vreunei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică.----------

Subscrisa, ----, prin reprezentant, declar că sunt de acord cu constituirea, cu titlu gratuit, a unui drept de superficie, în condițiile arătate în prezentul contract.------

Superficiarul se obligă să folosească imobilul descris mai sus în conformitate cu drepturile dobândite prin prezentul contract și conform dispozițiilor legale aplicabile și să se abțină de la orice activitate care ar aduce atingere drepturilor proprietarilor.----------

Dreptul de superficie încetează în umatoarele situații: la expirarea termenului, (dacă părțile nu hotărăsc prelungirea), prin consolidare, (dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane), prin acordul scris al ambelor părți sau orice alte cauze prevăzute de lege.----------

Noi, părțile contractante, solicităm înscrierea dreptului de superficie în partea a III a cărții funciare a imobilului, lucrările de publicitate imobiliară fiind în sarcina notarului public.----------

Noi, părțile, declarăm că am citit prezentul act și suntem de acord cu conținutul lui ce reprezintă voința noastră liberă și neviciată și, de asemenea, declarăm pe răspunderea noastră că afirmațiile făcute în prezentul act sunt conforme cu adevărul și că notarul public ne-a oferit consilierea necesară încheierii prezentului act.----------

Tehnoredactat la biroul notarial **SOCIETATE PROFESIONALĂ NOTARIALĂ - .....**, într-un exemplar original care ramâne în arhiva biroului notarial și 5 duplicate, din care unul va rămâne în arhiva biroului notarial, unul pentru biroul de carte funciară și trei au fost înmânate părților.----------

PROPRIETAR, **SUPERFICIAR,**

prin reprezentant,

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmeşti, com. Cosmeşti, jud. Galaţi, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8454/21.09.2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind ***aprobarea încheierii unui contract de superficie în vederea derulării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați", cu doamna Ilaș Doinița proprietar al terenului având Cartea Funciară nr. 108361.***

Aduc acest proiect în fața Consiliului Local, ca urmare a cererii firmei care a câștigat licitația-proiectare și execuție- la proiectul comunei Cosmești ***„Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați",*** de a prezenta drept de superficie și pentru terenul vecin amplasării |SRPM, unde să se poată racorda la conductele mari ale Transgaz.

Am depus diligențe pentru obținerea documentelor solicitate prin adresa invocată, dar cum terenul vecin cu al comunei Cosmești este al unui cetățean al comunei, am procedat la notificarea sa și cu acceptul proprietarului am inițiat acest proiect.

Conform schiței înaintate de firma dreptul de superficie se va institui pentru cei 4 mp unde se va amplasa robinetul de conectare și pentru suprafața de 36*5 mp, unde se va îngropa conducta de legătură.

Pentru utilizarea acestui teren, se impune aprobarea consiliului local de a contracta cu proprietarul un drept de superficie pentru acel teren. ***„Superficia este dreptul de a avea sau de a edifica o construcţie pe terenul altuia, deasupra ori în subsolul acelui teren, asupra căruia superficiarul dobândeşte un drept de folosinţă."***

Referitor la acceptul proprietarului, țin sa precizez următoarele:

- Oferta de constituire drept de superficie din partea dnei Ilaș, înregistrată sub nr. 8337/16.09.2026, proprietarul fiind disponibil pentru acest act, imediat, doar că nu poate financiar suporta cheltuielile legate de actul autentic. De asemenea cere ca în cazul în care acest proiect, din diverse motive- nu va avea finalitate, să se întoarcă în proprietatea lui, fără altă formalitate.

Pentru autentificarea actelor de înscriere drept de superficie la birou notarial este responsabilitatea comunei de a achita taxele legale, fără plata impozitului, unitățile administrative teritoriale fiind scutite de acesta, conform alin. (6), din art. 291 al Codului Administrativ „ *(6) Prin derogare de la prevederile legale în vigoare, actele prin care se fac donații statului sau unităților administrativ-teritoriale sunt scutite de plata oricăror impozite sau taxe.".*

Având în vedere toate cele menționate anterior și ținând seama de opțiunea proprietarei, precum și faptul că i s-a solicitat punct de vedere Consiliului Local cu privire la necesitatea adoptării unor acte administrative care să pună bazele obținerii terenului pentru acest proiect, consider oportună acceptarea acordării acestui drept, în condițiile solicitate de donator si astfel supun atenției și vă propun dezbaterea și analiza proiectul atașat.

Solicit Raport de specialitate comun Compartimentului Urbanism, Serviciului financiar contabil și administrative și secretarului general al comunei și din partea comisiilor de specialitate a Consiliului Local Cosmești, avizele consultative, înaintea ședinței de consiliu, în care se va discuta acest proiect.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluș

ROMÂNIA PRIMAR Județul Galați Comuna Cosmești

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
Compartiment urbanism
Serviciu financiar contabil și administrative
Secretar general al comunei
Nr. 9005/07.10.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind *aprobarea încheierii unui contract de superficie în vederea derulării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați", cu doamna Ilaș Doinița proprietar al terenului având Cartea Funciară nr. 108361.*

În temeiul art. 136, alin.(4) şi alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, analizand propunerea inițiatorului, proiect de hotarare privind ***aprobarea încheierii unui contract de superficie în vederea derulării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați", cu doamna Ilaș Doinița proprietar al terenului având Cartea Funciară nr. 108361***, constatăm urmatoarele:

- proiectul de hotărâre este temeinic, bine justificat în concordanţă cu prevederile art. 129, alin. 1, art. 286, alin.(4), art. 291, alin.(3), lit. "a" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- se asigura legalitatea conform art. 586, art. 693-702 din Legea nr. 287/ 2009 privind Noul Cod civil, cu modificările ulterioare;
- proiectul este legal, necesar şi oportun, fiind un beneficiu pentru comuna Cosmești de a primi drept de superficie pentru un bun imobil, imperios necesar pentru proiectul precizat de primar în referatul de aprobare;

Este de competenta Consiliului Local al comunei, în conformitate cu prevederile art. 129, alin. (1) și a art. 291, alin. (3), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, de a aproba acest proiect.

Dupa cum bine cunoasteti, ***potrivit art. 129, alin.(1) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ,*** Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau central.

Potrivit prevederilor din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ :

- **art. 291, alin .(3), lit ."a"** - Acceptarea donaţiilor şi a legatelor făcute către unităţile administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti ori a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, pentru donaţiile şi legatele de bunuri immobile, coroborat cu art. 287, alin.(2), ne îndreptățește să solicit acordul Consiliului Local pentru acest drept de superficie.
- **Tot Codul administrativ prevede că (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție, respectiv, sunt necesare cel puțin 11 voturi.**

Avand în vedere cele menționate anterior și ținând seama de prevederile specifice constituirii unor drepturi asupra unor bunuri imobile ale cetățenilor către unitățile administrativ teritoriale, considerăm legal proiectul de hotărâre prezentat de domnul primar și susținem aprobarea de către Consiliul Local a acceptării întocmirii unui act autentic în acest sens, pentru a putea continua implementarea proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați".

Secretar general	**Compartiment Urbanism**	**SFCA,**
Cristina Zaharia	**Ing. Țuchel Iancu**	**Ec. Valentina Călin**

HAGAG ENERGY

H Herastrau Park, Str. Ghetarilor 23-25
Et. 4, Sector 1, 014106, Bucuresti
Contact: +40 31 005 1520
office@hagagenergy.com
www.hagagenergy.com

UAT COSMEȘTI Jud. GALAȚI
Str. Dumitru Dămăceanu Nr. 73
INTRARE Nr. 7822
IEȘIRE
Ziua 28 Luna 08 Ziua 28

Nr. ieșire: **HDF_C1701/ 10.08.2026**

Către: **PRIMARIA COSMESTI**

În atenția: **Domnului Primar Ion Tuchilus**

Referitor la: **INFIINTARE RETEA INTELIGENTA DE DISTRIBUTIE GAZE NATURALE IN COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI**

Stimate domn,

Referitor la obiectivul: **INFIINTARE RETEA INTELIGENTA DE DISTRIBUTIE GAZE NATURALE IN COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI**

Prin prezenta vă informăm cu privire la **terenurile necesare amplasării SRMP-ului, drum acces SRMP, racord înaltă presiune și robinet racord, terenuri ce se vor pune la dispoziție de către Primărie proiectului,** în conformitate cu prevederile Normelor de implementare a Programului Anghel Saligny, coroborate cu cele ce reglementează proiectarea și execuția SRMP și a racordurilor de înaltă presiune, precum și cu normele aplicabile din domeniul autorizării lucrărilor de acest tip.

1. Pentru proiectarea corectă a **racordului la SNT** și a **SRMP-ului**, proiectantul trebuie să respecte în primul rând soluția din ATR. Astfel, conform **ATR nr. 43009 /21.05.2024**, avem următoarea soluție dată de **TRANSGAZ**:

- Punct de racordare coordonate STEREO 70 estimative : X(679302.383); Y(489261.971);
- Punct de delimitare robinet ieșire al SRMP;
- Racord gaze naturale nou, DN 100 PN 40bar, lungime aprox. 36m , racordat în conducta de transport al gazelor naturale Onesti-Sendreni DN 800, de presiune PN 40bar, amplasată în extravilanul localității Cosmesti aparținătoare comunei Cosmesti;
- stație de reglare-măsurare-predare a gazelor naturale (SRMP), ce va avea un debit de 3200 Smc/h, o presiune minimă amonte de 19 bar si o presiune minima/maxima in aval de 3/4 bar.

2. În ceea ce privește proiectarea racordului în conformitate cu **Normele tehnice pentru proiectarea și execuția conductelor de transport gaze naturale aprobate prin Ordin 118/2013,** trebuie să se respecte **distanțele de siguranță prevăzute în Anexa 10 la norme**.

3. Conform **caracteristicilor tehnice SRMP stipulate în ATR** pentru amplasarea SRMP-ului în teren sunt necesare următoarele:

- **Suprafață ocupată de SRMP** minim 176.4mp (16.81mx10.50m) - teren proprietate Primărie / contract superficie primărie – proprietar teren;
- **Suprafață ocupată de drum acces la SRMP** minim 60mp (15mx4m) – teren proprietate Primărie / contract superficie primărie – proprietar teren;
- **Suprafața ocupată de racord înaltă presiune în conducta Transgaz** (36m x 5m) – teren proprietate Primărie / contract superficie primărie – proprietar teren;

HAGAG ENERGY

H Herastrau Park, Str. Ghetarilor 23-25
Et. 4, Sector 1, 014106, Bucuresti
Contact: +40 31 005 1520
office@hagagenergy.com
www.hagagenergy.com

- **Suprafață ocupată de împrejmuire și robinet de racord** aprox. 4mp (2mx2m) – teren proprietate Primărie / contract superficie primărie – proprietar teren;

Nota: Obligația înscrierii în CF a dreptului de proprietate sau de superficie pentru primărie este prevăzută de Normele de implementare a Programului Anghel Saligny

4. În urma transpunerii informațiilor mai sus menționate pe planul de situație (vezi plan din atașament), s-a constatat că soluția de amplasarea a **SRMP Cosmesti** pe terenul pus la dispoziție de către Primăria Cosmesti, conform extras **CF 108382** este fezabilă parțial în corelație cu ATR-ul obținut.

În planul atașat regăsiți varianta constructivă de amplasare a SRMP-ului, racordului de înaltă presiune în conducta Transgaz, a drumului de acces la SRMP, precum și a împrejmuirii robinetului din zona cuplării în conducta Transgaz pe terenurile indicate de către Primăria Cosmesti, cu respectarea impunerilor din Ordinului 118/2013 Norme tehnice pentru proiectarea și execuția conductelor de transport al gazelor naturale.

Această variantă poate fi fezabilă doar după obținerea de către beneficiar a unui drept de superficie / proprietate pentru terenurile aferente (CF 108361) amplasării obiectivelor mai sus menționate si ulterior modificare ATR.

Pentru oricare soluție trebuie avute în vedere condiționările enumerate mai sus, inclusiv cele legate de existența unuia dintre drepturile reale asupra terenurilor la dispoziția proiectului agreate de finanțator.

În ceea ce privește **alimentarea SRMP-ului cu energie electrică**, se va elabora proiect distinct în conformitate cu prevederile din **Studiului de Fezabilitate** și cu **ATR emis de distribuitorul de energie electrică din zonă**.

Vă stăm la dispoziție cu transpunerea variantei în plan și verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate menționate mai sus, urmând să colaborăm cu topograful indicat de către dumneavoastră pentru soluția finală.

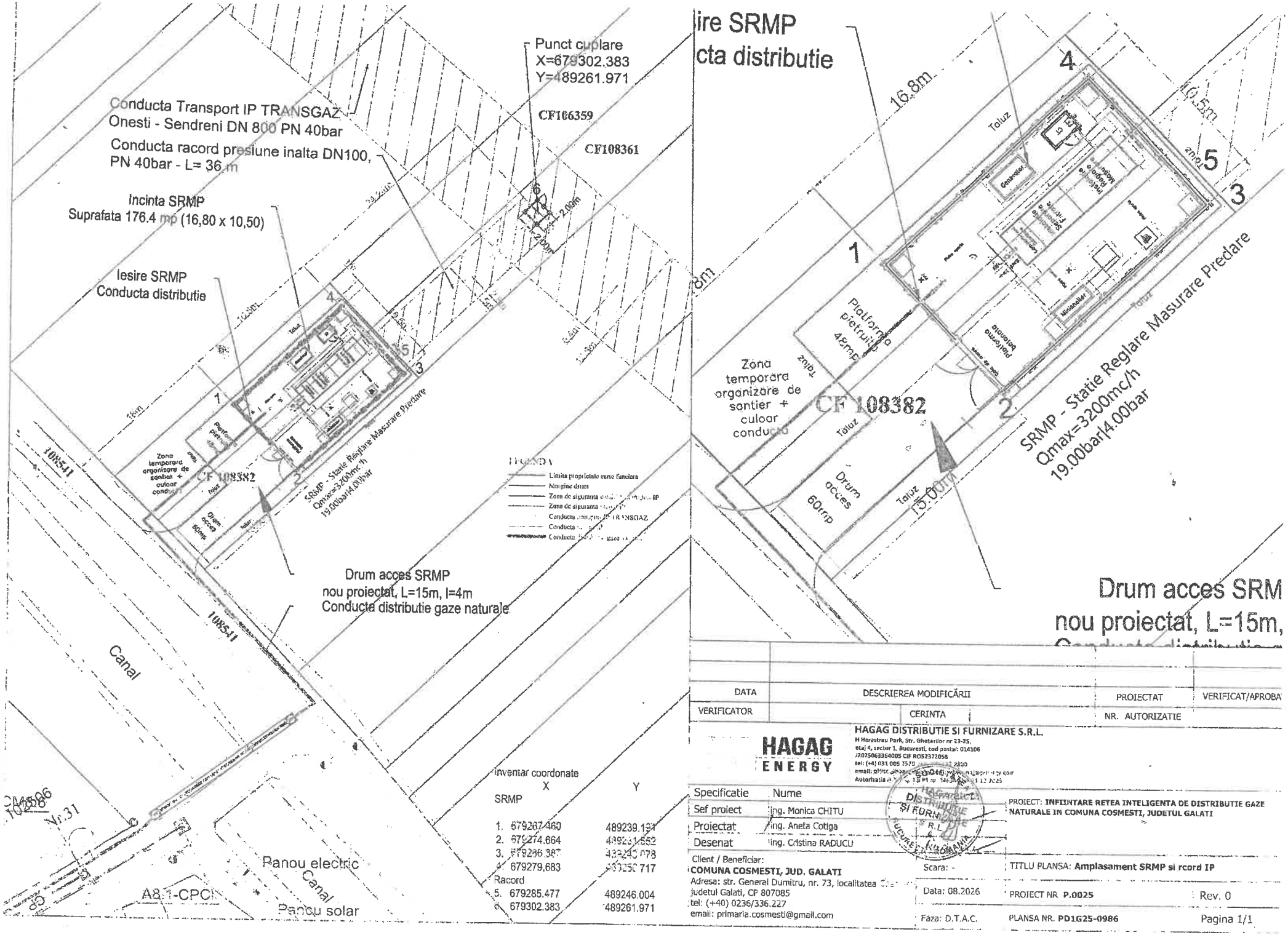
Cu stimă,

HAGAG DISTRIBUTIE SI FURNIZARE S.R.L.

Șef Serviciu Proiectare,

Chitu Monica

SOCIETATEA HAGAG DISTRIBUTIE ȘI FURNIZARE S.R.L. 6 BUCUREȘTI-ROMÂNIA



LEGENDA
- Limita proprietate cu cadastru funciara
- Margine drum
- Zona de siguranta conducta IP TRANSGAZ
- Zona de siguranta conducta distributie
- Conducta IP TRANSGAZ
- Conducta distributie gaze naturale

Inventar coordonate

	X	Y
SRMP		
1.	679267.460	489239.193
2.	679274.664	489234.552
3.	679286.387	489245.078
4.	679279.683	489250.717
Racord		
5.	679285.477	489246.004
6.	679302.383	489261.971

DATA	DESCRIEREA MODIFICĂRII	PROIECTAT	VERIFICAT/APROBA
VERIFICATOR	CERINTA	NR. AUTORIZATIE	

HAGAG ENERGY

HAGAG DISTRIBUTIE SI FURNIZARE S.R.L.
H Herastrau Park, Str. Ghetarilor nr 23-25,
etaj 4, sector 1, Bucuresti, cod postal: 014106
J2025063364005 CIF RO52372058
tel: (+4) 031 005 1570 [illegible]
email: [illegible]
Autorizatia [illegible]

Specificatie	Nume
Sef proiect	ing. Monica CHITU
Proiectat	ing. Aneta Cotiga
Desenat	ing. Cristina RADUCU

Client / Beneficiar:
COMUNA COSMESTI, JUD. GALATI
Adresa: str. General Dumitru, nr. 73, localitatea [illegible]
judetul Galati, CP 807085
tel: (+40) 0236/336.227
email: primaria.cosmesti@gmail.com

PROIECT: **INFIINTARE RETEA INTELIGENTA DE DISTRIBUTIE GAZE NATURALE IN COMUNA COSMESTI, JUDETUL GALATI**

Scara: -

TITLU PLANSA: **Amplasament SRMP si rcord IP**

Data: 08.2026

PROIECT NR **P.0025** Rev. 0

Faza: D.T.A.C.

PLANSA NR. **PD1G25-0986** Pagina 1/1

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmești, com. Cosmești, jud. Galați, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; Tel. 0236336227; Fax 0236336218

Nr. 8130/09.09.2026

Către Dna Ilaș Doinița,

Ținând cont că prin adresa nr. C 1701/2026 firma HAGAG Energy care a câștigat licitația pentru proiectul „Înființare rețea inteligentă de gaze pe raza comunei Cosmești, județul Galați" ne-a solicitat obținerea dreptului de superficie pentru terenul care va fi utilizat pentru racordarea Stației SRPM ce va fi construită la Cosmești- de țeava care tranzitează comuna pentru transport gaze, a cărei schiță o atașăm, vă rugăm prin prezenta să ne expuneți punctul dumneavoastră de vedere, respectiv să ne comunicați dacă sunteți de acord cu posibilitatea de a vă tranzita proprietatea din care ați făcut deja o donație comunei, pentru efectuarea acestor lucrări având **CF 108361**.

Precizăm că se vor efectua lucrări de racordare, care nu vă vor împiedica pe viitor să vă folosiți terenul, dar pentru o suprafață de 4 mp nu va mai fi posibil acest lucru, fiind necesar pentru robinetul de racordare.

De asemenea vă informăm că acest acord ne este necsar pentru finalizarea dosarului în vedrea semnării contractului de finanțare.

În măsura în care ne veți sprijini și de această dată, vă mulțumim anticipat, în numele comunității.

Cu deosebită considerație,

Primar,
Ing. Ion Tuchilus

ROMÂNIA Județul Galați PRIMAR Comuna Cosmești

Întocmit,
Secretar general al comunei Cosmești,
Cristina Zaharia

Am primit un exemplar.

Declarație.

JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA COMUNEI COSMEȘTI
Nr 8337
2026 Luna 09 Ziua 16

Subsemnatu Vlaj Dumitru, cunoscut de solicitare Com. Cosmești, pentru acordarea unui drept superficiu, pentru ocupe terenul meu situat în extravilanul Com. Cosmești având CF. 108364 pentru efectuarea lucrărilor de înființare rețea de distribuție gaze, declar pe propria răspundere că sunt de acord cu acordarea acestui drept de superficie pentru realizarea acestui proiect.
Sunt de acord cu încheierea unui act notarial în acest sens.

Data.

"Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date."

Semnătura

DUPLICAT

ACT DE DEZLIPIRE şi CONTRACT DE DONAŢIE

---Între: ----------

ILAŞ DOINIŢA, domiciliată în comuna Cosmeşti, sat Cosmeşti, str.G-ral Dumitru Dămăceanu [illegible] judeţul Galaţi, C[illegible] [illegible]sătorită, având 2 (doi) copii, *în calitate de donatoare şi*----------

U.A.T. COMUNA COSMEŞTI, judeţul Galaţi, **Cod Fiscal-3655943**, reprezentată de secretar general, Zaharia Cristina, domiciliată în comuna Cosmeşti, sat Cosmeştii-Vale, [illegible] 'eţul Galaţi, C[illegible] în baza împuternicirii nr.5148 din 18.06.2025, eliberată de Primarul comunei Cosmeşti, *în calitate de donatară*, în baza Hotărârii Consiliului Local nr.33/13.05.2025, a intervenit prezentul act de dezlipire şi contract de donaţie: ----------

---Eu, ILAŞ DOINIŢA, în calitate de proprietară a imobilului situat în extravilanul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi, *constând din* ***suprafaţa de 4.400 m.p.*** *(patrumiipatrusute m.p.)* ***teren arabil, tarlaua 17/1, parcela 53, număr cadastral 105423,*** *cu vecinii: la nord şi la sud drum, la est imobilul cu numărul cadastral 105445-Vulpe Ion, iar la vest imobilul cu numărul cadastral 105496-Pomparău Constantin,* pe care l-am dobândit, ca bun propriu prin succesiune de la defuncţii părinţi, Ilaş Victoria şi Ilaş Petru, în baza certificatelor de moştenitor nr.18/08.02.2020 şi nr.89/01.10.2020 eliberate de notarul public Ionuţ Bogdan Manoliu, cu sediul în Tecuci, ***dreptul de proprietate fiind intabulat în Cartea Funciară nr.105423 a localităţii Cosmeşti,*** am hotărât dezlipirea imobilului, astfel:----------

LOTUL 1-*constând din suprafaţa de* ***262 m.p.*** *(douăsuteşaizecişidoi m.p.)* ***teren arabil, tarlaua 17/1, parcela 53, număr cadastral 108360,*** *cu vecinii: la nord Lotul 2 (imobilul cu numărul cadastral 108361), la sud drum, la est imobilul cu numărul cadastral 105445-Vulpe Ion, iar la vest imobilul cu numărul cadastral 105496-Pomparău Constantin, şi* ----------

LOTUL 2-*constând din suprafaţa de* ***4.138 m.p.*** *(patrumiiunasutătreizecişiopt m.p.)* ***teren arabil, tarlaua 17/1, parcela 53, număr cadastral 108361,*** *cu vecinii: la nord drum, la sud Lotul 1 (imobilul cu numărul cadastral 108360), la est imobilul cu numărul cadastral 105445-Vulpe Ion, iar la vest imobilul cu numărul cadastral 105496-Pomparău Constantin,* astfel cum rezultă din PAD avizat sub nr.15252 din 06.05.2025 de O.C.P.I.Galaţi şi declarăm că operaţiunea de dezlipire nu se efectuează în scopul realizării de lucrări de construcţii şi de infrastructură, drept pentru care nu se impune eliberarea certificatului de urbanism. ----------

--Eu, ***ILAŞ DOINIŢA, donez cu scutire de raport U.A.T. COMUNA COSMEŞTI, dreptul de proprietate asupra imobilului ce constituie LOTUL 1, situat în extravilanul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi,*** *care se compune din suprafaţa de* ***262 m.p.*** *(douăsuteşaizecişidoi m.p.)* ***teren arabil, tarlaua 17/1, parcela 53, număr cadastral 108360,*** *cu vecinii: la nord Lotul 2 (imobilul cu numărul cadastral 108361), la sud drum, la est imobilul cu numărul cadastral 105445-Vulpe Ion, iar la vest imobilul cu numărul cadastral 105496-Pomparău Constantin.*----------

---În proprietatea mea, donatoarea, rămâne imobilul ce constituie Lotul 2, situat în extravilanul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi, *care se compune din suprafaţa de* ***4.138 m.p.*** *(patrumiiunasutătreizecişiopt m.p.)* ***teren arabil, tarlaua 17/1, parcela 53, număr cadastral 108361,*** *cu vecinii: la nord drum, la sud Lotul 1 (imobilul cu numărul cadastral 108360), la est imobilul cu numărul cadastral 105445-Vulpe Ion, iar la vest imobilul cu numărul cadastral 105496-Pomparău Constantin.*----------

---Eu, donatoarea, declar că nu mă aflu în stare de insolvabilitate, că imobilul nu este sechestrat, nu este grevat de sarcini sau servituţi,nu a fost scos din circuitul civil, nu a fost înstrăinat până în prezent sau promis spre vânzare altei persoane, nu formează obiectul vreunei cereri de retrocedare sau notificări în baza Legii nr.10/2001, a Legii nr.247/2005, nu se încadrează în prevederile Legii nr.422/2001, modificată prin Legea nr.259/2006 privind protejarea monumentelor istorice, nu se află în capitalul social şi nici în patrimoniul vreunei societăţi comerciale şi nu face obiectul niciunui litigiu, astfel cum rezultă și din extrasul de carte funciară nr.22463 din data de 17.06.2025 eliberat de O.C.P.I.Galați–B.C.P.I. Tecuci, garantând-o pe donatară contra evicţiunii în condiţiile art.1.018 C.Civil. ----------
---Donatoarea nu are nicio obligaţie fiscală cuvenită bugetului local al unităţii administrativ-teritoriale unde este amplasat imobilul, astfel cum rezultă și din certificatul fiscal nr.5146 din data de 18.06.2025 eliberat de compartimentul de specialitate al autorităţiiadministraţiei publice locale al comunei Cosmești.----------
---Evaluăm donaţia la suma de **629 RON**. ----------
---Subscrisa, **U.A.T. COMUNA COSMEȘTI,** accept cu recunoştinţă donaţia făcută de doamna ILAȘ DOINIȚA. ----------
---Intrarea în stăpânire de fapt și de drept asupra imobilului donat are loc de astăzi, data autentificării actului, cu obligaţiile înscrierii în evidenţele fiscale, în termenul legal de 30 zile, plata impozitului şi a altor cheltuieli. ----------
---Noi, părţile, declarăm că avem cunoştinţă de prevederile art.1.086 şiurm.CodCivil cu privire la rezerva succesorală şi la reducţiunea liberalităţilor excesive, iar noi, donatorii, apreciemcă prezenta donaţie nu depăşeşte cotitatea disponibilă. ----------
---***Mai declarăm că actul a fost citit, conţinutul său reprezentând voinţa noastră şi că notarul public ne-a oferit consilierea necesară încheierii acestuia.*** ----------
---În temeiul Legii Cadastrului şi a publicităţii imobiliare nr.7/1996, notarul public este obligat să ceară din oficiu înscrierea în cartea funciară a actului, în ziua întocmirii lui sau a doua zi, la biroul de carte funciară în a cărui rază de activitate se află imobilul.--
---Cheltuielileocazionate de autentificareaactului au fostsuportate de părţi.----------
---Tehnoredactat şi autentificat la BiroulIndividual Notarial CODRUŢ TIBERIU MANOLIUcusediulînmunicipiul Tecuci,str.Gheorghe Petrașcu nr.30, Corp A, judeţul Galaţi, astăzi, data autentificăriiactului, într-un exemplar original şicinciduplicate, care au aceeaşiforţăprobantăcuoriginalul, din care trei duplicate se eliberează părţilor. ------

DONATOARE,
ILAȘ DOINIȚA

DONATARĂ,
U.A.T. COMUNA COSMEȘTI
prin Zaharia Cristina

ROMÂNIA
UNIUNEA NAŢIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIROU INDIVIDUAL NOTARIAL
CODRUŢ TIBERIU MANOLIU
Licenţa de funcţionare 61/1712/07.03.2017
Sediul: Tecuci, str.GheorghePetrașcu nr.30, Corp A
E-mail: bnp.codrutmanoliu@yahoo.com
Telefon: 0736397460, fax: 0236814818

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR._2687_
Anul_2025_ luna_iunie_ziua_18_

În faţa mea, CODRUT TIBERIU MANOLIU,notar public, s-au prezentat la sediulbiroului:
1.ILAȘ DOINIȚA, domiciliată în comuna Cosmești, sat Cosmești, str.G-ral Dumitru Dămăceanu r[illegible], județul Galati identificată prin [illegible]4 eliberată de SPCLEP Tecuci, [illegible]*iume propriu, în calitate de donatoare* și
2.ZAHARIA CRISTINA, domiciliată în comuna Cosmești, sat Cosmeștii-Vale, str. [illegible]ul Galați, identificată prin CI/ZL/240706/2018, eliberată de SPCLEP Tecuci, CNP-[illegible] *iumele şi pentru U.A.T. COMUNA COSMEȘTI, în calitate de donatară*, care după ce au citit actul, au declarat că i-au înţeles conţinutul, că cele cuprinse în act reprezintă voinţa lor şi au consimţit la autentificarea lui, semnând unicul exemplar.

Întemeiul art.12lit.bdin Legea nr.36/1995republicată,
SE DECLARĂAUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a perceput impozit conform art.111¹ Cod Fiscal în sumă de 6 RON cu OP/18.06.2025
S-a perceput onorariul de 1.190 RON cu OP/18.06.2025
Tariful pentru Cartea Funciară de 180 RON (2x60 cod 222+60 cod 232) s-a perceput cu OP/18.06.2025
S-a taxatcusuma de 5,95 RON inclusiv TVA înscrierea la CNARNN-Infonot cu OP/18.06.2025
S-a taxat cu suma de 40 RON extrasul de Carte Funciară pentru Autentificare cu OP/18.06.2025

NOTAR PUBLIC,
Codruţ Tiberiu Manoliu

Prezentul duplicat s-a întocmit în patru exemplare, de Codruţ Tiberiu Manoliu, notar public, astăzi, dat[illegible]utentificării actului şi are aceeaşi forţă probantă cu originalul.

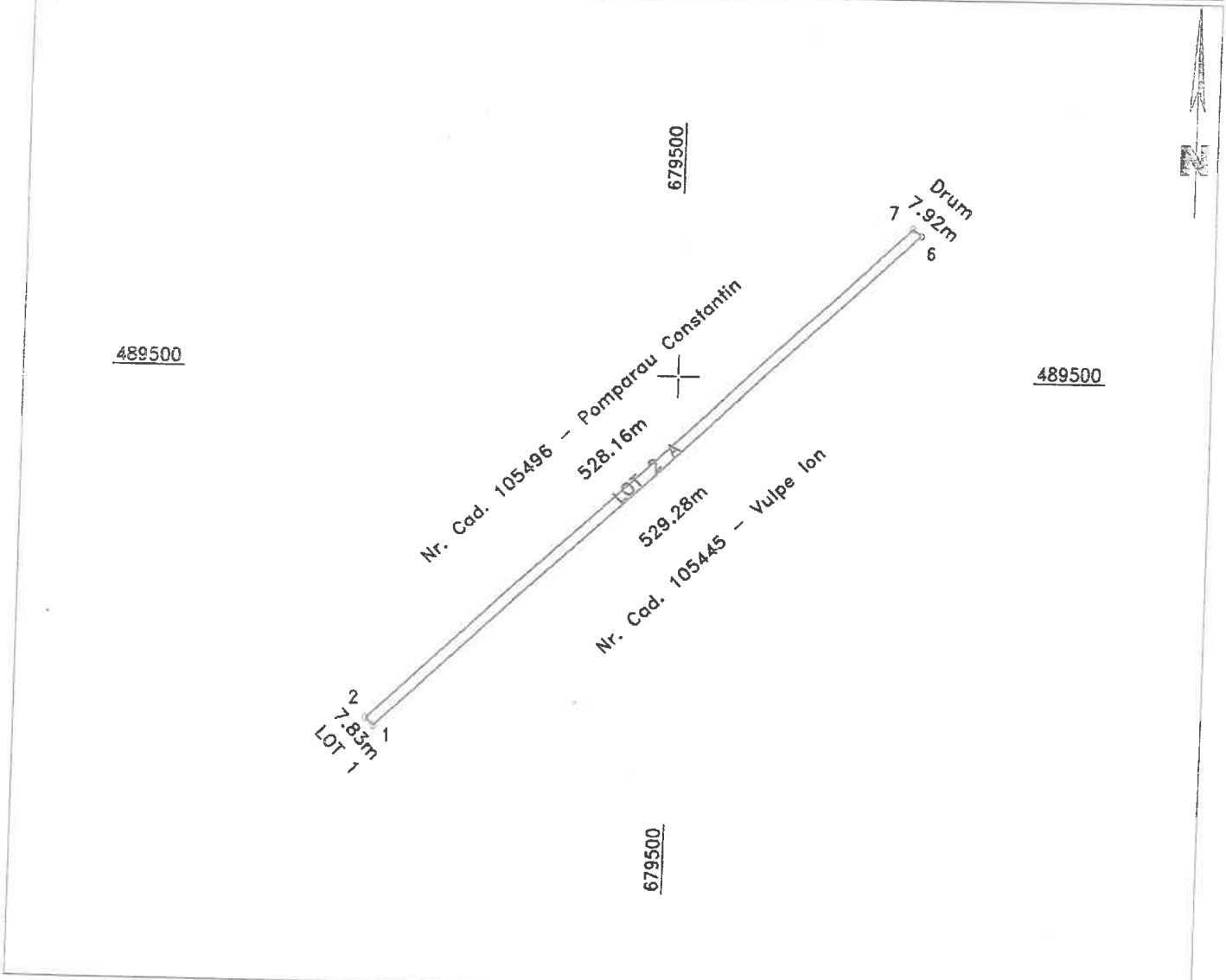
NOT[illegible]UBLIC
Codruţ Ti[illegible]iu Manoliu

ANEXA NR.16 la regulament

Plan de amplasament si delimitare a imobilului

Scara 1:5000

Nr.cadastral	Suprafata masurata a imobilului (mp)	Adresa imobilului
108361	4138	Extravilan UAT Cosmesti,Tarla 17/1 Parcela 53, judet GALATI
Nr. carte funciara		**Unitatea Administrativ Teritoriala (UAT)**
		Cosmesti



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Mentiuni
1	A	4138	Lot nr. 2.
TOTAL		4138	

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Destinatia	Suprafata construita la sol (mp)	Suprafata desfasurata (mp)	Mentiuni
TOTAL				

Suprafata totala masurata a imobilului = 4138 mp

Executant SC LOCAL CADTEC SRL , certificat de autorizare seria RO-B-J nr. 2381, categoria III
(nume, prenume)

DUMITRASCU NICOLETA-VIORELA Semnatura

Digitally signed by DUMITRASCU NICOLETA-VIORELA
Date: 2025.05.05 12:28:48 +03'00'

Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acesteia cu realitatea din teren

Data: 30.04.2025

Inspector

Confirm atribuirea numarului cadastral si introducerea imobilului in sistemul integrat de cadastru si carte funciara

Semnatura

Costinel Nechita

Semnat digital de Costinel Nechita
Data: 2025.05.06 13:51:06 +03'00'

15252/06.05.2025

*In situatia in care exista numere cadastrale pentru imobilele vecine, in locul numelui vecinului se va trece numarul cadastra, iar in lipsa numarului cadastral numarul topographic sau numarul administrativ. Suprafetele se rotunjesc la metru patrat.

TRANSGAZ
MAGISTRALA ENERGIEI
SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE TRANSPORT GAZE NATURALE "TRANSGAZ" SA
Capital social: 1 883 815 040,00 lei
ORC: J32/301/2000, C.I.F.: RO 13068733
P-ța C.I. Motaș, nr.1, cod 551130, Mediaș, Jud. Sibiu
Tel: 0040 269 803 333, 803 334, Fax: 0040 269 839 029
http://www.transgaz.ro, E-mail: cabinet@transgaz.ro

AVIZ TEHNIC DE RACORDARE

la sistemul de transport al gazelor naturale

nr. 77312 **din** 12.09.2026

1. Ca urmare a cererii de racordare a **UAT Cosmești, jud. Galați,** înregistrată la SNTGN Transgaz SA cu nr. 70565 din data de 25.08.2026, OTS - S.N.T.G.N. Transgaz S.A., cu sediul în Mediaș, P-ța C.I. Motaș, nr. 1, jud. Sibiu, în calitate de titular al licenței de operare a sistemului de transport al gazelor naturale, prin reprezentant legal dl. Sterian Ion, Director General, emite prezentul aviz tehnic de racordare (ATR) la sistemul de transport al gazelor naturale a obiectivului: ***Înființare rețea inteligentă de distribuție gaze naturale în comuna Cosmești, județul Galați,*** în conformitate cu prevederile Regulamentului privind racordarea la sistemul de transport al gazelor naturale, aprobat prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 8/2022.

2. Descrierea succintă a soluției tehnice de racordare:

   a) extinderea rețelei de transport al gazelor naturale existente în extravilanul localității ..... aparținătoare comunei/orașului/municipiului ....., județul ....., tip material ....., diametru ..... inch/mm, regim de presiune .... bar (Pa) cu conducta de transport al gazelor naturale pozată în extravilanul ..... localității ..... aparținătoare comunei/orașului/municipiului ....., județul ....., tip material ....., diametru ..... inch/mm, regim depresiune ..... bar (Pa); și/sau

   b) redimensionarea rețelei de transport al gazelor naturale existente în extravilanul localității ..... aparținătoare comunei/orașului/municipiului ....., județul ....., tip material ....., regim de presiune ..... bar (Pa) de la diametrul ..... inch/mm la diametrul ..... inch/mm;

   c) punctul de racordare: **coordonatele stereo 70 sunt X(679302) și Y(489262).**

   d) punctul de delimitare: **robinetul de ieșire al instalației tehnologice a SRMP**;

   e) racordul de gaze naturale **nou**, din **oțel**, diametrul **114,3 ~~inch~~/mm,** debit gaze naturale **3.377 Smc/h**, clasa de locație **se va stabili în faza de proiectare,** protecția catodică **se va stabili în faza de proiectare**, racordat în conducta de transport al gazelor naturale **Han Domnești – Tecuci, de presiune PN 45 bar, tip material din oțel, diametru 813 ~~inch~~/mm,** amplasată în extravilanul localității **Cosmești,** aparținătoare **comunei/~~orașului/municipiului~~ Cosmești, județul Galați.**

f) stație de reglare-măsurare-predare a gazelor naturale (SRMP), **nouă**, cu următoarele caracteristici tehnice:
(i) instalație de reglare: **DA;**
(ii) instalație de măsurare: **DA;**
(iii) debit în condiții standard: (min/max.) **se va stabili la faza de proiectare / 3.377 mc/h**
(iv) presiune minimă/maximă amonte: **20/ 38 bar**
(v) presiune minimă/maximă în aval: **5/6 bar**
(vi) filtrare, tip: **se va stabili la faza de proiectare**
(vii) separatoare, tip: **se va stabili la faza de proiectare**
(viii) instalație de odorizare, tip: **DA;**
(ix) încălzire a gazelor naturale, tip: **se va stabili la faza de proiectare**
(x) supraveghere, tip: **DA, tipul se va stabili la faza de proiectare**
(xi) poziționată în: [] metalic termoizolant [] incintă, **se va stabili la faza de proiectare**
(xii) sistem de comandă și achiziție de date: **DA;**
(xiii) linie de debite reduse: **se va stabili la faza de proiectare**
(xiv) altele:

3. Se anexează prezentului aviz tehnic:

a) schița soluției tehnice de racordare, cu marcarea distinctă a obiectivului sistemului de transport la care se face racordarea, a punctului de racordare, a racordului și a punctului de delimitare;
b) oferta de contract de racordare, respectiv oferta de contract de finanțare, după caz

4. Termene și condiții de valabilitate:

Valabilitatea ATR încetează în următoarele situații:

a) la emiterea unui nou ATR pentru același racord și/sau SRMP;
b) după dezafectarea racordului și/sau SRMP la cererea CF;
c) prin anularea autorizației de construire și/sau a aprobărilor legale în baza cărora a fost emis avizul tehnic de racordare pentru orice temei, dovedită prin hotărâre judecătorească definitivă;
d) dacă nu a fost returnat de către solicitant contractul de racordare la ST în termenul prevăzut în Regulament;
e) în cazul rezilierii contractului de racordare la ST.

5. Prezentul aviz tehnic atestă posibilitatea racordării/modificării racordului și a SRMP la sistemul de transport al gazelor naturale și prezintă informații privind condițiile tehnice de realizare/modificare a rețelei de transport al gazelor naturale și/sau a racordului și SRMP.

6.

a) Alte precizări: **Prezentul ATR anuleaza ATR nr. 43009/21.05.2024.**
b) Articolele 2 lit. (a) și (b) și 8 nu sunt aplicabile acestui ATR.
c) Articolul 2 lit. (f) punctul (xiv) se completează cu: fișa de date a SRMP-ului și Cerințele tehnice minime privind proiectarea și execuția instalațiilor tehnologice.
d) Punctul de racordare specificat la art.2, lit. c) din prezentul Aviz este estimativ și va fi stabilit de către proiectantul care va întocmi proiectul Racordului și a SRMP-ului în funcție de terenul pus la dispoziție de primărie pentru amplasarea SRMP. În conformitate cu prevederile Ordinului ANRE nr.8/2022, solicitantul are obligația de a pune la dispoziție

terenul necesar realizării SRMP-ului, robinetului de racordare și a altor instalații de suprafață necesare, iar SRMP-ul se va amplasa în proximitatea conductei de transport gaze naturale.

7. Punerea în funcțiune a racordului și SRMP se realizează în termen de 180 de zile de la obținerea autorizației de construire, în conformitate cu prevederile art. 130 alin. (1) lit. e) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare.

8. Punerea în funcțiune a extinderii rețelei de transport a gazelor naturale necesare racordării sistemului de distribuție a gazelor naturale se realizează în termenul prevăzut în contractul de racordare.

Cu respect,

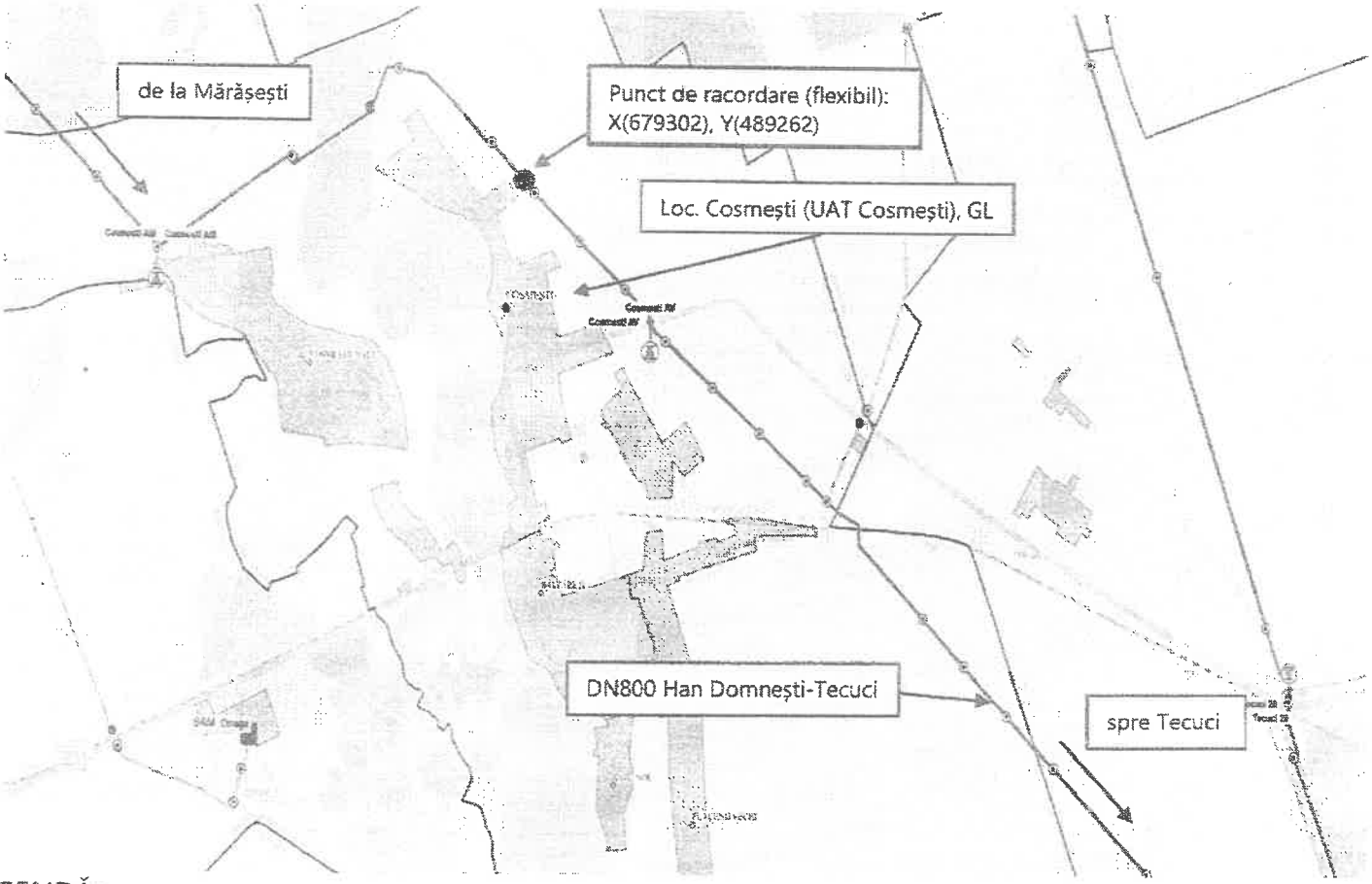
Emitent: SNTGN [illegible] gaz S.A.
DIRECTOR

Operatorul sistemului de transport al gazelor naturale SNTGN TRANSGAZ SA

Schița cu soluția tehnică de racordare la sistemul de transport al gazelor naturale

1. Numărul și data de înregistrare a cererii de racordare la sistemul de transport al gazelor naturale: .....și/sau
2. Solicitant: UAT Cosmesti, jud. Galați
3. Amplasament:

[ ] extinderea obiectivului/conductei de transport al gazelor naturale ; (adresa completă)
[X] racord și/sau stația de reglare-măsurare-predare: Racord și SRMP UAT Cosmesti, jud. Galați.



LEGENDĂ:

(Se vor specifica toate reprezentările grafice/semnele convenționale ale caracteristicilor tehnice noi și/sau existente aferente conductelor de transport, racordului și/sau stației de reglare-măsurare-predare prevăzute în desenul de mai sus.)

Reprezentant al operatorului sistemului de transport al gazelor naturale, care întocmește schița: Urse Cristian
Tip autorizație instalator: EGT
Nr. legitimație: 609230036
Data întocmirii schiței: 15.09.2026

Semnătura:

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEŞTI, cod postal 807085; jud. Galaţi; tel.; 0236336227;
Fax: 0236336218; CUI 3655943; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

Nr. REP 111/22.10.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției.***

Iniţiator: ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi;
Numărul de înregistrare şi data depunerii proiectului de hotărâre: REP 111/22.10.2026.

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;
- art. 6 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7, alin. (2), art. 553, alin. (1) și (4), art. 557, alin.(2) din Codul civil;
- art. 10, art. 13, 84, alin. (5), art. 129, alin. (2), lit. b) şi alin. (4), lit, d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;
- art.44 alin.(1) şi art. 45, alin. (1) din Legea 273/2006 privind finanţele publice locale cu modificările si completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și a Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările ulterioare;
- Legii nr. 183/2026 privind închiderea operațională și financiară a Planului Național de Redresare și Reziliență;
- Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările ulterioare;
- Prevederile Ghidului de finanțare PNRR - Componenta C3 – Managementul deșeurilor, privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C3/S/I.2.A-B, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.443/21.09.2023;
- HCL 22/2026 privind aprobarea bugetului local al comunei Cosmeşti pe anul 2026 și HCL 70/2023, HCL 52/2025 și HCL nr. 45/17.08.2026, ce privesc acest proiect;

Luând act de:

- Adresa Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor – Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență nr. DGPNRR 86539/20.10.2026;
- Prevederile Contractului de finanțare nr. C3I2A0123000214/20.06.2025, încheiat între Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de finanțator și U.A.T. Comuna Cosmești, în calitate de beneficiar; Prevederile Ghidului de finanțare PNRR - Componenta C3 – Managementul deșeurilor, perioada de durabilitate/sustenabilitate și obligațiile beneficiarului ulterior finalizării proiectului;
- Documentele aferente implementării proiectului *„Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați”*,
- Documentele care atestă finalizarea activităților și realizarea investiției, respectiv Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 7451 din 18.08.2026;
- Situația privind îndeplinirea indicatorilor și rezultatelor asumate prin proiect;
- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. REP 111/22.10.2026 și Referatul de aprobare al primarului comunei Cosmesti, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 9668/22.10.2026;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmesti, înregistrat sub nr. 9723/23.10.2026;
- Raportul de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmesti,

Ținând cont de faptul că activitățile prevăzute în cadrul proiectului au fost realizate, investiția a fost finalizată, iar obiectivele și indicatorii asumați prin Contractul de finanțare au fost îndepliniți, în conformitate cu prevederile contractuale și cu documentele programului de finanțare,

Luând în considerare necesitatea asigurării menținerii investiției, a funcționalității acesteia și a rezultatelor proiectului pe perioada de sustenabilitate/durabilitate prevăzută de Contractul de finanțare,

În temeiul prevederilor art. 134, alin. (4), art. 139, alin. (3), lit. a) și g) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI, întrunit în ședința ordinară în data de 29.10.2026 HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ia act de Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 7451 din data de 18.08.2026, care atestă finalizarea obiectivului de investiții și se aprobă finalizarea proiectului cu titlul ***„Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați”*, cod proiect PNRR C3I2A0123000214, implementat de U.A.T. Comuna Cosmești în cadrul *COMPONENTA C3 - MANAGEMENTUL DEȘEURILOR Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile Subinvestiția I2.A-B. Sistеme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd*, în localitatea Cosmești, comuna Cosmești, județul Galați (imobil identificat prin nr. Carte funciară 107096, T 25, P 116, 117, 118, lot 2.),** având indicatorii tehnici finali conform **Anexei,** parte integrantă a acestei Hotărâri.

Art.2. Se aprobă Valoarea Totală Finală a proiectului, rezultată în urma implementării, în sumă de **3.323.244,67** lei (cu TVA), din care:

- Valoare eligibilă asigurată din fonduri europene PNRR și buget de stat: **3.132.224,88** lei;
- Valoare neeligibilă, suportată din bugetul local: **191.019,79**;
- Valoare TVA: **573.597,19 lei.**

Art.3. (1) U.A.T. Comuna Cosmești, în calitate de Beneficiar, se obligă să asigure sustenabilitatea proiectului pe o perioadă de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale, în conformitate cu prevederile art. 32 alin. (1) din Legea nr. 183/2026 privind închiderea operațională și financiară a Planului național de redresare și reziliență și ale art. 2, alin. (5) din Contractul de finanțare.

(2) În perioada de monitorizare a sustenabilității, U.A.T. Comuna Cosmești va menține destinația obiectivului realizat, va asigura exploatarea, întreținerea și mentenanța acestuia din resurse proprii sau prin operatori autorizați și nu va realiza modificări de natură să afecteze caracterul sau condițiile de finanțare ale proiectului.

Art.4. Se aprobă finanțarea din bugetul local al Comunei Cosmești pentru toate cheltuielile de funcționare, administrare, întreținere și reparații curente/capitale aferente obiectivului de investiții pe toată perioada de sustenabilitate menționată la art. 3, alin. (1).

Art.5. Se mandatează Primarul Comunei Cosmești, în calitate de reprezentant legal al U.A.T. Comuna Cosmești, județul Galați, prin aparatul de specialitate și structurile responsabile, să întreprindă toate demersurile necesare pentru:

- îndeplinirea formalităților privind finalizarea și închiderea proiectului;
- transmiterea către autoritatea finanțatoare a documentelor necesare închiderii proiectului;
- îndeplinirea obligațiilor de mo nitorizare și raportare post-implementare;
- asigurarea sustenabilității/durabilității investiției și a rezultatelor proiectului

Art.6. Prezenta Hotărâre constituie document administrativ privind aprobarea finalizării, închiderii proiectului și asigurarea sustenabilității investiției, în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare și va fi dusă la îndeplinire de către Primarul comunei Cosmești, prin aparatul de specialitate, competent în domeniu.

Art.7. Prezenta va fi adusă la cunoștința Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, Instituției Prefectului Galați, primarului comunei, compartimentelor responsabile din aparatul de specialitate și va fi făcută publică prin publicare pe pagina web a Comunei Cosmești prin grija secretarului general al comunei.

.

Primar, ing. Ion Tuchiluș

Anexa la Proiect nr. REP 111/22.10.2026

INDICATORII TEHNICI FINALI REALIZAȚI AFERENȚI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI, cod proiect C3I2A0123000214

A. Indicatorii proiectului

Nr. crt.	Indicator	U.M.	Valoare la începutul	Valoare la final
1	Sistemele comunale integrate înființate și operaționale	buc.	0	1

B. Caracteristici tehnice – indicatori finali (lungimi, arii, volume, capacități etc.), confirmați prin Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 7451/18.08.2026

Nr. crt.	Caracteristică tehnică	U.M.	Total
1	Suprafața terenului aferent platformei de gunoi grajd	mp	43.312,00
2	Arie construită totală	mp	678.17
3	Arie construită platformă	mp	617,62

C. Caracteristici tehnice – utilaje/platforme satelit

Nr. crt.	Denumire utilaj	U.M.	Total	Caracteristici tehnice
1	Tractor	buc	1	Motor: Tip diesel, Putere: 102 CP Norme de poluare: Stage V, Posibilitate de atașare brațîncărcător frontal cu cupă universală, Ieșiri hidraulice pentru sistemul de basculare al remorcilor, Transmisie: Tracțiune 4x4, Diferențial blocabil, Viteza de deplasare 40 km/h Trepte de viteză față/spate:12/12, Priză de putere spate: 540/1000,
2	Braț încărcător	buc	1	Fixare pana pe puntea din spate, Dotat cu cupă standard, Sistem de manevrare: joystick, Capacitate cupă: 0,6 mc, lățime: 2 m Înălțimea de basculare: 3,3 m.
3	Buldoexcavator	buc	1	PERKINS UK Model: 904J-E36TA Putere: 74,4 Kw, 100 CP*/2400RPM
4	Remorcă	buc	1	Capacitate utilă: 8 tone Basculabilă pe 3 părți (laterale și spate) Sistem pneumatic de frânare

Nr. crt.	Denumire utilaj	U.M.	Total	Caracteristici tehnice
				Echipată pentru circulația pe drumuri publice, • Roată de rezervă.
5	Împrăștietor de gunoi de grajd	buc	1	Capacitate utilă: 8 tone Sistem de împrăștiere amplasat în partea din spate Sistem de frânare pneumatic Lățime de împrăștiere: minim 5 m Suprafețele laterale și cadrul sunt protejate anticoroziv prin vopsire Echipat pentru circulația pe drumuri publice
6.	Cisternă vidanjă	buc	1	Remorcă monoax Capacitate utilă: 5.000 l Echipată cu sistem pentru împrăștiere levigat Prevăzută cu gură de vizitare pentru verificare nivel Dotată cu furtun de aspirație și posibilitate de atașare furtun de descărcare Diametru furtun de aspirație: 4” Dotată cu compresor acționat de tractor (JUROP PN 45M) Cisternă din oțel galvanizat Echipată pentru circulația pe drumuri publice
7.	Platforme individuale (satelit)	buc	27	PI2 - 8 mc (3,00 x 2,00 m),

D. Indicatori economici finali

Nr. crt.	Indicator	Fără TVA (lei)	TVA (lei)	Cu TVA (lei)
1	Valoarea totală finală a investiției	2.749.647,48	573.597,19	3.323.244,67
2	din care valoare eligibilă (PNRR + buget de stat)	2.591.467,49	540.757,39	3.132.224,88
3	din care valoare neeligibilă (buget local)	158.179,99	32.839,80	191.019,79
4	din care C+M (deviz general)	1.265.839,40	265.826,27	1.531.655,67

Primar, Ing. Ion Tuchiluș

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
PRIMAR

Str.G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, COSMEŞTI, cod postal 807085; jud. Galaţi; tel.; 0236336227;
Fax: 0236336218; CUI3655943; e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro

Nr. 9668/22.10.2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind: ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției***

Domnilor consilieri, tinând cont de prevederile Codului Administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu privire la obligaţiile administraţiei publice locale pentru dezvoltarea comunităţilor locale şi luând în considerare îndeplinirea obligaţiei de a lua decizii privind sistemul conform de colectare şi stocare a gunoiului de grajd în cadrul comunei Cosmeşti, jud. Galaţi la nivelul comunei, aduc în faţa dumneavoastră un proiect de hotărâre privind ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției.***

Este un proiect inițiat ca urmare a solicitării MMAP prin adresa nr. 86539/2026 primită azi 22.10.2026, cu solicitarea de a fi aprobată până pe 30.10.2026.

Am grăbit elaborarea acestui proiect pentru beneficiul întregii administrații locale-executive și deliberative- pentru a nu mai convoca iar altă ședință și nici pentru a suplimenta ordinea de zi.

Este de competenţa Consiliului Local de a discuta şi aproba acest proiect şi a Comisiilor de specialitate de a aviza sau a propune amendamente justificate şi legale, pe care le vor prezenta secretarului general al comunei înaintea şedinţei.

Solicit Compartimentului Urbanism şi SFCA întocmirea Raportului de specialitate, în timp util pentru a fi discutat în regim de urgență, fiind imperios necesar ca până pe data de 30.10.2026, această hotărâre să fie încărcată în Platforma ministerului, pentru finalizarea acestui proiect.

În baza acestei Hotărâri a Consiliului Local al comunei Cosmesti, vom putea derula următoarele proceduri, pentru finalizarea acestui proiect, pentru care se va face recepția finală.

Din perspectiva necesității obiectivului propus, investiția avută în vedere în cadrul proiectului, sprijină comuna Cosmești în îndeplinirea obligației de a lua decizii privind sistemul conform de colectare și stocare a gunoiului de grajd în cadrul comunei Cosmești, jud. Galați la nivelul comunei, venind astfel în întâmpinarea nevoilor fermierilor de a stoca în mod corespunzător dejecțiile animalelor pe care le cresc.

În exercitarea atributiilor conferite prin 129, alin. (2), lit. b) şi alin. (4), lit, d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare, Consiliul Local este forul care hotărăste cu privire la aprobarea documentațiilor și a proiectelor inițiate de primar, în conditiile legii.

Ca urmare a celor expuse mai sus si conform prevederilor Codului Administrativ, propun acest proiect de hotarare Consiliului Local Cosmeşti spre analiză şi aprobare, solicit Raport de specialitate Compartimentului Urbanism şi SFCA în regim de urgență și comisiilor de specialitate a Consiliului local aviz de specialitate, cu amendamente formulate şi justificate legal, în scris, dacă e cazul.

Astfel domnilor consilieri propun spre aprobare proiectul ataşat.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluş

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMESTI
-Compartiment urbanism-
- SFCA -

Nr. 9723/23.10.2026

RAPORT DE SPECIALITATE COMUN

La proiectul de hotărâre privind: ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției***

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(3), lit.a) şi alin.(5), alin.(8) şi alin.(10) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal de reglementare ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției;***

Proiectul de hotărâre este conceput şi prezentat în întregul conţinut în concordanţă cu prevederile Codului Administrativ cu modificările ulterioare și Ordinului 2.443/2023.

Adoptarea acestei hotărâri este de competența Consiliului Local al comunei, acesta fiind forul care aprobă fondurile financiare necesare derulării și efectuării anumitor investiții locale, indiferent de natura resurselor financiare, la proiecte cu o utilitate de interes local.

Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Cosmeşti, este bine justificat şi corect încadrat juridic: art. 129 alin. (2) lit. "b" si alin. (4) lit. "d" din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

- se asigură legalitatea conform art. art. 44 alin. (1) şi (4) din Legea 273 din 29 iunie 2006, privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- proiectul este legal, necesar şi oportun
- prin acest proiect se asigura creşterea nivelului de trai a cetățenilor comunei.

Se are în vedere faptul că proiectul este important pentru comunitate și este importantă luarea unei decizii rapide pentru a ne încadra în termenul foarte mic precizat de minister, de 30.10.2026.

Domnul primar a venit în întâmpinarea cetățenilor cu aceste proiect pentru o aliniere a standardelor de realizare și finalizare a unor obiective locale, demarate din mandatul precedent, motiv care justifică oportunitatea și necesitatea adoptării acestei hotărâri de către Consiliul Local Cosmeşti.

Se are în vedere faptul că proiectul ***Aprobarea finalizării proiectului „Înființare Platformă Comunală pentru Gunoi de Grajd în Comuna Cosmești, Județul Galați", confirmarea rezultatelor și a indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției*** este necesar, deoarece odată cu finalizarea lui s-a se dezvoltat infrastructura de mediu a comunei, în beneficiul cetățenilor şi cu aportul administrației publice locale. Este un proiect sustenabil pentru bugetul comunei, pentru partea care revine administrației publice locale, iar pe viitor se vor aloca resurase financiare pentru menținerea viabilă a proiectului.

Este de competența Consiliului Local al comunei Cosmeşti județul Galați, în conformitate cu prevederile art. 129 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, ca în şedinţă să discute și să adopte Hotărârea privind ***proiectul suspus dezbaterii***

Consilier superior
Responsabil urbanism,
Iancu Țuchel

SFCA,
Ec. Eugen Floroiu

vasile.mihalcea@mmediu.ro

către secretar, cristesti, primariajurilovca, primariasalacea, primaria, primaria_frataut1inoi, primariaremeteachioarului, fundeni, registr

Buna ziua,

Prin prezenta vă transmitem Adresa emisă sub nr. 86539/20.10.2026 privind care MMAP prin DGPNRR solicită transmiterea până pe data de 30.10.2026 Hotărârea de Consiliu Local privind finalizarea proiectelor individualizate prin apelurile indicate în preambulul actului anexat prezentului adresat exclusiv Unităților administrativ teritoriale.

În vederea facilitării emiterii HCL privind finalizarea proiectelor, vă transmitem totodată propunerea de formular de HCL care trebuie să conțină elemente esențiale ale proiectului.

În ipoteza în care aveți întrebări sau nelămuriri, vă stăm la dispoziție la e mailul de pe care ați primit prezenta sau monitorizare.pnrr@mmediu.ro

Totodată, Asociațiile Regionale pentru Dezvoltarea Infrastructurii, se vor emite Hotărârile Adunării Generale a Asociației Regionale pentru Dezvoltarea Infrastructurii.

Pentru UAT-urile care au implementat mai multe proiecte, se vor supune aprobării Consiliului Local proiecte de hotărâre pentru fiecare proiect finalizat.

Vă solicităm să confirmați primirea prezentului e mail !

Cu stimă,

JUDEȚUL GALAȚI
PRIMARIA COMUNEI COSMEȘTI
Nr 9617
2026 Luna 10 Ziua 22

PRIMĂRIA COMUNEI COSMEȘTI
RG9617
22-10-202
Fișier:





JL MEDIULUI,
PĂDURILOR

DIRECȚIA GENERALĂ PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ
DGPNRR nr. 86539/20.10.2026

Componenta C2 PĂDURI ȘI PROTECȚIA BIODIVERSITĂȚII
Referitor: Proiecte finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență:
PNRR/2022/C2/ I.1.A
PNRR/2023/C2/I.1.B
PNRR/2023/C2/S/I.2.A
PNRR/2023/C2/I.1.C

Componenta C3 MANAGEMENTUL DEȘEURILOR
Referitor: Proiecte finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență:
PNRR/2022/C3/S/I.1.A
PNRR/2022/C3/S/I.1.B
PNRR/ 2022/C3/S/I.1.C
PNRR/2023/C3/S/I.2.A-B
PNRR/2024/C3/S/I.2.C.

Către: Beneficiarii proiectelor finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență și finalizate prin Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor

CALITATEA BENEFICIARILOR: UNITĂȚI ADMINISTRATIV TERITORIALE

Stimați domni/ stimate doamne,

Având în vedere etapa de finalizare a implementării Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), precum și necesitatea asigurării unui cadru documentar complet, unitar și verificabil pentru demonstrarea îndeplinirii jaloanelor și țintelor asumate de România, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de coordonator de reforme și investiții desfășoară procesul de consolidare și verificare a documentelor justificative aferente proiectelor finanțate prin PNRR.

În acest context, documentele care atestă realizarea și finalizarea investițiilor precum și atingerea indicatorilor asumați prin contractele de finanțare trebuie să permită identificarea, fără echivoc, a proiectului, a sursei de finanțare, a investiției PNRR în cadrul căreia acesta a fost finanțat și a rezultatelor efectiv realizate, inclusiv în perspectiva verificărilor de la nivel național și de către Comisia Europeană a dovezilor care fundamentează îndeplinirea țintelor.

În temeiul prevederilor:

- Legii nr. 183/2026 privind închiderea operațională și financiară a Planului Național de Redresare și Reziliență;

- Hotărârii nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin HG nr. 273/1994, cu modificările ulterioare (inclusiv cele privind recepțiile accelerate/cu suspendare - Legea nr.141/2026 privind aplicarea unor măsuri pentru accelerarea implementării investițiilor publice în domeniul construcțiilor);
- art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile specifice menționate în partea introductivă a prezentei;
- contractelor de finanțare încheiate de dumneavoastră în calitate de Beneficiar și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor în calitate de Finanțator, prin care v-ați asumat realizarea indicatorilor de proiect utilizați pentru monitorizarea gradului de îndeplinire a țintelor asumate;

Ținând seama de:

- necesitatea atingerii țintelor și jaloanelor asumate de România prin Planul Național de Redresare și Reziliență, precum și de responsabilitățile Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de coordonator de reforme și investiții;
- obligația beneficiarilor de a realiza indicatorii proiectului conform cererii de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, documente care fac parte integrantă din contractul de finanțare;
- obligația beneficiarilor de a furniza Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în termenele solicitate, toate informațiile și documentele justificative necesare pentru verificarea și monitorizarea îndeplinirii indicatorilor de proiect;
- faptul că în momentul de față proiectele aferente contractelor de finanțare încheiate în cadrul acestor apeluri sunt finalizate și certificate prin Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (PVRTL), documentul oficial care marchează finalizarea fizică a lucrărilor și confirmă că acestea respectă autorizația de construire, proiectul tehnic și cerințele de calitate.

Cu scopul asigurării unei evidențe unitare, complete și verificabile a rezultatelor obținute prin proiectele finanțate în cadrul apelurilor de proiecte amintite mai sus, precum și a trasabilității acestora în raport cu indicatorii asumați prin PNRR **este necesară adoptarea și transmiterea unei Hotărâri a Consiliului Local**, prin care autoritatea deliberativă să ia act de finalizarea proiectului, a rezultatelor și a indicatorilor realizați și să aprobe măsurile necesare pentru asigurarea sustenabilității investiției.

În considerarea celor de mai sus, vă solicităm să supuneți aprobării Consiliului Local și să transmiteți Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, HCL privind constatarea

finalizării proiectului, confirmarea indicatorilor realizați și asigurarea sustenabilității investiției, întocmită conform modelului orientativ prevăzut în Anexa 1 la prezenta adresă, până cel târziu la data de 30.10.2026.

Informațiile înscrise în HCL trebuie să fie concordante cu datele și documentele existente în dosarul proiectului, cu prevederile contractului de finanțare și a actelor adiționale, după caz, precum și cu documentele care atesă recepția la terminarea lucrărilor și realizarea indicatorilor.

Totodată, prin HCL menționată mai sus, nu se vor putea aduce atingere valorii bugetului, precum și a celorlalte elemente a căror modificare presupune acordul MMAP exprimat prin Contractul de finanțare și, după caz prin Act adiționale/notificare de acceptare, cu excepția situației diminuării bugetului.

Modelul cuprins la Anexa 1 este unul orientativ, cu precizarea că modificarea acestuia poate fi făcută doar în cazul justificate în cazul în care situația individuală a proiectului o impune.

În cazul proiectelor implementate de **Asociațiile Regionale pentru Dezvoltarea Infrastructurii, se vor emite Hotărâri ale Adunării Generale a Asociației Regionale pentru Dezvoltarea Infrastructurii.**

Documentele solicitate vor fi transmise în format electronic, semnat, la adresele de e-mail: dgpnrr@mmediu.ro și monitorizare.pnrr@mmediu.ro

În perspectiva viitoarelor noastre demersuri comune, vă mulțumim pentru buna colaborare și pentru sprijinul acordat pe întreaga perioadă de derulare a proiectului, cu precădere pentru respectarea termenului de transmitere stabilit.

Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență
Director General
Laura - Mihaela CONSTANDA

ANEXA 1. MODEL ORIENTATIV DE HCL PRIVIND APROBAREA FINALIZĂRII PROIECTULUI, CONFIRMAREA REZULTATELOR ȘI A INDICATORILOR REALIZAȚI, ȘI ASIGURAREA SUSTENABILITĂȚII INVESTIȚIEI

ROMÂNIA
JUDEȚUL [_____]
[Acționari / Asociați] [_____]

HOTĂRÂREA NR. [_____] din [data]

privind aprobarea finalizării și închiderii proiectului „[*Denumirea proiectului, așa cum se regăsește ea în contractul de finanțare*]", cod proiect [_____], finanțat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență prin apelul nr. [_____], precum și asigurarea sustenabilității investiției

Adunărea Consiliului Local/ Adunărea Generală a Asociației Regionale pentru Dezvoltarea Infrastructurii, al [_____], întrunit în ședința [ordinară/extraordinară] din data de [_____],
Având în vedere:
- Referatul de aprobare al [_____], înregistrat sub nr. [_____] din data [_____];
- Raportul de specialitate al [_____], din cadrul [_____], înregistrat sub nr. [_____] din data [_____];
- Contractul de finanțare nr. [_____] din [data], încheiat între Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de finanțator și [denumirea Beneficiar], în calitate de beneficiar;
- Actele adiționale la Contractul de finanțare, după caz;
- documentele aferente implementării proiectului [denumirea proiectului];
- documentele care atestă finalizarea activităților și realizarea investiției [obligatoriu Procesul - Verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr_____/ dată _____];
- situația privind îndeplinirea indicatorilor și rezultatelor asumate prin proiect;
- prevederile Ghidului solicitantului și ale documentelor programului de finanțare aplicabile proiectului;
- prevederile Contractului de finanțare referitoare la finalizarea proiectului, perioada de durabilitate/sustenabilitate și obligațiile beneficiarului ulterior finalizării proiectului;

Ținând cont de faptul că activitățile prevăzute în cadrul proiectului au fost realizate, investiția a fost finalizată, iar obiectivele și indicatorii asumați prin Contractul de finanțare au fost îndepliniți, în conformitate cu prevederile contractuale și cu documentele programului de finanțare,

Luând în considerare necesitatea asigurării menținerii investiției, a funcționalității acesteia și a rezultatelor proiectului pe perioada de sustenabilitate/durabilitate prevăzută de Contractul de finanțare,

În temeiul prevederilor [_____], din Ordonanța de urgență a Guvernului/ Hotărâre/ Lege/ etc. [_____], cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă finalizarea proiectului cu titlul „[Denumirea proiectului, așa cum se regăsește ea în contractul de finanțare]", cod proiect PNRR [Cod/Număr înregistrare], implementat de [Denumire beneficiar] în cadrul Componentei [-], *Investiția și denumirea acesteia* [-], *subinvestiția și denumirea acesteia dacă este cazul* [-], în localitatea/localitățile [_____] [Se vor enumera toate localitățile prinse în proiect].

Art. 2. Se ia act de Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. [_____] din data de [_____] (sau, după caz, cu aplicarea prevederilor Legii nr. 141/2026 privind lucrările auxiliare rămase de executat, după caz), care atestă finalizarea obiectivului de investiții.

Art. 3. Se aprobă Valoarea Totală Finală a proiectului, rezultată în urma implementării, în sumă de [_____] lei (cu TVA), din care:

- Valoare eligibilă asigurată din fonduri europene PNRR și buget de stat: [_____] lei,
- Valoare neeligibilă suportată din bugetul local (dacă este cazul): [_____] lei.
- Valoarea TVA: [_____] lei.

Art. 4. (1) [Denumire beneficiar], în calitate de Beneficiar, se obligă să asigure sustenabilitatea proiectului pe o perioadă de minima prevăzută de [_____ani], în conformitate cu prevederile art. 32, alin (1) al Legii nr. 183/2026 privind închiderea operațională și financiară a Planului național de redresare și reziliență.

(2) În perioada de monitorizare a sustenabilității, [Denumire beneficiar] va menține destinația obiectivului realizat, va asigura exploatarea, întreținerea și mentenanța acestuia din resurse proprii sau prin operatori autorizați, și nu va realiza modificări de natură să afecteze caracterul sau condițiile de finanțare ale proiectului.

Art. 5. Se aprobă finanțarea din bugetul [_____] pentru toate cheltuielile de funcționare, administrare, întreținere și reparații curente/capitale aferente obiectivului de investiții pe toată perioada de sustenabilitate menționată la art. 4.

Art. 6. Se mandatează Reprezentantul legal al [Denumire beneficiar] [_____], prin aparatul de specialitate și structurile responsabile, să întreprindă toate demersurile necesare pentru:

- îndeplinirea formalităților privind finalizarea și închiderea proiectului;
- transmiterea către autoritatea finanțatoare a documentelor necesare închiderii proiectului;
- îndeplinirea obligațiilor de monitorizare și raportare post-implementare;
- asigurarea sustenabilității/durabilității investiției și a rezultatelor proiectului.

Art. 7. Prezenta hotărâre constituie document administrativ privind aprobarea finalizării, închiderii proiectului și asigurarea sustenabilității investiției, în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare.

Art. 8. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija [____] [Denumire beneficiar]:

- Instituției [____] - Județul [Nume județ], pentru controlul de legalitate, după caz;
- Primarului [Comunei/Orașului/Municipiului] [Nume localitate], după caz;
- Compartimentelor de specialitate implicate în implementare;
- Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor;
- Se aduce la cunoștință publică prin publicare în Monitorul Oficial Local, după caz.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
[NUME ȘI PRENUME]

Contrasemnează pentru legalitate,
[NUME ȘI PRENUME]

HOTĂRÂRE de Consiliu Local - ANEXA CU INDICATORII TEHNICI FINALI REALIZAȚI AFERENȚI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII [ANEXĂ OBLIGATORIE]

Pentru a transmite o HCL conformă pentru etapa de verificare de către autoritățile competente, este obligatoriu ca aceasta să includă indicatorii realizați conform Contractului de finanațare, astfel cum sunt asumați prin cererea de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, indicatori confirmați prin Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pe categorii de indicatori totali, dacă este cazul, din care eligibili [_____], neeligibili [_____] etc.

Caracteristici tehnice - Indicatori finali (lungimi, arii, volume, capacități etc.)

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

CONTRACT DE FINANȚARE
Nr. C3I2A0123000214

Pentru proiectul „ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI”,
cod proiect C3I2A0123000214

finanțat prin
Planul Național de Redresare și Reziliență

Apel nr. PNRR/2023/C3/S/I.2.A-B

Pilonul 1. Tranziția Verde
Componenta C3: Managementul Deșeurilor
Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile
Subinvestiția I.2.A-B „Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd”

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Deciziei de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- Regulamentului (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- Regulamentului (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- Memorandumului nr. 38215/15.04.2021, aprobat în ședința Guvernului din data de 20 ianuarie 2021, cu tema: mandatarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) pentru a desfășura procedurile de negociere cu Comisia Europeană, în vederea aprobării PNRR și a cererii de împrumut prevăzute la art. 14 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului;
- Memorandumului nr. 2655/THG/10.11.2021 cu tema: mandatarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene pentru semnarea Acordului privind contribuția financiară în conformitate cu art. 23 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, pentru finanțarea Planului național de redresare și reziliență a României;
- Memorandumului nr. 728117/10.11.2021 cu tema: aprobarea negocierii și a semnării Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, în valoare de 14.942.153.000 EUR și semnarea acestuia de către ministrul finanțelor;
- Acordului privind contribuția financiară și Acordul de împrumut, încheiate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pentru finanțarea Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR);
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri

externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.443 din 21 septembrie 2023 pentru aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.2.A-B pentru subinvestiția I2.A-B ,,Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd", Investiția I2. ,, Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile ", Componenta 3. Managementul deșeurilor(„Ghid specific");
- Manualului de identitate vizuală elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, precum și cu orice alte prevederi comunitare și naționale incidente, denumite în continuare „Legea aplicabilă";

Părțile:

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții pentru Planul național de redresare și reziliență, denumit în continuare MMAP, având sediul principal înregistrat în municipiul București, Bulevardul Libertății nr. 12, sector 5, România, cod poștal 040129, telefon: 004 021 408 9521, fax: 004 021 312 4227, e-mail cabinet.ministru@mmediu.ro, cod de înregistrare fiscală 16335444, reprezentat legal de domnul Mircea FECHET, ministru,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA COSMEȘTI, în calitate de beneficiar, având sediul principal înregistrat în localitatea Cosmești, strada G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, județul Galați, cod poștal 807085, telefon: 0236336227, e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com, cod de înregistrare fiscală 3655943, reprezentat legal de Ion TUCHILUȘ, primar,

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare, în următoarele condiții:

Precizări prealabile:

(1) În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul prevede altfel sau a unei prevederi contrare:
   (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
   (b) termenul „zi" reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;
   (c) referirea la persoane include atât persoane fizice, cât și persoane juridice.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract de finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare.

(4) Nicio prevedere a prezentului contract nu poate fi interpretată ca reprezentând o permisiune pentru neîndeplinirea altor obligații legale ce revin părților ca urmare a prevederilor legislației naționale și comunitare incidente.

(5) În cazul în care există contradicții sau diferențe între prevederile prezentului contract, pe de o parte și cele ale legislației incidente, pe de altă parte, acestea din urmă prevalează.

(6) Beneficiarul nu va putea invoca necunoașterea dispozițiilor legale care reglementează prezentul Contract de finanțare.

(7) Termenii, expresiile și acronimele utilizate în prezentul contract de finanțare sunt în conformitate cu prevederile legislației incidente.

Art. 1. Obiectul contractului de finanțare

(1) Prezentul contract stabilește drepturile și obligațiile părților, precum și termenii și condițiile aplicabile pentru accesarea fondurilor europene în cadrul Planului național de redresare și reziliență, în vederea implementării **proiectului „ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI", cod proiect: C3I2A0123000214**, denumit în continuare Proiect, încheiat pe durata stabilită la art. 2 și în conformitate cu Ghidul specific și obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Cererea de finanțare depusă de beneficiar, împreună cu toate documentele anexate acesteia, declarată eligibilă ca urmare a verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție face parte integrantă din contract și este obligatorie pentru beneficiar pe durata prezentului contract.

(3) Bugetul proiectului din cererea de finanțare rezultat ca urmare a verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție, devine Anexă la prezentul contract.

(4) Prezentul Contract este încheiat sub condiția rezolutorie a aprobării creditelor de angajament și bugetare necesare, prin legile bugetare anuale (doar în situația supracontractării).

Art. 2 Durata contractului de finanțare, perioada de implementare și durabilitate a Proiectului

(1) Prezentul Contract de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării acestuia de către ultima parte.
(2) Perioada de implementare a proiectului nu poate depăși data de **30.06.2026.**
(3) Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul semnării contractului de finanțare a proiectului.
(4) Dacă proiectul nu este finalizat până la data prevăzută la alin. (2), Beneficiarul se angajează să asigure din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectului după această perioadă.
(5) Perioada de durabilitate a Proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul apelului, astfel cum este prevăzută în Legea aplicabilă.
(6) Prezentul contract își încetează valabilitatea la expirarea perioadei obligatorii de monitorizare a schemei de ajutor de stat aplicabilă aferentă apelului de proiecte, după caz.

Art. 3 Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a finanțării nerambursabile este de **3.154.236,84 lei**, echivalentul a **635.448,01 euro**, la care se adaugă TVA aferent cheltuielilor eligibile în valoare de **593.992,39 lei.**
(2) Valoarea TVA va fi suportată numai pentru cheltuielile purtătoare de TVA declarate eligibile în urma verificărilor realizate de MMAP.
(3) Plățile se vor efectua în lei, pe baza cererilor de transfer ale beneficiarului și în urma verificării de către MMAP a eligibilității acestora, în limita valorilor prevăzute în prezentul contract.
(4) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește peste valoarea convenită prin prezentul Contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
(5) Orice modificare a contractului de finanțare, agreată de părți, nu poate conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile a Proiectului.
(6) Beneficiarului i se acordă finanțarea în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul contract de finanțare și anexele acestuia pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.
(7) Beneficiarul acceptă finanțarea și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele acestuia și cu legislația națională și comunitară incidentă.

Art. 4 Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile aferente investițiilor sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
   a. Legislația europeană și națională aplicabilă;
   b. Instrucțiunile MIPE;
   c. Ghidul specific;
   d. Prevederile prezentului contract de finanțare și anexele la acesta.
(2) Cheltuielile care fac obiectul prezentului contract sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de finanțare, să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și să fie în conformitate cu Ghidul specific.

(3) Este eligibilă taxa pe valoarea adăugată aferentă cheltuielilor eligibile în condițiile în care aceasta a fost solicitată și nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace potrivit prevederilor legale.

(4) Perioada de eligibilitate a cheltuielilor se întinde pe toată perioada de implementare a Proiectului, stabilită conform art. 2 din prezentul Contract, precum și a termenelor limită stabilite în calendarul activităților din cererea de finanțare.

(5) Beneficiarii care nu finalizează proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării proiectului după aceasta perioadă, acestea fiind considerate cheltuieli neeligibile.

(6) Nedetectarea de către MMAP a neconformităților privind cheltuielile nu afectează dreptul acesteia de a declara ulterior, pe parcursul executării Contractului, ca nefiind eligibile acele cheltuieli efectuate cu nerespectarea prevederilor legale incidente și/sau de a aplica măsurile ce se impun ca urmare a verificării/monitorizării/controlului/auditului.

Art. 5 Indicatorii proiectului

(1) Indicatorii de Proiect sunt, după caz:
- Sistemele comunale integrate înființate și operaționale;
- Sistemele comunale integrate modernizate;

(2) Beneficiarul are obligația să îndeplinească indicatorii Proiectului astfel cum aceștia sunt prevăzuți în Cererea de finanțare, parte integrantă a prezentului contract.

(3) Beneficiarul are obligația de a furniza MMAP, în termenele solicitate de acesta, orice informații și documente justificative necesare și relevante privind acești indicatori pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor.

Art. 6 Transferul sumelor

(1) Finanțarea va fi acordată în baza cererilor de transfer, elaborate în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Beneficiarul este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer către MMAP pentru plățile care urmează a fi efectuate pentru demararea și finanțarea activităților proiectului, cu excepția cazului în care plățile au fost efectuate începând cu data de 1 februarie 2020, înainte de semnarea Contractului de finanțare pentru care se întocmesc cereri de transfer distincte care se transmit MMAP în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la aprobarea contractului de finanțare.

(3) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de transfer însoțite de documente justificative, MMAP va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de transfer. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul de plată se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(4) Transferul sumelor solicitate de către beneficiar prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentației justificative, în limita creditelor aprobate în buget cu această destinație.

(5) În termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării documentelor de către ordonatorul principal de credite, MMAP va efectua plata sumelor autorizate într-un cont distinct de disponibil deschis pe numele beneficiarului la o unitate teritorială a Trezoreriei Statului.

(6) În ziua următoare virării, MMAP transmite beneficiarului o notificare privind plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer, respectiv detalierea facturilor acceptate la plată.

(7) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 (patruzeci și cinci) de zile.

(8) În cazul epuizării creditelor bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în bugetul MMAP cu această destinație, MMAP înștiințează beneficiarul contractului de finanțare cu privire la această situație și procesul de plată se va suspenda până când conturile MMAP sunt alimentate cu sumele aferente cererilor de transfer. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul are dreptul să solicite suspendarea sau prelungirea implementării Proiectului, fără a se depăși perioada de finalizare a Planului național de redresare și reziliență.

Art. 7 Drepturile și obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile MMAP:

(1) are obligația de a efectua transferul fondurilor în conformitate cu prevederile articolului 6 din prezentul Contract;

(2) are obligația de a informa Beneficiarul în timp util cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului, precum și cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra procesului de implementare a Proiectului, formulate de MIPE, Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă;

(3) are obligația de a răspunde în scris conform competențelor legale, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului;

(4) are dreptul de a monitoriza, din punct de vedere tehnic și financiar, implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor acestuia și prevenirii neregulilor;

(5) are dreptul să emită instrucțiuni, oricând, pe toată durata perioadei de implementare a proiectului, în vederea executării prezentului contract de finanțare, care au caracter obligatoriu pentru Beneficiar;

(6) are obligația de a verifica legalitatea și regularitatea cheltuielilor, bazându-se pe sistemul de control financiar preventiv propriu, respectiv pe sistemul de control financiar preventiv delegat, sistem instituit la nivel național prin Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(7) are dreptul de a solicita Beneficiarului rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alte documente privind implementarea proiectului;

(8) are dreptul să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă orice acțiune legală pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR;

(9) are obligația de a desfășura activitatea de constatare a neregulilor și activitatea de constatare a dublei finanțări, respectiv, activitatea de stabilire și recuperare a creanțelor bugetare, în relația cu beneficiarii săi, în conformitate cu dispozițiile legale incidente;

(10) are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de Beneficiar aferente

operațiunilor pentru care a fost formulată o neregulă gravă, și dacă s-a dispus trimiterea în judecată, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată;

(11) are dreptul de a lua măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în cazul depistării unei suspiciuni de fraudă;

(12) are dreptul de a emite decizie de suspendare a Contractului ca urmare a Deciziei CE de dezangajare a fondurilor aferente acordurilor de finanțare încheiate cu România în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

(13) are dreptul de a recupera de la beneficiari sumele aferente proiectelor ai căror indicatori nu au fost îndepliniți, cu aplicarea prevederilor contractului de finanțare și în conformitate cu dispozițiile legale incidente;

(14) are obligația de a recupera creanțele rezultate în urma constatării unui conflict de interese/ dublă finanțare la beneficiari sau creanțe de altă natură, stabilite prin titlurile de creanță emise în acest sens, respectiv procese-verbale de constatare și stabilire a creanțelor bugetare rezultate din nereguli sau decizii de reziliere a contractelor de finanțare;

(15) are obligația de a emite pe numele beneficiarilor o decizie de reziliere a contractului de finanțare conform prevederilor acestuia și de a individualiza sumele de restituit exprimate în moneda națională. În acest sens, decizia de reziliere reprezintă titlu de creanță;

(16) are dreptul de a verifica furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor, de a identifica și raporta beneficiarii reali de fonduri din PNRR, direcți sau indirecți, precum și de a solicita informații de la beneficiarii reali, așa cum sunt aceștia definiți la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului;

(17) are dreptul de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de beneficiari, în conformitate cu legislația aplicabilă, de a autoriza cererile de transfer și de a efectua plățile către beneficiari/parteneri, în cadrul contractului de finanțare cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 209/2022;

(18) are dreptul de a evalua și controla capacitatea administrativă a beneficiarilor privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență;

(19) monitorizează beneficiarii cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile Manualului de identitate vizuală al PNRR; MMAP va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale/parțiale a PNRR prin intermediul mijloacelor publice de informare.

B. Drepturile și obligațiile beneficiarului:

(1) are obligația să utilizeze eficient, efectiv și transparent fondurile prevăzute în cadrul prezentului Contract de finanțare, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare;

(2) are obligația de a prezenta, după semnarea contractului, în termen de:

a. termen de 2 luni de la semnare: toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice aferente studiului de fezabilitate, conform Certificatului de urbanism;

b. cel mult 2 luni de la semnare: Proiectul tehnic;

c. cel mult 2 luni de la semnare: Autorizația de construire.

(3) are obligația să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare, ale legislației naționale și comunitare incidente, fiind răspunzător de îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru obținerea rezultatelor prevăzute în cadrul acestuia. În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine exclusiv Beneficiarului;

(4) are obligația de a respecta toate instrucțiunile emise MMAP/MIPE pe toată durata de implementare și durabilitate a proiectului, și de a utiliza formularele elaborate în scopul implementării proiectului;

(5) are obligația să furnizeze MMAP orice documente, informații și clarificări privind îndeplinirea oricărei obligații prevăzute în prezentul contract sau care privesc modul de implementare a proiectului, la solicitarea expresă a acestuia sau ori de câte ori se impune;

(6) are obligația de a respecta toate condițiile stabilite prin Ghidul specific, precum și pe cele asumate prin cererea de finanțare, în caz contrar MMAP are dreptul de a aplica sancțiunile corespunzătoare;

(7) are obligația de a întocmi și a transmite către MMAP cererile de transfer, precum și documentele justificative aferente, spre a fi verificate de MMAP în vederea efectuării plății;

(8) are obligația de depune la MMAP, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la semnarea Contractului, o cerere de transfer distinctă, care să conțină plățile care au fost efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, dar nu mai devreme de 1 februarie 2020, dacă este cazul;

(9) are obligația să țină o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte;

(10) are obligația de a transmite trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, formularul „Notificare cu privire la reconcilierea contabilă", din care să rezulte sumele primite de la MMAP în conformitate cu prezentul contract de finanțare;

(11) fiecare cerere de transfer transmisă către MMAP trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul proiectului;

(12) are obligația de a încărca în sistemul informatic al PNRR toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le corespunzător ori de câte ori este cazul, conform instrucțiunilor emise de MMAP;

(13) are obligația de a transmite rapoarte de progres cu privire la implementarea activităților aferente Proiectului, trimestrial sau ori de câte ori se va solicita în scris de către MMAP, inclusiv situația plăților efectuate pentru îndeplinirea Proiectului, precum și orice alte documente privind implementarea proiectului;

(14) are obligația de a solicita, în scris, punctul de vedere al MMAP, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a Proiectului;

(15) se asigură că în contractele încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MMAP sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor comunitare și/sau fondurile publice naționale aferente acestora, după caz;

(16) are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul achizițiilor publice (inclusiv pentru achizițiile directe);

(17) are obligația de a asigura și a menține o pistă de audit adecvată până la nivelul beneficiarilor și beneficiarilor reali, precum și de a menține securitatea datelor utilizate în exercitarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de finanțare;

(18) are obligația de a colecta datele și informațiile privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor, de a identifica și raporta beneficiari reali de fonduri din PNRR, direcți sau indirecți, precum și de a solicita informații de la beneficiarii reali, așa cum sunt aceștia definiți la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului;

(19) are obligația să respecte în toate etapele de implementare a proiectului, precum și pe durata întregului ciclu de viață a investiției, principiului „Do No Significant Harm" (DNSH) (a nu prejudicia în mod semnificativ), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852;

(20) are obligația de a permite accesul neîngrădit, inclusiv la sediul său, autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, inclusiv coordonatorului național, în limitele competențelor ce le revin, în baza notificării transmise de către aceștia, cu respectarea termenelor și condițiilor stabilite în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract. În acest sens pune la dispoziția acestora toate documentele și informațiile solicitate privind proiectul și contractul de finanțare și întreprinde toate măsurile necesare pentru a asigura buna desfășurare a activităților de verificare derulate de autoritățile de audit sau de control;

(21) are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile necesare implementării recomandărilor/constatărilor rezultate ca urmare a misiunilor de asistență/monitorizare/verificare/control/audit;

(22) are obligația de a menține evidențele și documentele justificative, inclusiv datele statistice și alte înregistrări referitoare la proiect, cu precădere în format electronic. Evidențele și documentele referitoare la audituri, căi de atac, litigii sau reclamații referitoare la angajamente juridice sau referitoare la investigații ale EPPO/OLAF/DLAF/DNA se păstrează până în momentul încheierii acestor audituri, căi de atac, litigii, reclamații sau investigații, cu respectarea obligațiilor legale privind arhivarea acestora. În cazul evidențelor și al documentelor referitoare la investigațiile EPPO/OLAF/DLAF/DNA, obligația de păstrare se aplică de îndată ce respectivele investigații au fost notificate destinatarului. În acest sens, evidențele și documentele se păstrează fie sub formă de originale sau copii certificate conform cu originalul, fie pe suporturi de date acceptate în mod uzual, inclusiv sub formă de versiuni electronice ale documentelor originale sau documente existente numai în versiune electronică, prin aplicarea semnăturii electronice. Acolo unde există versiuni electronice, dacă astfel de documente îndeplinesc cerințele legale aplicabile pentru a fi considerate echivalente cu originalul și pentru a fi utilizate în cadrul unui audit, documentele originale pe suport hârtie nu sunt necesare;

(23) are obligația de a arhiva în mod corespunzător toate datele/documentele aferente procesului de implementare a contractului de finanțare, atât în format fizic, cât și în format electronic, inclusiv în scopul permiterii accesului neîngrădit la aceste documente entităților naționale/europene cu atribuții în verificarea, controlul și auditarea fondurilor europene și naționale. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea acestora. Beneficiarul este obligat să informeze MMAP cu privire la locul arhivării, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data intervenirii oricăror modificări;

(24) are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul financiar (UE, Euratom) 2018/1.046, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă. Beneficiarul are obligația păstrării evidenței informațiilor despre fondurile obținute pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care au fost acordate ultimele fonduri;

(25) are obligația păstrării evidenței informațiilor/datelor și documentelor despre ajutoarele de stat primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, potrivit art. 42 și 43 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;

(26) are obligația de a restitui MMAP orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite, în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii notificării. Modalitatea de recuperare a sumelor se realizează în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și Hotărârii Guvernului nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare;

(27) are obligația să notifice MMAP asupra fondurilor rămase neutilizate, ca urmare a atribuirii și/sau finalizării contractelor de achiziție publică aferente Proiectului;

(28) are obligația să informeze MMAP despre orice situație care poate determina rezilierea și/sau întârzierea executării prezentului contract de finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca MMAP să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare;

(29) are obligația de a respecta prevederile contractului de finanțare în ceea ce privește informarea și promovarea Proiectului și va păstra, pe toată durata derulării PNRR, plus încă cel puțin 5 ani de la închiderea acestuia, dovezile, inclusiv vizuale, ale îndeplinirii obligațiilor privind comunicarea pentru proiect;

(30) beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. MMAP va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare;

(31) beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și comunitare, precum și pentru întocmirea de situații și statistici;

(32) în cazul unei defecțiuni a sistemului informatic al PNRR sau a absenței unei conexiuni de date stabilă, Beneficiarul va prezenta informațiile solicitate în format scriptic, urmând a încărca documentele respective în sistemul informatic al PNRR, de îndată ce sistemul informatic este funcțional;

(33) în perioada de durabilitate beneficiarul finanțării din PNRR se obligă:

a) să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);

b) să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al investiției componentă a proiectului, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;

c) să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare ale investiției.

(34) are obligația de a informa MMAP în termen de maximum 3 zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării MMAP:

a. schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
b. schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
c. înlocuirea reprezentantului legal;
d. înlocuirea partenerilor și/sau diminuarea/creșterea numărului de parteneri din acordul de parteneriat, dacă este cazul;
e. alte situații temeinic justificate (care nu fac obiectul amendării Contractului prin Act Adițional (ex: schimbarea cărții de identitate);

(35) are obligația de a respecta criteriile de eligibilitate stabilite prin ghidul specific, după caz, la momentul contractării, implementării, precum și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, în condițiile stipulate de acesta;

(36) în situații temeinic justificate de beneficiar, pe bază de documente justificative, în cazul în care pe parcursul derulării contractului de finanțare se impune obținerea de avize/acorduri/autorizații sau elaborarea unor documentații suplimentare necesare implementării proiectului, după caz, la solicitarea beneficiarului, se pot prelungi termenele de depunere a unor documente/implementare a proiectului, doar cu acordul MMAP, dar nu mai târziu 30.06.2026.

Art. 8 Angajamente comune ale părților

Părțile se angajează:

(1) Să îndeplinească în mod corespunzător obligațiile, atribuțiile și responsabilitățile ce le revin în baza prezentului contract, cu respectarea principiilor transparenței, parteneriatului, a unui management adecvat și a bunei gestiuni financiare și cu protecția intereselor financiare ale U.E., în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale în vigoare, precum și în conformitate Instrucțiunile MMAP/ MIPE.

(2) Să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal.

(3) Să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului.

Art. 9 Modificarea, completarea și suspendarea contractului de finanțare

(1) Prezentul contract poate fi modificat și/sau completat prin una din următoarele modalități:

a) prin efectul legii, ca urmare a intrării în vigoare a unor prevederi legale care produc efecte asupra conținutului prezentului contract, inclusiv în situația în care, pe parcursul derulării acestuia intervin modificări/revizuiri ale Deciziei de punere în

aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României;

b) prin acordul de voință al părților realizat prin Act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alineatele (2) - (4) ale prezentului articol;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. b), MMAP are dreptul de a modifica/completa, prin Notificare, fără acordul beneficiarului, următoarele documente care fac parte integrantă din contractul de finanțare:

a) Anexa II: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;
b) Anexa III: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative.
c) Anexa IV: Achiziții publice, conflict de interese și incompatibilități.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. b), Beneficiarul are dreptul de a opera următoarele modificări, prin notificare, fără acordul MMAP:

a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
c) înlocuirea reprezentantului legal;
d) alte situații temeinic justificate (care nu fac obiectul amendării Contractului prin act adițional (ex: schimbarea cărții de identitate).

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. b), Beneficiarul poate opera următoarele modificări/completări ale contractului de finanțare, prin Notificare, cu acordul MMAP:

a) modificări privind perioada de implementare a proiectului, cu respectarea termenelor limită stabilite prin Ghidul specific, care nu pot fi depășite;
b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare), cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul specific, după caz, prin respectarea tratamentului egal, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele de mai sus, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
c) modificări intervenite în bugetul proiectului în situația în care acestea determină majorarea sau micșorarea valorii neeligibile, respectiv micșorarea valorii eligibile aprobate.

(5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

(6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării, fiind susținut prin justificări temeinice cu privire la conservarea scopului și obiectivelor proiectului și a sustenabilității sale financiare.

(7) Prin excepție de la alin. (5) și (6), în cazurile în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeana relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, modificările respective intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(8) Contractul poate fi suspendat în următoarele cazuri:

a) de către MMAP/Beneficiar, în caz de forță majoră;
b) în condițiile art. 6 alin. (8);
c) alte situații expres prevăzute de lege.

Art. 10 Contractarea și cesiunea

Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Art. 11 Conflict de interese

Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, în conformitate cu prevederile legislației naționale și/sau europene incidente, fără a se limita la acestea, precum și să se informeze reciproc, de îndată ce au luat la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

Art. 12 Monitorizarea, controlul și raportarea

(1) Monitorizarea și controlul privind implementarea Proiectului, corectitudinea, legalitatea, regularitatea și conformitatea cu cadrul legal a cheltuielilor efectuate de Beneficiar sunt realizate de către MMAP, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții, precum și de celelalte structuri cu atribuții de control/verificare/audit în cadrul Mecanismului de Redresare și Reziliență.

(2) Monitorizarea va fi efectuată și după implementare, în perioada de durabilitate.

(3) Verificările au în vedere achizițiile efectuate în cadrul Proiectului, precum și aspecte administrative, financiare, tehnice, fizice etc. ale Proiectului, iar verificarea cheltuielilor declarate se poate realiza inclusiv prin aplicarea metodelor de eșantionare.

(4) MMAP se asigură că în sistemul de management și control, înaintea semnării contractelor aferente procedurilor de achiziție, este verificată de către beneficiar existența datelor privind beneficiarul real înscrise la ONRC.

(5) MMAP analizează progresul implementării Proiectului prin:

a) verificare documentară: rapoarte de progres și de sustenabilitate transmise de beneficiar;

b) verificarea datelor introduse de Beneficiar în sistemul informatic al PNRR;

c) vizite de monitorizare: vizite pe teren la beneficiarul proiectului, atât în perioada de implementare, cât și post-implementare.

(6) Beneficiarul transmite rapoarte de progres trimestrial, precum și ori de câte ori se vor solicita în scris de MMAP. Aceste Rapoarte de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării procesului de implementare a proiectului, precum și probleme întâmpinate pe parcursul derulării.

(7) Rapoartele de progres vor conține următoarele tipuri de date și informații:

a) Raportarea progresului înregistrat în desfășurarea procedurilor de achiziții publice aferente proiectului (contracte de achiziție publică în desfășurare, finalizate și planificate);

b) Raportare cu privire la îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice MRR;

c) Raportare cu privire la progresul fizic al investiției;

d) Probleme și dificultăți întâmpinate și acțiunile de remediere întreprinse sau necesare;

e) date privind nivelul atins al indicatorilor suplimentari considerați relevanți de către beneficiar pentru monitorizarea și evaluarea implementării Proiectului.

(8) MMAP verifică Raportul de Progres transmis de către Beneficiar, în vederea:

a) colectării, revizuirii și verificării informațiilor furnizate de Beneficiar;

b) analizării gradului de atingere a țintelor/jaloanelor;
c) analizării evoluției implementării Proiectului, raportat la graficul de activități stabilit prin contract, bugetul Proiectului și calendarul estimativ al achizițiilor;
d) identificării problemelor care apar pe parcursul implementării Proiectului.

(9) Rapoartele vor fi transmise la termenul stabilit, indiferent de progresul tehnic sau financiar înregistrat, cu respectarea instrucțiunile emise de MMAP.

(10) Conținutul, incidența, forma rapoartelor menționate se pot schimba pe parcursul derulării Contractului, din inițiativa MMAP sau a organismelor abilitate în acest sens, Beneficiarul fiind obligat să respecte noua formă a acestor documente, precum și noile reguli/cerințe/instrucțiuni.

(11) Toate documentele justificative emise într-o altă limbă decât limba română se prezintă însoțite de traducerea acestora în limba română, efectuată de către un traducător autorizat.

(12) MMAP poate solicita Beneficiarului clarificări sau documente suplimentare, care trebuie transmise în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(13) Beneficiarul are obligația să raporteze MMAP până la data de 25 noiembrie a fiecărui an, lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor.

(14) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul informatic toate documentele achiziției, în format pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz.

(15) Verificarea procedurilor de achiziție realizate în cadrul Proiectului se realizează ex-post. După finalizarea procedurii de atribuire conform legislației naționale în domeniul achizițiilor publice și semnarea contractului de achiziție, beneficiarul are obligația să trimită toată documentația procesului de achiziție către MMAP, în situația în care acestea sunt solicitate de către MMAP, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.

(16) MMAP poate realiza verificarea documentațiilor aferente achizițiilor derulate de Beneficiar și pe teren, la sediul Beneficiarului și/sau la oricare din locurile de implementare a Proiectului, caz în care Beneficiarul și/sau partenerii de proiect au obligația de a facilita operațiunea de control și de a pune la dispoziția reprezentanților coordonatorului de reforme și/sau investiții toate documentele și informațiile solicitate de aceștia.

(17) MMAP poate efectua vizite de monitorizare/verificare la fața locului, la sediul Beneficiarului și/sau al partenerilor de proiect, precum și la oricare din locațiile Proiectului, oricând, pe durata de valabilitate a prezentului Contract.

a) Beneficiarul și/sau partenerii de proiect au obligația de a permite accesul reprezentanților MMAP la sediile lor sau la oricare din locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv accesul la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul, de a pune la dispoziția acestora toate datele și documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și de a acorda tot sprijinul necesar pentru desfășurarea activității de verificare în bune condiții.
b) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul și/sau partenerii de proiect sunt obligați să informeze MMAP cu privire la locul arhivării documentelor și de a asigura reprezentanților MMAP accesul neîngrădit la documente în locul respectiv.
c) În urma derulării vizitei la fața locului, reprezentanți MMAP întocmesc un proces-verbal al vizitei ce va fi adus la cunoștința Beneficiarului.

d) Beneficiarul are obligația de a informa MMAP, la termenele stabilite de acesta din urmă, asupra modului concret de aplicare a recomandărilor făcute cu ocazia vizitelor la fața locului.

(18) MMAP urmărește stadiul îndeplinirii cerințelor privind durabilitatea proiectului, conform contractului de finanțare prin: vizite de monitorizare la fața locului. Scopul vizitei este de a verifica la fața locului îndeplinirea cerințelor privind durabilitatea proiectului și acuratețea/corelarea datelor înscrise în rapoartele de durabilitate, precum și de a asigura o comunicare adecvată cu beneficiarul.

Art. 13 Recuperarea finanțării

(1) Termenii de *„neregulă"* și *„neregulă gravă"* au înțelesul dat de Legea aplicabilă.

(2) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave și a dublei finanțări, precum și a neregulilor în aplicarea procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu legislația incidentă.

(3) În situația identificării unei nereguli, MMAP va întreprinde toate demersurile necesare pentru constatarea neregulii și stabilirea creanțelor bugetare, precum și orice alte măsuri, în conformitate cu legislația națională și comunitară.

(4) Sumele transferate care nu sunt eligibile, în cazurile de dublă finanțare, respectiv în cele de stabilire a unei nereguli precum și sumele transferate care nu sunt eligibile din orice alt motiv se restituie în termenele și condițiile prevăzute prin actele administrative/hotărârile judecătorești care le individualizează. Se vor recupera inclusiv sumele ce reprezintă accesoriile aferente rezultate din plata cu întârziere a titlurilor de creanță, calculate conform prevederilor legale.

(5) Dacă prin legislație nu se prevede altfel, Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății contravalorii neregulilor, inclusiv accesoriile aferente, ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țintelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz, prin raportare la obligațiile ce revin fiecărei părți.

(6) După caz, pentru proiectele finanțate prin scheme de ajutor se vor calcula accesoriile aferente în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele acordate.

(7) Beneficiarul are obligația de a restitui orice sumă stabilită conform alin. (5), inclusiv dobânzile acumulate sumelor de restituit.

(8) În cazul în care Beneficiarul nu restituie sumele puse în sarcina sa în termenul prevăzut prin actele de individualizare, acesta datorează accesoriile aferente, calculate conform prevederilor legale.

Art. 14 Răspunderea părților

(1) Nici una dintre părți nu este și nu poate fi ținută răspunzătoare pentru daunele/ prejudiciile cauzate unui terț din vina celeilalte părți sau cauzate celeilalte părți de către un terț în îndeplinirea prezentului contract și/sau scopul implementării proiectului sau în legătură cu aceasta.

(2) Fiecare parte este răspunzătoare pentru orice daune sau prejudicii cauzate celeilalte părți prin neîndeplinirea sau îndeplinirea cu întârziere și/sau defectuoasă a obligațiilor ce îi revin, conform prevederilor prezentului contract.

(3) În cazul constatării de către instituțiile îndreptățite, a nerealizării unei reforme sau investiții, sau a neexecutării culpabile a unei obligații, dintr-o vină imputabilă uneia dintre părțile semnatare ale acestui contract, aceasta atrage răspunderea civilă a părții aflate

în culpă, în condițiile legii.

Art. 15 Forța majoră și cazul fortuit

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data intrării în vigoare prezentului contract, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției, de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forța majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea contractului este suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe toată perioada de acțiune al acestuia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract pe o perioada mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetarea contractului de finanțare.

(8) Cazul fortuit așa cum este acesta definit la art. 1351, alin (3) din Legea nr. 287/2009 Codul civil, nu este exonerator de răspundere contractuală a părților semnatare ale prezentului contract.

Art. 16 Încetarea contractului de finanțare

(1) Prezentul contract de finanțare încetează:

a. la data prevăzută la art. 2 din prezentul contract, cu menținerea obligațiilor privind păstrarea evidențelor, precum și a sustenabilității investiției;
b. prin acordul de voință al părților în acest sens, confirmat în scris, cu recuperarea integrală a finanțării acordate prin individualizarea sumelor ce se vor recupera în moneda națională, după caz;
c. prin reziliere în condițiile art. 36 din O.U.G. nr. 124/2021 ori a prevederilor prezentului contract;
d. din orice alte cauze prevăzute de lege.

(2) MMAP poate decide unilateral rezilierea prezentului Contract fără îndeplinirea altor formalități și fără punerea în întârziere a celeilalte părți, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:

a. dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 10;
b. în cazul în care ulterior încheierii contractului, se constată că Beneficiarul nu a îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare sau la data semnării contractului de finanțare;
c. dacă indicatorii Proiectului, așa cum au fost menționați în cererea de finanțare, nu au fost îndepliniți, cu efecte depline asupra rezultatului Proiectului;
d. dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul dublei finanțări și întreaga finanțare acordată este afectată;
e. în cazul nerespectării obligației prevăzută la art. 7, litera B alin. (2);
f. în cazul în care Beneficiarul încalcă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH - „Do No Significant Harm").

Art.17 Soluționarea litigiilor

(1) Părțile trebuie să acționeze cu bună credință și să depună toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri care pot apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract de finanțare.
(2) În cazul în care părțile nu ajung la soluționarea litigiului pe cale amiabilă, atunci părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 18 Corespondența între părți

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul contract de finanțare, inclusiv orice notificare, avizare, acord, aprobare, certificare sau decizie în legătură cu prezentul contract se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, conform legislației naționale și/sau europene incidente și/sau a Instrucțiunilor MIPE/MMAP. În cazul în care legislația sau procedurile nu prevăd în mod expres un termen, comunicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la momentul care face obiectul notificării, respectiv de la momentul înregistrării comunicării.
(2) MMAP poate comunica inclusiv prin instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului contract.
(3) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face la următoarele adrese:

- **Pentru Beneficiar**: localitatea Cosmești, strada G-ral Dumitru Dămăceanu, nr. 73, județul Galați, cod poștal 807085, telefon: 0236336227, e-mail: primaria.cosmesti@gmail.com
- **Pentru MMAP:** București, Calea Plevnei nr. 139, cod poștal 060011, sector 6, telefon: 0725978009, e-mail: dgpnrr@mmediu.ro.

Art.19 Legea aplicabilă

Contractul de finanțare se interpretează și este guvernat de legea română.

Art. 20 Transparență

Părțile sunt de acord ca următoarele date să fie publicate, fără a se limita la acestea: denumirea coordonatorului național, denumirea coordonatorului de reforme și/sau investiții,

denumirea componentelor, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării acordate, datele de începere și de finalizare ale contractului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori, beneficiarii finali, precum plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

Art. 21 Publicarea datelor

Părțile se obligă ca, pe întreaga perioadă de implementare a prezentului contract să asigure vizibilitatea rezultatelor.

Art. 22 Confidențialitate

(1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul contract privind furnizarea informațiilor documentelor necesare desfășurării activităților de audit/control de către instituțiile/departamentele abilitate, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității informațiilor/documentelor a căror furnizare/dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează proprietatea intelectuală, precum și oricăror informații suspuse unor astfel de rigori de conduită.

(2) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:
   a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens,
   b. oricare dintre părți este obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 23 Protecția datelor cu caracter personal

(1) Prelucrarea, stocarea colectarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul implementării/monitorizării prezentului contract, implementării proiectului, precum și în scop statistic.

(2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

(3) Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4) Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

(6) Părțile contractante, prin reprezentații desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din prezentul Contract și actele adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al acestora, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din

Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

Art. 24 Măsuri de informare și publicitate

(1) MMAP este responsabil de monitorizarea beneficiarilor cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: „finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către Coordonatorul național al PNRR. Această monitorizare se va efectua cu respectarea prevederilor legislației naționale și europene incidente.

(2) Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de informare și comunicare în legătură cu finanțarea obținută prin PNRR, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

Art. 25 Anexele contractului

Următoarele documente se constituie anexe la prezentul contract și constituie parte integrantă la prezentul contract de finanțare, având aceeași forță juridică:

- Anexa I: Cererea de finanțare;
- Anexa II: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;
- Anexa III: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative.
- Anexa IV: Achiziții publice, conflict de interese și incompatibilități.

Art. 26 Dispoziții finale

Prezentul contract de finanțare a fost încheiat într-un exemplar, semnat cu semnătură electronică.

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

Pentru Ministrul Mediului, Apelor și Pădurilor semnează
Secretar general
Alexandru AVRAM

Semnatar: Avram Alexandru
Data și ora semnării: 2025.06.20 13:45:52 +0300

U.A.T. COMUNA COSMEȘTI

Primar,

Ion TUCHILUȘ

Ion Tuchilus

Digitally signed by Ion Tuchilus
Date: 2025.06.20 08:10:12 +03'00'

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

Avizat MMAP,

Control Financiar Preventiv Delegat Alin-Constantin Cerbu 2025.06.13 13:26:24 +03'00'

Control Financiar Preventiv propriu

Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență
Director general

Director general adjunct DGPNRR

Mirela Boghiu

Direcția Monitorizare Proiecte - DGPNRR
Director Karla-Stefania Paduraru Digitally signed by Karla-Stefania Paduraru Date: 2025.04.07 16:30:04 +03'00'

Serviciul Contabilitate și Plăți - DGPNRR
Șef serviciu Gabriela Murgoci

Serviciul Juridic și Recuperare Creanțe - DGPNRR
Șef serviciu Ilie Diana

Consilier Juridic,

Direcția Programare - DGPNRR
Director Tiberius-Emanuel Serban Digitally signed by Tiberius-Emanuel Serban Date: 2025.03.31 13:42:09 +03'00'

Serviciul Evaluare Proiecte și Contractare - DGPNRR
Șef serviciu Adrian-Ion Stefanescu Digitally signed by Adrian-Ion Stefanescu Date: 2025.03.31 11:47:38 +03'00'

Întocmit:
Serviciul Evaluare Proiecte și Contractare
Consilier

Mihaita Liliana Digitally signed by Mihaita Liliana Date: 2025.03.31 11:32:14 +03'00'

Conform Anexei nr. 2 din H.G. 343/2017- privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora

APROBĂ ADMITEREA / ~~RESPINGEREA~~
INVESTITOR: COMUNA COSMESTI

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE
la terminarea lucrărilor
Nr. 7451 din 18.08.2026

privind execuția lucrărilor de construcții aferente:
ÎNFIINTARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMESTI, JUD. GALATI, lucrări executate în cadrul contractului nr. 14/RC – 585 din 08.04.2026 , încheiat între

COMUNA COSMESTI și S.C. DAVIDE CONSTRUCT S.R.L.

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:
- adresa administrativă: extravilan UAT COMUNA COSMEȘTI – DOMENIU PRIVAT
- număr carte funciară: 107096, T 25, P 116, 117, 118, lot 2.

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr. 19, eliberată de Primăria COSMESTI la data de _18.08.2025_, cu valabilitate până la data: 18.08.2026

3. Comisia de recepție numită prin Dispoziția Primarului nr. 149 din 13.08.2026 și-a desfășurat activitatea de la data de 18.08.2026, până la data de 18.08.2026, fiind formată din:
1. Președinte: ing. PĂDURE FLORIN – Viceprimar Comuna Cosmești

Membri(nume și prenume, autoritatea publică care i-a desemnat):

2. ing. ȚUCHEL IANCU – consilier superior-responsabil Urbanism Primăria Cosmești – membru

3. ing. STANICĂ CIPRIAN – reprezentant ISC Galați - membru

4. ing. BLEJERU TATIANA – membru – specialist

5. ing. MORARU NICOLAE - membru

4. Au mai fost prezenți(nume și prenume, calitatea, semnătura):

1. Proiectant: SC 3B CONSTRUCTION PROJECT SRL – ing. Apătăchioae Marian - invitat

2. Executant: SC DAVIDE CONSTRUCT SRL – ing. Florea Valentin - invitat

3. Diriginte de șantier : ing IRIMIA VASILE

5. Secretariatul a fost asigurat de ing. IRIMIA VASILE, diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile: 1PC, 2.4, 3.2, 6.1, 8.1, 8.2, 8.3, 10, autorizație nr. 00016419 / 00020696

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacități fizice realizate: platforma comunală pentru gunoi de grajd -1 buc., platforma individuală pentru gunoi de grajd tip 2 – 27 buc.

Lucrare realizată conform situatie de lucrari.

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul - verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal:

Nu este cazul

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal: ***nu este cazul***

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces - verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele:

Nu este cazul

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de: 1.265.839,40 lei fără TVA, respectiv 1.531.665,67 lei cu TVA.

6.6 Perioada de execuție a lucrărilor: data începerii 04.05.2026, data finalizării 06.08.2026

6.7. Perioada de garanție: 36 LUNI de la data recepției la terminarea lucrărilor.

6.8. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.):

NU ESTE CAZUL

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

X admiterea recepției la terminarea lucrărilor;

_ respingerea recepției la terminarea lucrărilor;

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin:

Vizualizarea lucrărilor executate și analiza cărții tehnice. Lucrările sunt executate cu respectarea cerințelor fundamentale aplicabile și în conformitate cu Autorizația de construire, proiectul tehnic și a normativelor în vigoare.

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:

Urmarirea comportarii in timp a constructiei.

10. Prezentul proces - verbal, conținând 2 (doua) file și ……0…. anexe numerotate, cu un total de…2(doua)..file, a fost încheiat astăzi…18.08.2026…., în 5(cinci) exemplare, pentru investiția „ÎNFIINTARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMESTI, JUD. GALATI"

11. Alte mențiuni

Nu este cazul

Comisia de recepție	*(semnătura)*
1. Președinte:	
ing. PĂDURE FLORIN	
Membri:	
2. ing. ȚUCHEL IANCU	
3. ing. STĂNICĂ CIPRIAN	
4. ing. BLEJERU TATIANA	
5. ing. MORARU NICOLAE	
Alți participanți: Proiectant: SC 3B CONSTRUCT SRL – ing. APĂTĂCHIOAE MARIAN	
Executant: SC DAVIDE CONSTRUCT SRL – ing. FLOREA VALENTIN	

INSPECTORATUL DE STAT IN CONSTRUCȚII SERIA ISC NR. 109

Secretariatul a fost asigurat de ing. Irimia Vasile, diriginte de șantier.

ROMÂNIA - M.D.R.T. - I.S.C.
IRIMIA VASILE
DIRIGINTE DE ȘANTIER
AUT. NR. 00016419/00020696
DOMENII/SUBDOMENII
1PC 2.4 3.2 6.1 8.1 9.2 8.3 10

Versiunea 1.0

Anul 2023

Semnătura reprezentant legal Ion Tuchilus Semnat digital de Ion Tuchilus Data: 2024.06.19 12:44:12 +03'00'

COMPONENTA C3 - MANAGEMENTUL DEȘEURILOR

Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri
☑ **agricole compostabile**
Subinvestiția I2.A-B. Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd

SECȚIUNE GENERALĂ

A. PREZENTARE GENERALĂ

A1 Tip investiție:

◉ Înființarea de sisteme comunale integrate (platforme comunale, platforme individuale pentru fermierii mici și mijlocii)

○ Modernizarea sistemelor comunale integrate pentru comunitățile cu platforme comunale existente

A2. Denumire solicitant:

COMUNA COSMESTI

A3. Titlu proiect:

ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

A4. Descrierea succintă a proiectului:

Proiectul consta in înființarea unei platforme comunale pentru gunoi de grajd, în vederea gestionarii sustenabile a biodeșeurilor agricole, în special a celor provenite din activitățile zootehnice, desfășurate pe teritoriul comunei, prin creșterea gradului de valorificare a acestora în vederea reducerii poluării cu nitrați.
Activitățile propuse prin proiecte vor cuprinde acțiuni specifice destinate construirii de sisteme comunale integrate (platforme comunale, platforme individuale pentru fermierii mici și mijlocii și set de echipamente).
Activitățile specifice investițiilor propuse în gestionarea gunoiului de grajd la nivel comunal vor avea în vedere reducerea emisiilor de amoniac, precum și reducerea poluării cu nitrați.
La demararea investiției se vor solicita actele de reglementare din partea autorităților competente în domeniul protecției mediului.

A5. Amplasarea proiectului:

	Obiectivele investiţiei	Regiune şi Judeţ	Comună/Oraş	Sat/Sector	Locaţie amplasament
+ -	Infiintarea unui sistem comunal integrat (platform comunala si platforme sateliti)	SUD EST GALATI	COSMESTI	COSMESTI	Conform extras CF 107096 - TEREN Extravilan. LOT 2

A6. Date despre proiect şi solicitant:

A 6.1 (•) UAT situat în zone cu corpuri de apă subterană cu concentraţii de nitraţi de peste 50 mg/l sau cu concentraţii de nitraţi cu tendinţă crescătoare şi valori între 40 – 50 mg/l, conform Ghidului şi anexelor

( ) UAT situat în alte zone

A 6.2 (•) Solicitant individual

MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ŞI PĂDURILOR

A 6.3 Lista centralizatoare indicativă cu fermierii care solicită utilizarea de platforme individuale

	Nr. Crt.	Nume	Prenume	Nr. animale și cantitatea de gunoi de grajd generat													
				Bovine	Gunoi grajd generat/luna (mc)	Cabaline	Gunoi grajd generat/luna (mc)	Caprine	Gunoi grajd generat/luna (mc)	Ovine	Gunoi grajd generat/luna (mc)	Porcine	Gunoi grajd generat/luna (mc)	Cantitate totala gunoi de grajd generat/lună (mc)	Nr. platforme tip PI1 solicitat (V_{total}=6 mc, V_{util}=5mc)	Nr. platforme tip PI2 solicitat (V_{total}=9 mc, V_{util}=8mc)	Capacitatea totală de stocare disponibilă prin configurația aleasă pentru platforme individuale
+ -	1	PASCU	IOAN	0	0	0	0	0	0	160	14,4	0	0	14,4	0	2	16
+ -	2	PETCU	ELENA	0	0	0	0	0	0	123	11,07	0	0	11,07	0	2	16
+ -	3	FLOROIU	MARINEL	0	0	0	0	0	0	440	39,6	0	0	39,6	0	5	40
+ -	4	PODARU	NECULAI	0	0	0	0	0	0	532	47,88	0	0	47,88	0	6	48
+ -	5	INCAU	GABRIELA	0	0	0	0	0	0	504	45,36	0	0	45,36	0	6	48
+ -	6	BALAN	GICA	0	0	0	0	0	0	488	43,92	0	0	43,92	0	6	48
Total general				0	0	0	0	0	0	2.247	202,23	0	0	202,23	0	27	216

A 6.4 ☒Platformă comunală:

TIP 1 1500mc nr.: 1

TIP 2 2000mc nr.: 0

TIP 3 3000mc nr.: 0

TIP 4 4000mc nr.: 0

☒Platforme individuale:

TIP 1 nr.: 0

TIP 2 nr.: 27

A7. Date despre consultant: ☐ Nu este cazul

Denumire:

IDEAS FUNDING PACK SRL

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

37318527

Număr de înregistrare în registrul comerțului

J40 / 5682/2020

A8. Date despre proiectant: ☐ Nu este cazul

Denumire

3B CONSTRUCTION PROJECT SRL

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

36910830

Număr de înregistrare în registrul comerțului

J22/57/2017

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

B. INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informaţii privind solicitantul

Data de înfiinţare	Cod Unic de Înregistrare sau Codul de Înregistrare Fiscală	Statutul juridic al solicitantului
30/03/1993	3655943	Comună

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului

Judeţ	Localitate	Localitate componentă
GALATI	COSMESTI	COSMESTI

Cod poştal	Strada	Nr	Bloc	Scara
807085	G-ral Dumitru Dămăceanu	73	-	-

Telefon fix / mobil	Fax	E-mail
0	0	primaria.cosmesti@gmail.com

B1.3 Numele şi prenumele reprezentantului legal şi funcţia acestuia

Nume	Prenume	Funcţie
TUCHILUŞ	ION	PRIMAR

B2. Informaţii referitoare la reprezentantul legal

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal

Data naşterii	Cod numeric personal
31/03/1955	1 5 5 0 3 3 1 1 7 3 1 6 1

Act de identitate

B.I.	C.I.	Paşaport	Seria:	Nr.	Eliberat la data de	de:	Valabil până la:
○	◉	○	ZL	002732	31/03/2015	SPCLEP Tecuci	31/03/2075

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal

Judeţ	Localitate	Localitate componentă
GALATI	COSMESTI	COSMESTI

Cod poştal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
3655943	COSMESTI	0	-	-	-

Telefon fix	Telefon mobil	E-mail
0	0	primaria.cosmesti@gmail.com

B3. Informaţii privind contul bancar pentru proiect

☑ Nu este cazul

C FINANŢĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE, SAU SOLICITATE ?

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

○ DA ◉ NU

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ŞI PĂDURILOR

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

D. ALTE INFORMAȚII:

Programarea proiectului:

Număr luni pentru finalizarea achizițiilor	17	Nu poate conduce la depășirea datei de 30 iunie 2025
Număr luni pentru execuția investițiilor	12	
Număr luni de implementare *	29	Nu poate conduce la depășirea datei de 30 iunie 2026

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR

OPIS DOCUMENTE

Se anexa documentele în ordinea de mai jos:

Listă documente	Obligatoriu pentru toate proiectele, după caz	Obligatoriu, dacă maturitatea proiectului impune	Număr de pagini	Obligatoriu pentru toate proiectele
ETAPA	DEPUNERE CERERE FINANȚARE			CONTRACTARE
1. Documente statutare ale solicitantului				
1.1 Certificatul de înregistrare fiscală	☑		1	
2. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului 2.1 Document din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, după caz;	☑		6	☐
2.2 O copie a cărții de identitate a reprezentantului legal.	☑		1	☐
3. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului	☑		11	
4. Lista de verificare a respectării principiilor DNSH – Anexa 4	☑		9	
5. Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului – Anexa 5	☑		8	
6. Document din care să reiasă acordul proprietarului terenului unde se amplasează platforma individuală (satelit)	☑		6	☐
7. Document din care să reiasă că platforma existentă este funcțională (aplicabil platformelor existente)		☐		
8. Document/Documente din care să reiasă starea tehnică a platformei (aplicabil platformelor existente)		☐		
9. Documente care să ateste vechimea echipamentelor/utilajelor aferente platformei (aplicabil platformelor existente)		☐		
10. Documente emise de APM pentru demararea investiției, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu (în maximum 6 luni de la contractare) Decizia etapei de încadrare/ Acord de Mediu, după caz		☐		☐
11. Documente privind imobilele - terenuri pe care se propune a se realiza investiția				
11.1 Declarația de eligibilitate	☑		3	

11.2 Hotărâre de Guvern privind apartenența imobilelor aferente proiectului la proprietatea publică:	☐			
11.3 Inventarul bunurilor UAT privind apartenența terenurilor aferente proiectului la proprietatea publică și Hotărârea de Consiliu Local privind atestarea inventarului respectiv, întocmită conform OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:	☐			
11.4 Extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii:	☑		3	☐
11.5 Orice document care atestă un drept real asupra imobilului – teren	☐			
11.6 Hotărâri de Consiliu local privind disponibilitatea terenurilor.	☐			☐
12. Documentația tehnico-economică și devizul general				
12.1 Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate		☑	4	☐
12.2 Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite și avizate în condițiile legii (la depunerea cererii de finanțare): toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare (se vor depune în termen de 6 luni de la contractare)		☑	138	☐
12.3 Proiectul tehnic întocmit și verificat în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice investiției, conform reglementărilor legale în vigoare:		☐		☐
12.4 Devizul general cu defalcarea valorii aferente cheltuielilor eligibile din PNRR pe capitole și subcapitole de cheltuieli conform HG nr. 907/2016 și a valorii TVA aferentă acestor tipuri de cheltuieli, inclusiv a cheltuielilor neeligibile și TVA aferentă acestora.		☑	6	☐
13. Hotărârea Consiliului Local de aprobare a documentației tehnico – economice și a indicatorilor tehnico – economici				
13.1 Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico – economici întocmită conform legislației în vigoare, în funcție de gradul de maturitate a proiectului, la cererea de finanțare, la contractare sau cel târziu în etapa de implementare.	☑		11	☐
13.2 Hotărârea de aprobare/Anexa la aceasta trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico – economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico – economică, asumată de proiectant.	☑		3	☐
14. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul (la contractare) – documentul trebuie să se afle în perioada de valabilitate la data depunerii.				☐
15. Certificatul de cazier judiciar al reprezentantului legal				☐
16. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNRR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu MMAP).				☐
17. Calculator dimensionare platformă comunală	☑		3	
18. Alte documente justificative (se vor specifica după caz).				

18.EFECTIV ANIMALE		☑	3		

Adaugă document

MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ŞI PĂDURILOR

BUGETUL PROIECTULUI

Curs EURO 4,9638	Data întocmirii devizului general din SF/DALI		
ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE	**Cheltuieli eligibile**	**Cheltuieli neeligibile**	**Total**
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	**LEI**	**LEI**
1	**2**	**3**	**4**
Cheltuieli cu investiția de bază	3.017.745,70	0,00	3.017.745,70
Cheltuieli suport pentru realizarea investiției de bază	248.832,17	0,00	248.832,17
Cheltuielile suport eligibile pentru realizarea investiției sunt în limita a 8% din valoarea totală eligibilă			
TOTAL GENERAL	3.266.577,87	0,00	3.266.577,87
TVA		615.314,18	615.314,18
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	3.266.577,87	615.314,18	3.881.892,05
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	3.881.892,05	782.040,38	
VALOAREA ELIGIBILĂ	3.266.577,87	658.080,07	
VALOAREA NEELIGIBILĂ	615.314,18	123.960,31	
SURSE DE ASIGURARE A CHELTUIELILOR NEELIGIBILE	615.314,18	123.960,31	
BUGET LOCAL	615.314,18	123.960,31	
COFINANȚARE	0,00	0,00	

MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexa INDICATORI DE PROIECT

COMPONENTA C3 - MANAGEMENTUL DEȘEURILOR

Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile

Subinvestiția I2.A-B. Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd

ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

1. Indicatori de proiect	unitate de măsură	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului	Rezultate
Sistemele comunale integrate înființate și operaționale	nr.	0	1	1
Sistemele comunale integrate modernizate	nr.			

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

F. Declarație de angajament pentru solicitant individual
Mă angajez ca COMUNA COSMESTI
- Să finanțeze toate costurile neeligibile aferente proiectului (conform Acordului de parteneriat, dacă este cazul);
- Să mențină investiția pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime ale proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile (fără TVA) din PNRR și a TVA aferent cheltuielilor eligibile din bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 3 – Managementul deșeurilor - MMAP, în conformitate cu legislația în vigoare.;
- În cazul în care va primi finanțare din PNRR, trebuie ca în perioada de durabilitate să: - mențină investiția realizată (asigurând mentenanță și serviciile asociate necesare); - nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare; - nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul. dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării.
- Să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm" (DNSH) ("A nu prejudicia în mod semnificativ"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.
- Să facă dovada că platforma este utilizată în mod conform, precum și că platformele satelit vor fi golite/transferate către platforma comunală, conform instrucțiunilor specifice de utilizare.
Să asigure că 40% din valoarea investiției contribuie la atingerea indicatorilor din domeniul climei;
Să notifice MMAP asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- Să prezinte în etapa de implementare, cu respectarea termenelor prevăzute în cadrul ghidului specific aplicabil și în cadrul contractului de finanțare (dacă este cazul), - Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH – „Do No Significant Harm") în documentele de atribuire a contractelor de achiziție pentru elaborare SF/DALI, proiect tehnic, execuție lucrări - Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

G. Declarație de eligibilitate

Subsemnatul TUCHILUȘ ION , CNP 1 5 5 0 3 3 1 1 7 3 1 6 1

posesor al CI seria: ZL nr. 002732 , eliberată de: SPCLEP Tecuci în calitate de reprezentant legal

PRIMAR al COMUNA COSMESTI

cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, **declar pe propria răspundere că**:

A. Solicitantul nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii prezentei cereri de finanțare, pe perioada de verificare și contractare:

a) în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform OUG nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ – teritoriale, respectiv conform Legii 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.

b) în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale:

c) să prezinte obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, și a bugetului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;

d) să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul b);

e) să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

f) (Unde e cazul) să nu dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului;

g) Să nu dețină capacitatea de implementare tehnică și administrativă a proiectului;

h) Să fie subiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața internă ce nu a fost executat deja și creanța nu a fost integral recuperată;

i) în activitatea desfășurată anterior începerii proiectului să fi fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.

B. Imobilul – teren care face obiectul proiectului propus prin prezenta Cerere de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- suprafața ce trebuie asigurată conform proiectul – tip, pus la dispoziție de MMAP;

- să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului;

- să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

- să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun;

- să se afle în proprietatea solicitantului sau acesta deține un drept real asupra imobilului – teren cel puțin până la 31.12.2035.

C. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:

a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;

b) să se afle în situația de a induce grav în eroare MMAP, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR;

c) să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR.
d) să fi suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata:
e) să fi fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
f) să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
D. Solicitantul demonstrează drepturile asupra imobilului (teren), obiect al proiectului, respectiv dreptul de proprietate/administrare/ drepturile reale a imobilului - teren, conform legislației în vigoare, după caz. Drepturile anterior menționate sunt acoperitoare pentru investiția propusă a fi realizată în conformitate cu datele din cadrul cererii de finanțare. Dreptul respectiv este menținut până la 31.12.2035.
E. Proiectul propus spre finanțare include activități eligibile desfășurate după data de 1 februarie 2020.
F. Proiectul nu include lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură implementate prin Programul Operațional Regional, prin alte programe operaționale, sau prin alte programe cu surse publice de finanțare, evitându-se astfel dubla finanțare.
G. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MMAP în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
H. Voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente.
I. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
Înțeleg că, ulterior implementării proiectului, se vor asigura cheltuielile de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare.

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

H. Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare

A. **COMUNA COSMESTI, cu statut juridic Comună**

solicitant de finanțare pentru proiectul menționat mai sus, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că sunt:

- (•) **persoană neînregistrată în scopuri de TVA**, conform Codului fiscal
- ( ) **persoană înregistrată în scopuri de TVA**, conform Codului fiscal

B. **COMUNA COSMESTI, cu statut juridic Comună**

solicitant de finanțare pentru proiectul menționat mai sus. declar că pentru achizițiile din cadrul proiectului cuprinse în tabelul de mai jos TVA este nedeductibilă potrivit:

legilor in vigoare

	Nr. Crt.	Obiectul achiziției	Scopul achiziției / Activitatea prevăzută în cadrul proiectului [1]
+ -	1	Servicii consultanță pentru implementare	Asistenta in elaborarea si implementarea proiectului conform normelor finanțatorului
+ -	2	Servicii de informare și publicitate	Campanie conștientizare. conform Ghidului de finanțare și Manualului de Identitate Vizuală PNRR
+ -	3	Elaborarea documentației tehnico-economice SF+PT ne	Elaborarea documentației tehnico-economice SF+PT necesare pentru realizarea proiectului
+ -	4	Servicii verificare proiect	Verificarea tehnica a proiectului tehnic realizat in cadrul proiectului.
+ -	5	Execuție lucrări privind amenajarea terenului. constru	Realizare lucrări privind amenajarea terenului. construirea platformei de depozitare și asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții, inclusiv organizarea de șantier
+ -	6	Servicii de dirigenție de șantier	Coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj
+ -	7	Dotări	Achiziționarea unor platforme sateliți
+ -	8	Taxe si avize	Obținerea avizelor necesare implementării proiectului
+ -	9	Echipamente	Dotarea platformei de gunoi cu utilaje specifice

[1] Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din cererea de finanțare.

TUCHILUȘ ION

PRIMAR

I. Declarație de consimțământ

Declar prin prezenta că sunt de acord ca Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMAP) să fie autorizat prin compartimentele de specialitate responsabile cu verificarea și contractarea cererii de finanțare **cu titlul**

ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

depusă în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C3/S/I.2.A-B, să proceseze datele mele personale/ale instituției pe care o reprezint, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de ghidul specific aplicabil, acordând inclusiv dreptul MMAP de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de verificare și contractare a cererii de finanțare **cu titlul**

ÎNFIINȚARE PLATFORMĂ COMUNALĂ PENTRU GUNOI DE GRAJD ÎN COMUNA COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI

Declar că am luat cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este sistemul electronic și/sau adresa de e-mail

primaria.cosmesti@gmail.com

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

J. Declarație de conformitate

Mă angajez ca proiectul depus de

COMUNA COSMESTI

în cadrul Componentei C3, Investiției I2 Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile Subinvestiția I2.A-B. Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd prin Planul Național de Redresare și Reziliență va fi amplasat conform prevederilor Ordinului Ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare, precum și că amplasament respectă distanțele prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică.

MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ȘI PĂDURILOR

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
PRIMAR
Nr. REP 95/30.09.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: **alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmeşti, jud. Galaţi, a unui preşedinte de şedinţă pentru perioada 01.11.2026-31.01.2027.**

Iniţiator: ing. Tuchiluş Ion, primarul comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi;
Numărul de înregistrare şi data depunerii proiectului de hotărâre: REP 95/29.09.2026.

- Art. 123 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local nr. 69/2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local al Comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi;

Luând act de:

- Referatul de necesitate nr. 8744/29.09.2026 al secretarului general al comunei;
- Proiectul de hotărâre şi referatul de aprobare ale primarului comunei Cosmeşti în calitatea sa de iniţiator, înregistrate sub nr. REP 95/30.09.2026, respectiv 8780/30.09.2026;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cosmesti, înregistrat sub nr. 8951/06.10.2026;
- Raportul Comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului Local al comunei Cosmeşti, judeţul Galaţi.

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (3) şi cele al art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSMEȘTI, JUDEȚUL GALAȚI
întrunit în şedinţă ordinară în ..... HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Alege dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmeşti, jud. Galaţi, pe dna/dl consilier local ..... preşedinte de şedinţă pentru perioada **01.11.2026-31.01.2027**.

Art.2. Preşedintele ales va fi responsabil cu îndeplinirea atribuţiilor sale, va conduce şedinţele Consiliului Local, va semna hotărârile adoptate, procesul verbal al şedinţei şi procesul verbal de închidere al dosarului special al şedinţei, cu respectarea prevederilor art. 123, alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare şi ale Regulamentului de organizare şi funcţionare al Consiliului Local Cosmeşti.

Art.3. În cazul absenţei preşedintelui la orice şedinţă organizată în această perioadă, se va proceda la alegerea unui preşedinte de şedinţă numai pentru şedinţa respectivă, fără a întrerupe mandatul de trei luni.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Cosmeşti, Instituţiei Prefectului Galaţi, consilierului local ales şi se face publică prin afişare şi publicarea pe pagina de internet la adresa: www.primaria-cosmesti.ro la rubrica dedicată în Monitorul Oficial Local.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluș

ROMÂNIA PRIMAR Județul Galați Comuna Cosmești

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COSMEȘTI
- PRIMAR -
Nr. 8730/30.09.2026

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmești, jud. Galați, a unui președinte de ședință pentru perioada 01.11.2026-31.01.2027,

Temeiul legal al demersului meu, îl constituie prevederile art. 123 al OUG 57/2019 privind Codul Administrativ:

,,Președintele de ședință

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee).

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local."

Prin proiectul de hotărâre de mai sus propun alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmesti a unui președinte de ședință pentru perioada determinată de trei luni.

Competența aprobării proiectului de hotărâre, precum și nominalizarea viitorului președinte de ședință revine Consiliului Local al Comunei Cosmești, în baza dispozițiilor expuse mai sus.

Față de cele prezentate mai sus, propun acest proiect pentru **avizare de către Comisia de specialitate nr. 3** în termenele prevăzute în dispoziția de convocare a ședinței ordinare din luna octombrie 2026 și întocmirea Raportului de specialitate de către secretarul general al comunei în termen legal.

PRIMAR,
Ing. Ion Tuchiluș

ROMÂNIA Județul Galați PRIMAR Comuna Cosmești

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
COMUNA COSMEŞTI
SECRETAR GENERAL
Nr. 8951/06.10.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind ***alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmeşti, jud. Galaţi, a unui preşedinte de şedinţă pentru perioada 01.11.2026-31.01.2027.***

Prezentul Raport este întocmit în temeiul art. 136, alin.(4) şi alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Reglementarea juridică a proiectului de hotărâre o constituie dispoziţiile art.123 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare.

Prin proiectul de hotărâre iniţiat de d-l primar Tuchiluş Ion, se propune alegerea dintre membrii Consiliului Local al comunei Cosmesti a unui preşedinte de şedinţă pentru următoarele trei luni, conform prevederilor legale.

Proiectul de hotărâre este oportun, necesar şi îndeplineşte condiţiile de legalitate pentru aprobarea în plenul Consiliului Local.

Domnul primar a apreciat corect estimarea mandatului următorului președinte de ședință, în sensul că va fi de trei luni conform prevederilor Codului Admninistrativ și al Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Cosmești.

Nominalizarea şi aprobarea următorului preşedinte de şedinţă a Consiliului Local este de competenţa plenului Consiliului Local.

Faţă de cele prezentate mai sus, consider proiectul de hotărâre ca fiind legal, necesar şi oportun şi propun aprobarea lui, după nominalizarea de către domnii consilieri a unui nou preşedinte de şedinţă pentru următoarele trei luni. Este o procedură legală menită să contribuie la buna desfăşurare a activităţii Consiliului Local, dând posibilitatea ca în decursul mandatului fiecare consilier să acceadă la ocuparea funcţiei de preşedinte de şedinţă.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI COSMEŞTI, JUD. GALAŢI,
CRISTINA ZAHARIA

ROMÂNIA
JUDEŢUL GALAŢI
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

CF: 3655943; Str. G-ral Dumitru Dămăceanu, nr.73, sat Cosmeşti, com. Cosmeşti, jud. Galaţi, CP: 807085;
e-mail: cosmesti@gl.e-adm.ro; primaria.cosmesti@gmail.com ; Web-site: www.primaria-cosmesti.ro; TEL 0236336227; FAX 0236336218

Nr. 8744/29.09.2026

Referat de necesitate,

Ţinând cont de prevederile art. 123, alin. (1) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului 57/2019 cu modificările ulterioare, „ (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local, un preşedinte de şedinţă, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce şedinţele consiliului şi semnează hotărârile adoptate de acesta. Preşedintele de şedinţă se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee)." vă informez că trebuie promovat un proiect de hotărâre pentru şedinţa ordinară din octombrie în vederea respectării acestei prevederi, mandatul actualului preşedinte finalizându-se pe data de 30.10.2026.

Cu stimă,

Secretar general al comunei Cosmeşti,

Cristina Zaharia